

915
A

Anexa 7

Documente justificative ale membrilor parteneriatului

ROMÂNIA



JUDECĂTORIA JIBOU - JUDEȚUL SĂLAJ

Str.1 MAI, nr. 4

Tel./Fax: 0260 644117

9/16

Dosar nr. 1138/1752/2014
Nr. 32/99/A din 8.01.2015

Date cu caracter personal
Nr. operator 10848

CERTIFICAT
DE ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL
ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR

ASOCIAȚIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINĂRII ȘI
RESPECTAREA DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O. cu sediul în loc.
Ileanda, str. Simion Bămuțiu, nr. 100, jud.Sălaj, cu durata de funcționare
nedeterminată, a fost înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut de
către Judecătoria Jibou, sub nr. **4/19.12.2014**.

JUDECĂTOR DELEGAT,
Ardelean Flavius



GREFIER,
Irimuş Dorina

CONFORM CU
ORIGINALUL

ROMANIA
JUDECĂTORIA JIBOU
JUDETUL SĂLAJ
Dosar nr. 1138/1752/2014
Date cu caracter personal
Nr. operator 10848

ÎNCHEIEREA CIVILĂ nr. 495/C
Ședința Camerei de consiliu din data de 12 Noiembrie 2014

Completul compus din:
PREȘEDINTE: Ardelean Flavius
GREFFIER: Crăciun Ancuța

Ministerul Public – Parchetul de pe lângă Judecătoria Jibou este
reprezentat de domnul procuror Sabou Ioan Calin

Pe rol se află cererea formulată de petentul Camaras Iacob, în vederea acordării personalității juridice a ASOCIAȚIEI COMBATEREA DISCRIMINĂRII ȘI RESPECTĂRII DREPTURILOR OMULUI C.D.R.D.O.

Procedura este îndeplinită fără citarea părților.
S-a făcut referatul cauzei de către greșierul de ședință care prezintă pe scurt obiectul pricinii și stadiul în care se află judecata, după care :

Instanța constată că este legal sesizată, fiind competentă general, material și teritorial să judece pricina, iar cererea este legal tirbrată, cu taxa judiciară de timbru în quantum de 100 lei (f. 17).

Reprezentantul Ministerului Public învederează că nu are cereri de formulat ori probe de administrat.

Nefiind cereri de formulat ori probe de administrat, instanța constată cauza în stare de judecată și acordă cuvântul pe fond.

Reprezentantul Ministerului Public solicită admiterea cererii așa cum a fost formulată.

INSTANȚA

Prin cererea sa, petentul Camaras Iacob a solicitat instanței înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou a asociației asociației „Asociația Pentru Combaterea Discriminării și Respectării Drepturilor Omului - C.D.R.D.O. ”.

Asupra cauzei de față instanța reține următoarele:

Potentul Camaras Iacob a solicitat instanței înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou a asociației asociației „Asociația Pentru Combaterea Discriminării și Respectării Drepturilor Omului - C.D.R.D.O. ” cu sediul în loc. Ileanda, str. Simion Barnutiu, nr. 100, jud. Salaj.

La dosarul cauzei au fost depuse statutul asociației CONFORM CU de comodat și actul constitutiv în formă autentică din care rezultă scopul și obiectul de activitate al fundației, conducerea fundației, sediul acesteia.

Potrivit art. 4 din O.G. 26/2000 asociația este „ subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane, care pe baza unei înțelegeri pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, comunitar sau după caz în interesul lor, personal, nepatrimonial”.

Pe baza considerentelor susmenționate, având în vedere că din actele depuse la dosar rezulta ca sediul asociației va fi situat în loc. Ileanda, str. Simion Barnutiu, nr. 100, jud. Salaj, iar patrimoniul initial este în valoare de 900 de lei, sumă care acoperă cerința unui salariu minim brut pe economie, conform art. 6 al. 2, lit. f și art. 10 alin. 1 din OG nr. 26/2000, precum și dovada disponibilității denumirii eliberată de Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, instanța va constata îndeplinite cerințele legale pentru constituirea asociației și va dispune înscrierea acesteia în registrul asociațiilor și fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou, în vederea dobândirii personalității juridice, conform art. 8 din OG nr.26/2000.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE:**

Admite cererea petentului **Camaras Iacob** domiciliat în Ileanda, str. Simion Barnutiu, nr. 100, jud. Salaj și în consecință:

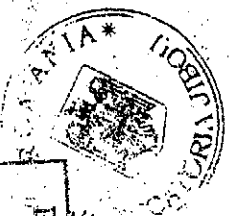
Dispune înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut de Judecătoria Jibou, a asociației „**Asociația Pentru Combaterea Discriminării și Respectării Drepturilor Omului - C.D.R.D.O. ”**, cu sediul în loc. Ileanda, str. Simion Barnutiu, nr. 100, jud. Salaj.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la pronunțare pentru procuror și de la comunicare pentru celelalte părți.

Pronunțată în ședință publică, azi, 12.11.2014.

PREȘEDINTE,
Ardelean Flavius

GREFIER,
Crăciun Ancuța



Pentru conformitate
Grețier

Red. A.F./08.12.2014
Dact. C.A. /4 ex/08.12.2014
Com. 2 ex.potent, parchet/08.12.2014
Confidential. Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii 677/2001.

CONFORM CU
ORIGINALUL

DUPLICAT

919
A

ACTUL DE CONSTITUIRE

ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARI DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O

In conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 26 / 30.01.2000, publicata in M.O.R, Partea I, nr.39 din 31 ianuarie 2000 si Ordonanta Guvernului nr.37/30.01.2003 publicat in M.O.R, Partea I, nr.62 din 1 februarie 2003 si cu alte acte normative ulterioare, subsemnatii constituim un patrimoniu distinct si autonom destinat infiintarii

Art.1. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI

RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O este organizatie non-profit, care va functiona ca persoana juridica de drept privat in conditiile prevazute de Ordonanta Guvernului nr. 26 / 30.01.2000, publicata in M.O.R, Partea I, nr.39 din 31 ianuarie 2000 si Ordonanta Guvernului nr.37/30.01.2003 publicat in M.O.R, Partea I, nr.62 din 1 februarie 2003 si cu alte acte normative ulterioare, subsemnatii constituim un patrimoniu distinct si autonom destinat infiintarii de catre :

Art.1.2. MEMBRII FONDATORI :

- Camaras Iacob – cu C.I. seria SX nr. 273960, CNP: 1570807310764, cu domiciliul in sat Ileana nr. 100 ; Com. Ileana ; jud. Salaj ; Romania ;
- Banta Lucian-Ionel cu C.I. seria SX nr. 112631, CNP : 1791115312957, cu domiciliul in Oras. Simleu Silvaniei, Str. Gheorghe Iazar, bl.125, et.3, ap.28, jud. Salaj ; Romania ;
- Opris Cosmina-Florina , cu C.I. seria SX nr. 344695, CNP: 2820615313711, cu domiciliul in Oras Jibou , sat. Prodanesti (Com Creaca). Nr. 39A , jud.Salaj, Romania ;

Asociatia este o organizatie independenta si neguvernamentala .

Art.1.3. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARI DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O este persoana juridica romana de drept privat si va avea denumirea de ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARI DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O., conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numarul 138343 din 138343, eliberata de Ministerul Justitiei.

I. EXPRIMAREA VOINTEI DE ASOCIERE

Art. 2. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARI DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O este o conventie intre un numar de persoane care pun in comun, in mod permanent, contributia lor materiala, cunostintele si activitatea lor, pentru realizarea unui scop care nu urmareste foloase personale sau patrimoniale.

II. DENUMIREA SI SEDIUL ASOCIATIEI

Denumirea:

Art.3. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARI DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O

Art.4-Sediul : ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O este in localitatea Ileana nr. 100, str. Simion Barnutiu , Com. Ileana ; Jud. Salaj; Romania; Asociatia poate deschide filiale si in alte localitati din tara .

CONFORM CU
ORIGINALUL

920
A

III. DURATA ASOCIATIEI

Art. 5. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O se constituie pe o durata nelimitata.

Art.6. Scopul ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O:

- Apararea Drepturilor Omului in general si a persoanelor defavorizate in special, Eliminarea Oricăror Forme de Discriminare

IV. PATRIMONIUL

Art.7. : Patrimoniul initial se constituie in valoare de 900 lei, patrimoniul se va dezvolta prin finantari de proiecte, sponsorizari, donatii, legate.

Art.8. _ Eventualele venituri obtinute din activitatea asociatiei vor fi destinate in exclusivitate realizarii scopurilor si obiectivelor din statut, unor interventii si dotari necesare bunei functionari a asociatiei, precum si cheltuielilor curente.

V. VI. MEMBRI CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE SUNT :

- Camaras Iacob - Presedinte
- Banta Lucian-Ionel - Director Coordonator
- Opris Cosmina-Florina - Coordonator Educatie
- Coordonator Sanatate
- Coordonator Drepturile omului

a) Componenta membrilor Consiliului de Administrare, sunt urmatoarele :

Presedinte

- reprezinta asociatia in toate raporturile juridice pe care aceasta le incheie in vederea realizarii scopurilor. In aceasta calitate poate semna orice act juridic sau orice instrument necesar desfasurarii activitatii.

- de asemenea va supraveghea activitatea concreta a celorlalti membri de punere in aplicare programului ;

Director coordonator

- va asigura relatiile asociatiei cu institutiile publice si organizatii din tara si strainatate. In cazul in care *Presedintele* este impiedicat sa-si exercite atributiunile, Vicepresedintele il va putea suplini ;

COORDONATORUL Educational

- va raspunde de activitatile concrete pe teren in domeniul educatie ;

COORDONATORUL Sanatate]

- va raspunde de activitatile concrete in domeniul Sanatatii ;

COORDONATORUL Drepturile Omului

- va raspunde de activitatile concrete in domeniul Drepturile Omului ;

b) Adunarea Generala se compune din toti membrii Asociatiei.

Art. 9. ORGANUL DE CONTROL – este reprezentat de un cenzor, care va supraveghea gestiunea asociatiei, va verifica bilantul anual si va informa Consiliul de Administrare asupra neregularitatilor din activitatea asociatiei si a incalcarii actelor statutare si a dispozitiilor ^{legale}.

9/11/21

Art.10. Organul de control va fi numit dupa infiintarea organizatiei ;

Art.11. **Persoanele imputernicite** sa desfasoare procedura de debandire a persoanelor juridice, sa indeplineasca procedura de autentificare si sa duca la indeplinire formalitatile de inscriere a Asociatiei in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, in conditiile OG nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare sunt :

- **Camaras Jacob** – cu C.I. seria SX nr. 273960, CNP: 1570807310764, cu domiciliul in sat Ileanda nr. 100 ; Com. Ileanda ; jud. Salaj ; Romania ;

DATA

SEMNATURA

Camaras Jacob
Banta Lucian Ionel
Opris Cosmina-Florina



CONFORM CU
ORIGINALUL

ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARIILOR PUBLICI
BIROUL INDIVIDUAL NOTARIAL
CRECAN AUGUSTIN

LICENȚA DE FUNCȚIONARE 2648/2330/14.12.2013
Sediul: ZALĂU, strada Tudor Vladimirescu, nr:6,
blnc L-3, scara B, ap.12, camera 2, județul Sălaj, Cod 450091
Tel, fax: 0260-606124; 617997, 606125#L

ÎNCHETIERE DE AUTENTIFICARE NR.
Anul 2014, luna octombrie, ziua 23

1387

În fața mea CRECAN AUGUSTIN - NOTAR PUBLIC, la sediul biroului
sau prezentat:

1. CĂMĂRAȘ IACOB, CNP 1570807310764, domiciliat în sat Ileanda, strada Simion Bărnuțiu nr.100, județul Sălaj, identificat cu CI seria SX nr.273960/2011, eliberată de SPCLPE Ileanda,
2. BANTA LUCIAN-IONEL, CNP 1791115312957, domiciliat în orasul Simleu Silvaniei, strada Gheorghe Lazăr bloc L25, etaj 3, apartament 28, județul Sălaj, identificat cu CI seria SX nr.112631/2004, eliberată de orasul Simleu Silvaniei,
3. OPRÎȘ COSMINA-FLORINA, CNP 2820615313711, domiciliată în sat Prodănești nr.39A, comuna Creca, județul Sălaj, identificată cu CI seria SX nr.344695/2014, eliberată de SPCLPE Zalău, în calitate de membri fondatori ai ASOCIAȚIEI PENTRU COMBATEREA DISCRIMINĂRII ȘI RESPECTĂRII DREPTURILOR OMULUI – C.D.R.D.O.

care, după ce au citit actul, declara că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar, precum și anexele.

În temeiul art.12. lit.b din Legea Notarilor Publici și a activității notariale nr.36/1995, republicată, cu modificările ulterioare

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul în suma de 199 lei cu TVA inclus cu chitanța nr.5611/2014

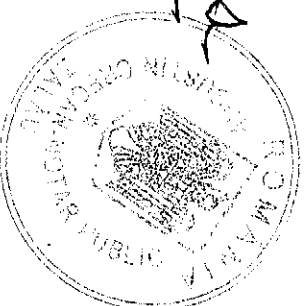
NOTAR PUBLIC,
CRECAN AUGUSTIN

Prezentul duplicat s-a întocmit în șase exemplare de Crecan Augustin, notar public, astăzi data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
CRECAN AUGUSTIN

[Signature]


CONFORM CU
ORIGINALUL



92
[Signature]

DUPLICAT

STATUT



ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O

Reglementat de: Art. 6 alin. 2 din O.G. nr. 26/2000, cu modificarile ulterioare, publicata in
M.Of. nr. 39/31.01.2000

I. DISPOZITII GENERALE:

Art. 1. Se constituie asociatia cu denumirea **ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA
DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O**, potrivit OG
nr. 26/2000 cu modificarile ulterioare.

DENUMIREA ASOCIATIEI SI FORMA JURIDICA

Denumirea:

Art. 1.1 ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII
DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O

Acronim C.R.D.O. Denumirea este disponibilă conform adevărinței cu nr. 138343 din
138343., eliberată de către Ministerul Justiției.

- ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII
DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O, este organizatie non-profit constituita ca persoana
juridica de drept privat, in conditiile prevazute de Ordonanta Guvernului nr. 26 / 30.01.2000,
publicata in M.O.R, Partea I, nr.39 din 31 ianuarie 2000 si Ordonanta Guvernului
nr.37/30.01.2003 publicat in M.O.R, Partea I, nr.62 din 1 februarie 2003 si cu alte acte
normative ulterioare, subsemnati constituim un patrimoniu distinct si autonom destinat
infintarii de catre: '

- Camaras Jacob – cu C.I. seria SX nr. 273960, CNP: 1570807310764, cu domiciliul in sat
Ileanda nr. 100 ; Com. Ileanda ; jud. Salaj ; Romania;
- Banta Lucian-Ionel cu C.I. seria SX nr. 112631, CNP : 1791115312957, cu domiciliul in
Oras. Simleu Silvaniei, Str. Gheorghe Iazar, bl.125, et.3, ap.28, jud. Salaj ; Romania;
- Opris Cosmina-Florina , cu C.I. seria SX nr. 344695, CNP: 2820615313711, cu domiciliul
in Oras Jibou, sat. Prodanesti (Com Creaca). Nr. 39A , jud.Salaj, Romania;

Art.2. Asociatia este organizatie apoliticala, independenta si neguvernamentala .

II. EXPRIMAREA VOINTEI DE ASOCIERE

Art. 3. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII
DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O este o conventie intre un numar de persoane care pun in
comun, in mod permanent, contributia lor materiala, cunostintele si activitatea lor, pentru realizarea unui
scop care nu urmareste foloase personale sau patrimoniale.

924
★

II. DENUMIREA SI SEDIUL ASOCIATIEI

Denumirea:

Art.4. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI ; Acronim: C.D.R.D.O

Art.5. ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O este in localitatea Ileana nr. 100 , Str. Simion Barnutiu ; Com. Ileana ; Jud. Salaj; Romania; Asociatia poate deschide filiale si in alte localitati din tara .
Asociatia poate deschide filiale si in alte localitati din tara .

IV. DURATA ASOCIATIEI

Art. 6 . ASOCIATIA PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O se constituie pe o durata nelimitata.

V. PATRIMONIUL

Art.7 . Patrimoniul initial se constituie in valoare de 900 lei, patrimoniul se va dezvolta prin finantari de proiecte, sponsorizari, donatii, legate, patrimoniul se va dezvolta prin finantari de proiecte, sponsorizari, donatii, legate.

Art.8. Eventualele venituri obtinute din activitatea asociatiei vor fi destinate in exclusivitate realizarii scopurilor si obiectivelor din statut, unor interventii si dotari necesare bunei functionari a asociatiei, precum si cheltuielilor curente.

VI. MEMBRI CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE SUNT :

- Camaras Iacob - Presedinte
- Banta Lucian-Ionel - Director Coordonator
- Opris Cosmina-Florina - Coordonator Educatie
- Coordonator Sanatate
- Coordonator Drepturile omului

VII. CONDUCEREA, ADMINISTRAREA SI CONTROLUL ASOCIATIEI.

Art.9. Asociatia functioneaza pe principiul auto-conducerii, auto-gestunii si este independenta din punct de vedere organizatoric si financiar de alte organizatii similare. Poate stabili si intretine relatii directe pe principiul colaborarii cu organizatii similare din tara si strainatate.

Art.10. Membri fondatori vor desemna un Consiliu de Administratie si un organ de control.

Art.11. Consiliul de Administratie, reprezinta interesele asociatiei.

Fondatorii numesc pe ceilalti membri ai Consiliului de Administratie, pe o perioada de doi ani

Art.12. Orice membru al Consiliului de Administratie se poate retrage pe baza liberului sau consimtamant. In acest caz membrii fondatori vor putea numi o alta persoana pe locul vacant.

Art.13. Consiliul de Administratie se intruneste ori de cate ori este necesar, dar nu mai putin decat o data pe luna.

Componenta membrilor Consiliului de Administratie, sunt urmatoarele :

I. Presedinte

- reprezinta asociatia in toate raporturile juridice pe care aceasta le incheie in vederea realizarii scopurilor. In aceasta calitate poate semna orice act juridic sau orice instrument necesar desfasurarii activitatii.

- de asemenea va supraveghea activitatea concreta a celorlalti membri de punere in aplicare programului ;

2. Director Coordonator

- va asigura relatiiile asociatiei cu institutiile publice si organizatii din tara si strainatate. In cazul in care *Președintele* este impiedicat sa-si exercite atributiunile, *Vicepreședintele* il va putea suplini;

-3. COORDONATORUL Educational

- va raspunde de activitatile concrete pe teren in domeniul educatie;

4. COORDONATORUL Sanatate]

- va raspunde de activitatile concrete in domeniul Sanatatii;

5. COORDONATORUL Drepturile Omului

- va raspunde de activitatile concrete in domeniul Drepturile Omului ;

Art.14. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

- decide asupra principalelor proiecte ale asociatiei ;
- numeste si revoca persoanele care vor efectua operatiile cerute pentru indeplinirea scopului asociatiei ;
- analizeaza si da descarcare pentru executarea bugetului pe anul expirat si aproba fondurile pe anul in curs ;

Art.15. ORGANUL DE CONTROL

– este reprezentat de un cenzor, care va supraveghea gestiunea asociatiei, va verifica bilantul anual si va informa Consiliul de Administrare asupra neregularitatilor din activitatea asociatiei si a incalcarii actelor statutare si a dispozitiilor legale.

Art.16. Organul de control va fi numit dupa infiintarea organizatiei ;

Art.17. Persoanele imputernicite sa desfasoare procedura de dobandire a personalitatii juridice

- **Camaras Iacob** – cu C.I. seria SX nr. 273960, CNP: 1570807310764, cu domiciliul in sat Ileana nr. 100 ; Com. Ileana ; jud. Salaj ; Romania ;

VIII. Modul de dobandire a calitatii de asociat

Art.18. Calitatea de asociat este personala si individuala, ea nu poate trece la succesori;

Art.19. Asociatul este la drept autorizat a iesi oricand din asociatie cu conditia sa comunice hotararea sa organelor de directie si de administratie cel putin 6(sase) luni inainte de finele anului social;

Art.20. Asociatul va fi exclus atunci cand incalca reglementarile statutului, este urmarit penal sau la cererea asociatului.

Art.21. Hotararea de excludere se discuta in adunarea generala la propunerea organelor de directie sau administratie.

IX. MODUL DE PIERDERE A CALITATII DE ASOCIAT

Art.22. Asociatia isi pierde personalitatea juridica in urmatoarele cazuri :

De plin drept:

- a) - cand a expirat termenul pentru care asociatia a fost constituita sau cand scopul social a fost realizat ;
 - b) -cand scopul asociatiei nu mai poate fi realizat ;
 - c) - cand asociatia din cauza de insolvabilitate nu-si poate continua activitatea, fiind nevoita sa lichideze;
 - d) - cand organele de directie si administratie nu mai pot fi constituite in conformitate cu statutul ;
 - e) - cand numarul asociatiei va fi scazut sub limita fixata de statut sau limita fixata de lege;
- Prin judecata:
- cand scopul sau actiunea asociatiei a devenit ilicit contrar bunelor moravuri sau ordinii publice;

916
★

7. DREPTURILE MEMBRILOR ASOCIATI.

Memברי asociati au urmatoarele drepturi:

-) -sa aleaga si sa fie ales in organele de conducere ale asociatiei ;
- l) -sa participe la toate actiunile organizate de asociatie si sa utilizeze toate dotarile de care dispune aceasta ;
- o) -sa si exprime liber parerile in probleme privind activitatea asociatiei ;
- l) -sa reprezinte asociatia, pe baza delegatiei date de conducerea acesteia;

XI.OBLIGATIILE MEMBRILOR ASOCIATI

Memברי asociati au urmatoarele obligatii:

- o) -respectarea Statutului , hotararile adunarii generale si deciziile conducerii asociatiei ;
- b) -sa contribuie la formarea si dezvoltarea patrimoniului asociatiei ;
- c) -sa popularizeze actiunile organizate de asociatie si sa contribuie la cresterea prestigiului acesteia;
- d) -sa manifeste grija fata de integritatea patrimoniului asociatiei, sa se preocupe de intretinerea si folosirea corespunzatoare ;
- e) -sa reprezinte cu competenta asociatia in competitile oficiale la care participa;
- f) -sa nu intreprinda actiuni ce ar defavoriza asociatia sau aar determina stimbirea prestigiului acesteia;

XII. CALITATEA DE MEMBRU

Art.23. CALITATEA DE MEMBRU

-al asociatiei , poate fi dobandita de orice persoana fizica,romana sau straina,care are capacitatea de exercitiu si de foloasinta deplina, recunoaste statutul, plateste cotizatia stabilita de adunarea generala si participa la activitatile organizate de societate.
-calitatea de membru se dobandeste individual, prin formularea unei cereri, care se supune aprobarii conducerii asociatiei si se dovedeste cu carnetul de membru, formular tipizat, vizat lunar/trimestrial de conducerea asociatiei.

XIII. Misiunea, SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Misiunea organizatiei :

- Promovarea, in viata sociala, in relatiile dintre cetateni si organele puterii de stat, ale justitiei si parchetului, administratiei publice si locale, a spiritului care guverneaza Declaratia Universala a Drepturilor Omului, pe baza cunoasterii si aplicarii acestor drepturi, in activitatea de zi cu zi, pe care organele statului o desfasoara cu cetatenii.
- Prevenirea si combaterea, prin toate mijloacele legale, a abuzurilor, incalcarilor si violarii drepturilor fundamentale ale oamului.
- Prevenirea si combaterea, prin toate mijloacele legale, a abuzurilor, incalcarilor si violarii drepturilor fundamentale ale omului, de catre organele statului sau reprezentantii acestora, in indeplinirea atributiilor ce le au, in scopul inlaturarii cauzelor si conditiilor generatoare, iar, dupa caz, solicitarea sanctionarii celor vinovati de incalcarile savarsite.
- In activitatea specifica a organizatiei, un accent deosebit se pune si pe sesizarea, denuntarea si combaterea abuzurilor si incalcarilor, prin care se aduce atingere drepturilor fundamentale ale persoanelor, de a se bucura de un trai decent, a drepturilor economice si sociale, la invatatura si educatie, precum si a dreptului de a trai intr-un climat normal.
- Acordarea sprijinului moral si material persoanelor fizice sau juridice, ale caror drepturi au fost incalcate si sprijinirea acestora, in scopul incetarii incalcarii drepturilor, inlaturarii cauzelor si conditiilor, care au determinat si favorizat aparitia incalcarilor, precum si obtinerii reparatiilor morale si materiale pentru daunele suferite. Pentru aceasta este esentiala colaborarea stransa cu ministerele si institutiile guvernamentale, actuale sau viitoare, care raspund direct sau indirect de

924

spela respectiva, sau institutiile abilitate sa se implice in rezolvarea ei.
- Defasurarea activitatilor de educare a cetatenilor, in special a tinerilor, pentru cunoasterea si respectarea drepturilor fundamentale ale omului, pentru intelegerea spiritului ce guverneaza aceste drepturi si, mai ales, de a aplica in viata de zi cu zi normele de conduita prin care se asigura respectarea si promovarea lor.

Art.24. Scopul ASOCIATIEI PENTRU COMBATEREA DISCRIMINARII SI RESPECTARII DREPTURILOR OMULUI - C.D.R.D.O

Apararea Drepturilor Omului in general si a persoanelor defavorizate in special, Eliminarea Oricăror Forme de Discriminare

Art.25. Obiectivele Asociatiei:

- Promovarea si incurajarea respectarii si protejarii, in relatile dintre catateni / persoane si intre cetateni / persoane si organele statului, a valorilor consfintite in Declaratia Universala a Drepturilor Omului, Constitutia Romaniei, Conventia pentru Apararea Drepturilor Omului și a Libertatilor Fundamentale si a protocoloalelor la aceasta, precum și în celelalte Conventii și Tratamente internationale privind drepturile civile, sociale și economice ale omului, incluzand drepturile si libertatile fundamentale ale persoanelor la viata, integritate fizica și psihica, libertate, securitatea si siguranta persoanei, la ocrotirea sanatatii, la un mediu sanatos, la nediscriminare, la egalitate in drepturi si demnitate, la proprietate, protectie generala a persoanelor si averilor, nivel de trai decent, ajutor și ocrotire deosebite pentru mama si copii, protectia familiei, a tinerilor si a persoanelor cu handicap, la respectarea vietii intime, familiale si private, la mostenire, la inviolabilitatea domiciliului, la secretul corespondentei, libertatea conștiintei, la munca si la protectie sociala, la interzicerea muncii fortate, la învățatură, cultură și educație, la libertatea de exprimare, la respectarea libertății de gândire, conștiință și religie, dreptul la informatie, dreptul la liberă circulație in tara si in strainatate, dreptul de petitionare, drepturile persoanelor vatamate de o autoritate publica, dreptul la aparare, dreptul la judecarea in mod echitabil, în mod public si într-un termen rezonabil a cauzelor, de instanta independente si impartiale, dreptul de vot, de a fi ales, la libertatea intrunirilor, dreptul de asociere, la greva, accesul liber la o activitate economica, si celelalte drepturi civile, economice, politice si sociale.

- Prevenirea și combaterea, prin toate mijloacele legale, a delincvenței juvenile, a abuzurilor, încălcărilor, îngrădirilor și a violărilor drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, de către alte persoane fizice / juridice, precum și de către autoritățile publice centrale și locale și de catre oricare alte institutii / organe / persoane de drept public sau privat sau reprezentantii acestora, in scopul prevenirii in viitor a unor asemenea incalcarii, a înlăturării cauzelor si a conditiilor care au condus la intervenirea incalcarilor si al denuntarii / sesizarii organelor abilitate a atrage raspunderea si a sanctiona pe cei vinovati de incalcarile savarsite.

- Acordarea sprijinului moral și material persoanelor fizice ale căror drepturi si libertati au fost incalcate si acordarea suportului necesar încetării / limitării / încalcarii drepturilor, înlăturării cauzelor, efectelor si conditiilor care au condus la aparitia incalcarilor / abuzurilor / îngradirilor, precum și obtinerii reparatiilor morale si materiale pentru daunele / prejudiciile suferite.

- Desfășurarea unei activități de informare a persoanelor fizice și în special a persoanelor din categorii defavorizate: bătrâni, tineri, persoane afectate de violența domestică, persoane discriminate, în vederea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, a legislației aplicabile, precum și cu privire la acțiunile / demersurile care pot fi întreprinse în vederea reducerii riscurilor intervenirii abuzurilor și încălcărilor menționate.

CONFORM CU ORIGINALUL

Pentru realizarea obiectivelor sale, Asociația desfășoară următoarele activități concrete:

- Elaborează / promovează propunerii legislative de modificare a legilor / propunerilor legislative ;acoperire a lacunelor legislative cu impact asupra drepturilor și libertăților ce intră în sfera de interes a Asociației; poate sprijini, totodata, propunerile instituțiilor statului / sau ale altor persoane, în domeniul promovării și respectării drepturilor și libertăților omului.
- Inițiază și / sau susține campanii de informare în probleme privind drepturile și libertățile ce intră în sfera de interes a Asociației.
- Se sesizează, din oficiu, sau în baza cererilor / plangerilor / sesizarilor / denunțurilor adresate, la încălcarile, încălcrările, abuzurile, sub orice formă, a drepturilor și libertăților omului, indiferent de persoana, autoritatea, calitatea celor care au săvârșit aceste încălcări / abuz.
- **Derularea de programe și proiecte de promovare a educației, sănătății, a tradițiilor și culturii naționale, a mediului și a agriculturii .**
- **Contribuirea la consolidarea și dezvoltarea sistemului de servicii medicale, sociale, educaționale și mediu înconjurător.**

IV. AMENDAMENTE

Art.26. Statutul se va pute modifica la propunerea membrilor fondatori cu consultarea celorlalti membri ai Co nsiliului de Administratie. \

XV. DIZOLVAREA SI LICHIIDAREA

Art.27. Asociația se va dizolva atunci cand scopurile propuse ne mai pot fi realizate;

Art.28. Dupa dizovare , lichidarea patrimoniului se va face de catre persoanele numite de catre Consiliul de Administratie prin transfer la o alta organizatie non-profit similara.

XVI DISPOZITII FINALE


Art.29. Prezentul statut a fost adoptat cu ocazia constituirii asociatiei.

Prezentul statut a fost redactat in 6 (sase) exemplare

DATA

SEMNATURA

Camaras Iacob
Banta Lucian Ionel
Opris Cosmina-Florina

918


ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIROUL INDIVIDUAL NOTARIAL
CRECAN AUGUSTIN

LICENȚA DE FUNCȚIONARE 2648/2330/14.12.2013
Sediul: ZALĂU, strada Tudor Vladimirescu, nr.6,
bloc L-3, scara B, ap.12, camera 2, județul Sălaj, Cod 450091
Tel.fax: 0260-606124; 617997, 606125#L

ÎNCHERIERE DE AUTENTIFICARE NR.
Anul 2014, luna octombrie, ziua 23

1988

În fața mea **CRECAN AUGUSTIN - NOTAR PUBLIC**, la sediul biroului
S-au prezentat:

- 1.CĂMĂRAȘ IACOB, CNP 1570807310764**, domiciliat în sat Ieanda, strada Simion Bărnuțiu nr.100, județul Sălaj, identificat cu CI seria SX nr.273960/2011, eliberată de SPCLPE Ieanda.
- 2.BANTA LUCIAN-IONEL, CNP 1791115312957**, domiciliat în orașul Simleu Silvaniei, strada Gheorghe Lazăr bloc L25, etaj 3, apartament 28, județul Sălaj, identificat cu CI seria SX nr. 112631/2004, eliberată de orașul Simleu Silvaniei,
- 3.OPRIȘ COSMINA-FLORINA, CNP 2820615313711**, domiciliată în sat Prodănești nr.39A, comuna Creca, județul Sălaj, identificată cu CI seria SX nr.344695/2014, eliberată de SPCLPE Zalău, în calitate de membri fondatori ai ASOCIAȚIEI PENTRU COMBATEREA DISCRIMINĂRII ȘI RESPECTĂRII DREPTURILOR OMULUI – C.D.R.D.O.

care, după ce au citit actul, declara că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar, precum și anexele.

În temeiul art.12. lit.b.din Legea Notarilor Publici și a activității notariale nr.36/1995, republicata, cu modificările ulterioare

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul în suma de 199 lei cu TVA inclus cu chitanța nr.5611/2014

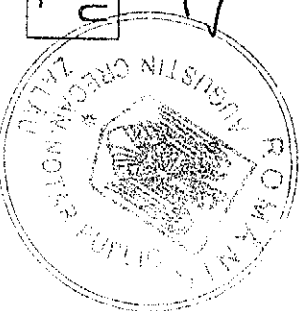
NOTAR PUBLIC,
CRECAN AUGUSTIN

Prezentul duplicat s-a înocentii în șase exemplare de Crecan Augustin, notar public, astăzi data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
CRECAN AUGUSTIN

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL



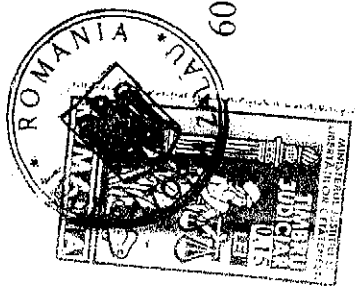
929
[Signature]

930

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA ZALĂU
JUDEȚUL SĂLAJ
DOSAR NR. 2757/337/2000

NR. 851/52/A/ 30.06.2009
Nr. operator 2519

CERTIFICAT

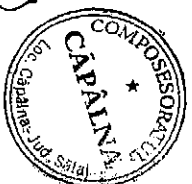


COMPOSESORAT CĂPĂLNA cu sediul în loc. Căpălna, nr. 59, jud. Sălaj și cu durata de funcționare nedeterminată a fost înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, ținut de Judecătoria Zalău, sub nr. 35/2000.

Președintele
Boldan Ștefan Președinte judecătoriesc



Grefier,
Geia Cornelia



[Handwritten signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0592074

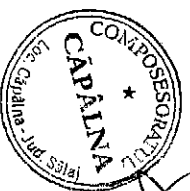
Denumire/Nume și prenume:
COMPOSESORATUL CAPALNA

Domiciliul fiscal: JUD. SĂLAJ, SAT. CĂPILNA COM. GILGĂU
Nr.59

Emitent	Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):	26024500
00000000000000000000000410115640	Data atribuirii (C.I.F.):	24.09.2009
C	Data eliberării:	24.09.2009

Cod M.F.P. 14.13.20.9912

Se utilizează începând cu: 01.01.2007



[Handwritten signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

931
[Handwritten mark]

STATUTUL COMPOSESORATIULUI

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 - (1) "Composesoratul ... (denumirea acestuia) ... cu sediul în ... (denumirea străzii) nr. ... din localitatea ... (satul/comuna/orașul), județul (denumirea județului) este constituit pe baza art. 28 din Legea nr. 1/2000.

(2) Composesoratul se constituie pe durată nedeterminată.

(3) Obiectul de activitate al composesoratului îl constituie administrarea și exploatarea patrimoniului composesoratului în conformitate cu prevederile prezentului statut și al legislației în vigoare.

Art. 2 – Composesoratul (scurt istoric al acestuia) ...

Art. 3 – Patrimoniul composesoratului este constituit din următoarele imobile:

Nr. crt.	Nr. C.F.	Nr. topog.	Suprafața totală -ha-	Categori de folosință	Denumirea (toponimică) a locului	Vecinătăți

Capitolul II – Membri composesori, drepturile și obligațiile acestora

Art. 4 – (1) Membri composesoratului, denumiți în continuare membri composesori, pot fi persoane fizice sau juridice. Ponderea drepturilor deținute de totalitatea membrilor composesori persoane juridice, cu excepția organizațiilor bisericesti, nu poate depăși 0% din totalul drepturilor membrilor composesori.

(2) Numele, prenumele, adresa, respectiv denumirea, sediul și celelalte date privind membri composesori, precum și drepturile indivize ale fiecărui membru composesor sunt videntiate în Registrul composesorilor care face parte integrantă din prezentul statut.

(3) Registrul composesorilor poate fi modificat numai cu acordul Adunării generale, pe baza unor acte de vânzare-cumpărare încheiate cu respectarea prevederilor prezentului statut, precum și în baza actelor de moștenire sau de pierdere a drepturilor composesorale urmare a unor hotărâri judecătorești definitive, după caz.

(4) Anual, după Adunarea generală ordinară, ca urmare a solicitării Consiliului de administrație, Registrul composesorilor va fi actualizat prin încheiere judecătorească.

Art. 5 – (1) Vânzările-cumpărările drepturilor indivize ale membrilor composesori se fac în următoarele condiții și cu procedura prevăzută la art. 6:

a) suprafața și drepturile dobândite de un membru composesor să nu depășească 5% din patrimoniul composesoratului, respectiv din totalul drepturilor membrilor composesori;

b) înstrăinarea drepturilor composesorale să se facă numai între membri composesori, cu excepția composesoratului care poate cumpăra drepturi composesorale sau alte active imobiliare. La membri săi sau de la alte persoane fizice sau juridice, cu condiția redistribuirii proporționale astfel dobândite între membri, proporțional cu drepturile indivize ale fiecărui membru.



[Handwritten signature]

CONFORM CU ORIGINALUL

(2) În cazuri excepționale și cu acordul Adunării generale, în condițiile art. 10, pot deveni membri compozesori persoanele fizice sau juridice care aduc în compozesorat în proprietate indiviză terenuri cu vegetație forestieră situate în imediata vecinătate a terenurilor deținute de compozesorat. Suprafața minimă de asocierie este de 1 hectar în cazul persoanelor fizice și de 10 hectare în cazul persoanelor juridice. Odată ce persoanele în cauză devin membri compozesori terenurile aduse în asocierie trec în mod ireversibil în patrimoniul indivizibil al compozesoratului.

art. 6 - (1) În cazul în care un compozesor dorește să vândă drepturile sale compozesorale sau o parte din acestea are obligația, de a face public acest lucru împreună cu prețul și condițiile vânzării. Intenția de vânzare se va afișa la sediul compozesoratului și acest lucru se va consemna într-un proces-verbal semnat de președintele și de secretarul compozesoratului.

(2) Dacă în primele 20 de zile de la data încheierii procesului verbal în confirmare cu procedurile alinematului precedent, deputat în continuare data afișării, unul sau mai mulți membri compozesori notifică în scris intenția de cumpărare la secretarul compozesoratului, acesta respectiv aceștia vor putea cumpăra la prețul și în condițiile afișate drepturile compozesorale oferite spre vânzare. În cazul notificării intenției de cumpărare de către mai mulți compozesori, aceștia vor dobândi drepturile oferite spre vânzare în cote egale.

(3) Membri compozesori care au depus notificări în conformitate cu alinematul precedent sunt obligați ca cel mai târziu în a 25 zi de la data afișării să achite la casierul compozesoratului cota parte ce le revine din prețul inițial de vânzare. Neachitarea în acest termen duce la anularea notificării.

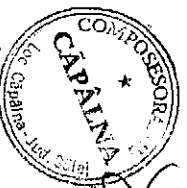
(4) În cazul în care în termenul prevăzut la alinematul (2) nici un membru compozesor nu a notificat derința de a cumpăra drepturile compozesorale oferite spre vânzare sau dacă unul sau mai mulți compozesori care au depus notificări nu achită prețul inițial de vânzare, respectiv cota parte ce le revine din acesta în conformitate cu alinematul (3), în termen de 30 de zile de la data afișării Consiliul de administrație va putea decide cumpărarea acestora în numele compozesoratului. În acest caz achitarea se va face în termen de 5 zile de la data în care Consiliul de administrație a decis cumpărarea. În caz contrar notificarea se anulează.

(5) Dacă în termen de 30 de zile de la data afișării nici un membru compozesor și nici Consiliul de administrație nu notifică intenția de cumpărare la secretarul compozesoratului sau dacă în termenele prevăzute în prezentul articol cei care au depus notificări nu achită la casierul compozesoratului prețul inițial de vânzare, respectiv cota parte ce le revine din acesta, drepturile compozesorale pot fi vândute doar în urma reluării procedurii descrise în prezentul articol.

(6) Transcrierea drepturilor compozesorale în Registrul compozesorilor se realizează în ziua în care cumpărătorul, respectiv cumpărătorii achită contravaloarea acestora la casierul compozesoratului. Transcrierea este supusă unei taxe de 1% din prețul inițial de vânzare și va fi suportată de vânzător. Această sumă va fi reținută de casierul compozesoratului în momentul achitării contravalorii către vânzător a drepturilor compozesorale vândute.

(7) Actele de vânzare-cumpărare a drepturilor compozesorale cu încălcarea prevederilor prezentului articol sunt lovite de nulitate.

Art. 7 - (1) Dreptul de vot al membrilor compozesori se stabilește proporțional cu numărul de hectare deținute de fiecare membru în parte, în sensul că o unitate de măsură dă dreptul la un vot.



CONFORM CU
ORIGINALUL

(2) Cu excepția membrii composessori care dețin o suprafață mai mică de un hectar și care au dreptul la un vot indiferent de mărimea suprafeței deținute, peste jumătate de hectar inclusiv numărul drepturilor de vot se rotunjește în sus, iar sub jumătate de hectar în jos.

(3) Nici un membru composesor nu poate să exercite asupra patrimoniului composoratului, în mod individual, acte sau fapte de posesie sau de administrare, nici să revendice dreptul individual de proprietate sub titlul său de composesor.

Capitolul III – Organele de conducere ale composoratului
Subcapitolul I - Adunarea generală a composoratului

Art. 8 - (1) Organul suprem de conducere al composoratului este Adunarea generală, formată din toți membri composessori. Adunarea generală poate fi ordinară sau extraordinară. Aceste adunări se vor ține în localitatea unde composoratul își are sediul.

(2) Anual, vor avea loc două Adunări generale ordinare. Prima, după întocmirea anului contabil privind anul financiar anterior, dar nu mai târziu de sfârșitul lunii iulie, iar ce de-al doilea, cel mai târziu până la sfârșitul lunii noiembrie, acesta având pe linia de zi, în principal, aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul viitor și bilanțul, în limita celor prevăzute în amenajamentul silvic, a parcelor de exploatare se vor valorifica pe bază de licitații în cursul anului viitor.

(3) Adunarea generală extraordinară se va convoca ori de câte ori este nevoie, la solicitarea scrisă a cel puțin unei părți din membri composessori sau a membrilor care dețin cel puțin o părtine a drepturilor de vot, al Comisiei de Cenzori, respectiv la cererea Consiliului de administrație.

Art. 9 - (1) Adunarea generală este întrunită legal în cazul în care membri prezenți reprezintă majoritatea drepturilor composesorale.

(2) Dacă la prima convocare nu se realizează condiția din alineatul precedent, adunarea generală va avea loc de drept fără altă convocare în a șaptea zi de la prima convocare indiferent de numărul membrilor prezenți.

(3) Dacă prezentul statut nu prevede altfel, în cadrul Adunării generale deciziile sunt luate cu majoritatea voturilor exprimate.

Art. 10 - (1) Adunările generale, care au pe ordinea de zi modificarea statutului, revocarea sau schimbarea în totalitate sau în parte a membrilor Consiliului de administrație, admiterea de noi membri composessori, fuziunea cu alte composesorate sau constituarea de investiții majore, altele decât înțreținerea și regenerarea pădurilor, sunt constituite dacă la prima convocare sunt prezenți majoritatea membrilor composessori și aceștia reprezintă cel puțin două treimi din totalitatea drepturilor composesorale.

(2) În cazul în care la prima convocare nu se realizează condițiile din alineatul precedent, Adunarea următoare se va putea ține și va avea putere de decizie dacă membrii composessori prezenți reprezintă majoritatea drepturilor composesorale. În acest caz și în această Adunare se va convoca în mod obligatoriu prin procedura prevăzută de art. 11.

Art. 11 - (1) Convocările la Adunările generale se vor face de către președinte, primul secretarului composoratului prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire adresată fiecărui membru composesor cu 15 zile înainte de data ședinței. În cuprinsul convocării se vor preciza data, ora și locul la care va avea loc Adunarea generală, precum și scopul ordinii de zi a acesteia, iar în cazul adunărilor generale extraordinare motivatia deciziei de către cei care au inițiat-o.



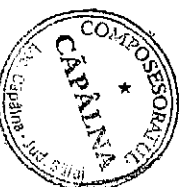
**CONFORM CU
ORIGINALUL**

(2) De la prevederile alin (1) fac excepție membri compozitori cu domiciliul în localitatea unde compozitorul își are sediul care pot fi convocați și printr-o metodă utilizată în mod tradițional la nivel local.

Art. 12 – Lucrările Adunării generale vor fi conduse de președintele compozitorului, iar procesul verbal va fi întocmit de secretarul compozitorului în Registrul special al ședințelor, care va purta semnătura membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori.

Art. 13 – (1) Constituie atribuția exclusivă a Adunării generale următoarele:

- a) Alegera, cu majoritatea drepturilor compozitoriale, pe o perioadă de 3 ani, a membrilor Consiliului de administrație și revocarea acestora;
 - b) alegerea, cu majoritatea drepturilor compozitoriale, pe o perioadă de un an, a membrilor Comisiei de Cenzori și a suplentanților acestora;
 - c) dezbateră și aprobarea raportului anual al Consiliului de administrație privind gestiunea pe anul financiar încheiat;
 - d) dezbateră și aprobarea raportului Comisiei de cenzori pe anul financiar încheiat cu privire la activitatea Consiliului de administrație și situația gestiunii compozitorului, precum și situația contravențională și infracțională constatată;
 - e) dezbateră și adoptarea bugetul de venituri și cheltuieli;
 - f) mărirea sau micșorarea patrimonului compozitorului prin acte de vânzare-cumpărare, de donație sau de asociere cu proprietari de teren persoane fizice sau juridice sau cu alte compozitoare;
 - g) avizarea înstrăinării drepturilor compozitoriale de către membri compozitori, ca urmare a unor acte de vânzare-cumpărare sau de moștenire;
 - h) aprobarea calității de membru compozitor pentru persoanele care solicită acest lucru în condițiile art. 5 alin (2);
 - i) dezbateră modificărilor privind structura proprietății prin reduceri sau majorări de drepturi ca urmare a achiziționării unor active sau a unor drepturi compozitoriale de către compozitor, respectiv a unor hotărâri judecătorești definitive și avizarea operării acestor modificări în evidențele compozitorului;
 - j) stabilirea, în limita celor prevăzute în amenajamentul silvic, a parchetelor de exploatare ce se vor valorifica pe bază de licitații în cursul anului viitor;
 - k) stabilirea necesarului de material lemnos pentru foc și pentru construcții, pentru nevoile proprii și ale membrilor compozitori, restul urmând a se valorifica prin licitații;
 - l) stabilirea cotei părți din profitul net realizat care va fi distribuit membrilor compozitori, proporțional cu drepturile deținute de fiecare;
 - m) stabilirea cotei procentuale din profitul net realizat pentru remunerarea Consiliului de administrație, în limitele prevederilor art. 35;
 - n) avizarea cheltuielilor privind administrarea, paza și protecția patrimoniului compozitorului, cele cauzate de lucrările de regenerare și de întreținere a plantațiilor, de întreținerea drumurilor forestiere, de lucrările vânătorești și piscicole, respectiv stabilirea taxei de închiriere a fondului funciar aflat în proprietate pentru activități legate de vânatoare și pescuit.
- (2) Este de asemenea obligatoriu să figureze pe ordinea de zi problemele sesizate în scris de cel puțin a zecea parte a membrilor compozitori, cu cel puțin 5 zile înainte de data Adunării generale, precum și propunerile Consiliului de administrație privind îmbunătățirea activității compozitorului.



CONFORM CU
ORIGINALUL

935

9/6

Art. 14 – (1) La Adunările generale dreptul de vot al membrilor compozitori va fi exercitat în conformitate cu prevederile art. 7.

(2) Membri compozitori vor vota personal sau prin reprezentant. Cu excepția soluției care poate reprezenta soția și invers fără mandat, reprezentantul va fi în mod obligatoriu membru compozitor persoană fizică. Mandatul de reprezentare se încheie în scris cu specificarea numelui, prenumelui, domiciliului, numărului actului de identitate atât în cazul mandantului, cât și în cel al mandatarului, arătarea datei întocmirii actului, a ședinței pentru care împuternicirea este valabilă și va purta semnătura atât a ambelor persoane cât și pe aceea a unui martor. Mandatul de reprezentare poate fi întocmit și în formă autentică.

(3) Un împuternicit poate reprezenta maximum cinci membri compozitori și nu mai mult de 5% din totalul drepturilor de vot.

(4) În cazul persoanelor juridice votul va fi exprimat de către reprezentantul legal al acestuia.

Art. 15 – (1) În cadrul Adunărilor generale se vor discuta numai problemele înscrise pe ordinea de zi. La cererea membrilor compozitori prezenți se poate aproba ca la sfârșitul ședinței să fie discutate și problemele diverse.

X (2) Votul se va exprima nominal și deschis, cu excepția alegerii sau revocării membrilor Consiliului de administrație și al alegerii Comisiei de cenzori care va avea loc prin vot secret.

(3) Lista cu membri compozitori prezenți la Adunarea generală și mandatele de reprezentare ale acestora vor fi atașate procesului verbal al ședinței.

Art. 16 - În termen de 15 zile de la data Adunării generale orice membru compozitor care a fost prezent la Adunarea generală și a protestat împotriva hotărârii sau cel care a fost oprit din cauza unor motive întemeiate să ia parte personal sau prin reprezentant la aceasta, are dreptul să conteste la judecătoria competență hotărârile adoptate.

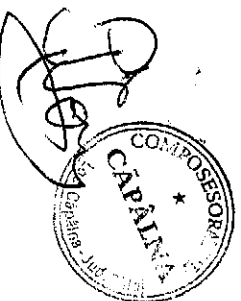
(2) Hotărârile necontestate în termenul și în condițiile prevăzute la alineatul precedent, precum și cele pentru care contestațiile au fost respinse prin hotărâri judecătorești definitive sunt obligatorii pentru toți membri compozitori.

Art. 17 – (1) În mod excepțional, în cazul în care membri compozitori nu se prezintă la Adunarea generală nici în urma convocării în mod repetat sau dacă refuza sa participe la luarea hotărârilor privind problemele înscrise pe ordinea de zi, Consiliul de administrație va prelua toate atribuțiile Adunării generale prevăzute în prezentul statut, cu excepția celor de modificare a statutului, de acceptare de noi membri și de fuziune cu alte compozesorate, până când acesta se va întruni și își va desfășura activitatea din nou în condiții statutare.

(2) Preluarea atribuțiilor în conformitate cu alin (1) poate fi făcută cel mult până la expirarea mandatului de trei ani ai membrilor Consiliului de administrație. După împlinirea acestui termen Consiliul de administrație este obligat să convoace o nouă Adunare generală.

(3) În situația prevăzută la alin (1) convocarea unei noi Adunări generale extraordinare se va face de către președintele compozesoratului în mod obligatoriu în termen de 10 zile de la solicitarea scrisă a unei cincini din membri compozitori.

Art. 18 - Hotărârile Adunărilor generale vor fi consemnate în procesul verbal al ședinței, și transmise într-un registru special, sub semnătura membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori.



CONFORM CU
ORIGINALUL

Subcapitolul II - Consiliul de administrație

Art. 19 - (1) Consiliul de administrație se compune din cinci membri aleși de către Adunarea generală dintre membri compozitori, cu majoritatea și pe perioada prevăzută de art.13, alin (1) litera a).

(2) Consiliul de administrație va alege dintre membri săi un președinte, un vicepreședinte, un secretar, un casier, și un responsabil cu problemele silvice și de posesor.

(3) Calitatea de membru în Consiliul de administrație încetează înainte de termen în caz de deces, demisie sau revocare. În acest caz, mandatul membrului nu ales în Consiliul de administrație va fi egal cu mandatul rămas al Consiliului de administrație.

Art. 20 - În cazul neîndeplinirii obligațiilor statutare, Consiliul de administrație sau unul, respectiv unii dintre membri săi pot fi revocați din funcția deținută de către o Adunare generală extraordinară întrunită în conformitate cu art. 10 din prezentul statut. La solicitarea scrisă a membrilor compozitori reprezentând majoritatea din totalul drepturilor compozesorale.

Art. 21 - Membri Consiliului de administrație trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenie română
- b) să fie majori;
- c) să fie membri ai compozesoratului, respectiv reprezentantul legal al unui membru compozesor persoană juridică;
- d) să fie fără antecedente penale;
- e) să aibă, de regulă, cel puțin studii medii;
- f) să nu fie rude între ei până la al patrulea grad;
- g) să aibă domiciliul în comuna, respectiv orașul unde compozesoratul își are sediul, sau cel mult în comunele sau orașele limitrofe;
- h) să nu desfășoare activități comerciale directe cu compozesoratul și nici activități legate de comercializarea materialului lemnos.

Art. 22 - (1) Consiliul de administrație se întrunește în ședințe cel puțin lunar și se convoacă în scris de către președinte, cu cel puțin 48 ore înainte, cu precizarea proiectului ordinii de zi.

(2) Ședințele sunt legale întrunite în prezența a minimum trei membri, iar deciziile sunt luate prin votul majorității membrilor Consiliului de administrație. Deciziile vor fi consemnate de secretarul compozesoratului în Registrul special al ședințelor Consiliului de administrație. Acest registru poate fi consultat de către toți membri compozitori, iar aceștia pot consemna observațiile lor în partea a doua a registrului.

(3) Pentru hotărârile luate toți membri Consiliului de administrație răspund în mod solidar.

Art. 23 - Consiliul de administrație are următoarele atribuții și obligații:

- a) administrarea corespunzătoare a patrimoniului compozesoratului;
- b) tragera la răspundere a șefului de ocol în legătură cu încălcările legislației silvice;
- c) întocmirea și prezentarea Adunării generale a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pe anul viitor, a bilanțului contabil, precum și a contului de profit și pierdere pentru anul financiar încheiat;
- d) stabilirea proiectului ordinii de zi a Adunărilor generale;
- e) contractarea contractelor de exploatarea a masei lemnoase vândute prin licitație, a contractelor de pășunat, de exploatat balast, piatră și alte asemenea etc.;



CONFORM CU
ORIGINALUL

938

- f) organizarea evidenței și păstrării în mod corespunzător a documentelor compozesoratului;
- g) sesizarea organelor judecătorești asupra modificărilor privind Registrul compozesorilor, ca urmare a avizului Adunării generale, și operarea rectificărilor necesare pe baza încheierilor judecătorești;
- h) numirea și revocarea din funcții a personalului care lucrează sub controlul lui direct;
- i) luarea măsurilor pentru elaborarea sau modificarea amenajamentului silvic în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- j) pe baza amenajamentului silvic, aprobarea planurilor anuale de exploatare și întreținere a pădurilor și pășunilor;
- k) apărarea intereselor compozesoratului în fața autorităților centrale și locale în conformitate cu legislația în vigoare;
- l) exercitarea, în numele compozesoratului, a drepturilor de angajator.

Art. 24 - Membrii Consiliului de administrație sunt direct răspunzători de toată activitatea desfășurată, putând fi urmăriți pentru daunele cauzate compozesoratului din neglijență sau rea-voință și înlocuiți cu alți membri compozesori, conform prezentului statut.

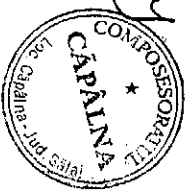
Subcapitolul III - Drepturile și obligațiile membrilor Consiliului de administrație

Art. 25 – Președintele compozesoratului are următoarele atribuții și obligații:

- a) reprezintă compozesoratul în relațiile cu terții;
 - b) supraveghează activitatea membrilor Consiliului de administrație;
 - c) urmărește îndeplinirea deciziilor luate de către Adunarea generală și Consiliul de administrație;
 - d) convoacă, conduce și coordonează lucrările Adunării generale și ale Consiliului de administrație;
 - e) comunică organelor silvice interesate hotărârile Adunărilor generale rămase definitive;
 - f) inspectează patrimoniul compozesoratului, luând măsuri în cazul neregulilor constatate prin înșelăciunea și avertizarea organelor competente în rezolvarea lor;
 - g) păstrează actele și documentele compozesoratului;
 - h) organizează și controlează contabilitatea, casieria și gestiunea materialelor;
 - i) controlează și contrasemnează recepțiile tehnico-financiare ale lucrărilor executate pe proprietatea compozesoratului, verificând necesitatea și oportunitatea lor;
 - j) face publice, prin mass-media locală, valorificarea prin licitație a masei lemnoase și de arendare de pășuni, fânețe și teren arabi;
 - k) semnarea contractelor de exploatarea a masei lemnoase vândute prin licitație, a contractelor de pășunat, de exploatat balast, piatră și alte asemenea;
 - l) să încheie contractele de muncă și cel de management, după caz.
- (2) În situația în care președintele este împiedicat să-și exercite atribuțiile pe o perioadă mai mare de o săptămână, atribuțiile acestuia sunt preluate de către vicepreședinte.

Art. 26 - Secretarul compozesoratului are următoarele atribuții și obligații:

- a) ținerea la zi a tuturor registrelor prevăzute de prezentul statut și de legislația în vigoare;



CONFORM CU ORIGINALUL

- b) prezentarea spre decontarea Adunării Generale a bilanțului contabil,
c) efectuarea corespunzătoare și întocmirea proceselor verbale ale ședințelor Adunării Generale și a celor ale Consiliului de administrație;
d) întocmirea anuală a inventarului patrimoniului și prezentarea acestuia Consiliului de administrație;

e) verificarea legalității și contrasemnarea documentelor Adunării Generale și a celor ale Consiliului de administrație;

f) urmărirea desfășurării proceselor în curs și operarea încheierilor judecătorești în registrul special al acestora.

Art. 27 – (1) Casierul composessoratului efectuează încasarea veniturilor bănești directe și plățile curente. Este răspunzător de gestionarea banilor composessoratului derulate prin și aflate în casă, și de țineră la zi a tuturor registrelor și documentelor casă în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Annual încheie contul de gestiune, pe care îl prezintă Consiliului de administrație de administrație are datu-ia de a numi temporar un alt casier din rândul membrilor Consiliului. În acest caz, la prima Adunare Generală se va alege obligatoriu un nou casier.

(4) Membrii consiliului de administrație răspund solidar de gestiunea casierului.

Art. 28 – (1) Atribuțiile și obligațiile responsabilului cu probleme silvice și de pășunat sunt următoarele:

- în domeniul silvic:

a) însoțește șeful de ocrotă sau pe delegatul acestuia la toate lucrările silvice cuprinse în programul anual de lucrări;

b) supraveghează și semnalează recepțiile tehnice ale lucrărilor executate de terți sau în regie proprie;

c) recepționează materialul lemnos fasonat pentru nevoile composessoratului, împreună cu delegatul ocoului silvic;

d) participă cu organele silvice la controlul circulației materialului lemnos, raportând în scris Consiliului de administrație cel puțin lunar cele constatate;

e) participă ca delegat al composessoratului la inspecțiile de fond sau parțiale efectuate de delegații ocoului silvic, contrasemnând actele de inspecție;

f) ține evidențele specifice activității sale.
- în domeniul pășunatului:

g) întocmește anual planurile de cultură, întreținere și exploatare a pășunilor la fiecare trup de pășune în parte, pe care-l înaintează pentru aprobare Consiliului de administrație, până la finele lunii octombrie;

h) elaborează bugetul de venituri și cheltuieli pentru ciclul de pășunat din anul în curs, luând ca bază de calcul valoarea unui drept de pășunat exprimat valoric, în unitate vită mare (U.V.M.) și în hectar, în funcție de necesitățile composessoratului și încărcătura maximă admisibilă pentru pășunile respective;

i) supraveghează ca planurile de exploatare a pășunilor să fie strict îndeplinite, prin numărarea cel puțin o dată pe lună a efectivelor de animale ieșite la pășunat;

j) coordonează echipele care lucrează la întreținerea pășunilor, controlează executarea lucrărilor și întocmește recepțiile tehnice și pontajele pentru statele de plată.

k) emite autorizațiile de pășunat pe baza planului de cultură, întreținere și exploatare a pășunilor. În cazul persoanelor care nu sunt membri composessori sau al membrilor composessori care solicită mai multe drepturi de pășunat va emite autorizații, în funcție de



CONFIRM CU
ORIGINALUL

numărul de drepturi neutrilizate și capacitatea reală de pășunat numai după achitarea contravalorii taxei de pășunat la casieria composessoratului. În urma înocinării bilanțului pastoral, propune pentru valorificare prin licitații drepturile de pășunat pe suprafețele rămase în exces.

Subcapitolul IV-a - Comisia de cenzori

Art. 29 - (1) Comisia de cenzori este formată din trei membri plini și trei supleanți aleși de Adunarea generală dintre membri composessori, cu posibilitatea realegerii lor, cu majoritatea și pe perioada prevăzută de art.13, alin (1) litera b). Membrii Comisiei de cenzori trebuie să îndeplinească condițiile stabilite la art. 21, iar cel puțin unul din ei trebuie să aibă, pe cât posibil, calitatea de contabil autorizat.

(2) Nu pot fi aleși ca membri ai Comisiei de cenzori, iar dacă au fost aleși decanul de această calitate:

- a) funcționarii composessoratului;
- b) rudele până la gradul patru ale membrilor Consiliului de administrație.
- (3) În caz de vacanță supleanții iau locul membrilor plini în ordinea vârstei lor. În cazul în care nici cu ajutorul acestora numărul membrilor Comisiei de cenzori nu poate fi completat, membri rămași numesc dintre membri composessori cenzori necesari.
- (4) Comisia de cenzori are următoarele atribuții și obligații:
 - a) să examineze cel puțin trimestrial registrele composessoratului, în scopul verificării corectitudinii operațiunilor financiare și să certifice că acestea sunt bine întocmite;
 - b) să efectueze lunar verificarea inopinată a gestiunii casieriei;
 - c) să verifice contul de gestiune, bilanțul și contul de profit și pierdere și să întocmească un raport asupra lor care se va supune dezbaterii Adunării generale;
 - d) să solicite, dacă consideră necesară, convocarea Adunării generale extraordinare de către Consiliul de administrație;
 - e) să vegheze asupra aplicării legilor și a respectării statutului composessoratului.
- (5) Membrii Comisiei de cenzori participă în mod obligatoriu la lucrările Adunării generale.
- (6) Cenzorii pentru munca lor primesc o indemnizație anuală, a cărei valoare se stabilește de către Adunarea generală.

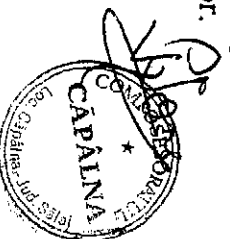
Capitolul IV - Personalul composessoratului și relațiile cu persoanele de specialitate

Art. 30 - (1) Consiliul de administrație, cu aprobarea Adunării generale, poate angaja după necesități personal de specialitate.

(2) Personalul silvic: șefi de ocol, șefi de districte și pădurari, după caz, este numit de Consiliul de administrație sau de Consiliul Consultativ al Compesessoratelor pe a căror suprafețe funciare urmează să-și desfășoare activitatea și este subordonat acestuia. Candidații trebuie să fie atestați în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Salarizarea personalului cuprins în alin (2) va fi stabilit de Consiliul de administrație, respectiv de Consiliul Consultativ al Compesessoratelor.

(4) Atribuțiile și obligațiile șefului de ocol, șefilor de districte și ale pădurarilor sunt stabilite, în conformitate cu legislația în vigoare, de Consiliul de administrație sau de Consiliul Consultativ al Compesessoratelor.



CONFORM CU
ORIGINALUL 91

Art. 31 – Șeful de ocol, este numit pe bază de concurs de către Comandamentul silvic, respectiv Consiliul Consultativ al Composesorilor și are, pe lângă atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare, și următoarele atribuții și obligații:

a) întocmește și prezintă în vederea aprobării proiectul contractului de management pe baza căruiua va fi numit, pe perioada unui amenajament silvic dar nu mai puțin de un an;

b) propune Consiliului de administrație angajarea personalului silvic de execuție și de supraveghere;

c) participă la toate adunările și ședințele composesoratului la care este invitat;

d) pregătește și prezintă toate dările de seamă despre activitatea ocolului silvic la fiecare Adunare generală, cu privire la gospodărirea fondului funciar din avuția composesoratului;

e) ia cunoștință de raportul responsabilului cu probleme silvice și de pășunat al composesoratului privind comportamentul și activitatea personalului tehnic din subordine în vederea cercetării unor cazuri de indisciplină și luarea măsurilor adecvate pentru remedierea neajunsurilor;

f) propune Consiliului de administrație pentru avizare lista partizilor care urmează să fie exploatați în anul în curs, planul lucrărilor de regenerare și întreținere a pădurilor și a lucrărilor silvo-tehnice ce urmează să fie făcute în anul în curs;

g) participă la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare cu persoane fizice sau juridice care au adjudecat partizi la licitații

h) participă la încheierea contractelor de prestări servicii privind lucrările silvice efectuate de persoane autorizate, respectiv atestate în acest domeniu;

i) orice alte activități stabilite de Consiliul de administrație.

Art. 32 – Composesoratele, în vederea eficientizării activității lor sau în vederea realizării structurilor silvice prevăzute de lege, se pot asocia între ele sau cu alți proprietari de păduri pe baza unui statut, elaborat la fondare de Consiliul Consultativ al Composesorilor.

Capitolul V – Veniturile și cheltuielile composesoratului


Art. 33 – (1) Anual în luna noiembrie, Consiliul de administrație va întocmi proiectul de buget pentru anul financiar viitor, care va cuprinde:

- la venituri, sume provenite din:
 - a) vânzarea, exploatarea și prelucrarea masei lemnoase;
 - b) gospodărirea vânatului și pescuitului;
 - c) penalități și despăgubiri silvice;
 - d) gospodărirea fondului funciar;
 - e) închirieri de imobile;
 - f) alte activități conexe.
- la cheltuieli, sume pentru:

- g) remunerarea membrilor Consiliului de administrație și a angajaților;
- h) funcționarea Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori;
- i) administrarea și gospodărirea pădurilor și pășunilor;
- j) garanții pentru situații neprevăzute;
- k) investiții, amenajamente silvice și pastorale;
- l) cheltuieli privind exploatarea și prelucrarea lemnului.

CONFIRM CU ORIGINALUL

COMPOSESORI
CAPALINA



m) impozite, taxe, alte contribuții;
n) alte cheltuieli.

Art. 34 - Bilanțul și contul de profit și pierdere se încheie obligatoriu până la data de 31 martie al anului financiar următor. În bilanț se înscrie tot activul și pasivul compresorului rezultat la sfârșitul anului precedent, sursele încasate, plățile efectuate în cursul anului respectiv, precum și profitul realizat sau pierderea rezultată.

Art. 35 - (1) Profitul net realizat în conformitate cu contul de profit și pierdere se va repartiza astfel:

- a) până la 10 % se va repartiza membrilor Consiliului de administrație, proporțional cu activitatea depusă de fiecare și cu numărul de sedințe la care au luat parte;
- b) până la 20 % pentru fondul de rezervă pentru acoperirea cheltuielilor în caz de calamități sau catastrofe naturale;
- c) până la 20% pentru sponsorizări, acțiuni de binefacere și alte asemenea;
- d) până la 20% pentru investiții proprii;
- e) sursa rămasă se va repartiza membrilor compresori proporțional cu drepturile fiecăruia. Datele membrilor compresori față de compresorat se vor deconta cu această ocazie din aceste sume.

(2) Cota partii din profitul net neridicată în termen de cinci ani de la data Adunării generale care le-a stabilită se prescrie și devine venitul compresoratului.

Capitolul VI - Dispoziții finale

Art. 36 - Alte prevederi decât cele prevăzute de prezentul statut legate de modul de administrare și exploatare a pădurilor și pășunilor vor fi stabilite printr-un Regulament aprobat de Adunarea generală în condițiile art. 10. Modificarea acestui Regulament se poate face în aceleași condiții.

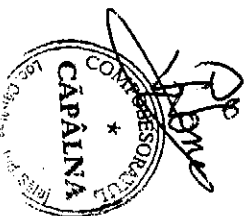
Art. 37 - Controlul gestionar și tehnic al compresoratului se va face de către organele abilitate în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 38 - Prezentul statut poate fi modificat numai de către Adunarea generală și doar cu îndeplinirea condițiilor art. 10.

Art. 39 - Drepturile compresoratului se exercită în comun prin Consiliul de administrație, pe baza prezentului statut, care a fost aprobat de Adunarea generală a compresoratului din data de

Președinte,

Secretar,



CONFORM CU
ORIGINALUL

943
A

ROMÂNIA



JUDECĂTORIA JIBOU - JUDEȚUL SĂLAJ

Str.1 MAI, nr. 4

Tel./Fax: 0260 644117

Dosar nr. 1260/1752/2013
Nr. 153 /99/A din 12.02.2014

Date cu caracter personal
Nr. operator 10848

CERTIFICAT
DE ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL
ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE RURALĂ VALEA
SOMEȘULUI, cu sediul în loc. Ileana, str. Simion Bărnuțiu, nr. 39,
cam. 1, județul Sălaj, cu durata de funcționare nedeterminată, a fost
înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut de către
Judecătoria Jibou, sub nr. 1/28.01.2014.

JUDECĂTOR DELEGAT,
Ardelean Flavius

Floarin



GREFIER,
Crăciun Anamaria

Confidential. Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii
677/2001.

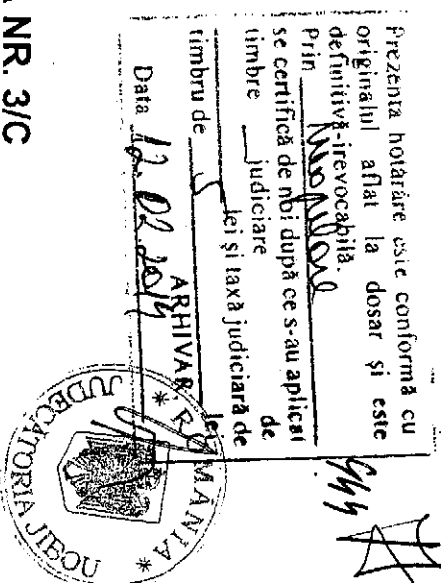
CONFORM CU
ORIGINALUL

R O M Ȃ N I A
JUDECĂTORIA JIBOU
JUDEȚUL SĂLAJ

Dosar nr. 1260/1752/2013

Date cu caracter personal

Nr. operator 10848



Ședința Camerei de Consiliu din data de 8 Ianuarie 2014

ÎNCHEIERE CIVILĂ NR. 3/C

Completul compus din:

PREȘEDINTE: Ardelean Flavius

GREFIER: Bindea Răduța

Ministerul Public este reprezentat prin procuror Craciun Florian din cadrul
Parchetului de pe langa Judecătoria Jibou

Pe rol fiind judecarea cererii formulate de petentul Ilieș Remus Ionuț, cu domiciliul în loc. Ileanda, str. Simion Bărnuțiu, nr. 39, ap.1, jud.Sălaj, având ca obiect acordare personalitate juridică.

La apelul nominal făcut în ședința publică nu se prezinta nimeni.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședință care prezintă pe scurt obiectul pricinii și stadiul in care se află judecata, și învederează faptul că procedura de citare este legal îndeplinită, fiind făcută fără citarea părților.

Instanța constată că este legal sesizată, fiind competentă general, material și teritorial să judece pricina, iar cererea este legal timbrată, cu taxa judiciară de timbru în cuantum de 100 lei.

Reprezentantul Ministerului Public învederează că nu are cereri de formulat ori probe de administrat.

Nefiind cereri de formulat ori probe de administrat, instanța constată cauza în stare de judecată și acordă cuvântul pe fond.

Reprezentantul Ministerului Public solicită admiterea cererii așa cum a fost formulată.

INSTANȚA

Prin cererea sa, petentul Ilieș Remus Ionuț a solicitat instanței înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou a asociației „Asociația de Dezvoltare Rurală Valea Someșului”.

Asupra cauzei de față instanța reține următoarele:

Potentul Ilieș Remus Ionuț a solicitat înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou a asociației „Asociația de Dezvoltare Rurală Valea Someșului”, cu sediul în Șosea Gârbova, str. Simion Bărnuțiu, nr.39, jud.Sălaj. **ORIGINALUL**

La dosarul cauzei au fost depuse statutul asociației, contractul de comodat și actul constitutiv în formă autentică din care rezultă scopul și obiectul de activitate al fundației, conducerea fundației, sediul acesteia.

Potrivit art. 4 din O.G. 26/2000 asociația este „ subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane, care pe baza unei înțelegeri pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, comunitar sau după caz în interesul lor, personal, nepatrimonial”.

Pe baza considerentelor susmenționate, având în vedere ca din actele depuse la dosar rezulta ca sediul asociației va fi situat în loc. Ileanda, str. Simion Bărnuțiu, nr. 39, cam.1, jud.Sălaj, iar patrimoniul initial este în valoare de 800 de lei, sumă care acoperă cerința unui salariu minim brut pe economie, conform art. 6 al. 2, lit. f și art. 10 alin. 1 din OG nr. 26/2000, precum și dovada disponibilității denumirii eliberată de Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, instanța va constata îndeplinite cerințele legale pentru constituirea asociației și va dispune înscriserea acesteia în registrul asociațiilor și fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou, în vederea dobândirii personalității juridice, conform art. 8 din OG nr.26/2000.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE:**

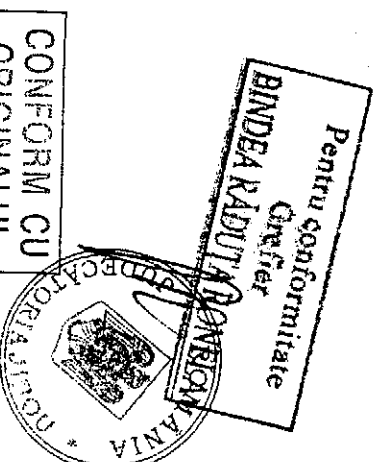
Admite cererea petentei Asociația de Dezvoltare Rurala Valea Somesului și în consecință:

Dispune înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut de Judecătoria Jibou, a asociației „Asociația de Dezvoltare Rurala Valea Somesului”, cu sediul în loc. Ileanda, str. Simion Bărnuțiu, nr. 39, cam.1, jud.Sălaj.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la pronunțare pentru procuror și de la comunicarea pentru celelalte părți.

Pronunțată în ședință publică, azi, 08.01.2014.

PREȘEDINTE,
Ardelean Flavius
GREFIER,
Bindea Raduta



Red. A.F./14.01.2014
Dact.R.B/14.01.2014/4 exp.
Com. 2 ex./14.01.2014

Confidential. Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii 677/2001.



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0591523

Denumire/Nume și prenume:
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI

Domiciliul fiscal: JUD. SĂLAJ, SAT ILEANDA COM. ILEANDA,
STR. SIMION BĂRNUȚIU, Nr.39, CAMERA 1

Emitent	Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):	32915605
00000000000000000000000740437457	Data atribuirii (C.I.F.):	13.03.2014
A	Data eliberării:	13.03.2014

Cod M.E.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

CONFORM CU
ORIGINALUL



D U P L I C A T

947
A

ACT CONSTITUTIV

al

ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE RURALA VALLEA SOMESULUI

Art.1 Denumirea asociatiei este **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALLEA SOMESULUI** denumita in continuare **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALLEA SOMESULUI**.

Art.2 Asociati:

1. **ILIES REMUS IONUT** domiciliat in Localitatea Ileanda, str. Simion Barnuti, numar 39, apartament 1, judetul Salaj, posesoare a cartii de identitate cu seria SX numar 300568 eliberata de SPCLPEP Ileanda la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762
2. **ILIES CRINA** domiciliata in Localitatea Floresti, strada Florilor, numar 77, apartament 17, judetul Cluj, posesoare a cartii de identitate cu seria KX numar 623498, eliberata de SPCLPEP Cluj-Napoca la data de 01.08.2008, CNP 2801220312051
3. **RAT RAMONA-MICHAELA** domiciliata in Localitatea Floresti, strada Cetatii, numar 49, apartament 16, judetul Cluj, posesoare a cartii de identitate cu seria KX numar 902014, eliberata de SPCLPEP Cluj-Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048

Art.3 Asociatia are sediul în Comuna Ileanda, str. Simion Barnuti, nr. 39, parter, cam 1, judetul Salaj.

Art.4 Scopul generic al Asociatiei este sustinerea si promovarea activitatilor sociale si de dezvoltare cu implicarea organizatiilor private și publice, prin actiuni care să permită în special valorificarea resurselor naturale, umane, culturale si turistice. Pentru aceasta, asociatia, va implementa orice program necesar

Art. 5 Obiectivele Asociatiei sunt:

- încurajarea inițiativelor tinerilor prin organizarea de activitati publice și private,
- producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte

CONFORM CU ORIGINALUL

948
H

- redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultanță, după caz, pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la solicitarea a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la cererea scrisă a acestora
- atragerea și facilitarea investițiilor
- protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic
- conservarea și promovarea tradițiilor culturale și a meșteșugurilor
- actiuni de marketing turistic și promovarea zonelor rurale, a meșteșugurilor și tradițiilor
- organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe, pentru a promova activitățile asociației și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora.
- cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea activităților și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme.
- încurajarea cooperării între membrii în cadrul asociației, precum și cooperarea între membrii și terți pentru dezvoltarea durabilă a activităților
- asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor persoane din teritoriul în vederea implementării programelor de dezvoltare rurală
- atragerea de fonduri și implementarea programelor de formare, reconversie profesională și integrare socială pentru grupuri de persoane defavorizate, în special tineri și femei
- desfășurarea unor activități cu scop lucrativ necesare susținerii activității curente a Asociației
- organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, tabere, școli de vară;
- organizarea de manifestări publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii
- realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative
- monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice prin proceduri specifice de advocacy
- dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea/promovarea durabilă a societății



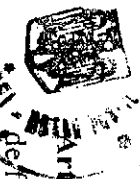
CONFORM CU
ORIGINALUL

Art.6 Asociatia functioneaza pe o perioada nedeterminata.

Art.7 (1) Patrimoniul initial al Asociatiei se compune din aporturi in numerar in suma de 800 RON, 266.67 RON pentru fiecare membru fondator.

(2) Patrimoniul initial a fost varsat in contul Asociatiei deschis la CEC Bank Zalau.

Art.8 Asociatii vor putea aduce in patrimoniul Asociatiei si aporturi in natura.



Art.9 Patrimoniul Asociatiei se completează pe parcurs, existând posibilitatea următoarelor surse de finanțare:

- a) cotizația anuală în cuantum de 50 RON – pentru membri fondatori.
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociatie;
- d) veniturile rezultate din încasarea de taxe și tarife pentru serviciile prestate de Asociatie, în directă legătură cu domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- e) donații, sponsorizări, etc;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) resurse obținute prin finanțări externe;
- h) alte venituri prevăzute de lege

Art.10 Organele de conducere ale Asociatiei sunt:

- a) Adunarea Generală
- b) Consiliul Director
- c) Cenzorul

Primul Consiliu Director este acatuit din:

1. Presedinte – Ilies Remus Ionut
2. Vicepresedinte- Ilies Crina
3. Secretar – Rat Ramona

Art.11 (1) Mandatul Consiliul Director si al cenzorului este de 4 ani, de la data constituirii Asociatiei.

(2) Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

- a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;

CONFORM CU
ORIGINALUL

940
A



b) prin renunțare expresă; de Consiliul Director cu votul a 2/3 din numărul total de membri și măsura poate fi contestată de persoana în cauză, fiind pusă pe ordinea de zi a primei adunări generale care va hotărî în privința acesteia.

c) prin deces sau punere sub interdicție;

d) prin revocare, în situația în care cel condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația în care a compromis imaginea și interesele Asociației, respectiv în situația în care dovedește lipsa de interes în îndeplinirea mandatului încredințat

e) prin încetarea calificății de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă în cadrul Asociației.

În locul devenit vacant se va coopta un alt membru de către Consiliul Director, cooptare ce va fi supusă aprobării primei Adunări Generale.

Art.12 Prezentul Act Constitutiv a fost tehnoredactat în vederea autentificării, într-un exemplar original, care, după autentificare rămâne în arhiva biroului notarial, de pe care s-au întocmit concomitent 6 duplicate (care au forța probanta prevazuta de lege ca și originalul) dintre care: unul rămâne în arhiva biroului notarial și 5 exemplare s-au eliberat parti și a fost adus la cunostinta membrilor asociati, care au scris la prevederile lui, asumandu-si responsabilitatea prin semnaturile lor.

Ilies Remus Ionut **S.S. Indescifrabil**

Ilies Crina **S.S. Indescifrabil**

Rat Ramona-Mihaela **S.S. Indescifrabil**

CONFIRM CU ORIGINALUL

99/ A

R O M Â N I A
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARIILOR PUBLICI

Societate Profesională Notarială CIUPE

Licență de funcționare nr. 2075/1831/30.10.2013

Sediu: Zalău, Str. T. Vladimirescu, bl. Lira, ap.5; Județul Sălaj;

Telefon/Fax 0260 – 611604

Email : dan_ciupe@yahoo.com

Inregistrat ca operator de date cu caracter personal sub nr.1174

ÎNCHERERE DE AUTENTIFICARE NR. 1726

Anul 2013, Luna decembrie, ziua - 16

În fața mea *Giulhe Dan Andrei* - Notar public, la sediul societății, s-au prezentat:

1. – **ILIEȘ REMUS-IONUȚ, CNP 1780806310762** - domiciliat în localitatea Ileana, str. Simion Bărnuțiu, nr.39, ap.1, comuna Ileana, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr. 300568, eliberată la data de 30.08.2012, de către SPCLPEP Ileana;

2. – **ILIEȘ CRINA, CNP 2801220312051** - domiciliată în localitatea Florești, str.Florilor, nr.77, ap.17, comuna Florești, județul Cluj, identificată prin carte de identitate seria KX, nr. 623498, eliberată la data de 01.08.2008, de către SPCLPEP Cluj-Napoca;

3. – **RAȚ RAMONA-MIHAELA, CNP 2840709245048** – domiciliată în localitatea Florești, str. Cetății, nr.49, ap.16, comuna Florești, județul Cluj, identificată prin carte de identitate seria KX, nr. 902014, eliberată la data de 30.07.2012, de către SPCLPEP Cluj-Napoca – *toți în calitate de membri ai ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE RURALĂ VALEA SOMEȘULUI, cu sediul în comuna Ileana, str. Simion Bărnuțiu, nr.39, parter, cam.1, județul Sălaj,* care după citirea actului, au declarat că au înțeles conținutul și că toate cuprinse în act reprezintă voința lor, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar, îndeplinite fiind condițiile de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea prezentului act. *În temeiul art.12 lit.b) din Legea notariilor publici și activității notariale nr. 36/1995, republicată;*

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul de 180 lei cu TVA inclus, achitat prin chitanța nr.4467046/2013.

NOTAR PUBLIC

Giulhe Dan Andrei

(SS indescifrabil)

L.S.

Prezentul duplicat s-a întocmit în 5 exemplare, de Ciupe Dan Andrei, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul și constituie titlu executoriu în condițiile legii.

Notar public,

Giulhe Dan Andrei

CONFORM CU
ORIGINALUL



ROMÂNIA
JUDECĂTORIA JIBOU
Str. 1 MAI, Nr.4
JIBOU

Destinatar:
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE
RURALĂ VALEA SOMEȘULUI
ILEANDA, STR. SIMION BĂRNUTIU,
nr. 39, et. CAM 1, ap. PARTER, județul
SALAȘ

DOSARUL NR. 1260/1752/2013
Materia: Civil
Stadiul procesual al dosarului: Fond
Obiectul dosarului: acordare personalitate juridică
Complet: c2 camera de consiliu

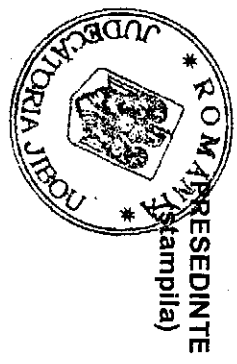
COMUNICARE ÎNCHEIERE FINALĂ (DEZINVESTIRE) CIVILĂ

NR. 3/2014 DIN DATA DE 08 Ianuarie 2014

Stimată doamnă/Stimate domn,
Vă comunicăm, alăturat, copia hotărârii civile nr. 3/2014, pronunțată la data de 08 Ianuarie 2014, de către JUDECĂTORIA JIBOU ..

Notă: Pentru a vizualiza unele documente din dosar, accesați www.curtadeapelcluj.ro secțiunea Dosare și folosiți parola: 4174cbca. Aveți obligația de a nu divulga parola altor persoane.

GREFIER,,



CONFORM CU
ORIGINALUL

933
A

STATUTUL JURIDIC
AL
ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI



CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Noi,

1. **ILIES REMUS IONUT** domiciliata in Localitatea Ileana, str. Simion Barnutiu, numar 39, apartament 1, judetul Salaj, posesor a cartii de identitate cu seria SX numar 300568 eliberata de SPCLPEP Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762
2. **ILIES CRINA** domiciliata in Localitatea Floresti, strada Florilor, numar 77, apartament 17, judetul Cluj, posesoare a cartii de identitate cu seria KX numar 623498, eliberata de SPCLPEP Cluj-Napoca la data de 01.08.2008, CNP 2801220312051
3. **RAT RAMONA-MIHAELA** domiciliat in Localitatea Floresti, strada Cetatii, numar 49, apartament 16, judetul Cluj, posesoare a cartii de identitate cu seria KX numar 902014, eliberata de SPCLPEP Cluj-Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048

in calitate de membri fondatori, am hotărât, în exercitarea dreptului la liberă asociere, să înființăm **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI.**

Art. 1. ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI se organizează și funcționează potrivit prevederilor actului constitutiv și prezentului statut, cu respectarea dispozițiilor O.G. nr.26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr.246/2005 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI se înființează, în baza dreptului la liberă asociere, ca persoană juridică română, apolitică, fără scop patrimonial, reprezentând un proiect de dezvoltare locală creat într-un parteneriat privat, menit să conducă la o dezvoltare economică și socială atât la nivel local cât și regional.

Art. 3. ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI, funcționând ca organizație neguvernamentală (O.N.G.) cu caracter autonom, are drept scop susținerea și promovarea activităților sociale și de dezvoltare cu implicarea organizațiilor private și publice, prin acțiuni care să permită în special valorificarea resurselor naturale, umane, culturale și turistice. Pentru aceasta, **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI** va implementa orice program necesar.

CONFORM CU
ORIGINALUL

CAPITOLUL II
DENUMIREA, SEDIUL, DURATA

Art. 4. Denumirea asociației este: **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE RURALA VALEA SOMESULUI** în continuare numită Asociația. Denumirea completă mai sus precizată se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia. Toate actele redactate și emise de asociație vor purta această denumire și specificația sediului social. Sigla, numărul sentinței civile de înființare, numărul de înregistrare fiscală, valoarea inițială a patrimoniului și ștampila rotundă a acesteia, precum și semnăturile olografe ale reprezentanților legali ai asociației.

Art. 5. Asociația are sediul în Comuna Ileana, str. Simion Barnutiu, nr. 39, parter, cam. 1, Județul Salaj.

Sediul asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin decizia Consiliului Director.

Art. 6. Durata de funcționare a Asociației este **nedeterminată**, începând de la data înscrierii sale la Registrul Comerțului din județul Salaj.

Art. 7. Membrii asociației – membri fondatori, membri și membri de onoare -, exercitându-și dreptul la liberă asociere, își exprimă acordul de a colabora în cadrul prezentei Asociații în vederea îndeplinirii scopului propus.

CAPITOLUL III
SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1

Scopul Asociației

Art. 8. Scopul generic al Asociației este susținerea și promovarea activităților sociale și de dezvoltare cu implicarea organizațiilor private și publice, prin acțiuni care să permită în special valorificarea resurselor naturale, umane, culturale și turistice. Pentru aceasta, asociația, va implementa orice program necesar.


Secțiunea 2

Obiectivele Asociației

Art. 9. Obiectivele Asociației sunt:

- încurajarea inițiativelor tinerilor prin organizarea de activități publice și private,
- producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte
- redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultanță, după caz, pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la solicitarea a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la cererea scrisă a acestora
- atragerea și facilitarea investițiilor

CONFORM CU
ORIGINALUL

- 
- protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic
 - conservarea și promovarea tradițiilor culturale și a meșteșugurilor
 - acțiuni de marketing turistic și promovarea zonelor rurale, a meșteșugurilor și tradițiilor
 - Organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe, pentru a promova activitățile asociației și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora.
 - cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea activitatilor și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme.
 - încurajarea cooperării între membri în cadrul asociației, precum și cooperarea între membri și terți pentru dezvoltarea durabilă a activitatilor
 - asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor persoane din teritoriul în vederea implementării programelor de dezvoltare rurală
 - atragerea de fonduri și implementarea programelor de formare, reconversie profesională și integrare socială pentru grupuri de persoane defavorizate, în special tineri și femei
 - desfășurarea unor activități cu scop lucrativ necesare susținerii activității curente a Asociației
 - organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, tabere, școli de vară;
 - organizarea de manifestatii publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii
 - realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative
 - monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice prin proceduri specifice de advocacy
 - dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;
 - orice alte activități care conduc la dezvoltarea/promovarea durabilă a societarii

CAPITOLUL IV MEMBRI ASOCIAȚIEI. DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art. 10. Pot fi membri ai Asociației persoane fizice sau juridice care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată sau în considerarea calităților ce le au, prezintă un interes în dezvoltarea teritoriului și pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 11. În cazul membrilor persoane juridice, organul de conducere al respectivei persoane juridice va desemna în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare o persoană care o vor reprezenta în cadrul Asociației, respectiv va participa la ședințele organelor de conducere și administrare, dacă este cazul.

Art. 12. Membri Asociației fac parte din una din următoarele categorii: membri fondatori, membri, membri de onoare.

Membri fondatori sunt acei membri care au inițiat constituirea Asociației. Aceștia sunt persoane juridice de drept public sau privat, române sau aparținând Uniunii Europene, care au adoptat prezentul statut.

Membri sunt acei membri asociați, persoane fizice și juridice, care aderă la statutul Asociației, și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală.

Membri de onoare sunt acei membri, persoane fizice sau juridice, oameni de știință, cadre didactice universitare, specialiști de înaltă formajie profesională, diverse personalități care, prin

CONFORM CU
B
ORIGINALUL

activitatea și cunoștințele lor aduc o importanță contribuție la îndeplinirea scopurilor și a obiectivelor stabilite pentru Asociație prin prezenta statui.

Art. 13. Calitatea de membru se dobândește prin manifestarea de voință a persoanei respective, concretizată printr-o cerere scrisă adresată Consiliului Director al asociației. Consiliul Director decide aprobarea sau respingerea cererii. Decizia va fi supusă confirmării prezidentului asociației.

Art. 14. Persoanele fizice și persoanele juridice de drept privat vor reprezenta mai mult de 50% din membrii asociației.

Art. 15. Membri fondatori au următoarele drepturi:

- a) să participe la adunările generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează activitatea directă a Asociației;
- b) să-și exercite dreptul de vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a adunării generale;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației;
- d) să participe la activitățile Asociației, sens în care: să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc.;
- e) să beneficieze, în condițiile stabilite prin decizie a Consiliului Director al Asociației, de concedii, concedii de odihnă, sau chiar scutiri, la taxele și tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii practicate de Asociație;
- f) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- g) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;
- h) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea implementarea programelor de dezvoltare rurală a teritoriului, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- i) să aibă acces la mijloacele de informare ale Asociației;
- j) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului statut, propuneri ce vor fi înaintate Consiliului Director pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a primei adunări generale;

Membri asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la adunările generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează activitatea directă a Asociației;
- b) să participe la activitățile Asociației, sens în care: să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc.;
- c) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- d) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;
- e) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea implementarea programelor de dezvoltare rurală a teritoriului, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- f) să aibă acces la mijloacele de informare ale Asociației;
- g) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului statut, propuneri ce vor fi înaintate Consiliului Director pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a primei adunări generale;
- h) să-și exercite dreptul de vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a adunării generale;
- i) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației;

Art. 16. Membri asociației au următoarele obligații:

CONFORM CU
ORIGINALUL

a) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și administrare ale Asociației;

b) să-și dea tot concursul pentru atingerea scopului și îndeplinirea obiectivelor Asociației;

c) să plătească taxa de înscriere și cotizațiile anuale, în cuantumul și în condițiile stabilite (cu excepția membrilor de onoare);

d) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;

e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;

f) să nu angajeze asociația în nicio activitate fără a avea mandat statutar;

g) să contribuie la atragerea de fonduri bănești sau materiale;

h) să-și desfășoare activitatea cu respectarea legilor țării;

i) să plătească taxa de înscriere în asociație egală cu echivalentul în lei 100 lei.

Art. 17. Calitatea de membru al Asociației se pierde:

a) prin încetarea existenței persoanei juridice, în acest caz se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;

b) prin renunțarea expresă la calitatea de membru cu anunțarea în prealabil a Consiliului Director

c) prin excludere, în următoarele cazuri:

- dacă încalcă grav și repetat îndatoririle ce le revin în baza actului constitutiv, a prezentului

- dacă, prin activitatea desfășurată, au cauzat prejudicii morale sau materiale Asociației;

- dacă au săvârșit acte contrare Legii sau ordinii de drept, existând o hotărâre irevocabilă în acest

sens;

- în cazul membrilor colizanți, dacă aceștia nu au plătit cotizația pe o perioadă mai mare de 24

luni;

- în cazul membrilor de onoare, dacă li se retrage această calitate în urma săvârșirii unor fapte incompatibile cu statutul de membru de onoare, cum ar fi compromiterea imaginii și a intereselor Asociației.

Excluderea se dispune prin decizie motivată a Consiliului Director, cu votul a doua treimi din numărul membrilor consiliului. Hotărârea de excludere poate fi atacată, sens în care contestația va fi trecută pe ordinea de zi a primei adunări generale a Asociației, care va hotărî, cu votul a doua treimi din numărul membrilor asupra problemei excluderii.

Art. 18. Prin pierderea calității de membru asociat, în oricare din modalitățile prevăzute la art. 17 de mai sus, aceștia nu au dreptul la pretenții cu privire la contribuțiile aduse în Asociație, respectiv asupra patrimoniului Asociației și nu exonerează de răspundere fostul membru în ceea ce privește prejudiciile cauzate Asociației.

Art. 19. Membrii de onoare au drept la vot consultativ dar nu pot fi aleși în organele de conducere. Aceștia au obligația de a respecta statutul și de a activa pentru îndeplinirea scopului fundamental al asociației.

CAPITOLUL V ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art. 20. Organele Asociației sunt:

a) Adunarea Generală

b) Consiliul Director

c) Cenzorul

CONFORM CU
ORIGINALUL

Secțiunea I

Adunarea Generală

Art. 21. Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației și se compune din totalitatea membrilor asociației.

La adunările generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-mediei precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și străinătate. În mod obligatoriu, la ședințele adunării generale va participa directorul executiv al Asociației.

Art. 22. Adunarea Generală poate fi: ordinară și extraordinară.

Art. 23. Adunarea Generală ordinară se întrunește de regulă trimestrial. Convocarea adunării generale ordinare se face printr-o notificare scrisă adresată membrilor asociației și celorlalți invitați cu minim 15 zile înainte de data întrunirii. De asemenea, se va proceda la transmiterea invitației prin intermediul poștei electronice, fax, etc., cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru întrunire.

Art. 24. Adunarea Generală extraordinară se întrunește ori de câte ori trebuie rezolvate chestiuni importante ce intră în competența sa și nu suferă amânare. Convocarea adunării generale extraordinare se face printr-o notificare scrisă adresată membrilor asociației și celorlalți invitați cu minim 5 zile înainte de data întrunirii.

Adunarea generală extraordinară se poate convoca:

- a) la inițiativa președintelui Consiliului Director;
- b) la cererea a 2/3 din membrii Consiliului Director;
- c) la cererea a 1/3 din membrii asociației;
- d) la cererea cenzorului, după ce a fost supusă atenției Consiliului Director.

Art. 25. În ambele cazuri prevăzute la art.22 și art.23 de mai sus convocatorul trebuie să conțină ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea generală și ordinea de zi preliminară. O dată cu convocarea se comunică membrilor și celorlalți invitați faptul că materialele ce urmează a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației.

Art. 26. Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociației existenți la data convocării.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, se va face o nouă convocare, stabilindu-se un nou termen de max.10 zile și min.5 zile, convocarea putându-se realiza prin orice mijloc. La cea de a doua convocare, Adunarea Generală se va considera statutar constituită, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 27. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de președintele în exercițiu al Consiliului Director al Asociației sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Înainte de deschiderea Adunării Generale, se va verifica numărul membrilor prezenți, raportându-se Adunării Generale rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi supusă Adunării Generale care o va putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Art. 28. Dezbaterile și hotărârile Adunării Generale sunt consemnate într-un registru special de către un secretar desemnat de către președintele Consiliului Director și vor fi certificate prin semnătura președintelui Consiliului Director.

Art. 29. Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor asociației prezenți, cu unele excepții în mod expres prevăzute în prezentul statut. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Dreptul la vot este asigurat de plata cotizației la zi.

CONFORM CU
ORIGINALUL

958
A

Art. 30. Adunarea Generală are următoarele competențe:

a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației pentru aducerea la îndeplinire a scopului asociației;

b) aprobă actul constitutiv și prezentul statut precum și orice modificare a acestor acte;

c) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Director al Asociației

d) aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli precum și bilanțul contabil;

e) alege și revocă membrii Consiliului Director, se alege cu minim 1/3 din votul membrilor fondatori

f) alege și revocă cenzorul;

g) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;

h) aprobă quantumul taxei de înscriere și al cotizăției, periodicitatea și modul de plată a acesteia din urmă;

i) analizează și aprobă programele anuale de activitate ale asociației, rapoartele periodice ale Consiliului Director sau ale directorului executiv, urmărind realizarea scopurilor Asociației;

j) confirmă decizia Președintelui privind admiterea noilor membri asociați;

k) aprobă raportul anual al cenzorului;

l) aprobă, după caz, modul și quantumul remunerării membrilor Consiliului Director;

m) confirmă afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;

n) hotărăște înființarea de societăți comerciale de către Asociație;

o) hotărăște, cu votul a doua treimi din numărul membrilor prezenți, asupra contestației la hotărârea Consiliului Director de excludere a unui membru;

p) hotărăște asupra contestației la decizia Consiliului Director de revocare a unui membru al consiliului, și validează numirea unui nou membru cu votul a doua treimi din totalul membrilor;

q) aprobă Regulamentul intern de funcționare al Consiliului Director;

r) hotărăște, cu votul a două treimi din numărul total al membrilor, asupra fuziunii sau divizării Asociației;

s) dezbate probleme de interes general și actual privind dezvoltarea și promovarea zonei și adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor asociați în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;

Art. 31. Hotărârile luate în Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 32. Hotărârile Adunării Generale contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiile cuprinse în prezentul statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasia în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Secțiunea 2

Consiliul Director

Art. 33. Consiliul Director este organul de conducere și administrare al Asociației compus din 3 membri aleși de Adunarea Generală pe o perioadă de 1 an. Membrii Consiliului Director pot fi realeși.

Art. 34. Consiliul Director este condus de un președinte și de un vicepreședinte care sunt aleși, de către Consiliul Director cu votul majorității simple a membrilor consiliului, din rândul membrilor Consiliului Director, pe o perioadă de 1 an, putând fi realeși.

CONFORM CU
ORIGINALUL III 7

916
A

Art. 35. Nu poate fi membru al consiliului director, iar daca era, pierde aceasta calitate orice persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca asociatia respectiva are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice

Art. 36. La lucrările Consiliului Director pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-mediei precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și străinătate. În mod obligatoriu, la ședințele Consiliului Director va participa directorul executiv al Asociației.

Art. 37. Consiliul Director se întrunește, de regulă, o dată pe lună, sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui sau a directorului executiv, și asigură conducerea Asociației în intervalul dintre Adunările Generale.

Art. 38. Convocarea Consiliului Director se face în scris, cu cel puțin 3 zile înainte de data întrunirii. Convocatorul trebuie să conțină ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința precum și ordinea de zi pe eliminată. O dată cu convocarea se comunică membrilor Consiliului și celorlalți invitați faptul că materialele ce urmează a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației.

Art. 39. Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului Director este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul total al membrilor Consiliului.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, se va face o nouă convocare, stabilindu-se un nou termen de minim 2 zile, convocarea putându-se realiza prin orice mijloc. La cea de a doua convocare, Consiliul Director se va considera statutar constituit, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 40. Ședințele Consiliului Director sunt conduse de președintele în exercițiu, în lipsa acestuia, de vicepreședinte sau, dacă nici acesta nu poate fi prezent, de orice persoană delegată de președinte, din rândul celorlalți membri sau din rândul angajaților Asociației.

Înainte de deschiderea lucrărilor Consiliului Director, se va verifica numărul membrilor prezenți după lista nominală, raportându-se rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi adusă la cunoștința membrilor prezenți care o vor putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul acestora.

Art. 41. Dezbaterile și hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru special de către un secretar desemnat de către președintele Consiliului Director și vor fi certificate prin semnătura tuturor membrilor Consiliului Director prezenți la lucrările respective

Art. 42. Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Fiecare membru are dreptul la un singur vot.

Art. 43. Consiliul Director are rolul de a coordona activitatea Asociației și are următoarele atribuții principale:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea teritoriului ivite în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă hotărâri cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;

CONFORM CU
ORIGINALUL

- f) aprobă majorarea fondului de salarii și de stimulare;
- g) aprobă contractul colectiv de muncă și Regulamentul de ordine internă;
- h) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- i) stabilește grila de salarizare a personalului angajat al Asociației precum și cuantumul și condițiile de remunerare a cenzorului;
- j) aprobă numirea și eliberarea din funcție a angajaților Asociației;
- k) stabilește și numește reprezentanții Asociației în societățile comerciale înființate de Asociație;
- l) stabilește taxele și tarifele pentru serviciile prestate de Asociație precum și scutirile sau reducerile de care pot beneficia membrii cotizanți la unele servicii;
- m) stabilește diverse strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut;
- n) analizează și aprobă sau respinge cererile de primire în Asociație;
- o) aprobă rapoartele prezentate de directorul executiv;
- p) hotărăște excluderea membrilor asociați, în cazurile expres prevăzute în prezentul statut, cu votul a două treimi din numărul membrilor consiliului;
- q) convoacă Adunarea Generală extraordinară, cu votul a două treimi din numărul membrilor săi;
- r) numește comisia de negociere individuală a salariilor;
- s) hotărăște afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- t) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- u) supune aprobării Adunării Generale Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Director.
- v) îndeplinește orice alte atribuții care vizează coordonarea activității Asociației.

Art. 44. Hotărârile luate de Consiliul Director în limitele legii, ale actului constitutiv și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședință sau au votat împotriva.

Art. 45. Hotărârile Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiile cuprinse în prezentul statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la ședința în cauză sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 46. Președintele Consiliului Director este și președintele Asociației. Președintele prezintă și angajează administrativ și juridic interesele asociației, este absolvent de studii superioare atestate în condițiile legii. Președintele este ales de către Consiliul Director din rândul membrilor acestuia.

Art. 47. Președinte are următoarele atribuții principale:

- a) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației, respectarea statutului și a legislației;
- b) gestionează conturile curente ale asociației, inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi
- c) convoacă și conduce ședințele Consiliului Director;
- d) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- e) propune numirea cenzorului și a supleantului acestuia;
- f) conduce lucrările Adunării Generale;
- g) stabilește, conform procedurilor din ROF, sarcini pentru membrii CD
- h) întocmește împreună cu membrii Consiliului Director rapoarte anuale de activitate, pe care le prezintă spre aprobare Adunării Generale;
- i) emite dispoziții;
- j) îndeplinește și alte funcții stabilite de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;

CONFIRM CU
ORIGINALIII

Art. 48. Vicepreședintele Consiliului Director are următoarele atribuții principale:

- a) acționează pentru a determina înfăptuirea scopurilor Asociației și pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director;
- b) înlocuiește în funcție pe președintele Consiliului Director, în cazul lipsei justificare a acestuia, c) face propuneri Consiliului Director pentru îmbunătățirea activității Asociației;

Art. 49. Secretarul Asociației este direct responsabil de păstrarea documentelor de constituire, a hotărârilor și deciziilor adoptate, de buna desfășurare a Adunărilor Generale și ale ședințelor Consiliului Director. Poate îndeplini orice alte sarcini date de Președintele Asociației în limitele legii.

Art. 50. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

- a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- b) prin renunțare expresă;
- c) prin deces sau punere sub interdicție;
- d) prin revocare, în situația în care cel condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația în care a compromis imaginea și interesele Asociației, respectiv în situația în care dovedește lipsa de interes în îndeplinirea mandatului încredințat

Revocarea se hotărăște de Consiliul Director cu votul a 2/3 din numărul total de membri și măsura poate fi contestată de persoana în cauză, fiind pusă pe ordinea de zi a primei adunări generale care va hotărî în privința acesteia.

e) prin încetarea calității de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă în cadrul Asociației.

În locul devenit vacant se va coopta un alt membru de către Consiliul Director, cooptare ce va fi supusă aprobării primei Adunări Generale.

Art. 51. Consiliul Director numește un director executiv. Această persoană are calitatea de împuternicit cu funcții executive a Consiliului Director, având statutul juridic de angajat al Asociației.

Art. 52. Directorul executiv are următoarele atribuții:

a) angajează patrimoniul Asociației, gestionează și administrează resursele acesteia, sens în care semnează contracte în numele Asociației, dar numai în baza mandatului scris dat de Consiliul Director, și la măsurile curente necesare, în concordanță cu hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director, respectând legislația în vigoare și prevederile prezentului statut, urmărind o cât mai bună funcționare a activității Asociației;

b) participă la lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director, pregătește și prezintă periodic rapoarte privind activitatea proprie cât și a Asociației, precum și alte materiale, conform ordinii de zi stabilite pentru ședință;

c) urmărește și decide luarea de măsuri, potrivit competențelor sale, pentru aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a sarcinilor ce-i revin ca urmare a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director;

d) angajează, asigură instruirea, promovează, recompensează și eliberează din funcție personalul salariat sau colaboratorii externi ai Asociației cu aprobarea Consiliului Director.

e) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, sens în care poate da mandat și altor persoane fizice din cadrul Asociației, situație care nu-l exonerează de propria răspundere.

CONFORM CU
ORIGINALUL

763
A1

Secțiunea 3

Cenzorul

Art. 53. Organul de control al Asociației este cenzorul, care este înlocuit, în lipsă, de către un supleant.

Art. 54. Cenzorul și supleantul sunt numiți pe termen de 2 ani de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, din rândul persoanelor fizice sau juridice care îndeplinesc condițiile impuse de legislația specială în materie.

Art. 55. Cenzorul va fi remunerat pentru activitatea depusă în condițiile și în cuantumul stabilite prin decizie a Consiliului Director.

Art. 56. Cenzorul răspunde pentru activitatea sa numai în fața Adunării Generale.

Art. 57. Cenzorul controlează gestiunea Asociației, verifică executarea bugetului, precum și operațiile financiar-contabile, supraveghează regularitatea evidențelor și prezintă Adunării Generale raportul său.

Art. 58. În afara acestor rapoarte, cenzorul va întocmi procese verbale în care va consemna toate constatările, concluziile și recomandările sale, acte ce vor putea fi prezentate în ședințele Consiliului Director. Rapoartele și procesele verbale ale cenzorului se înscriu într-un registru special.

Art. 59. În cazul constatării unor nereguli grave, cenzorul poate cere convocarea Adunării Generale extraordinare.

Art. 60. Cenzorul poate să-și exercite oricând dreptul său de control, pe baza de tematică sau inopinată, dar nu mai puțin de o dată pe trimestru.

CAPITOLUL VI STRUCTURA FUNCȚIONAL-ORGANIZATORICĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 61. Asociația are structura funcțional-organizatorică precum și numărul de salariați stabilite prin decizie a Consiliului Director, în limita fondului de salarizare prevăzut în bugetul anual, aprobat de Adunarea Generală sau a celui majorat potrivit prevederilor art.43 lit.f din prezentul statut.

Art. 62. Grila de salarizare precum și sistemul de stimulare a personalului angajat al Asociației se stabilesc prin decizie a Consiliului Director.

Salariile efective se stabilesc și se negociază cu fiecare angajat în parte de către o comisie numită prin hotărâre a Consiliului Director. Salariile au caracter confidențial atât față de ceilalți angajați cât și față de alte persoane fizice sau juridice neautorizate de lege.

Art. 63. În cadrul anumitor proiecte, Asociația poate colabora cu diverse persoane din afara structurii sale organizatorice, urmând ca acestea să fie remunerate pentru activitatea depusă în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materie și în limitele stabilite prin decizie a Consiliului Director pentru plata colaboratorilor externi.

CONFORM CU
ORIGINALUL

CAPITOLUL VII
PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

964
★

Art. 63. Patrimoniul inițial al Asociației, la data constituirii sale este alcătuit din aportul în numerar al asociațiilor. Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură. Patrimoniul inițial este de 800 RON, 266,67 RON pentru fiecare membru fondator, vărsat în numerar, constituit prin contribuția egală a asociațiilor fondatori.

Art. 64. Patrimoniul Asociației se completează pe parcurs, existând posibilitatea următoarelor surse de finanțare:

- a) cotizația anuală în cuantum de 50 RON – pentru membri fondatori;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) veniturile rezultate din încasarea de taxe și tarife pentru serviciile prestate de Asociație, în directă legătură cu domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- e) donații, sponsorizări, etc;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) resurse obținute prin finanțări externe;
- h) alte venituri prevăzute de lege

Art. 65. Contribuțiile de orice fel la patrimoniul Asociației sunt irevocabile.

Art. 66. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor, cu condiția ca aceasta să se regăsească în actiunile, scopul și obiectivele Asociației, astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul statut. Donațiile se acceptă numai dacă, condițiile donării nu contravin scopului, interesului și obiectivelor Asociației.

Art. 67. Asociația întocmește bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil în conformitate cu dispozițiile legale specifice în vigoare.

Art. 68. Exercițiul bugetar al Asociației începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie. Primul an începe la data constituirii Asociației ca și persoană juridică română.

Art. 69. Gestionarea patrimoniului Asociației se ține de personal calificat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materie, urmând să fie supusă controlului periodic al cenzorului.

Art. 70. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România, în lei sau valută, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Art. 71. Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu două semnături și vor purta în mod obligatoriu ștampila Asociației. În acest sens, persoane cu drept de semnătură sunt: Președintele Consiliului Director și Directorul executiv (care are în atribuții și chestiunile financiare).

Art. 72. Asociația poate înființa societăți comerciale sau poate participa, în calitate de asociat, la societăți comerciale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în aceasta materie. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului, obiectivelor și activităților Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut.

Art. 73. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării se vor transmite către persoane juridice de drept privat sau public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării

CONFORM CU
ORIGINALUL

Generale, adoptată în acest sens. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-preluare, sau orice altă dată ulterioară stabilită prin acesta.

CAPITOLUL VIII DIZOLVAREA ȘI LICHIIDAREA

Secțiunea 1

Dizolvarea

Art. 74. Asociația se va dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătoreii;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 75. Asociația se dizolvă de drept prin:

a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost împlinit în termen de trei luni de la producerea sa.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreii în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 76. Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă;

Art. 77. Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale, luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 78. Bunurile rămase în urma lichidării se transmit în conformitate cu prevederile art. 60 din OG nr. 26/2000. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri se vor transmite către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător. Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării nu s-a reușit transmiterea acestor bunuri, în conformitate cu cele mai sus menționate și cu prevederile statutului asociației, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Secțiunea 2

Lichidarea

Art. 79. În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la art. de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală. În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

13
CONFORM CU
ORIGINALUL

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 80. Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 81. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art. 82. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art. 83. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 84. Atât față de Asociație cât și față de membrii asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.



Art. 85. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radieră Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 86. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceeași lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 87. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

Art. 88. Asociația încetează a fi în viață la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 89. Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap. IX din O.G. nr. 26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005, „Dizolvarea și lichidarea”, precum și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art. 90. Modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grea judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația (Sala), cu aplicare corespunzătoare a art. 8-12 din O.G. nr. 26/2000 modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005.

CONFIRM CU
ORIGINALA IIII

967
A

Art. 91. Fuziunea se face prin absorbție sau prin contopire.

Art. 92. Divizarea se face prin împărțirea întregului patrimoniu al Asociației care își încetează existența între două sau mai multe asociații existente sau care iau astfel ființă.

Art. 93. Dispozițiile prezentului statut se completează cu dispozițiile O.G. nr.26/2000 modificată și aprobată prin Legea nr.246/2005, precum și cu celelalte acte normative specifice în vigoare.

Art. 94. Prezentul statut se aplică începând de la data aprobării lui de către Adunarea Generală a membrilor Asociației:

Prezentul act a fost tehnoredactat în vederea autentificării, într-un exemplar original, care, după autentificare rămâne în arhiva biroului notarial, de care s-au întocmit concomitent 6 duplicate (care au forța probantă prevăzută de legea și originalul), din care unul rămâne în arhiva biroului notarial și cinci exemplare s-au eliberat partii

Ilies Remus Ionut

S.S. Indescifrabil

Ilies Crina

S.S. Indescifrabil

Rat Ramona-Mihaela

S.S. Indescifrabil



CONFORM CU
ORIGINALUL

CONFIRMAT

R O M Â N I A

UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARIILOR PUBLICI

Societate Profesională Notarială CIUPE

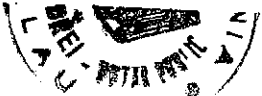
Licență de funcționare nr. 2075/1831/30.10.2013

Sediul: Zalău, Str. T. Vladimirescu, bl. Lira, ap.5; Județul Sălaj;

Telefon/Fax 0260 – 611604

Email : dan_ciupe@yahoo.com

Inregistrat ca operator de date cu caracter personal sub nr.1174



468
AK

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 1727

Anul 2013, luna decembrie, ziua - 16

În fața mea *Ciupe Dan Andrei* - Notar public, la sediul societății, s-au prezentat:

1. – **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, CNP 1780806310762 - domiciliat în localitatea Ileanda, str. Simion Bărnuțiu, nr.39, ap.1, comuna Ileanda, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr. 300568, eliberată la data de 30.08.2012, de către SPCLER Ileanda;
2. – **ILIEȘ CRINA**, CNP 2801220312051 - domiciliată în localitatea Florești, str.Florilor, nr.77, ap.17, comuna Florești, județul Cluj, identificată prin carte de identitate seria KX, nr. 623498, eliberată la data de 01.08.2008, de către SPCLER Cluj-Napoca;
3. – **RAȚ RAMONA-MIHAEIA**, CNP 2840709245048 – domiciliată în localitatea Florești, str. Cetății, nr.49, ap.16, comuna Florești, județul Cluj, identificată prin carte de identitate seria KX, nr. 902014, eliberată la data de 30.07.2012, de către SPCLER Cluj-Napoca – *toți în calitate de membri ai ASOCIAȚIEI DE DEZVOILTARE RURALĂ VALEA SOMEȘULUI, cu sediul în comuna Ileanda, str. Simion Bărnuțiu, nr.39, parter, cam.1, județul Sălaj,* care după citirea actului, au declarat că au înțeles conținutul și că toate cele cuprinse în act reprezintă voința lor, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar, îndeplinite fiind condițiile de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea prezentului act. *În temeiul art.12 lit.b) din Legea notariilor publice și activității notariale nr. 36/1995, republicată.*

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul de 180 lei cu TVA inclus, achitat prin chitanța nr.4467046/2013.

NOTAR PUBLIC

Ciupe Dan Andrei

(SS indescifrabil)

L.S.

Prezentul duplicat s-a întocmit în 5 exemplare, de Ciupe Dan Andrei, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul și constituie titlu executoriu în condițiile legii.

CONFORM CU ORIGINALUL

Notar public,

Ciupe Dan Andrei



469
A

INSTANȚA JUDĂȚĂRIE DIB

CERTIFICAT

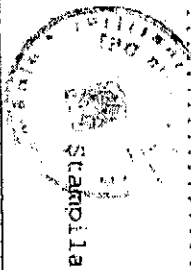
de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial

NR. 3 din data de 18.08.2002

1. Denumirea FURNICATIN S.L.

Modificare: JAFIUTRO Alade

Judecilor



2. Sediul Dej Ștefan Ștefanovici

Modificare: Ștefan Ștefanovici

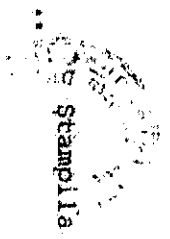
Judecilor



3. Durata de funcționare HETICER NINA

Modificare: HETICER NINA

Judecilor,



4. Numărul și data înscrierii în registrul special 3/18.8.2002

5. Semnătura și ștampila

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

MFP

970

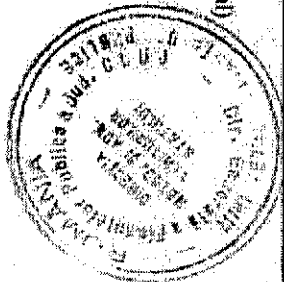
FUNDATIA MUNCIIL FILIALA DEJ

Mun Dej cod postal: 4650
Pia Bobilna nr. 17
Autorizatie: INCHEIERE CIVILA 2163/18. 10.2002; 30-2/38281

Emitent
Director (general)

Semnatura

CMI 14.13.20.99



Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

14971631

Data arbirării (C.I.F.):

29-10-2002

Plător de TVA din data de:

Data emiterii:

04-11-2002

Tipul de CMI: Chitanță de Muncă SA

CONFORM CU
ORIGINALUL

991
AK

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA DEJ. JUDEȚUL CLUJ

DOSAR 2004/219/2009

ÎNCHEIERE CIVILĂ nr. *16/16/2009*
Ședința Camerei de Consiliu din 21.07.2009

Instanța constituită din:

JUDECĂTOR: CAZAN DUMITRIELA RODICA
GREȘIER: ILIEȘ MONICA LENUȚA

Pe rol fiind soluționarea cererii formulată de către petenta Fundația Muncii, prin reprezentant legal Prunean David, pentru modificarea statutului asociației.

Procedura este legal îndeplinită.

Cauza se soluționează în camera de consiliu, fără citarea părților.

S-a făcut referatul cauzei de către greșierul de ședință, după care se constată că s-a depus la dosar împuternicirea d-lui Prunean David, solicitată la termenul anterior.

Instanța la act că cererea este timbrată cu 19 lei taxă judiciară de timbru și 0,3 lei timbru judiciar.

Instanța, în baza actelor de la dosar, reține cauza în pronunțare.

INSTANȚA

Prin cererea înregistrată pe rolul acestei instanțe la data de 08.07.2009 sub nr.2004/219/2009, petenta Fundația Muncii, prin reprezentant legal Prunean David, a solicitat modificarea statutului fundației, în sensul cooptării a doi noi membri, componenței conducerii fundației, schimbării sediului fundației, completării scopului fundației și obiectivelor fundației.

Cererea a fost legal timbrată.

La dosarul cauzei s-au depus copii după C.I. seria KX nr.476095, al împuternicitului Prunean David, Actul adițional la Statutul Fundației Muncii, Filiala Dej, autentificat sub nr.1159/02.07.2009 de BNP Sigheartău Radu Ștefan, încheierea civilă nr.2163/2002 pronunțată de Judecătoria Dej, în dosar nr.2879/2002 a Fundației Muncii, Filiala Dej, contract de comodat încheiat la data de 01.07.2009, certificat de atestare a edificării/extinderii construcției nr.1083/09.07.2009 eliberat de Primăria Vad.

Din examinarea actelor depuse la dosar se constată că în cauză sunt întrunite cerințele art.34, raportat la art. 33 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr.305/2008, privind asociațiile și fundațiile, motiv pentru care va admite cererea petentei, urmând a încuviința modificarea statutului petiționarului Fundația Muncii, în sensul cooptării a doi noi membri, componenței conducerii fundației, schimbării sediului fundației, completării scopului fundației și obiectivelor fundației, după cum urmează:

-consiliul de direcție al fundației va avea următoarea componență: Cristea Mircea Romulus-președinte, CNP 1520810123130, cu domiciliul în Dej, str.Pepinierei, nr.3 A, ap.21, jud.Cluj, Rus Angela Claudia-primvicepreședinte, CNP 2710730123169, cu domiciliul în sat Valea Grosilor, nr.121 A, com. Vad, jud.Cluj, Toma Horea-vicepreședinte, CNP 1510522120719, cu domiciliul în sat Bobâlna, nr.119, com.Bobâlna, jud.Cluj, Prunean David-secretar, CNP 1611127123139, cu domiciliul în sat *Bobâlna* la data de *01.07.2009*

Sus, nr.23, com.Vad, jud.Cluj.

ORIGINALUL

-sediul fundației va fi schimbat din Dej, str.P-ța Bobilna, nr.17, jud.Cluj în sat Vad, nr.103, com.Vad, jud.Cluj.

scopul și obiectivele fundației vor fi completate conform Actului Adițional la Statutul Fundației Muncii, Filiala Dej, autentificat sub nr.1159/02.07.2009 de BNP Sighartău Radu Ștefan.

După rămânerea irevocabilă a prezentei, un exemplar al încheierii se va comunica Administrației Financiare a Municipiului Dej, împreună cu menționarea numărului de înscriere în registrul instanței; un altul, însoțit de copile actelor depuse de petiționară se comunică Parchetului de pe lângă Judecătoria Dej, respectiv Ministerului Justiției.

**PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE**

Admite cererea formulată de petenta Fundația Muncii, cu sediul în sat Vad, nr.103, com. Vad, jud.Cluj.

Incuviințează modificarea statutului petentei Fundația Muncii, cu sediul în sat Vad, nr.103, com. Vad, jud.Cluj, în sensul cooperării a doi noi membri, modificării componentei conducerii fundației, schimbării sediului fundației, completării scopului fundației și obiectivelor fundației, în conformitate cu cele stipulate prin Actul adițional la Statutul Fundației Muncii, Filiala Dej, autentificat sub nr.1159/02.07.2009 de BNP Sighartău Radu Ștefan, astfel că sediul fundației va fi schimbat din Dej, str.P-ța Bobilna, nr.17, jud.Cluj în sat Vad, nr.103, com.Vad, jud.Cluj, iar consiliul de direcție al fundației va avea următoarea componență: Cristea Mircea Romulus-președinte, CNP 1520810123130, cu domiciliul în Dej, str.Pepinierii, nr.3 A, ap.21, jud.Cluj, Rus Angela Claudia-primvicepreședinte, CNP 2710730123169, cu domiciliul în sat Valea Grosilor, nr.121 A, com.Vad, jud.Cluj, Toma Horea-vicepreședinte, CNP 1510522120719, cu domiciliul în sat Bobâlna, nr.119, com.Bobâlna, jud.Cluj, Prunean David-secretar, CNP 1611127123139, cu domiciliul în sat Bogata de Sus, nr.23, com.Vad, jud.Cluj; scopul și obiectivele fundației vor fi completate conform Actului Adițional la Statutul Fundației Muncii, Filiala Dej, autentificat sub nr.1159/02.07.2009 de BNP Sighartău Radu Ștefan.

Dispune înscrierea modificării statutului în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Dej.

Cu drept de recurs în 5 zile de la comunicare,
Pronunțată în ședință publică, azi, 21.07.2009.

JUDECĂTOR,
CAZAN DUMITRIELA RODICA

GREIER,
ILIEȘ MONICA LENUTA



**CONFORM CU
ORIGINALUL**

ACT ADITIONAL

La Statutul Fundatiei Muncii Filiala Dej, inregistrata conform
Incheierii Civile nr.2163/18.10.2002, pronunțată de Judecatoria Dej
in Dosar nr.2879/2002

Subsemnatii:

1. **CRISTEA MIRCEA ROMULUS**, cetatean roman, avind CNP 1520810123130, domiciliat in Dej, str. Pepineriei, nr.3A, ap.21, jud. Cluj, in calitate de presedinte membru fondator,

2. **VARIAN AUGUSTIN**, cetatean roman, avind CNP 1470104123135, domiciliat in Dej, str. Vail, nr.50, jud. Cluj, in calitate de prim vice presedinte, membru fondator

3. **PRUNEAN DAVID**, cetatean roman, avind CNP 1611127123139, domiciliat in sat Bogata de Sus, nr.23, com. Vad, jud. Cluj, in calitate de vice presedinte membru fondator.

4. **CRISAN MIRCEA**, cetatean roman, avind CNP 1550131123133, domiciliat in Dej, str. Al Tomis, nr.2, bl.D15, ap.12, jud. Cluj, in calitate de secretar executiv membru fondator prin prezentul act aditional am hotararit modificarea Statutului fundatiei dupa cum urmeaza

I. Cooptarea ca membri fondatori a doua noi persoane, astfel:

- **RUS ANGELA-CLAUDIA**, cetatean roman, avind CNP 2710730123169, domiciliata in sat Valea Grosilor, nr.121A, com. Vad, jud. Cluj,

- **TOMA HOREA**, cetatean roman, avind CNP 1510522120719, domiciliat in sat Boblina, nr.119, com. Boblina, jud. Cluj.

Subsemnatii Rus Angela Claudia si Toma Horea declaram ca suntem de acord sa devenim membri fondatori ai Fundatiei Muncii Filiala Dej.

Subsemnatii Varian Augustin si Crisan Mircea declaram ca renuntam la functiile de conducere ce le-am exercitat pina acum in cadrul fundatiei.

I. Ca urmare consiliul de directie al fundatiei va avea in componenta urmatorii membri:

- **CRISTEA MIRCEA ROMULUS**-presedinte

- **RUS ANGELA-CLAUDIA**-prim vicepresedinte

- **TOMA HOREA**-vicepresedinte

- **PRUNEAN DAVID**-secretar executiv

II. Hotarim schimbarea sedului fundatiei din Dej, str. P-ta Boblina, nr.17, jud. Cluj in sat Vad, nr.103, com. Vad, jud. Cluj.

III. Hotarim completarea scopului fundatiei, astfel ca pe langa scopul pentru care a fost intial constituita filiala Dej a fundatiei Muncii se propun si urmatoarele:

Scopul asociatiei este sprijinirea dezvoltării regiunii, comunității Vad-Boblina prin promovarea activităților social-culturale, economice și turistice precum și prin sprijinirea administrației publice locale în luarea deciziilor privitoare la evenimentele și activitățile din comună. Deasemenea va avea în vedere sprijinirea și asistarea Consiliului Local în luarea deciziilor și în culegerea datelor pe baza cărora se iau hotararile cu privire la o mai buna și durabila dezvoltare locala, precum si reprezentarea intereselor acesteia la nivel județean, regional, național și internațional.

IV. Completarea obiectivelor fundatiei cu urmatoarele:

- elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare economico-socială durabilă a regiunii în care sunt localizate localitățile menționate, cu luarea în considerare a intereselor comunităților locale;
- elaborarea de proiecte și programe pentru dezvoltarea integrată a regiunii și sprijinirea proiectelor de dezvoltare locală;
- susținerea inițiativelor locale și zonale din domeniul social, economic, cultural, turistic, sportiv, religios, educațional, medical și al protecției mediului, prin:
 - promovarea comunității pe plan național și internațional prin realizarea unei pagini web, pliante, broșuri etc.
 - asistență economică și juridică pentru agenții de dezvoltare din comunitate și pentru administrația publică locală
 - promovarea agroturismului și atragerea turiștilor în zonă

CONFIRM CU ORIGINALUL

- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii (extinderea rețelei de telefonie dintr-unr. apă canalizare etc)
- sprijinirea fermierilor din comunele Vad și Bobiina și a asociațiilor acestora
- activități privind protecția mediului
- susținerea și dezvoltarea schimbului de produse dintre diferite comunități
- asistarea și dezvoltarea culturilor agricole, pomicole și legumiculturi
- dezvoltarea și susținerea unor servicii de transport pentru a face mai accesibilă legătura dintre comunitate și zonele mai importante din apropiere
- organizarea, patronarea și participarea la reuniuni, simpozioane, colocvii, conferințe etc. în domeniile care fac obiectul preocupărilor asociației
- afilierea la organisme naționale și internaționale cu scop similar
- dezvoltarea unor activități economice proprii care să susțină și să impulsioneze activitățile prevăzute în prezentul statut
- implicarea în procesul de integrare europeană prin activități de participare la conferințe și seminarii cu această temă, căutare oportunități de finanțare venite din partea UE, implicarea și accesarea acestui tip de resurse
- reprezentarea intereselor regiunii în raport cu alte organizații și instituții;
- asigurarea accesului populației din regiune la informații și surse de finanțare pentru creșterea nivelului de cultură și civilizație a locuitorilor regiunii;
- protejarea și valorificarea în interesul populației locale a patrimoniului natural și cultural al regiunii;

Prezentul act adițional face parte integrantă din Statutul Fundației Muncii Filiala Dej cu

datele de identificare menționate mai sus.

Tehnoredactat și autentificat în 5 exemplare originale la Biroul Notarilor Publici asociați SIGHARTĂU V. MARIANA & SIGHARTĂU RADU ȘTEFAN & GHITAN ALINA GABRIELA, din DEJ, din care 4 exemplare s-au eliberat părților, azi data autentificării:

1. CRISTEA MIRCEA ROMULUS CR

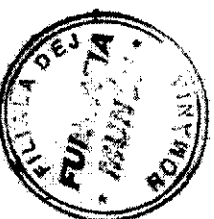
2. VARIAN AUGUSTIN VA

3. PRUNEAN DAVID PR

4. CRISAN MIRCEA CR

5. RUS ANGELA-CLAUDIA RA

6. TOMA HOREA TH



CONFORM CU ORIGINALUL

999

915

ROMANIA

Biroul Notarilor Publici asociati SIGHARTAU VIORICA MARIANA
& SIGHARTAU RADU ȘTEFAN & GHITAN ALINA-GABRIELA
SEDIUL: DEJ, str. N. Titulescu, nr. 1, jud. CLUJ

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 1159
Anul 2009 luna IULIE ziua 02

În fața mea SIGHARTAU RADU ȘTEFAN, notar public, la sediul biroului s-au prezentat:

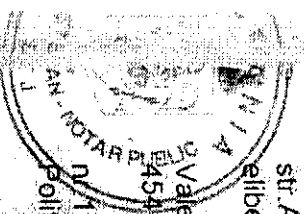
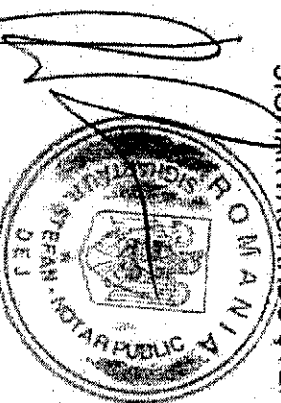
1. **CRISTEA MIRCEA ROMULUS**, cetățean roman, avînd CNP 1520810123130, domiciliat în Dej, str. Pepineriei, nr. 3A, ap. 21, jud. Cluj; identificat prin Carte de Identitate seria KX nr. 309495, eliberat de Poliția Dej, la data de 06.11.2003. **IN NUME PROPRIU.**
 2. **VARIAN AUGUSTIN**, cetățean roman, avînd CNP 1470104123135, domiciliat în Dej, str. Vail, nr. 50, jud. Cluj, identificat prin Carte de Identitate seria K.X. nr. 675428, eliberat de Poliția Dej la data de 15.06.2009. **IN NUME PROPRIU.**
 3. **PRUNEAN DAVID**, cetățean roman, avînd CNP 1611127123139, domiciliat în sat Bogata de Sus, nr. 23, com. Vad, jud. Cluj; identificat prin Carte de Identitate seria K.X. nr. 476095, eliberată de Poliția Dej, la data de 17.03.2006. **IN NUME PROPRIU.**
 4. **CRISAN MIRCEA**, cetățean roman, avînd CNP 1550131123133, domiciliat în Dej, str. Al.Tomis, nr. 2, bl.D15, ap. 12, jud. Cluj; identificat prin Carte de Identitate seria KX nr. 009097, eliberat de Poliția Dej, la data de 19.10.1998. **IN NUME PROPRIU.**
 5. **RUS ANGELA-CLAUDIA**, cetățean roman, avînd CNP 2710730123169, domiciliată în sat Valpea Grosior, nr. 121A, com. Vad, jud. Cluj; identificata prin Carte de Identitate seria K.X. nr. 6454175, eliberată de Poliția Dej, la data de 21.10.2005. **IN NUME PROPRIU.**
 6. **TOMA HOREA**, cetățean roman, avînd CNP 1510522120719, domiciliat în sat Bobilina, nr. 119, com. Bobilina, jud. Cluj; identificat prin Carte de Identitate seria K.X. nr. 602535, eliberată de Poliția Dej, la data de 01.04.2008. **IN NUME PROPRIU.**
- care după citirea actului, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat toate exemplarele lui.

În temeiul art. 8 lit. b. din Legea nr. 36/1995 cu modificările și completările ulterioare
SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

S-a perceput onorariul de 200 lei(iva inclus) cu ~~PA~~ 2009

NOTAR PUBLIC,
SIGHARTAU RADU ȘTEFAN





STATUT

CAPITOLUL I - DISPOZITIILE GENERALE



976
A

Art.1. FUNDAȚIA MINCOTI este un aşezământ cultural, ştiinţific, social şi umanitar nonprofit, menit să cultive şi să promoveze încrederea în valorile naţionale pe pământul României.

Art.2. FUNDAȚIA MINCOTI se constituie pe baza liberului consimţământ al membrilor lor fondatori, în spiritul tradiţiilor culturale ale naţionalităţii române.

Art.3. FUNDAȚIA MINCOTI îşi începe activitatea cu data înscrierii ei în Registrul Judeţean.

Art.4. Sediul FUNDAȚIEI MINCOTI este în Bucureşti, str. Negustorii nr.3, sectorul 2.

Art.5. Fundaţia poate înfiinţa filiale în ţară şi străinătate, pe baza legilor în vigoare şi statutului propriu.

Art.6. FUNDAȚIA MINCOTI funcţionează pe durată neîntrerămată în dizolvarea ei se poate realiza numai în condiţiile şi cu procedurile prevăzute de Legea 21/1924.

CAPITOLUL II - SCOPUL SI OBIECTIVELE FUNDAȚIEI

Art.7. Scopul fundaţiei este de a cultiva şi promove valorile naţionale, ale ştiinţei şi culturii în toate domeniile, de a crea condiţii pentru mai bune valori şi care a acestora în plan naţional şi internaţional, de a le dezvolta public, sub aspect teoretic şi practic, în vederea intereselor naţionale şi a intereselor naţionale în general.

Art.8. Obiectivele fundaţiei sunt:

- dezvoltarea şi promovarea activităţii culturale, ştiinţifice, culturale, cu caracter formativ etc. - a modului de viaţă pe care doria să o construiască în România;

CONFORM CU ORIGINALUL

922

- organizarea concursurilor de concetienii scolare;
- cultul valorii patriei si amorului si raspunderea pentru viitorul poporului roman;
- aplicarea programului si prosperitatea celor ce emigraza in noile societati spatiale sfârșitului de secol XX si inceputul unui nou mileniu;
- promovarea in mai mare masura pe plan extern a traditiilor si valorilor noastre in scopul cresterii prestigiului Romaniei in lume;
- dezvoltarea aptitudinilor intelectuale, tehnice, profesionale, artistice si sportive in rândul tineretului si copiilor;
- antrenarea femeilor la viața economico-socială din țara noastră; stimularea ridiceii nivelului de pregătire școlară și de specialitate în scopul unei mai bune integrări în societate;
- înălțarea și realizarea de ecituni pentru spiritul dintr-un copililor orfan, bătrânilor cu dizabilități, tinerii materiale reduse și a unor persoane bolnave sau cu handicap fizic sau psihic.

CAPITOLUL III - MIJLOACE DE ACTIVITATE

Art.9. Scopul și obiectivele propuse se vor dezvolta în anul fundatelor prin unitățile și instituțiile și de profil, care organizează în condițiile Legii, activități sociale-culturale, științifice și de învățământ; studii de prognoză în diverse domenii, editarea și difuzarea de cărți și publicații, producerea filmelor, discuri, fotografii, casete video și audio etc. dintr-o cea coexistență.

Art.10. Prezentul Fundație poate desfășura orice fel de activități în scopul realizării obiectivelor de la capitolul doi al prezentei statute.

CONFORM CU ORIGINALUL

Art.11. Fundația poate organiza congrese, conferințe, mese rotunde, simpozioane, expoziții etc., pe diverse teme ale domeniilor sociale noi, culturale, ale organizării și structurii de drept social.

ale societății civile, în urma și ale economiei societății de grup și economiei contemporane promovându-și amintirea experienței naționale și internaționale, prin activități, în toate domeniile.

Art. 12. În vederea utilizării resurselor materiale necesare îndeplinirii obiectivelor sociale-culturale propuse, FUNDATIA MUNCII va desfășura activități productive, comerciale etc., pe profiluri diverse prin creșterea mijloacelor proprii sau prin asociere cu alte fundații sau societăți cu respectarea principiilor non-profit.

Art. 13. Fundația se poate exprima în acțiunile sale pe:

- unități de învățământ de toate gradele;
- instituții de cultură și cercetare științifică;
- noile și structuri ale societății civile;
- unități productive și de comerț;
- instituții ale administrației centrale și locale etc.

Art. 14. Fundația își propune să acorde premii, din fondurile proprii, pentru lucrări științifice și artistice reprezentative în dezvoltarea culturii naționale, pentru personalități de seamă ale societății românești.

Art. 15. Fundația va organiza, în măsura posibilităților de care va dispune, burse de studii și documentație pentru tinerii cu aptitudini deosebite.

Art. 16. Fundația organizează cursuri de calificare și recalificare pentru asigurarea unor posibilități mai largi de integrare și participare la viața culturală, economică și socială a țării.

Capitolul IV - MEMBRI SI FILIALE

Art. 17. FUNDATIA MUNCII se compune din:

- membri fondatori
- membri asociați
- membri de onoare.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art. 18. Membrii fondator și asociați pot fi persoane fizice sau juridice

978

care au participat la constituirea Fundației, conform actelor în-
zale depuse pentru înregistrare.

Art. 19. Calitatea de membri asociati o primesc persoanele fizice sau juridice care, fiind de acord cu statutul Fundației doresc să participe la realizarea scopurilor ale Primăriei să facă pe lângă de
cerere de înscriere și plata unei cotizații eguale.

Art. 20. Membrii de onoare pot fi personalități ilustre din țară și străinătate care, prin activitatea și preocupările lor, sunt apte să contribuie la realizarea scopurilor Fundației și spre binele realizării
scopurilor.

Calitatea de membru de onoare se acordă de către organele de competență generală la propunerea Consiliului de administrație al Fundației.

Art. 21. Fundația poate constitui filiale în județe, orașe și comune cu aprobarea Consiliului de administrație.

Art. 22. În același condiții se pot înființa filiale și în străinătate, dacă membrii asociației doresc și obțin rașionabilitate
agala necesare.

Art. 23. Filialele desfășoară activități oportune cu statutul
Programul Fundației.

Art. 24. În vederea desfășurării activităților pe care și le
propune Fundația precum și filialele zele pot elabora regulamente
oprii, în conformitate cu statutul și cu scopurile Consiliului
Directiei.

Capitolul V - PATRIMONIUL

Art. 25. Patrimoniul inițial al FUNDĂȚIEI AURICII se constituie
și donatiile membrilor și fondatori, respectiv cotizații.

Art. 26. Patrimoniul inițial al Fundației se înregistrează cu:
- subvenții din partea unor instituții guvernamentale
- sponsoriizării

CONFORM CU
ORIGINALUL

475

980
AK

- fondurile;
- societăți economice;
- fonduri realizate în cadrul unor activități proprii;
- obținute de la din dispoziția de autor ale celor de publicitate în cadrul editurii Fundației;
- credite și împrumuturi;
- alte venituri.

Capitolul VI - CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA

Art. 27. Conducerea și administrarea FUNDĂRII MUNCII se realizează prin:

- adunarea generală a membrilor;
- consiliul de direcție, reprezentat de un președinte, un prim-vicepreședinte, doi vicepreședinți și un secretar executiv;
- comisia de cenzori.

Art. 28. Adunarea Generală a membrilor Fundației, respectiv a reprezentanților acestora - atunci când numărul lor este prea mare și sunt răspândiți în țară - se convoacă cauși sau ori de câte ori este nevoie de către Consiliul de Direcție.

- Art. 29. Adunarea Generală are următoarele atribuții:
- aprobă planul anual de activitate;
 - aprobă Consiliul de Direcție și Comisia de Cenzori;
 - realizează și aprobă rapoartele de activitate ale acestora.

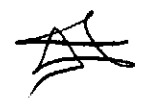
Art. 30. Adunarea Generală poate lua hotărâri numai întrunindu-se condițiile necesare: prezența la sedință a majorității celor convocați, aprobarea (sau dezaprobară) cu majoritatea voturilor celor prezenți.

Art. 31. Consiliul de Direcție are dreptul să aleagă și să organizeze cauși și să adunarea generală, cu majoritatea de voturi.

Art. 32. Consiliul de Direcție are atribuțiile următoare:

- conduce și administrează Fundația și patrimoniul său;

CONFIRM CU ORIGINALUL

981 

- convocarea comitului sau a altor organisme de cercetare științifică și tehnică, precum și a comisiilor de cercetare științifică și tehnică;
- aprobarea proiectelor de studii, conform planului de activitate;
- aprobarea sumelor și contribuțiilor persoanelor fizice și juridice care contribuie la activitatea științifică și tehnică;
- îndepărtarea oricărui membru al comitului în cazul în care acesta nu este în măsură să îndeplinească atribuțiile care îi revin în conformitate cu statutul și regulamentul de funcționare;

Art. 33. Comitetul de Cercetare al Institutului de Cercetări Științifice și Tehnologice este compus din șeful Institutului și reprezentanți ai unităților de cercetare științifică și tehnică din cadrul Institutului.

Deciziile Comitetului de Cercetare se adoptă cu majoritatea simplă de voturi.

Art. 34. Președintele (sau în absența acestuia, primul vicepreședinte) și secretarul executiv reprezintă Institutul și raporturile acestuia cu autoritățile statului.

Art. 35. Secretariatul executiv al Institutului este compus din șeful secretariatului executiv și din personalul necesar desfășurării activității de cercetare științifică și tehnică.

Art. 36. Pentru membrii Comitetului de Cercetare, Adunarea Generală a Institutului stabilește o indemnizație lunară sau anuală, în raport cu volumul de activitate real și fondurile de care dispune.

Art. 37. Comisia de cercetare este compusă din trei membri, din care unul este reprezentant al statului.

Comisia de cercetare are obligația să verifice anual sau de câte ori este nevoie activitatea Institutului și ale unităților de cercetare, în conformitate cu dispozițiile legale. Președintele, Comitetul de Cercetare și Adunarea Generală, concluziile sale, spre a fi decise.

CONFORM
ORIGINAL

CAPITOLUL VIII - MEMBRULII SI CONDITIILE MEMBRILOR

Art. 38. Membrii Fundatiei Kundoli si urmatoarele organe:

- de a alege si de a fi aleși în organele Fundatiei si ale unităților componente;
- de a participa la activitățile Fundatiei si de a beneficia de recompense materiale si morale, în raport cu valoarea contribuției personale;
- de a efectua stagiile de pregătire pe specialia Fundatiei si în raport cu nevoile ei;
- de a publica lucrări prin Fundatie si publicatiile ei;
- de a avea acces la Fondul de Informații si documentarea Fundatiei;
- de a fi recomandat de Fundatie, prin organele si de conducere, unor țări, în vederea însoțirii în punca sau promovării.

Art. 39. Membrii Fundatiei au următoarele obligații:

- de a respecta statutul si regulamentele Fundatiei si ale unităților componente;
- de a contribui prin cotizatie anuală si, după posibilități, prin donatii, la susținerea bazei materiale a Fundatiei;
- de a plăti onorariul Fundatiei;
- de a contribui prin activitatea proprie la îndepărtarea scopurilor si obiectivelor Fundatiei.

Art. 40. Calitatea de membru al Fundatiei Kundoli se poate pierde în următoarele cazuri:

- la cerere;
- prin excludere.

Art. 41. Excluderea din Fundatie poate avea loc numai cu aprobarea organelor de coordonare generale, la Propunerea Consiliului de Directie pentru încheierea prevederilor statutului si organelor sau susținerea, în orice formă, a unor acțiuni contrare scopului Fundatiei.

Art. 42. Cei care nu rețin sau sunt excluși din Fundatie, nu au nici un drept

CONFORM CU
ORIGINALUL

982

Art.43. Pentru realizarea scopurilor sale FUNDATIA MIREII poate încheia relații de colaborare cu persoane fizice sau juridice din străinătate, cu instituții de profil asemănător sau are urmărește țării episcopale.

Art.44. FUNDATIA MIREII poate edera sau se poate afla la funcții sau asocierii similare din țară, ce persoana juridică, în conformitate cu statutelor și reglementărilor în vigoare.

Capitolul IX - DISPOZIȚII FINALE

Art.45. FUNDATIA MIREII a fost constituită conform actelor decrete la cererea de înregistrare.

Art.46. FUNDATIA MIREII dispune de cont bancar în lei și valută.

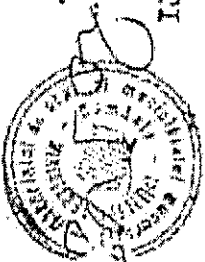
Art.47. FUNDATIA MIREII funcționează pe principiul autonomiei proprii și în strânsă legătură cu toate organizațiile neguvernamentale, precum și formațiunile politice și profesionale cu orientare de stângă și centru-stângă.

Handwritten signature

ROMANIA
NOTARIATUL DE STAT AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

INCHISURA DE AUTENTIFICARE NR. 1162/99

Anul 1995 luna MAI ziua 27

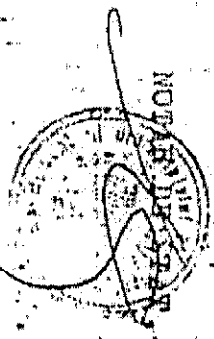


În fața mea, [Signature], Notar de Stat, s-a prezentat:

- POVA ALEXANDRU, catolicean român, domiciliat în București, nr. Alexandru Phillips nr.18, sect. 2 București, Ia. cu B.I. seria GA 734916 elib. de Polilia Capitala SEP la 18.02.1992, care a solicitat și consimțit la autentificarea prezentului înscris și semnat toate exemplarele lui.

S-a autentificat prezentul înscris, conform art.4, lit. a și b din Cdec. 377/1960.

S-a taxat cu 5800 lei, conf. chit. CBO nr. 1162/99 elib. de stat de FIL. CBO



CONFORM CU ORIGINALUL

Handwritten mark

INSTANȚA : JUDECATORIA DEJ, JUDEȚUL CLUJ

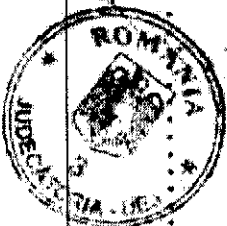
984
[Signature]

CERTIFICAT
de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial

Nr. 1 din data de 22 APRILIE 2010

1. Denumirea : ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ "VAD-CALINA"
Modificare:

Judecător



Ștampila

2. Sediul : Vad str. principală nr.145, Județul Cluj
Modificare:

Judecător,



Ștampila

3. Durata de funcționare: NEDETERMINATA

Modificare:

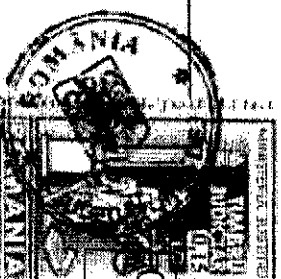
Judecător,



Ștampila

4. Numărul și data înscrierii în registrul special : 1/03.01.2008

5. Semnătura și ștampila



CONFORM CU
ORIGINALUL

985
A



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0530240

Denumire/Nume și prenume:
ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARA VAD-CALENA

Domiciliul fiscal: JUD. CLUJ, COM. VAD
Nr.145

Emitent Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 23110720

0000000000000000000000026169821 Data arhivării (C.I.F.): 24.01.2008

A Data eliberării: 25.01.2008

Cod M.E.R. 14.11.26.902

Se utilizează începând cu 01.01.2007

CONFORM CU
ORIGINALUL

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA DEI JUDEȚUL CLUJ

Dosar C.nr. 2235/219/2007

ÎNCHEIERE CIVILĂ NR. 315/CC/2007

Ședința camerei de consiliu din 6 decembrie 2007

Instanța constituită din :

JUDECĂTOR: MÎNZAT CAMELIA - IASMINIA

GREIER: SZABO ADELA

986
71

La ordine fiind soluționarea cererii formulate de petenta ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”, prin împuternicit RUS ANGELA - CLAUDIA, pentru încheierea acordării personalității juridice.

La apelul nominal făcut lipsa părțile.

Soluționarea cererii s-a făcut în camera de consiliu, fără citarea părților.

Procedura legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei, după care, se constata ca au fost depuse la dosar actele solicitate, motiv pentru care instanța, în baza art. 150 Cod pr. civilă constată că în dosarul cauzei s-au depus suficiente probe pentru justă soluționare a cauzei, declară terminată faza probatorie și rămâne în pronunțare.

I N S T A N Ț A

Prin cererea înregistrată în dosar nr. unic 2235/219 din 26.11.2007, reprezentanta ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”, prin împuternicit RUS ANGELA - CLAUDIA a solicitat instanței, ca, prin încheierea ce se va pronunța să se dispună înscrierea asociației, în Registrul persoanelor juridice aflat la grefa Judecătoriei Dej.

Examinând actele dosarului, se constată că s-au depus în probațiune: Actul constitutiv și Statutul asociației, autentificate sub nr. 62/2.11.2007 la Cabinet avocat Cluj – av. Udrescu Cristina; dovada disponibilității denumirii din 8.10.2007; Contract de comodat încheiat la 2.11.2007 între părțile contractante PAROHIA ORTODOXĂ ROMÂNĂ VAD în calitate de comodant și asociația petentă în calitate de comodatari, care va face parte integrantă din hotărâre; extras C.F. nr. 518-Vad; copii cărți de identitate a membrilor fondatori; copii certificate de înregistrare fiscală - se constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 8-12 din O.G. nr. 26/2000, Legea nr. 69/2000, cererea petentei urmează a fi admisă, un exemplar al încheierii și din actele depuse se vor comunica Parchetului de pe lângă Judecătoria Dej, Ministerului Justiției și Administrației Finanțelor Publice Dej.

Pentru aceste motive,

CONFORM CU
ORIGINALUL

IN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE

Admite cererea formulată de petenta ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”, prin împuternicit RUS ANGELA - CLAUDIA, cu domiciliul în sat Valea Groșilor, nr. 121.A, comuna Vad, județul Cluj, pentru acordarea personalității juridice a asociației, și în consecință :

Încuviințează dobândirea personalității juridice în condițiile art. 8 din O.G. 26/2000 a ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”, cu sediul în comuna Vad, str. Principala, nr. 145, județul Cluj, în conformitate cu actele depuse la dosar, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Dispune înscrierea acesteia în registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria Dej, cu următoarele date:

Denumire: ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”;

Sediul: comuna Vad, str. Principala, nr. 145, județul Cluj;

Scopul: sprijinirea dezvoltării regiunii Vad – Calna, precum și reprezentarea intereselor acesteia la nivel județean, regional, național și internațional (obiectivele propuse sunt prevăzute în statut).

Membri fondatori: Consiliul Local Vad, prin primar PRUNEAN DAVID; Parohia Ortodoxă Română Vad, prin preot paroh PETRICAN TEODOR; MOLDOVAN EMILIA – AUGUSTA; RUS ANGELA – CLAUDIA; VIÎĂAC LUCIA; VIÎĂAC MARIAN.

Dispune comunicarea hotărârii către asociație, iar un exemplar din actele depuse de petiționar se va comunica Ministerului Justiției, Administrației Finanelor Publice Dej și Parchetului de pe lângă Judecătoria Dej.

Cu drept de recurs în 5 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică din 6 decembrie 2007.

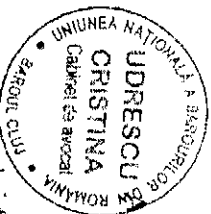
JUDECATOR,
MÎNZAT CAMELIA IASMINIA

GREFFIER,
SZABO ADELA



Ređ.M.C./JSz.A.M.
6 ex./12.12.2007.

CONFORM CU
ORIGINALUL



ACT CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTARE
COMUNITARĂ „VAD-CALINA”

988
AA

Membri fondatori:

1. CONSILIUL LOCAL VAD, persoană juridică de drept public, cu sediul în Vad, comuna Vad, str. Principală, nr. 146, cod fiscal 4485502, prin reprezentantul legal PRUNEAN DAVID – primar, cetățean român, născut la 27.11.1961 în sat Bogata de Sus, com. Vad, jud. Cluj, domiciliat în sat Bogata de Sus, com. Vad, nr. 23, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX nr. 476095 eliberată de SPCLEP Dej la data de 17.03.2006, CNP 1611127123139
 2. PAROHIA ORTODOXĂ ROMANA VAD, persoană juridică de drept public, cu sediul în Vad, com. Vad, str. Principală nr. 97, cod fiscal 9869024, prin reprezentantul legal PETRICAN TEODOR – preot paroh, cetățean român, născut la 12.05.1969 în com. Căianu Mic, jud. Bistrița-Năsăud, domiciliat în sat Vad, com. Vad, nr. 97, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX nr. 276668 eliberată de Mun. Dej la data de 26.06.2003, CNP 1690512060031
 3. MOLDOVAN EMILIA-AUGUSTA, cetățean român, născută la 01.02.1956 în Târgu-Mureș, jud. Mureș, domiciliată Cluj-Napoca, str. Donath nr. 38, ap. 10, jud. Cluj, identificată cu CI seria KX nr. 373613, eliberată de Mun. Cluj-Napoca la data de 09.08.2004, CNP 2560201312966
 4. RUS ANGELĂ-CLAUDIA, cetățean român, născută la 30.07.1971 în mun. Dej, jud. Cluj, domiciliată în Valea Grosilor, com. Vad, nr. 121A, jud. Cluj, identificată cu CI seria KX nr. 454175 eliberată de SPCLEP Dej la data de 21.10.2005, CNP 2710730123169
 5. VIJIAC LUCIA, cetățean roman, născută la 02.01.1960 în sat Bogata De Sus, comuna Vad jud. Cluj, domiciliată în localitatea Zalau, str Gheorghe Doja nr. 28 bloc. D28 sc. A ap 17, jud. Sălaj, identificată cu CI seria SX nr. 124742, emisă la 13.10.2004 de Mun. Zalău, jud. Sălaj, CNP 2600102312997
 6. VIJIAC MARIAN, cetățean roman, născut la 07.06.1959 în com. Gherăseni, județul Buzău, domiciliat în localitatea Zalau, str Gheorghe Doja nr. 28 bloc. D28 sc. A ap 17, jud. Sălaj, identificat cu CI seria SX nr. 103488 emisă la 13.12.2003 de Mun. Zalău, jud. Sălaj, CNP 1590607312994
- în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, publicată în Monitorul Oficial nr. 39/31.01.2000, modificata prin Legea nr. 246/2005, publicata in Monitorul Oficial nr. 656/25.07.2005

HOTĂRĂM

- înființarea unei asociații care: -----
1. Va purta denumirea de ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”, numită în continuare Asociația.-----
 2. Sediul Asociației este în sat Vad, com. Vad, str. Principală nr. 145, jud. Cluj, identificat in CF nr. 518 Vad, nr. topo. 217.-----
 3. Patrimoniul inițial al Asociației este format din 500 (cincisute) lei.-----
 4. Scopurile principale ale Asociației sunt: sprijinirea dezvoltării regiunii Vad-Calina, precum și reprezentarea intereselor acesteia la nivel județean, regional, național și internațional. Obiectivele pe care și le propune Asociația în vederea realizării acestor scopuri sunt prevăzute în statut.
 5. Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, apolitică, neguvernamentală. Asociația își rezervă dreptul de a colabora cu instituții similare din țară sau străinătate.-----
 6. Asociația a luat ființă la data de 02.11.2007 și va funcționa pe termen nedeterminat.
 7. Scopurile, obiectivele, mijloacele Asociației, patrimoniul acesteia, obiectul de activitate conducerea și controlul ei sunt prevăzute în Statutul Asociației, adoptat de fondatori.
 8. În conformitate cu prevederile Statutului, conducerea Asociației va fi asigurată de Consiliul Director, atribuțiile acestuia fiind reglementate în Statut
 9. Componenta Consiliului Director este:
9.1. PRUNEAN DAVID, președinte, cu datele de mai sus;
9.2. PETRICAN TEODOR, vicepreședinte, cu datele de mai sus;
9.3. RUS ANGELA-CLAUDIA, vicepreședinte, cu datele de mai sus.

989

10. Persoana care va desfășura procedura de dobândire a personalității juridice este fondatorul RUS ANGELA-CLAI IDIA, cu datele de mai sus: _____

11. Prezentul act constitutiv a fost redactat și atestat în 10 (zece) exemplare originale de către av. Cristina Udrescu, din care 9 (nouă) s-au eliberat parțier azi, data atestării _____

Semnăturile fondatorilor:

1. CONSILIUL LOCAL VAD, prin primar PRICNEAN DAVID

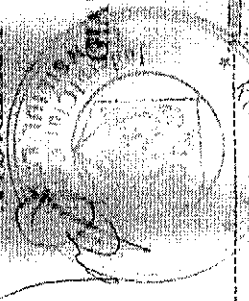
2. PAROHIA ORTODOXĂ ROMÂNĂ VAD, prin preot paroh PETRICAN TEODOR

3. MOLDOVAN EMILIA-AUGUSTA

4. RUS ANGELA-CLAUDIA

5. VIJIAC LUCIA

6. VIJIAC MARIAN



CONFORM CU ORIGINALUL

990 

STATUTUL ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”

Cap.1. - Generalități

Art. 1. - Se înființează o asociație cu denumirea ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE COMUNITARĂ „VAD-CALINA”; denumită în continuare ASOCIAȚIA.

Art.2. - ASOCIAȚIA este o persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, apolitică, neguvernamentală.

Art.3. - ASOCIAȚIA s-a înființat și funcționează în conformitate cu Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată prin legea nr. 246/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 656/25.07.2005.

Art.4. - ASOCIAȚIA a luat ființă la data de 02.11.2007 și va funcționa pe termen nedeterminat.

Art.5. - ASOCIAȚIA a luat ființă prin liberă asociere a persoanelor juridice și fizice prevăzute în preambulul Actului Constitutiv.

Art. 6. - Sediul Asociației este în sat Vad, com. Vad, str. Principală nr. 145, jud. Cluj.

Art. 7. Patrimoniul inițial al Asociației este format din 500 (cincisute) lei.

Cap.2. - Scopul și obiectivele Asociației

Art.8. - Scopul Asociației este sprijinirea dezvoltării regiunii Vad-Calina, precum și reprezentarea intereselor acesteia la nivel județean, regional, național și internațional.

Art.9. - Obiectivele asociației sunt:

- elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare economico-socială durabilă a regiunii în care sunt localizate localitățile menționate, cu luarea în considerare a intereselor comunităților locale;
 - sprijinirea și asistarea autorităților publice locale în luarea deciziilor și în culegerea datelor pe baza cărora să ia hotărârile cu privire la o mai bună și durabilă dezvoltare locală, precum și în exercitarea atribuțiilor ce le revin;
 - elaborarea de proiecte și programe pentru dezvoltarea integrată a regiunii și sprijinirea proiectelor de dezvoltare locală;
 - susținerea inițiativelor locale și zonale din domeniul social, economic, cultural, turistic, sportiv, religios, educațional, medical și al protecției mediului;
 - reprezentarea intereselor regiunii în raport cu alte organizații și instituții;
 - asigurarea accesului populației din regiune la informații și surse de finanțare pentru creșterea nivelului de cultură și civilizație a locuitorilor regiunii;
 - protejarea și valorificarea în interesul populației locale a patrimoniului natural și cultural al regiunii;
 - înființarea și sprijinirea asociațiilor de dezvoltare comunitară la nivelul localităților din regiune;
 - facilitarea cooperării regionale și inter-regionale, stimularea inițiativelor de colaborare între membri asociației și între aceștia și alți parteneri.
- Art.10.** - Mijloacele prin care ASOCIAȚIA urmărește atingerea scopului și obiectivelor sale sunt:
- înocințarea de studii, proiecte și strategii;
 - organizarea de acțiuni vizând dezvoltarea locală, cu implicarea comunităților locale;
 - acordarea de consultanță și asistență directă locuitorilor zonei și structurilor locale ale acestora;
 - sprijinirea elaborării și implementării proiectelor locale;
 - identificarea și valorificarea în interesul comunităților locale a informațiilor referitoare la sursele de finanțare;
 - acordarea de facilități pentru întreprinzătorii particulari din zonă;
 - sprijinirea structurilor asociative ale cetățenilor din zonă, precum și a activităților altor organizații neguvernamentale interesate în dezvoltarea durabilă a zonei;



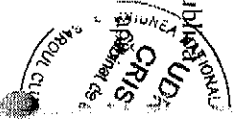
CONFORM CU
ORIGINALUL

991
[Signature]

- susținerea intereselor investitorilor și întreprinzătorilor particulari care contribuie la prosperitatea zonei;
 - sprijinirea inițiativelor culturale la nivel local și zonal;
 - cultivarea tradițiilor multiculturale ale zonei;
 - realizarea unor baze de date accesibile tuturor cetățenilor zonei;
 - organizarea de târguri, seminari și conferințe pentru facilitarea cooperării intra și inter zonale;
 - realizarea de contacte, cooperări și schimburi, inclusiv internaționale;
 - parteneriate și coaliții cu autoritățile publice centrale și locale, cu alte organizații și cu populația;
 - conceperea și derularea de proiecte, pentru atingerea scopurilor ASOCIAȚIEI, în baza cărora să poată accesa diverse fonduri: pe plan local, regional, național sau internațional;
 - posibilitatea de a înființa un premiu al Asociației, pe domenii de interes pentru Asociație;
 - asocierea cu autoritățile publice locale, județene, naționale sau internaționale în vederea accesării de fonduri rambursabile sau nerambursabile;
 - promovarea comunității pe plan național și internațional prin realizarea unei pagini web, pliante, broșuri etc.;
 - asistență economică pentru agenții de dezvoltare din comunitate și pentru administrația publică locală;
 - dezvoltarea și modernizarea infrastructurii (extinderea rețelei de telefonie, drumuri, canalizare, electricitate etc.);
 - activități privind protecția mediului;
 - promovarea agroturismului și atragerea turiștilor în zonă;
 - sprijinirea fermierilor din regiune și a asociațiilor acestora;
 - susținerea și dezvoltarea schimbului de produse dintre comunități;
 - asistarea și dezvoltarea culturilor agricole, pomicole și legumicole;
 - dezvoltarea și susținerea unor servicii de transport pentru a face mai accesibilă legătura dintre comunitate și zonele mai importante din apropiere;
 - sprijinirea copiilor care provin din familii defavorizate sau din centre de plasament, precum și a bătrânilor sau persoanelor suferinde, precum și a altor persoane din categorii sociale defavorizate, prin inițierea și coordonarea a diverse proiecte destinate acestora (financiar, imbracaminte, incaltaminte, alimente etc.);
 - sprijinirea copiilor supradotați sau cu rezultate deosebite în diverse domenii, prin inițierea și coordonarea a diverse proiecte destinate acestora (financiar, imbracaminte, incaltaminte, alimente etc.);
 - sprijinirea, inclusiv financiară, a natalității prin prin inițierea și coordonarea a diverse proiecte destinate mamelor și familiilor nou formate (financiar, imbracaminte, incaltaminte, alimente etc.);
 - organizarea, patronarea și participarea la reuniuni, simpozioane, colocvii, conferințe etc. în domeniile care fac obiectul preocupărilor asociației;
 - afilierea la organisme naționale și internaționale cu scop similar;
 - dezvoltarea unor activități economice proprii care să susțină și să impulsioneze activitățile prevăzute în prezentul statut;
 - implicarea în procesul de integrare europeană prin activități de participare la conferințe și seminarii cu această temă, căutare oportunități de finanțare venite din partea UE, implicarea și accesarea acestui tip de resurse;
 - alte mijloace legale ce servesc la atingerea scopului și obiectivelor ASOCIAȚIEI.
- Art.11.** – Principiile care stau la baza colaborărilor ASOCIAȚIEI cu alte structuri sunt: dialogul social, participarea publică, liberul acces la informații, consultarea regulată, respectul și sprijinul reciproc.

Cap. 3. – Membrii

- Art.12.** – ASOCIAȚIA are două categorii de membri: Membrii asociați și Membrii adesați.
- Art.13** – Numai membrii asociați sunt membri propriu-ziși ai ASOCIAȚIEI și au totalitatea drepturilor și obligațiilor prevăzute de prezentul Statut și de legislația în vigoare.
- Art.14.** – Membrii asociați ai ASOCIAȚIEI sunt persoane juridice române de drept public și de drept privat, precum și persoane fizice.



CONFORM CU ORIGINALUL

922
A

Art.15. - Membrii asociați au următoarele drepturi:

- să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere ale ASOCIAȚIEI;
- să participe cu drept de vot la sesiunile ASOCIAȚIEI;
- să beneficieze cu prioritate de serviciile ASOCIAȚIEI;
- să participe la acțiunile organizate de către ASOCIAȚIEI;
- să aibă acces la bazele de date ale ASOCIAȚIEI;
- să aibă acces liber din ASOCIAȚIE.
- să se retragă liber din ASOCIAȚIE membrilor asociați.
- să se retragă liber din ASOCIAȚIE oferite de ASOCIAȚIE membrilor asociați.
- să beneficieze de celelalte avantaje oferite de ASOCIAȚIE membrilor asociați.

Art.16. - Membrii asociați au următoarele obligații generale:

- să respecte Statutul, Regulamentul Intern, hotărârile Adunării Generale, Consiliului Director și ale celorlalte organe de conducere ale ASOCIAȚIEI prevăzute în Statut și Regulamentul Intern;
- să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor ASOCIAȚIEI;
- să achite la timp cotizația anuală și celelalte contribuții stabilite de către Adunarea Generală;
- să nu aducă daune materiale sau morale ASOCIAȚIEI sau membrilor acesteia și, dacă totuși s-au produs, să le repare;
- să contribuie la baza de date a ASOCIAȚIEI;
- să informeze regulat ASOCIAȚIA cu privire la proiectele și acțiunile importante, prezente și viitoare, legate de dezvoltarea economico-socială a zonei;
- să notifice orice modificări privind adresa, statutul, componența conducerii și alte asemenea date.

Art.17. - Membrii aderenți ai ASOCIAȚIEI pot fi orice persoane fizice și juridice române sau străine.

Art.18. - Calitatea de membru aderent al ASOCIAȚIEI se acordă de către Consiliul Director petenților care îndeplinesc condițiile și parcurg procedura prevăzută de Regulamentul Intern.

Art.19. - Membrii aderenți au drepturi mai limitate, și anume:

- să facă propuneri structurilor de conducere ale ASOCIAȚIEI;
- să facă probleme importante.
- să participe, fără drept de vot, la sesiunile Adunării Generale ale ASOCIAȚIEI;
- să beneficieze de serviciile ASOCIAȚIEI;
- să participe la acțiunile organizate de către ASOCIAȚIEI;
- să aibă acces la bazele de date ale ASOCIAȚIEI.
- să se retragă liber din ASOCIAȚIE.
- să beneficieze de alte avantaje oferite de ASOCIAȚIE membrilor aderenți.

Art. 20. - Obligațiile generale ale membrilor aderenți sunt:

- să respecte Statutul, Regulamentul Intern, hotărârile Adunării Generale, Consiliului Director și ale celorlalte organe de conducere ale ASOCIAȚIEI prevăzute în Statut și Regulamentul Intern;
- să activeze, după posibilități, pentru realizarea scopului și obiectivelor ASOCIAȚIEI;
- să achite la timp contribuțiile stabilite de către Adunarea Generală;
- să nu aducă daune materiale sau morale ASOCIAȚIEI sau membrilor acesteia și, dacă s-au produs, să le repare;
- să contribuie la baza de date a ASOCIAȚIEI;
- să informeze regulat ASOCIAȚIA cu privire la proiectele și acțiunile importante, prezente și viitoare, legate de dezvoltarea economico-socială a zonei;
- să notifice orice modificări privind adresa, statutul, componența conducerii și alte asemenea date.

Art.21. - Sancțiunile aplicate membrilor ASOCIAȚIEI sunt:

- avertisment;
- blam;
- suspendare;
- excludere.

Art.22. Sancțiunile se aplică pentru încălcarea prevederilor Statutului și Regulamentului Intern;

Art.23. Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște de către:
Consiliul Director - în cazul avertismentului, blamului și suspendării;
Adunarea Generală - în cazul excluderii.

CONFORM CU ORIGINALUL

999

- Art.24.** – Încetarea calității de membru are loc în următoarele condiții:
- retragere;
 - excludere;
 - pierderea calității de persoană juridică, respectiv deces sau pierderea drepturilor civile, în cazul persoanelor fizice.
- Art.25.** - Încetarea calității de membru atrage eliberarea din funcție, de drept, a persoanelor fizice alese în diverse structuri ale ASOCIAȚIEI ca reprezentanți ai persoanei juridice membre în cauză.
- Art.26.** – Relațiile ASOCIAȚIEI cu structurile membre sunt supuse următoarelor principii:
- ASOCIAȚIA nu intervine în problemele interne ale structurilor membre și nu afectează relațiile acestora cu terții.
 - ASOCIAȚIA nu se implică în nici un fel de partizanat politic.
 - Structurile membre păstrează întreaga libertate de acțiune, în măsura în care nu activează contrar scopului și obiectivelor ASOCIAȚIEI.
 - Membrii vor căuta să armonizeze cât mai mult strategia și programul lor de activitate la strategia și programul de activitate al ASOCIAȚIEI, în conformitate cu recomandările Adunării Generale.
 - Legătura și informarea reciprocă regulată dintre ASOCIAȚIE și membrii săi se face atât direct, prin intermediul structurilor executive și membrii, cât și prin intermediul unor publicații.

Cap. 4. – Adunarea Generală a ASOCIAȚIEI

- Art.27.** – Adunarea Generală este organul suprem de conducere al ASOCIAȚIEI.
- Art.28.** - Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor asociați ai ASOCIAȚIEI.
- Art.29** - La sesiunile Adunării Generale participă, fără drept de vot, și membrii aderenti ai ASOCIAȚIEI.
- Art.30.** - La sesiunile Adunării Generale pot asista și alte persoane, cu acceptul Adunării Generale.
- Art.31.** - Membrii asociați ai ASOCIAȚIEI – persoane juridice - sunt reprezentați în Adunarea Generală prin câte un delegat, care acționează pentru și în numele persoanei juridice pe care o reprezintă.
- Art.32.** - Delegații trebuie să fie mandatați prin hotărârea persoanei juridice pe care o reprezintă.
- Art.33.** - Toți membrii asociați au drept de vot egal în Adunarea Generală.
- Art.34.** - Reprezentarea și drepturile membrilor aderenti în cadrul sesiunilor Adunării Generale se stabilesc prin Regulamentul Intern.
- Art.35.** – Adunarea Generală se reunește în sesiuni ordinare sau extraordinare.
- Art.36.** – Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară o dată pe an, în cursul primului trimestru, iar în sesiune extraordinară de câte ori este necesar.
- Art.37** Adunarea Generală se convoacă de către Consiliul Director sau a minimum 1/3 din membrii asociați.
- Art.38** Adunarea Generală se convoacă în scris, cu minimum 20 de zile înainte, cu precizarea datei, locului și a proiectului ordinii de zi.
- Art.39.** - Adunarea Generală este statutar întrunită dacă sunt prezenți minimum 1/2 l dintre membri. Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul necesar, Adunarea Generală va fi convocată din nou, în termen de 7-21 de zile, cu același proiect de ordine de zi. La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră valabil întrunită, indiferent de numărul membrilor prezenți.
- Art.40.** – Atribuțiile Adunării Generale:
- Adoptă și modifică Statutul și Regulamentul Intern al ASOCIAȚIEI;
 - Alege și denite Consiliul Director, Comisia de Cenzori sau pe unii din membrii acestora;
 - Analizează rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Director, Comisiei de Cenzori și alte informări și propuneri ce-i sunt înaintate și decide asupra acestora;
 - Verifică activitatea Consiliului Director și a Comisiei de Cenzori, modifică sau anulează hotărârile și actele acestora considerate inadecvate și decide descărcarea lor;
 - Aplică sancțiunea de excludere;

DRS
RIS
100

CONFORM CU
ORIGINALUL

94
★

Stabilește și modifică cuantumul cotizațiilor anuale ale membrilor și instituie și modifică alte contribuții, după necesități;

Soluționează în ultimă instanță litigiile dintre membri, din interiorul Consiliului Director sau Comisiei de Cenzori, dintre acestea sau dintre ele și unii membri;

Stabilește și modifică strategia, bugetul și programul de activitate;

Stabilește și modifică însemnele ASOCIAȚIEI;

Hotărăște dizolvarea ASOCIAȚIEI și măsurile ce decurg din aceasta, conform legii;

Decide asupra tuturor celorlalte probleme, a căror rezolvare nu intră expres în atribuțiile Consiliului Director;

Art.41. – Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot, cu majoritate simplă. Excepție face hotărârile privind adoptarea și modificarea Statutului, excluderea și primirea unor membri sau dizolvarea ASOCIAȚIEI, ce necesită majoritate calificată de 2/3 din numărul voturilor celor prezenți. În caz de paritate de voturi, votul decisiv îl are Președintele Asociației.

Art.42. – Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot deschis.

Art.43. – Hotărârile Adunării Generale se consemnează în procesul verbal de ședință.

Art.44. – Alte detalii privind organizarea și funcționarea Adunării Generale se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 5. – Consiliul Director

rt.45. – Consiliul Director al ASOCIAȚIEI se compune din 3 persoane fizice: președintele ASOCIAȚIEI, menționat în Actul Constitutiv;

doi vicepreședinți ai ASOCIAȚIEI, menționați în Actul Constitutiv;

rt.46. – Consiliul Director este ales de către Adunarea Generală, pe o perioadă de 1 an.

rt.47. – Atribuțiile Consiliului Director:

Convoacă Adunarea Generală;

Aprobă primirea de noi membri asociați sau aderenți precum și retragerea din ASOCIAȚIE;

Aplică și revocă sancțiunile de avertisment, blam și suspendare;

Adoptă și prezintă anual în fața Adunării Generale raportul de activitate și raportul financiar pe anul precedent și proiectul de buget și de program de activitate pe anul respectiv, precum și alte informații și propuneri privind organizarea și funcționarea ASOCIAȚIEI;

Înființează și desființează structuri tehnice specializate (departamente, comisii, grupuri de lucru) și reglementează activitatea acestora;

Stabilește organigrama aparatului executiv al ASOCIAȚIEI și atribuțiile detaliate ale Directorului Executiv și aprobă fișa postului pentru restul personalului angajat, la propunerea Directorului Executiv;

angajează Directorul Executiv al ASOCIAȚIEI și, la propunerea acestuia, aprobă angajarea restul personalului care funcționează în structurile executive ale ASOCIAȚIEI;

Controlează activitatea Directorului Executiv și aprobă anticipat sau, după caz, ratifică deciziile și actele acestuia, modificând sau anulând pe cele considerate inadecvate;

la deciziile cu privire la Directorului Executiv ca salariat (salarizare, concedii, condiții de muncă, recompense și sancțiuni etc.)

decide cu privire la intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații legate de imobile și mijloace fixe;

stabilește plafonul până la care Directorul Executiv poate ordonanța cheltuieli și aprobă operațiunile financiare ce depășesc acest plafon;

Stabilește modul de asigurare a comunicării cu și dintre membrii ASOCIAȚIEI;

Decide asupra afilierii și retragerii ASOCIAȚIEI din alte structuri;

Ratifică contractele, convențiile și celelalte acte juridice încheiate de către Directorul Executiv; arbitrează divergențele dintre membrii ASOCIAȚIEI și dintre personalul executiv;

aprobă proiectele și programele ASOCIAȚIEI, la propunerea Directorului Executiv;

la orice măsuri necesare pentru aplicarea hotărârilor Adunării Generale, a strategiei ASOCIAȚIEI și a convențiilor și contractelor la care ASOCIAȚIA este parte.

995
☆

Art.48. - Consiliul Director se întrunește în ședințe de câte ori este necesar, dar nu mai rar de o dată pe lună.

Art.49. -Consiliul Director se convoacă de către președintele sau directorul executiv al ASOCIAȚIEI.

Art.50.- Consiliul Director este valabil întrunit doar dacă sunt prezenți toți cei 3 membri ai săi.

Art.51.- Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritate de voturi și se consensuează în procesul verbal de ședință.

Art.52. – Pe lângă atribuțiile obișnuite de membru al Consiliului Director, președintele ASOCIAȚIEI are următoarele atribuții specifice:

- convoacă Consiliul Director
- conduce ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- semnează documentele importante ale ASOCIAȚIEI, alături de Directorul Executiv.

Art.53. – Consiliul Director poate delega unora dintre membrii săi, temporar sau permanent, unele atribuții.

Art.54. – Alte detalii privind funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin Regulamentul Intern al ASOCIAȚIEI.

Cap. 6. – Directorul Executiv

Art.55. – Directorul Executiv asigură conducerea activității curente a ASOCIAȚIEI și punerea în aplicare a tuturor deciziilor Consiliului Director. Până la numirea unui Director Executiv, rolul acestuia este îndeplinit de către Președintele Asociației

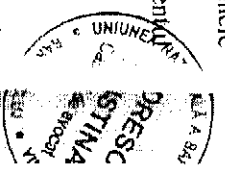
Art.56. - Atribuțiile Directorului Executiv al ASOCIAȚIEI:

- informează membrii Consiliului Director cu privire la toate problemele;
- convoacă Consiliul Director, elaborează proiectele de documente și hotărâri ale acestuia, pregătește ședințele Consiliului Director și participă la ele, fără drept de vot.
- semnează toate documentele ASOCIAȚIEI
- reprezintă ASOCIAȚIA în relațiile cu alte persoane juridice, în civil și în justiție, în limitele stabilite de Consiliul Director;
- încheie pentru și în numele ASOCIAȚIEI contracte, convenții și alte acte și le supune spre ratificare Consiliului Director;
- stabilește, coordonează și controlează modul de rezolvare a corespondenței și gestiunea informațiilor și documentelor;
- concepe, coordonează, controlează și evaluează toate proiectele, programele și acțiunile ASOCIAȚIEI;
- stabilește, coordonează și controlează organizarea și conducerea gestiunii și contabilității ordonanțelor cheltuieli și alte operațiuni financiare, în limita plafonului stabilit de către Consiliul Director;
- păstrează și utilizează ștampila ASOCIAȚIEI;
- coordonează și controlează activitatea restului personalului ASOCIAȚIEI, angajat sau voluntar;
- aprobă intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații privind obiectele de inventar și alte bunuri, cu excepția imobilelor și mijloacelor fixe.
- exercită atribuțiile de șef de personal luând toate deciziile cu privire la angajării ASOCIAȚIEI, cu excepția angajării și a desfacerii contractului de muncă.
- exercită orice alte atribuții de conducere operativă sau delegate lui de către Consiliul Director.

Art.57. – În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul Executiv răspunde în fața Consiliului Director.

Art.58. - Directorul Executiv poate delega temporar sau permanent unele atribuții ale sale altor persoane din rândul personalului executiv al ASOCIAȚIEI, care vor acționa pentru și în numele său.

Art.59. Directorul Executiv răspunde de activitatea personalului executiv din subordine, angajat sau voluntar în cadrul ASOCIAȚIEI, atât față de Consiliul Director al ASOCIAȚIEI cât și față de terți, în măsura în care legea sau Regulamentul Intern nu dispune altfel.



CONFORM CU ORIGINALUL

Cap. 7. – Comisia de Cenzori

Art.60. – Comisia de Cenzori este aleasă de către Adunarea Generală a ASOCIAȚIEI pe o perioadă de un an.

Art.61. – Comisia de Cenzori se compune din 3 persoane fizice.

Art.62. – Membrii Comisiei de Cenzori nu pot fi simultan membri ai Consiliului Director.

Art.63. – Atribuțiile Comisiei de Cenzori:

- verificarea activității Consiliului Director, Directorului Executiv și a structurilor executive specializate ale ASOCIAȚIEI sub toate aspectele, inclusiv de legalitate internă, oportunitate și eficiență a tuturor actelor și acțiunilor;
- informarea Adunării Generale cu privire la cele constatate.

Art.64. – În exercitarea atribuțiilor ei, Comisia de Cenzori este independentă de Consiliul Director și răspunde numai în fața Adunării Generale a ASOCIAȚIEI.

Art.65. – Alte detalii privind organizarea și funcționarea Comisiei de Cenzori se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 8. – Structuri executive specializate

Art.66. – Structurile executive specializate ale ASOCIAȚIEI sunt comisii, grupuri de lucru, departamente și alte structuri care au ca rol asistarea Directorului Executiv și Consiliului Director în activitatea lor și realizarea unor activități și proiecte specifice.

Art.67. – Înființarea și desființarea structurilor executive specializate, stabilirea atribuțiilor și reglementarea organizării și funcționării lor se face de către Consiliul Director, la propunerea Directorului Executiv.

Art.68. – Din structurile executive specializate pot face parte persoane fizice reprezentante ale membrilor asociației și aderenți și afiliați, precum și alte persoane, ca și voluntari sau angajați, după caz.

Art.69. – Structurile executive specializate sunt în directă subordine a Directorului Executiv al ASOCIAȚIEI.

Art.70. – Alte detalii privind funcționarea structurilor executive specializate se stabilesc prin Regulamentul Intern și hotărâri ale Consiliului Director.

Cap. 9. – Regulamentul Intern

Art.71. – Regulamentul Intern are ca obiect:

- stabilirea modului de interpretare și aplicare a prevederilor Statutului ASOCIAȚIEI.
- reglementarea aspectelor nereglementate sau insuficient detaliate prin prezentul Statut

Art.72. – Regulamentul Intern se adoptă și se modifică de către Adunarea Generală.

Art.73. – Regulamentul Intern se adoptă pe baza și cu respectarea Statutului și legislației în vigoare și se interpretează și aplică în concordanță cu acestea.

Cap. 10. – Patrimoniul și fonduri

Art. 74. – Activul patrimonial inițial al ASOCIAȚIEI este constituit din contribuțiile în bani a membrilor fondatori prevăzuți în Actul Constitutiv și este în valoare de 500 lei, subscriși la data constituției ASOCIAȚIEI.

Art.75. – Patrimoniul ASOCIAȚIEI cuprinde:

- imobile diverse, mijloace de transport și telecomunicații, echipamente de birou, mobilier, lucrări și alte mijloace fixe și obiecte de inventar;
- fonduri bănești în numerar sau în diverse titluri de valoare;
- orice alte valori, în condițiile legii, ce servesc atingerii scopului ASOCIAȚIEI.

Art.76. – Pe lângă patrimoniul propriu, ASOCIAȚIA poate avea în administrare sau folosință bunuri puse la dispoziție de către alte persoane juridice sau fizice.

916
★

Art.77. - Evidența, gestiunea și reglementarea utilizării patrimoniului se face conform dispozițiilor legilor în vigoare, prezentului Statut și Regulamentului Intern.

Art.78. - Patrimoniul ASOCIAȚIEI nu poate fi utilizat decât în scopul expus la Art.8 din prezentul Statut.

Art.79. - Bunurile ASOCIAȚIEI provin din: donații, sponsorizări, legate, achiziții și alte surse legale.

Art.80 - Intrarea sau ieșirea din patrimoniu și orice alte operațiuni privind bunurile sunt aprobate de Consiliul Director în cazul imobilelor și mijloacelor fixe și de Directorul Executiv în cazul restului bunurilor.

Art.81. - Fondurile ASOCIAȚIEI provin din:

- patrimoniul inițial;
- cotizațiile anuale și alte contribuții ale membrilor;
- donații, sponsorizări, legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- venituri rezultate din activități economice directe proprii, în condițiile legii;
- dividendele societăților comerciale înființate de ASOCIAȚIE;
- accesarea diverselor fonduri rambursabile sau nerambursabile, pe plan local, regional, național sau internațional;
- alte surse legale.

Art.82 - Operațiile cu fonduri bănești sunt aprobate de Directorul Executiv până la nivelul plafonului aprobat de către Consiliul Director, și de către acesta peste limitele respectivului plafon.

Art.83. - Nimeni nu poate revendica fonduri sau bunuri din patrimoniul ASOCIAȚIEI în baza contribuțiilor anterioare sau sub alt motiv.

Art.84. - În caz de dizolvare, patrimoniul ASOCIAȚIEI va fi donat unei persoane juridice de drept privat cu scop indelicat sau apropiat, stabilită de Adunarea Generală.

Art.85. - Alte detalii privind patrimoniul și administrarea ASOCIAȚIEI se stabilesc prin Regulamentul Intern și legislația în vigoare.

Cap. 11. - Dispoziții finale și tranzitorii

Art.86. - Statutul, în prezenta formă, intră în deplină vigoare de la data înscrierii ASOCIAȚIEI în registrul asociațiilor.

Art.87. - Prezentul Statut se completează cu prevederile legale în vigoare privind persoanele juridice.

Art. 88. Prezentul statut a fost redactat și atestat în 10 (zece) exemplare originale către av. Cristina Udrescu, din care 9 (noua) s-au eliberat partilor azi, data atestării.

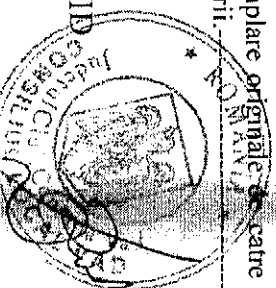
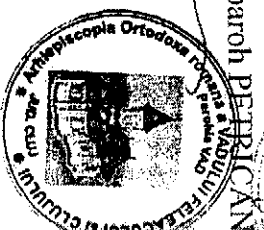
Semnăturile fondatorilor:

1. CONSILIUL LOCAL VAD, prin primar PRUNEAN DAVID

2. PAROHIA ORTODOXĂ ROMÂNĂ VAD, prin preot paroh PETRICĂN TEODOR

3. MOLDOVAN EMILIA-AUGUSTA

4. RUS ANGELA-CLAUDIA



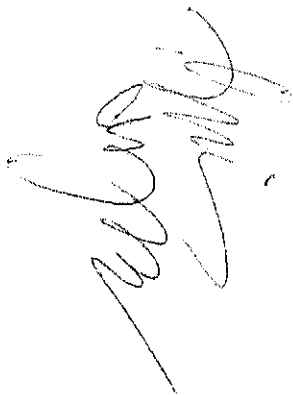
Angela Claudia Rus

CONFORM CU ORIGINALUL

997 *[Signature]*

5. VIJIAC LUCIA

6. VIJIAC MARIAN



998


SECRET

CONFORM CU
ORIGINALUL

Uniunea Națională a Barourilor din România
Baroul Cluj
Udrescu Cristina – Cabinet de avocat
Tel. 0740 45 97 45.

ÎNCHEIERE DE ATESTARE nr. 62
Anul 2007, Luna noiembrie, Ziua 02

În fața mea, **UDRESCU CRISTINA** – avocat, s-au prezentat:

1. **PRUNEAN DAVID**, cetățean român, născut la 27.11.1961 în sat Bogata de Sus, com. Vad, jud. Cluj, domiciliat în sat Bogata de Sus, com. Vad, nr. 23, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX nr. 476095 eliberată de SPCLER Dej la data de 17.03.2006, CNP 1611127123139 ca reprezentant legal al **CONSILIUL UI LOCAL VAD**, persoană juridică de drept public, cu sediul în Vad, comuna Vad, str. Principala, nr. 146, cod fiscal 4485502.
2. **PETRICAN TEODOR**, cetățean român, născut la 12.05.1969 în com. Căianu Mic, jud. Bistrița-Năsăud, domiciliat în sat Vad, com. Vad, nr. 97, jud. Cluj, identificat prin CI seria KX nr. 276668 eliberată de Mun. Dej la data de 26.06.2003, CNP 1690512060031, ca reprezentant legal al **PAROHIEI ORTODOXE VAD**, persoană juridică de drept public, cu sediul în Vad, com. Vad, str. Principala nr. 97, cod fiscal 9869024.
3. **MOLODOVAN EMILIA-AUGUSTA**, cetățean român, născută la 01.02.1956 în Tângu-Mureș, jud. Mureș, domiciliată Cluj-Napoca, str. Donath nr. 38, ap. 10, jud. Cluj, identificată cu CI seria KX nr. 373613 eliberată de Mun. Cluj-Napoca la data de 09.08.2004, CNP 2560201312966
4. **RUS ANGELA-CLAUDIA**, cetățean român, născută la 30.07.1971 în mun. Dej, jud. Cluj, domiciliată sat Valea Groșilor, com. Vad, nr. 121A, jud. Cluj, identificată cu CI seria KX nr. 454175 eliberată de SPCLER Dej la data de 21.10.2005, CNP 2710730123169
5. **VÎJÎIAC LUCIA**, cetățean roman, născută la 02.01.1960 în sat Bogia De Sus, comuna Vad jud. Cluj, domiciliată în localitatea ZALAU, str Gheorghe Doja nr. 28 bloc. D28 sc. A ap 17, jud. Sălaj, identificată cu CI seria SX nr. 124742, emisă la 13.10.2004 de Mun. Zalău, jud. Sălaj, CNP 2600102312997 și
6. **VÎJÎIAC MARIAN**, cetățean roman, născut la 07.06.1959 în com. Gherăseni, județul Buzău, domiciliat în localitatea ZALAU, str Gheorghe Doja nr. 28 bloc. D28 sc. A ap 17, jud. Sălaj, identificat cu CI seria SX nr. 103488 emisă la 13.12.2003 de Mun. Zalău, jud. Sălaj, CNP 1590607312994

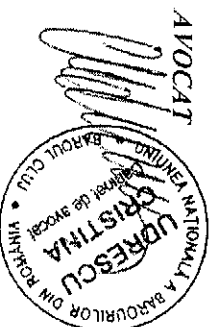
care după citirea actului au consimțit la alestarea prezentului înscris, semnând toate exemplarele.

În temeiul art. 3 din Legea nr. 51/1995

SE DECLARĂ ATESTAT PREZENTUL ÎNSCRIS.

Subsemnata avocat Udrescu Cristina atest prin prezenta identitatea părților, conținutul, data și semnarea prezentului act de către părțile mai sus menționate, azi, data de 02.11.2007.

AVOCAT



CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA



JUDECĂTORIA JIBOU - JUDEȚUL SĂLAJ

Str. I MAI, nr. 4

Tel./Fax: 0260 644117

Dosar nr. 972/1752/2013

Date cu caracter personal

Nr. 470/99/A din 14.10.2013

Nr. operator 10848

CERTIFICAT
DE ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL
ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR

ASOCIAȚIA TINERI ȘI INOVATIVI, cu sediul în loc. Ileana,
str. Simion Bărnuțiu, nr. 112, cam. 1, județul Sălaj, cu durata de
funcționare nedeterminată, a fost înregistrată în Registrul Asociațiilor
și Fundațiilor ținut de către Judecătoria Jibou, sub nr. 9/11.10.2013.

JUDECĂTOR DELEGAT,

Moldoveanu Costin

GREFIER,

Farcaș Loredana



Confidențial. Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii
677/2001.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1000

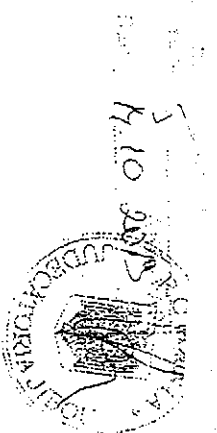
CONFIRM CU
ORIGINALUL

1001

AF

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA JIBOU
JUDEȚUL SĂLAJ
Dosar nr. 972/1752/2013

Date cu caracter personal
Nr. operator 10848



ÎNCHEIERE CIVILĂ NR. 270/C

Sedința Camerei de Consiliu din data de 11 Septembrie 2013

Completul compus din:

PREȘEDINȚE: Ardelean Flavius

GREFIER: Dandea Rodica

Ministerul Public este reprezentat prin procuror Craciun Florian din cadrul
Parchetului de pe langa Judecătoria Jibou

Pe rol fiind judecarea cererii formulata de petenta Ghețe Loredana, domiciliata in Cluj-Napoca, B-dul Eroilor, nr. 37, ap. 2, jud. Cluj, având ca obiect acordare personalitate juridică.

La apelul nominal făcut în ședința publică nu se prezinta nimeni.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședință care prezintă pe scurt obiectul pricinii și stadiul in care se află judecata, și învederează faptul că procedura de citare este legal îndeplinită, fiind făcută fără citarea părților.

Instanța constată că este legal sesizată, fiind competentă general, material și teritorial să judece pricina, iar cererea este legal timbrată, cu taxa judiciară de timbru în cuantum de 100 lei (f. 3).

Reprezentantul Ministerului Public învederează că nu are cereri de formulat ori probe de administrat.

Nefiind cereri de formulat ori probe de administrat, instanța constată cauza în stare de judecată și acordă cuvântul pe fond.

Reprezentantul Ministerului Public solicită admiterea cererii așa cum a fost formulată.

INSTANȚA

Prin cererea sa, petenta Ghețe Loredana a solicitat instanței înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor finut la Judecătoria Jibou a asociației „Asociația TINERI ȘI INOVATIVI”.

Asupra cauzei de față instanța reține următoarele:

1

CONFIRM CU
ORIGINALUL

1203
A

Petenta Ghețe Loredana a solicitat înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou a asociației „Asociația TINERI ȘI INOVATIVI”, cu sediul în loc. Heanda, str. Simion Bărnuțiu, nr. 112, cam.1, jud. Sălaj.

La dosarul cauzei au fost depuse statutul asociației, contractul de comodat și actul constitutiv în formă autentică din care rezultă scopul și obiectul de activitate al fundației, conducerea fundației, sediul acesteia.

Potrivit art. 4 din O.G. 26/2000 asociația este „ subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane, care pe baza unei înțelegeri pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, comunitar sau după caz în interesul lor, personal, nepatrimonial”.

Pe baza considerentelor susmenționate, având în vedere ca din actele depuse la dosar rezulta ca sediul asociației va fi situat în loc. Heanda, str. Simion Bărnuțiu, nr. 112, cam.1, jud. Sălaj, iar patrimoniul inițial este în valoare de 800 de lei, sumă care acoperă cerința unui salariu minim brut pe economie, conform art. 6 al. 2, lit. f și art. 10 alin. 1 din OG nr. 26/2000, precum și dovada disponibilității denuirii eliberată de Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, instanța va constata îndeplinite cerințele legale pentru constituirea asociației și va dispune înscrierea acesteia în registrul asociațiilor și fundațiilor ținut la Judecătoria Jibou, în vederea dobândirii personalității juridice, conform art. 8 din OG nr. 26/2000.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE:**

Admite cererea petentei **Ghețe Loredana** domiciliată în Cluj Napoca, Bdl. Eroilor, nr. 37, ap. 2, jud. Cluj și în consecință:

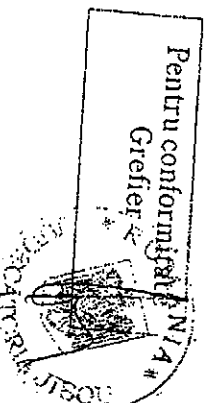
Dispune înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor ținut de Judecătoria Jibou, a asociației „**Asociația TINERI ȘI INOVATIVI**”, cu sediul în loc. Heanda, str. Simion Bărnuțiu, nr. 112, cam.1, jud. Sălaj.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la pronunțare pentru procuror și de la comunicare pentru celelalte părți.

Pronunțată în ședință publică, azi, 11.09.2013.

PREȘEDINTE,
Ardelean Flavius

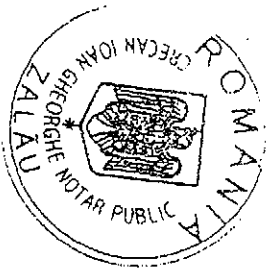
GREFIER,
Danda Rodica



**CONFORM CU
ORIGINALUL**

Red. A.F./25.09.2013
Dact. D.R./25.09.2013/4 ex.
Com. 2 ex./26.09.2013

Confidențial. Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii 677/2001.



DUPPLICAT

ACT CONSTITUTIV

al

ASOCIATIEI TINERI SI INOVATIVI



1004

Art.1 Denumirea asociatiei este Asociatia TINERI SI INOVATIVI denumita in continuare Asociatia TINERI SI INOVATIVI.

Art.2 Asociati:

1. GHETE IOREDANA domiciliata in Localitatea Cluj Napoca, bulevardul Eroilor, numar 37, apartament 2, judetul Cluj, posesoare a cartii de identitate cu seria KX numar 831038 eliberata de SPCLER Cluj Napoca la data de 17.08.2011, CNP 2820617314030
2. CALUGAR FLORICA domiciliata in Localitatea Zalau, strada Turturelelor, numar 34, judetul Salaj, posesoare a cartii de identitate cu seria SX numar 276787, eliberata de SPCLER Zalau la data de 12.10.2011, CNP 2520912312959
3. POPA DANIEL domiciliat in Localitatea Zalau, strada Turturelelor, numar 34, judetul Salaj, posesoare a cartii de identitate cu seria SX numar 319441, eliberata de SPCLER Zalau la data de 17.05.2013, CNP 1810108090010

Art.3 Asociatia are sediul in Comuna Ileana, str. Simion Barnutiu, nr. 112, cam 1, judetul Salaj.

Art.4 Scopul generic al Asociatiei este sustinerea si promovarea activitatilor sociale si de dezvoltare cu implicarea organizatiilor private si publice, prin actiuni care sa permita in special valorificarea resurselor naturale, umane, culturale si turistice. Pentru aceasta, asociatia, va implementa orice program necesar

Art. 5 Obiectivele Asociatiei sunt:

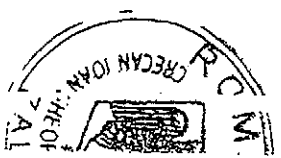
- incurajarea initiativelor tinerilor prin organizarea de activitati publice si private,
- producerea si distribuirea de materiale de promovare si/sau marketing
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finantare a unor proiecte

CONFORM CU
ORIGINALUL

1005



- redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultativă după caz, pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în benele membrilor, în solicitarea a acestora precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la cererea scrisă a acestora
- atragerea și facilitarea investițiilor
- protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic
- conservarea și promovarea tradițiilor culturale și a meșteșugurilor
- acțiuni de marketing turistic și promovarea zonelor rurale, a meșteșugurilor și tradițiilor
- organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe, pentru a promova activitățile asociației și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora.
- cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea activităților și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme.
- încurajarea cooperării între membrii în cadrul asociației, precum și cooperarea între membrii și terți pentru dezvoltarea durabilă a activităților
- asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor persoane din teritoriul în vederea implementării programelor de dezvoltare rurală
- atragerea de fonduri și implementarea programelor de formare, reconversie profesională și integrare socială pentru grupuri de persoane defavorizate, în special tineri și femei
- desfășurarea unor activități cu scop lucrativ necesare susținerii activității curente a Asociației
- organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, labere, școli de vară;
- organizarea de manifestări publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii
- realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative
- monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice prin proceduri specifice de advocacy
- dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea/promovarea durabilă a societății



CONFORM CU
ORIGINALUL

1006

Art.6 Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată.

Art. 7 (1) Patrimoniul inițial al Asociației se compune din aporturi în numerar în suma de 800 RON, 266,67 RON pentru fiecare membru fondator.

(2) Patrimoniul inițial a fost versat în contul Asociației deschis la CEC Bank Zalău.

Art.8 Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură.

Art.9 Patrimoniul Asociației se completează pe parcurs, existând posibilitatea următoarelor surse financiare:

- A) cotizația anuală în cuantum de 50 RON – pentru membri fondatori.
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) veniturile rezultate din încasarea de taxe și tarife pentru serviciile prestate de Asociație, în directă legătură cu domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- e) donații, sponsorizări, etc;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) resurse obținute prin finanțări externe;
- h) alte venituri prevăzute de lege

Art.10 Organele de conducere ale Asociației sunt:


- a) Adunarea Generală
- b) Consiliul Director
- c) Cenzorul

Primul Consiliu Director este acatuit din:

- 1. Presedinte – Ghete Loredana
- 2. Vicepresedinte- Calugar Florica
- 3. Secretar – Popa Daniel

Art.11 (1) Mandatul Consiliul Director si al cenzorului este de 4 ani, de la data constituirii Asociației.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

1007 

(2) Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reelect;

b) prin renunțare expresă de Consiliul Director cu votul a 2/3 din numărul total de
măsură poate fi contestată de persoana în cauză, fiind pusă pe ordinea de zi a primei adunări
generale care va hotărî în privința acesteia.

c) prin deces sau punere sub interdicție;

d) prin revocare, în situația în care cel condamnat printr-o sentință penală definitivă, în
situația în care a compromis imaginea și interesele Asociației, respectiv în situația în care dovedește
lipsa de interes în îndeplinirea mandatului încredințat

e) prin încetarea calității de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă în
cadrul Asociației;

În locul devenit vacant se va coopla un alt membru de către Consiliul Director, cooplare ce va fi
supusă aprobării primei Adunări Generale.



Art.12 Persoana imputernicită sa desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice este
doamna Ghebe Loredana, domiciliată în Cluj Napoca, Bd. Eroilor, nr. 37, ap 2, județul Cluj, CNP:
2820617314030, CI Seria KX, nr. 831038.

Art.13 Prezentul Act Constitutiv a fost redactat în 6 exemplare și a fost adus la cunoștința
membrilor asociației, care au subscriș la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin
semnăturile lor.

Ghebe Loredana

Calugar Florica

Popa Daniel

CONFORM CU
ORIGINALUL

608

ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIRoul NOTARILOR PUBLICI INDIVIDUAL
CRECAN IOAN GHEORGHE
LICENȚA DE FUNCȚIONARE 336/1160/03.08.2013
Sediul: ZALAU, strada Tudor Vladimirescu nr.6,
bloc L-3, scara B, ap.12, camera 3, județul Sălaj, Cod 450091
Tel./fax: 0260-606124; 617997, 606125#1.

ÎNCHERERE DE AUTENTIFICARE NR. **603**
Anul 2013, luna septembrie, ziua 05

În fața mea **CRECAN IOAN GHEORGHE** - NOTAR PUBLIC, la sediul
biroului s-au prezentat:

1. **GHEȚE LOREDANA** CNP 2820617314030, domiciliata în localitatea Cluj Napoca, Bld. Eroilor, numar 37, apartament 2, județul Cluj, identificată cu CI seria KX nr. 831038 eliberata de SPCLPEP Cluj Napoca la data de 17.08.2011, *in nume propria*.
2. **CALUGAR FLORICA** CNP 2520912312959, domiciliata în localitatea Zalău, strada Turturelelor, numar 34, județul Sălaj, identificată cu CI seria SX nr. 276787, eliberata de SPCLPEP Zalău la data de 12.10.2011, *in nume propria*.
3. **POPA DANIEL** CNP 1810108090010, domiciliat în localitatea Zalău, strada Turturelelor, numar 34, județul Sălaj, identificat cu CI seria SX numar 319441, eliberata de SPCLPEP Zalău la data de 17.05.2013, *in nume propria*, în calitate de membri fondatori ai ASOCIAȚIEI TINERI ȘI INOVATIVI.

care, după ce au citit actul, declara că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar, precum și anexele.

În temeiul art.12. lit.b.din Legea Notarilor Publici și a activității notariale nr.36/1995, republicata, cu modificările ulterioare

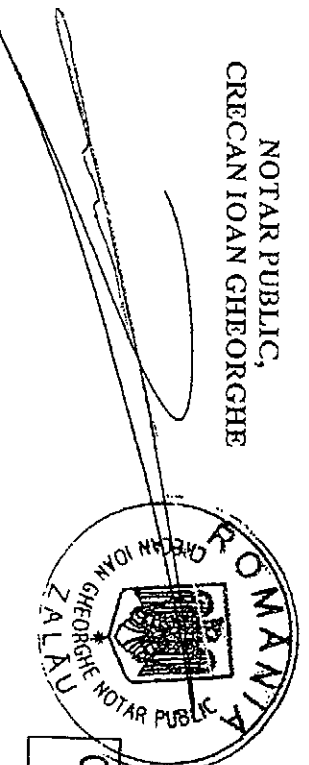
SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul în suma de 175 lei cu chitanța nr.932/2013

NOTAR PUBLIC,
CRECAN IOAN GHEORGHE

Prezentul duplicat s-a întocmit în șase exemplare de Crecan Ioan Gheorghe, notar public, astăzi data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
CRECAN IOAN GHEORGHE



CONFORM CU
ORIGINALUL

DUPLICAT

STATUTUL JURIDIC AL ASOCIATIEI TINERI SI INOVATIVI

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

Noi:

1. GHETE LOREDANA domiciliata in Localitatea Cluj Napoca, bulevardul Eroilor, numar 37, apartament 2, judetul Cluj, posesoare a cartii de identitate cu seria KX numar 831038 eliberata de SPCLFP Cluj Napoca la data de 17.08.2011, CNP 2820617314030
2. CALUGAR FLORICA domiciliata in Localitatea Zalău, strada Turturelelor, numar 34, judetul Salaj, posesoare a cartii de identitate cu seria SX numar 276787, eliberata de SPCLFP Zalău la data de 12.10.2011, CNP 25220912312959
3. POPA DANIEL domiciliat in Localitatea Zalău, strada Turturelelor, numar 34, judetul Salaj, posesoare a cartii de identitate cu seria SX numar 319441, eliberata de SPCLFP Zalău la data de 17.05.2013, CNP 1810108090010

În calitate de membri fondatori, am hotărât, în exercitarea dreptului la liberă asociere, să înființăm ASOCIAȚIA TINERI SI INOVATIVI

Art. 1. Asociația TINERI SI INOVATIVI se organizează și funcționează potrivit prevederilor actului constitutiv și prezentului statut, cu respectarea dispozițiilor O.G. nr.26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr.246/2005 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Asociația TINERI SI INOVATIVI se înființează, în baza dreptului la liberă asociere, ca persoană juridică română, apolitică, fără scop patrimonial, reprezentând un proiect de dezvoltare locală creat într-un parteneriat privat, menit să conducă la o dezvoltare economică și socială atât la nivel local cât și regional.

Art. 3. Asociația TINERI SI INOVATIVI, funcționând ca organizație neguvernamentală (O.N.G.) cu caracter autonom, are drept scop susținerea și promovarea activităților sociale și de dezvoltare cu implicarea organizațiilor private și publice, prin acțiuni care să permită în special valorificarea resurselor naturale, umane, culturale și turistice. Pentru aceasta, asociația TINERI SI INOVATIVI va implementa orice program necesar.

CAPITOLUL II DENUMIREA, SEDIUL, DURATA

Art. 4. Denumirea asociației este: ASOCIAȚIA TINERI SI INOVATIVI în continuare numită Asociația. Denumirea completă mai sus precizată se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia. Toate actele redactate și emise de asociație vor purta această denumire și specificația sediului social. Sigla, numărul sentinței civile de înființare, numărul de înregistrare fiscală, valoarea inițială a patrimoniului și ștampila rotundă a acesteia, precum și semnăturile olografe ale reprezentanților legali ai asociației.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1010



Art. 5. Asociația are sediul în Comuna Heanda, str. Șinon Barnatin, nr. 112, c. Săniș.

Sedini asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin decizia Consiliului Directiv.

Art. 6. Durata de funcționare a Asociației este nedeterminată, începând de la data ca persoană juridică.

Art. 7. Membrii asociației -- membri fondatori, membri și membri de onoare -- exercitându-și dreptul la liberă asociere, își exprimă acordul de a colabora în cadrul prezentei Asociații în vederea îndeplinirii scopului propus.



CAPITOLUL III SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1

Scopul Asociației

Art. 8. Scopul generic al Asociației este susținerea și promovarea activităților sociale și de dezvoltare cu implicarea organizațiilor private și publice, prin acțiuni care să permită în special valorificarea resurselor naturale, umane, culturale și turistice. Pentru aceasta, asociația, va implementa orice program necesar.

Secțiunea 2

Obiectivele Asociației

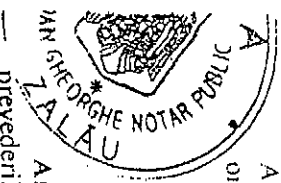
Art. 9. Obiectivele Asociației sunt:

- încurajarea inițiativelor tinerilor prin organizarea de activități publice și private.
- producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte
- redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultanță, după caz, pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la solicitarea a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la cererea scrisă a acestora
- atragerea și facilitarea investițiilor
- protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic
- conservarea și promovarea tradițiilor culturale și a meșteșugurilor
- acțiuni de marketing turistic și promovarea zonelor rurale, a meșteșugurilor și tradițiilor
- organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe, pentru a promova activitățile asociației și/sau interesul membrilor, la solicitarea acestora.
- cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea activităților și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme.
- încurajarea cooperării între membri în cadrul asociației, precum și cooperarea între membri și terți pentru dezvoltarea durabilă a activităților
- asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor persoane din teritoriul în vederea implementării programelor de dezvoltare rurală
- atragerea de fonduri și implementarea programelor de formare, reconversie profesională și integrare socială pentru grupuri de persoane defavorizate, în special tineri și femei
- desfășurarea unor activități cu scop lucrativ necesare susținerii activității curente a Asociației

6/11

- organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, tabere, școli de vară;
- organizarea de manifestări publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii
- realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative
- monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice prin proceduri specifice de advocacy
- dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea/promovarea durabilă a societății

CAPITOLUL IV MEMBRI ASOCIAȚIEI, DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI



Art. 10. Pot fi membri ai Asociației persoane fizice sau juridice care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată sau în considerarea calităților ce le au, prezintă un interes în dezvoltarea teritoriului și pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 11. În cazul membrilor persoane juridice, organul de conducere al respectivei persoane juridice va desemna în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare o persoană care o vor reprezenta în cadrul Asociației, respectiv va participa la ședințele organelor de conducere și administrare, dacă este cazul.

Art. 12. Membri Asociației fac parte din una din următoarele categorii: membri fondatori, membri, membri de onoare.
Membri fondatori sunt acei membri care au inițiat constituirea Asociației. Aceștia sunt persoane juridice de drept public sau privat, române sau aparținând Uniunii Europene, care au adoptat prezentul statut.

Membri sunt acei membri asociați, persoane fizice și juridice, care aderă la statutul Asociației, și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală.

Membri de onoare sunt acei membri, persoane fizice sau juridice, oameni de știință, cadre didactice universitare, specialiști de înaltă formare profesională, diverse personalități care, prin activitatea și cunoștințele lor aduc o importanță contribuție la îndeplinirea scopurilor și a obiectivelor stabilite pentru Asociație prin prezentul statut.


Art. 13. Calitatea de membru se dobândește prin manifestarea de voință a persoanei respective, concretizată printr-o cerere scrisă adresată Consiliului Director al asociației. Consiliul Director decide aprobarea sau respingerea cererii. Decizia va fi supusă confirmării prezidintelui asociației.

Art. 14. Persoanele fizice și persoanele juridice de drept privat vor reprezenta mai mult de 50% din membri asociației.

Art. 15. Membri fondatori au următoarele drepturi:

- a) să participe la adunările generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează activitatea directă a Asociației;
- b) să-și exercite dreptul de vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a adunării generale;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației;
- d) să participe la activitățile Asociației, sens în care: să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc;

1912



- e) să beneficieze, în condițiile stabilite prin decizie a Consiliului Director al Asociației reclamei sau aliar scutiri, în taxele și tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii practice Asociației;
- f) să participe, cu prioritate, în cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- g) să fie informat și asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională în țară sau străin și să fie reprezentat interesul în cadrul acestor acțiuni, la cerere;
- h) să reclame orice acțiune, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea implementarea programelor de dezvoltare rurală a teritoriului, sens în care să beneficieze de întregii sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- i) să aibă acces la mijloacele de informare ale Asociației;
- j) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului statut, propuneri ce vor fi înaintate Consiliului Director pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a primei adunări generale;

Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la adunările generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterea problemelor care interesează activitatea directă a Asociației;
- b) să participe la activitățile Asociației, sens în care: să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc;
- c) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- d) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;
- e) să reclame orice acțiune, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea implementarea programelor de dezvoltare rurală a teritoriului, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- f) să aibă acces la mijloacele de informare ale Asociației;
- g) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului statut, propuneri ce vor fi înaintate Consiliului Director pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a primei adunări generale;
- h) să-și exercite dreptul de vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a adunării generale;
- i) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației;

Art. 16. Membri asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și administrare ale Asociației;
- b) să-și dea tot concursul pentru atingerea scopului și îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- c) să plătească taxa de înscriere și cotizațiile anuale, în cuantumul și în condițiile stabilite (cu excepția membrilor de onoare);
- d) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;
- f) să nu angajeze asociația în nicio activitate fără a avea mandat statutar;
- g) să contribuie la atragerea de fonduri bănești sau materiale;
- h) să-și desfășoare activitatea cu respectarea legilor țării;
- i) să plătească taxa de înscriere în asociație egală cu echivalentul în lei 100 lei.

Art. 17. Calitatea de membru al Asociației se pierde:

- a) prin încetarea existenței persoanei juridice; în acest caz se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;
- b) prin renunțarea expresă la calitatea de membru cu anunțarea în prealabil a Consiliului Director în scris; în acest caz se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;
- c) prin excludere, în următoarele cazuri:

CONFIRMARE
1912



gel
mbr
int
imn

CONFIRM CU ORIGINALUL

105
A

- cheltuieli grave și reparat înalte care se le revin în baza actului constitutiv a pr
statut sau a hotărârilor organelor de conducere și control;

- dacă, prin activitatea desfășurată, au cauzat prejudicii materiale sau materiale Asociației;

- dacă au săvârșit acte contrare legii sau ordinii de drept, existând o hotărâre revocabilă
scd);

- în cazul membrilor cenzurati, dacă aceștia nu au plătit cotizația pe o perioadă mai mare de 24
luni;

- în cazul membrilor de onoare, dacă li se retrage această calitate în urma săvârșirii unor fapte
incompatibile cu statutul de membri de onoare, cum ar fi compromiterea imaginii și a intereselor
Asociației;

Excluderea se dispune prin decizie motivată a Consiliului Director, cu votul a doua treimi din
numărul membrilor consiliului. Hotărârea de excludere poate fi atacată, sens în care contestația va fi
trăcută pe ordinea de zi a primei adunări generale a Asociației, care va hotărî, cu votul a doua treimi din
numărul membrilor asupra problemei excluderii.

Art. 18. Prin pierderea calității de membru asociat, în oricare din modalitățile prevăzute la art.17
de mai sus, aceștia nu au dreptul la pretenții cu privire la contribuțiile aduse în Asociație, respectiv
asupra patrimoniului Asociației și nu exonerează de răspundere fostul membru în ceea ce privește
prejudiciile cauzate Asociației.

Art. 19. Membrii de onoare au drept la vot consultativ dar nu pot fi aleși în organele de
conducere. Aceștia au obligația de a respecta statutul și de a activa pentru îndeplinirea scopului
Asociației.

CAPITOLUL V ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art. 20. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală
- b) Consiliul Director
- c) Cenzorul

Secțiunea I
Adunarea Generală

Art. 21. Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației și se compune din
totalitatea membrilor asociației.

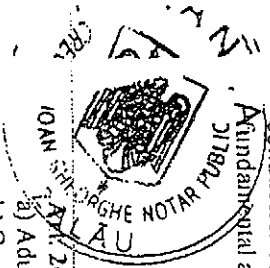
La adunările generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-
mediei precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și
străinătate. În mod obligatoriu, la ședințele adunării generale va participa directorul executiv al
Asociației.

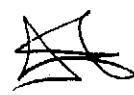
Art. 22. Adunarea Generală poate fi: ordinară și extraordinară.

Art. 23. Adunarea Generală ordinară se întrunește de regulă trimestrial. Convocarea adunării
generale ordinare se face printr-o notificare scrisă adresată membrilor asociației și celorlalți invitați cu
minim 15 zile înainte de data întrunirii. De asemenea, se va proceda la transmiterea, invitației prin
intermediul poștei electronice, fax, etc., cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru întrunire.

Art. 24. Adunarea Generală extraordinară se întrunește ori de câte ori trebuie rezolvate chestiuni
importante ce intră în competența sa și nu suferă amânare. Convocarea adunării generale extraordinare

CONFORM CU
ORIGINALUL



104


se face printr-o notificare scrisă adresată membrilor asociației și celorlalți invitați cu menț
de data înmuntării.

Adunarea generală extraordinară se poate convoca:

- a) la inițiativa președintelui Consiliului Director;
- b) la cererea a 2/3 din membrii Consiliului Director;
- c) la cererea a 1/3 din membrii asociației;
- d) la cererea cenzorului, după ce a fost supusă atenției Consiliului Director.

Art. 25. În ambele cazuri prevăzute la art. 22 și art. 23 de mai sus convocatorul trebuie să conțină
ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea generală și ordinea de zi preliminară. O dată cu
convocarea se comunică membrilor și celorlalți invitați faptul că materialele ce urmează a fi supuse
dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației.

Art. 26. Adunarea Generală este valabilă constituită dacă sunt prezenți jumătate plus una din
numărul total al membrilor asociației existenți la data convocării.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, se va face o nouă convocare,
stabilindu-se un nou termen de max. 10 zile și min. 5 zile, convocarea putându-se realiza prin orice
mijloc. La cea de a doua convocare, Adunarea Generală se va considera statutar constituită, indiferent de
numărul membrilor prezenți.

Art. 27. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de președintele în exercițiu al Consiliului
Director al Asociației sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Înainte de deschiderea Adunării Generale, se va verifica numărul membrilor prezenți,
raportându-se Adunării Generale rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi supusă Adunării Generale care
o va putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Art. 28. Dezbaterile și hotărârile Adunării Generale sunt consemnate într-un registru special de
către un secretar desemnat de către președintele Consiliului Director și vor fi certificate prin semnătura
președintelui Consiliului Director.

Art. 29. Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor
asociației prezenți, cu unele excepții în mod expres prevăzute în prezentul statut. Fiecare membru are
dreptul la un singur vot. Dreptul la vot este asigurat de plata cotizației la zi.

Art. 30. Adunarea Generală are următoarele competențe:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației pentru aducerea la îndeplinire a scopului asociației;
- b) aprobă actul constitutiv și prezentul statut precum și orice modificare a acestor acte;
- c) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Director al Asociației
- d) aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli precum și bilanțul contabil;
- e) alege și revocă membrii Consiliului Director ,se alege cu minimum 1/3 din votul membrilor fondatori
- f) alege și revocă cenzorul;
- g) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobă cuantumul taxei de înscriere și al cotizației, periodicitatea și modul de plată a acesteia din urmă;
- i) analizează și aprobă programele anuale de activitate ale asociației, rapoartele periodice ale Consiliului Director sau ale directorului executiv, urmărind realizarea scopurilor Asociației;
- j) confirmă decizia Președintelui privind admiterea noilor membri asociației;
- k) aprobă raportul anual al cenzorului;



1015

aprobă, după caz, modal și cuantumul remunerării membrilor Consiliului Director
sau confirmă aflarea Asociației în diverse organisme asigurate sau interconectate;

r) hotărăște înființarea de societăți comerciale de către Asociație;
hotărăște, cu votul a doua treimi din numărul membrilor prezenti, asupra
Consiliului Director de excludere a unui membru;

q) aprobă Regulamentul intern de funcționare al Consiliului Director;
r) hotărăște, cu votul a două treimi din numărul total al membrilor, asupra fuziunii sau divizării

A. societății;

s) dezbate probleme de interes general și actual privind dezvoltarea și promovarea zonei și
adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor asociați în problemele dezbătute și care cuprind
concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;

Art. 31. Hotărârile luate în Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale
prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea
Generală sau au votat împotriva.

Art. 32. Hotărârile Adunării Generale contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiile cuprinse
în prezentul statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la
Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de
ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut
loc ședința, după caz.

Secțiunea 2

Consiliul Director

Art. 33. Consiliul Director este organul de conducere și administrare al Asociației compus din 5
membri aleși de Adunarea Generală pe o perioadă de 1 an. Membrii Consiliului Director pot fi realesi.

Art. 34. Consiliul Director este condus de un președinte și de un vicepreședinte care sunt aleși,
de către Consiliul Director cu votul majorității simple a membrilor consiliului, din rândul membrilor
Consiliului Director, pe o perioadă de 1 an, putând fi realesi.

Art. 35. Nici poate fi membru al consiliului director, iar dacă era, pierde aceasta calitate orice
persoana care ocupa o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectiva are
ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice

Art. 36. La lucrările Consiliului Director pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice
centrale și locale, ai mass-mediei precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități
similare din țară și străinătate. În mod obligatoriu, la ședințele Consiliului Director va participa
directorul executiv al Asociației.

Art. 37. Consiliul Director se întrunește, de regulă, o dată pe lună, sau ori de câte ori este nevoie,
la convocarea președintelui sau a directorului executiv, și asigură conducerea Asociației în intervalul
dintre Adunările Generale.

Art. 38. Convocarea Consiliului Director se face în scris, cu cel puțin 3 zile înainte de data
întinerii. Convocatorul trebuie să conțină ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința precum și ordinea
de zi preliminară. O dată cu convocarea se comunică membrilor Consiliului și celorlalți invitați faptul că
materialele ce urmează a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației.

CONFORM CU
ORIGINALUL

10/16

Art. 39. Pentru validitatea deciziilor Consiliului Director este necesară prezența din numărul total al membrilor Consiliului.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, se va face o a doua convocare, Consiliul Director se va considera statutar constituit, indiferent de numărul membrilor prezenți.



Art. 40. Ședințele Consiliului Director sunt conduse de președintele în exercițiu. În lipsa președintelui, din rândul celorlalți membri sau din rândul angajaților Asociației. Înainte de deschiderea lucrărilor Consiliului Director, se va verifica numărul membrilor prezenți după lista nominală, raportându-se rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi adusă la cunoștința membrilor prezenți care o vor putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul acestora.

Art. 41. Dezbaterile și hotărârile Consiliului Director sunt consentenate într-un registru special de către un secretar desemnat de către președintele Consiliului Director și vor fi certificate prin semnătura tuturor membrilor Consiliului Director prezenți la lucrările respective.

Art. 42. Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Fiecare membru are dreptul la un singur vot.

Art. 43. Consiliul Director are rolul de a coordona activitatea Asociației și are următoarele atribuții principale:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea teritoriului vite în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă hotărâri în concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;
- f) aprobă majorarea fondului de salarii și de stimulare;
- g) aprobă contractul colectiv de muncă și Regulamentul de ordine internă;
- h) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- i) stabilește grila de salarizare a personalului angajat al Asociației precum și cuantumul și condițiile de remunerare a cenzorului;
- j) aprobă numirea și eliberarea din funcție a angajaților Asociației;
- k) stabilește și numește reprezentanții Asociației în societățile comerciale înființate de Asociație;
- l) stabilește taxele și tarifele pentru serviciile prestate de Asociație precum și scuturile sau reducerile de care pot beneficia membrii cotizanți la unele servicii;
- m) stabilește diverse strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut;
- n) analizează și aprobă sau respinge cererile de primire în Asociație;
- o) aprobă rapoartele prezentate de directorul executiv;
- p) hotărăște excluderea membrilor asociați, în cazurile expres prevăzute în prezentul statut, cu votul a două treimi din numărul membrilor consiliului;
- q) convoacă Adunarea Generală extraordinară, cu votul a două treimi din numărul membrilor săți;
- r) numește comisia de negociere individuală a salariilor;
- s) hotărăște afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;

care
în

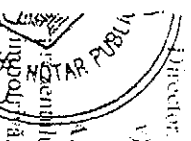
CONFORM CU
ORIGINALUL

1017

1) hotărâșile sômbinatele sedințelor Asociației;

e) supina aprobării Adunării Generale Regulamentului de Organizare și Funcționare

v) îndeplinește orice alte atribuții care vizează coordonarea activității Asociației;



Art. 44. Hotărârile luate de Consiliul Director în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului statui sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședința sau au votat la ședința în cauză sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștința despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 45. Hotărârile Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiile cuprinse în prezentul statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la ședința în cauză sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștința despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 46. Președintele Consiliului Director este și președintele Asociației. Președintele reprezintă și angajează administrativ și juridic interesele asociației, este absolutent de studii superioare atestate în condițiile legii. Președintele este ales de către Consiliul Director din rândul membrilor acestuia.

Art. 47. Președinte are următoarele atribuții principale:

- exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației, respectarea statutului și a legislației;
- gestionează conturile curente ale asociației, inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi;
- convoacă și conduce ședințele Consiliului Director;
- reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- propune numirea cenzorului și a supleanțului acestuia;
- conduce lucrările Adunării Generale;
- stabilește, conform procedurilor din ROF, sarcini pentru membrii CD
- întocmește împreună cu membrii Consiliului Director rapoarte anuale de activitate, pe care le prezintă spre aprobare Adunării Generale;
- emite dispoziții;
- îndeplinește și alte funcții stabilite de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;

Art. 48. Vicepreședintele Consiliului Director are următoarele atribuții principale:

- acționează pentru a determina îndeplinirea scopurilor Asociației și pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director;
- încalcă în funcție pe președintele Consiliului Director, în cazul lipsei justificale a acestuia,
- face propuneri Consiliului Director pentru îmbunătățirea activității Asociației;

Art. 49. Secretarul Asociației este direct responsabil de păstrarea documentelor de constituire, a hotărârilor și deciziilor adoptate, de buna desfășurare a Adunărilor Generale și ale ședințelor Consiliului Director. Poate îndeplini orice alte sarcini date de Președintele Asociației în limitele legii.

Art. 50. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

- la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- prin renunțare expresă;
- prin deces sau punere sub interdicție;
- prin revocare, în situația în care cel condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația în care a compromis imaginea și interesele Asociației, respectiv în situația în care dovedește lipsa de interes în îndeplinirea mandatului încredințat

CONFORM CU
ORIGINALUL

10/18
A

Revenirea se hotărăște de Consiliul Director cu votul a 2/3 din numărul total
măsură poate fi contestată de persoana în cauză, fiind pusă pe ordinea de zi a primei
care va hotărî în privința acesteia.

e) prin încheierea calității de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă

Asociației;

În cazul deveniri vacanți se va coopla un alt membru de către Consiliul Director, cooptare ce va fi supusă
aprobării primei Adunări Generale.

Art. 51. Consiliul Director numește un director executiv. Această persoană are calitatea de
împunemtic cu funcții executive a Consiliului Director, având statutul juridic de angajat al Asociației.

Art. 52. Directorul executiv are următoarele atribuții:

a) angajează patrimoniul Asociației, gestionează și administrează resursele acestora, sens în care
semnează contracte în numele Asociației, dar numai în baza mandatului scris dat de Consiliul Director,
și ia măsurile curente necesare, în concordanță cu hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului
Director, respectând legislația în vigoare și prevederile prezentului statut, urmărind o cât mai bună
funcționare a activității Asociației;

b) participă la lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director, pregătește și prezintă
periodic rapoarte privind activitatea proprie cât și a Asociației, precum și alte materiale, conform ordinii
de zi stabilite pentru ședință;

c) urmărește și decide luarea de măsuri, potrivit competențelor sale, pentru aducerea la
îndeplinire, la termenele stabilite, a sarcinilor ce-l revin ca urmare a hotărârilor Adunării Generale și ale
Consiliului Director;

d) angajează, asigură instruirea, promovează, recompensează, sancționează și eliberează din
funcție personalul salariat sau colaboratorii externi ai Asociației cu aprobarea Consiliului Director.

e) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru realizarea scopului și obiectivelor
Asociației, pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director,
sens în care poate da mandat și altor persoane fizice din cadrul Asociației, situație care nu-l exonerează
de propria răspundere.

Secțiunea 3

Cenzorul

Art. 53. Organul de control al Asociației este cenzorul, care este înlocuit, în lipsă, de către un
supleant.

Art. 54. Cenzorul și supleantul sunt numiți pe termen de 2 ani de Adunarea Generală, la
propunerea Consiliului Director, din rândul persoanelor fizice sau juridice care îndeplinesc condițiile
impuse de legislația specială în materie.

Art. 55. Cenzorul va fi remunerat pentru activitatea depusă în condițiile și în cuantumul stabilite
prin decizie a Consiliului Director.

Art. 56. Cenzorul răspunde pentru activitatea sa numai în fața Adunării Generale.

Art. 57. Cenzorul controlează gestiunea Asociației, verifică executarea bugetului, precum și
operațiile financiar-contabile, supraveghează regularitatea evidențelor și prezintă Adunării Generale
raportul său.

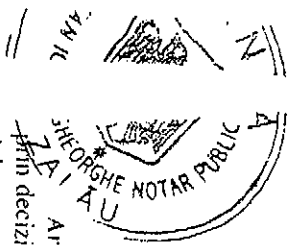
În atarea acestor rapoarte, cenzorul va întocmi procese verbale în care va consemna toate constatările,
concluziile și recomandările sale, acte ce vor putea fi prezentate în ședințele Consiliului Director.
Rapoartele și procesele verbale ale cenzorului se înscriu într-un registru special.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1019

Art. 58. În cazul constatări unor nelegături grave, cenzorii pot să solicite
Generalul executivului:

Art. 59. Cenzorii pot să-și exercite oricând dreptul său de control, pe baza de
încredințare, dar nu mai puțin de o dată pe trimestru.



CAPITOLUL VI STRUCTURA FUNCȚIONAL-ORGANIZATORICĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 60. Asociația are structură funcțional-organizatorică precum și numărul de salariați stabilite
prin decizie a Consiliului Director, în limita fondului de salarizare prevăzut în bugetul anual, aprobat de
Adunarea Generală sau a celui mai mare grup de acționari prevăzută în art. 43 lit. f) din prezentul statut.

Art. 61. Grila de salarizare precum și sistemul de stimulare a personalului angajat al Asociației
se stabilesc prin decizie a Consiliului Director.

Salariile efective se stabilesc și se negociază cu fiecare angajat în parte de către o comisie numită prin
hotărâre a Consiliului Director. Salariile au caracter confidențial atât față de ceilalți angajați cât și față
de alte persoane fizice sau juridice neautorizate de lege.

Art. 62. În cadrul anunțelor proiecte, Asociația poate colabora cu diverse persoane din afara
structurii sale organizatorice, urmând ca acestea să fie remunerate pentru activitatea deșă în
conformitate cu prevederile legale în vigoare în materie și în limitele stabilite prin decizie a Consiliului
Director pentru plata colaboratorilor externi.

CAPITOLUL VII PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 63. Patrimoniul inițial al Asociației, la data constituirii sale este alcătuit din aportul în
număr al asociaților. Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură.

Patrimoniul inițial este de 800 RON, 266,67 RON pentru fiecare membru fondator, vărsat în
număr, constituit prin contribuția egală a asociaților fondatori.

Art. 64. Patrimoniul Asociației se completează pe parcurs, existând posibilitatea următoarelor
surse de finanțare:

- a) cotizația anuală în cuantum de 50 RON – pentru membri fondatori;
- b) dobânziile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) veniturile rezultate din încasarea de taxe și tarife pentru serviciile prestate de Asociație, în
directa legătură cu domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- e) donații, sponsorizări, etc;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) resurse obținute prin finanțări externe;
- h) alte venituri prevăzute de lege

Art. 65. Contribuțiile de orice fel la patrimoniul Asociației sunt irevocabile.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1020

Art. 66. Donatorii pot stipula desinaşia contribuţiei lor, cu condiţia ca aceasta să se înregistreze scopul şi obiectivele Asociaţiei, astfel cum acestea au fost prevăzute în actul Donăţiei se acceptă numai dacă, condiţiile donării nu contravin scopului, interesului şi Asociaţiei.

Art. 67. Asociaţia întocmeşte bugetul de venituri şi cheltuieli şi bilanţul contului în conformitate cu dispoziţiile legale specifice în vigoare.

Art. 68. Exerciţiul bugetar al Asociaţiei începe la 1 ianuarie şi se încheie la 31 decembrie. Primul an începe la data constituirii Asociaţiei ca şi persoană juridică română.

Art. 69. Gestionarea patrimoniului Asociaţiei se face de personal calificat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materie, urmând să fie supusă controlului periodic al cenzorului.

Art. 70. Asociaţia poate deschide conturi la orice bancă din România, în lei sau valută, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Art. 71. Operaţiunile financiare ale Asociaţiei se vor face cu două semnături şi vor purta în mod obligatoriu ştampila Asociaţiei. În acest sens, persoane cu drept de semnătură sunt: Preşedintele Consiliului Director şi Directorul executiv (care are în atribuţii şi chestiunile financiare).

Art. 72. Asociaţia poate înfiinţa societăţi comerciale sau poate participa, în calitate de asociat, la societăţi comerciale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în aceasta materie. Dividendele obţinute de Asociaţie din activităţile acestor societăţi comerciale, dacă nu se reinvestesc în acelaşi societăţi comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului, obiectivelor şi activităţilor Asociaţiei, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut.

Art. 73. În cazul dizolvării Asociaţiei, bunurile rămase în urma lichidării se vor transmite către persoane juridice de drept privat sau public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale, adoptată în acest sens. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-preluare, sau orice altă dată ulterioară stabilită prin acesta.

CAPITOLUL VIII DIZOLVAREA ŞI LICHIIDAREA

Secţiunea I

Dizolvarea

Art. 74. Asociaţia se va dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 75. Asociaţia se dizolvă de drept prin:
a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

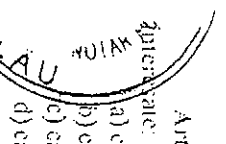
c) reducerea numărului de membri asociaţi sub jumia fixată de lege, dacă acesta nu a fost împlinit în termen de trei luni de la producerea sa.



CONFORM CU ORIGINALUL

1021

Constaterea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.



- Art. 76. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei pe
zătoritate:
- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit fideice sau contrare ordinii publice;
 - b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace fideice sau contrare ordinii publice;
 - c) când Asociația umărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
 - d) când Asociația a devenit insolubilă.

Art. 77. Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale, luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 78. Bunurile rămase în urma lichidării se transmit în conformitate cu prevederile art.60 din OG nr.26/2000. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri se vor transmite către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător. Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării nu s-a reușit transmiterea acestor bunuri, în conformitate cu cele mai sus menționate și cu prevederile statutului asociației, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

**Secțiunea 2
Lichidarea**

Art. 79. În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la art. de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin înșăși hotărârea judecătorească.
În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală.
În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.
Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 80. Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanș care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.
Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.
Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 81. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.
Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art. 82. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art. 83. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 84. Alăt față de Asociație cât și față de membrii asociației, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

CONFORM CU ORIGINALUL

1022

Art. 85. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două săptămâni, registrul jurnal și un memorandum, descriând operațiunile de lichidare la Registrația Fondurilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 86. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor renunța la dreptul bunurilor și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și îi se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 87. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

Art. 88. Asociația încetează a fi în viață la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 89. Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap. IX din O.G. nr. 26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005, „Dizolvarea și lichidarea”, precum și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art. 90. Modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația (Sala), cu aplicare corespunzătoare a art. 8-12 din O.G. nr. 26/2000 modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005.

Art. 91. Fuziunea se face prin absorbție sau prin contopire.

Art. 92. Divizarea se face prin împărțirea întregului patrimoniu al Asociației care își încetează existența între două sau mai multe asociații existente sau care iau astfel ființă.

Art. 93. Dispozițiile prezentului statut se completează cu dispozițiile O.G. nr. 26/2000 modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005, precum și cu celelalte acte normative specifice în vigoare.

Art. 94. Prezentul statut se aplică începând de la data aprobării lui de către Adunarea Generală a membrilor Asociației.

Actul s-a întocmit la Biroul notarial, în 6 exemplare, azi data autentificării, dintre care 5 au fost eliberate partilor.

Ghete Loredana

Calugar Florica

Popa Daniel

CONFORM CU
ORIGINALUL

1023

ROMÂNIA

UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BRODUL NOTARILOR PUBLICI INDIVIDUAL

CRECAN IOAN GHEORGHE

LICENȚA DE FUNCȚIONARE 336/1160/03.08.2013

Sediul: ZALĂU, strada Tudor Vladimirescu nr.6,

bloc L-3, scara B, ap.12, camera 3, județul Sălaj, Cod 450091

Tel./fax: 0260-606124; 617997; 606125#L

ÎNCHERERE DE AUTENTIFICARE NR.

604

Anul 2013, luna septembrie, ziua 05

În fața mea **CRECAN IOAN GHEORGHE** - NOTAR PUBLIC, la sediul
biroului s-au prezentat:

1. **GHEȚE LOREDANA** CNP 2820617314030, domiciliată în localitatea Cluj Napoca, Bld. Eroilor, număr 37, apartament 2, județul Cluj, identificată cu CI seria KX nr. 831038 eliberată de SPCLER Cluj Napoca la data de 17.08.2011, *in nune propria*.

2. **CALUGAR FLORICA** CNP 2520912312959, domiciliată în localitatea Zalău, strada Turturelelor, număr 34, județul Sălaj, identificată cu CI seria SX nr. 276787, eliberată de SPCLER Zalău la data de 12.10.2011, *in nune propria*.

3. **POPA DANIEL** CNP 1810108090010, domiciliat în localitatea Zalău, strada Turturelelor, număr 34, județul Sălaj, identificat cu CI seria SX număr 319441, eliberată de SPCLER Zalău la data de 17.05.2013, *in nune propria*, în calitate de membri fondatori ai ASOCIAȚIEI TINERI ȘI INOVATIVI.

care, după ce au citit actul, declară că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor și au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar, precum și anexele.

În temeiul art.12. lit.b.din Legea Notarilor Publici și a activității notariale nr.36/1995, republicată, cu modificările ulterioare

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

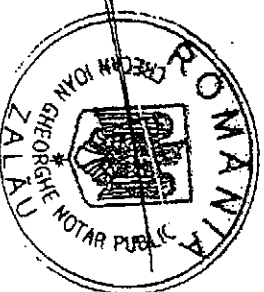
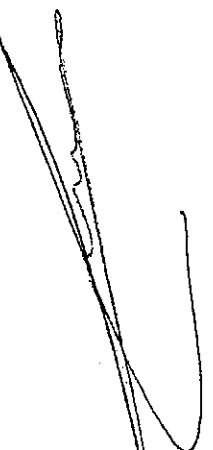
S-a perceput onorariul în suma de 175 lei cu chitanța nr.932/2013

NOTAR PUBLIC,
CRECAN IOAN GHEORGHE

CONFORM CU
ORIGINALUL

Prezentul duplicat s-a întocmit în șase exemplare de Crecan Ioan Gheorghe, nota publică, astăzi data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
CRECAN IOAN GHEORGHE





CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: VALEA SOMEȘULUI COOPERATIVA AGRICOLĂ

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Strada 1 DECEMBRIE 1918, Nr. 48, camera 3, Judet Sălaj

Activitatea principală: 0162 - Activități auxiliare pentru creșterea animalelor

Cod Unic de înregistrare: 31207953

din data de: 11.02.2013

Nr. de ordine în registrul comerțului: C31/1/11.02.2013

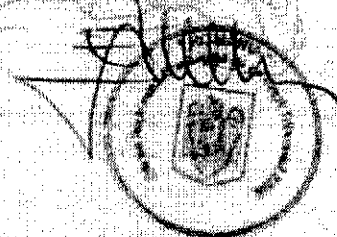
Data eliberării: 11.02.2013

DIRECTOR,

Laura Eugenia VĂDAN

CONFORM CU
ORIGINALUL

Seria B Nr. 2704267



10/11



ACTUL CONSTITUTIV

al

COOPERATIVEI AGRICOLE VALLEA SOMEȘULUI - COOPERATIVA AGRICOLĂ

Art. I. Noi subsemnații,

1. **ILIEȘ REMUS-IONTUȚ**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap. 1, județul Salaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLER Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762, în nume propriu;
2. **RĂȚ RAMONA-MIHAIELA**, cu domiciliul în comuna Florești, sat Florești, str. Cetății nr. 49, ap. 16, jkd. Cluj, cetățean român născut la data de 09.07.1984 în Municipiul Baia Mare, județ Maramureș, identificată prin CI seria KX nr. 902014 eliberată de SPCLER Cluj Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048, în nume propriu;
3. **SC M.M.D. IMPORT - EXPORT SRL**, cuseșul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, înregistrată în Registrul Comerțului J31/306/1991, CUI RO 705036, reprezentată prin **PAUL DANIL-MARIN**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, județul Salaj, cetățean român născut la data de 03.06.1967 în comuna Lozna, sat Lozna, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 217821 eliberată de SPCLER Ileana la data de 13.04.2009, CNP 1670603310762;
4. **ROGOZ SIMION**, cu domiciliul în comuna Zalba, sat Zalba, nr. 22, județul Salaj, cetățean român născut la data de 12.03.1965 în comuna Zalba, sat Zalba, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 287101 eliberată de SPCLER Ileana la data de 13.03.2012, CNP 1650312310768, în nume propriu;
5. **BORZAN CONSTANTIN**, cu domiciliul în oraș Jișou, str. Gheorghe Doja, nr. 70, județul Salaj, cetățean român născut la data de 13.02.1972 în oraș Jișou, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 205987 eliberată de SPCLER Jișou la data de 01.08.2008, CNP 1720213311242, în nume propriu;
6. **COZMA IOAN-AURELIAN**, cu domiciliul în comuna Rus, sat Rus, nr. 11, județul Salaj, cetățean român născut la data de 01.10.1969 în comuna Rus, sat Rus, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004, CNP 1691001310762, în nume propriu;
7. **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul profesional în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Salaj, înregistrată în Registrul Comerțului cu Nr.

CONFORM CU
ORIGINALUL

125

F31/104/2009, CUI 25108670 reprezentată prin titular COSTE DORN, cu domiciliul în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, Județul Sălaj, cetățean român născut la data de 05.07.1975 în comuna Crasna, sat Crasna, județ Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.158347 eliberată de SPCLIEP Ileana la data de 26.06.2006, CNP 1750705314304;

membrii cooperatori fondatori, semnatari ai acestui Act Constitutiv, consimțim înființarea, în baza Legii nr. 566/2004 a Cooperativei agricole VALEA SOMEȘULUI, cooperativă agricolă, denumită pe scurt, în continuare "cooperativă" cu sediul în comuna Ileana, sat Ileana, str. 1 Decembrie 1918, nr.48, camera 3, județul Sălaj care va funcționa după următoarele principii cooperatiste:

- a) principiul asocierii voluntare și deschise;
- b) principiul egalității membrilor în luarea deciziilor de conducere administrativă a activității cooperativei;
- c) principiul participării economice a membrilor cooperatori;
- d) principiul autonomiei și independenței cooperativei agricole;
- e) principiul educării, instruirii și informării membrilor cooperatori;
- f) principiul cooperării dintre cooperativele agricole;
- g) principiul preocupării pentru dezvoltarea durabilă a comunităților;

Art.2. Zona de activitate a cooperativei este județul Sălaj și pe întreg teritoriul țării.

Art.3. Cooperativa este de gradul 2 (doj) și are forma juridică de "Cooperativă agricolă" constituită în baza Legii nr.566/2004.

Art.4. Tipul cooperativei este:

- cooperativă agricolă de achiziții și vânzări, care organizează atât cumpărările de material și de mijloace tehnice necesare producției agricole, cât și vânzările produselor agricole.

Art.5. Obiectul de activitate este:

- a) - activitatea principală :
- CAFEN0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- b) - activități secundare:

0111 Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
0112 Cultivarea orezului
0113 Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoselor și tuberculilor

CONFIRM CU
ORIGINALUL



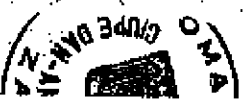


1027

- 0114 Cultivarea trestiei de zahăr
- 0115 Cultivarea tutunului
- 0116 Cultivarea plantelor pentru fibre textile
- 0119 Cultivarea altor plante din culturi nepermanente
- 0121 Cultivarea strugurilor
- 0122 Cultivarea fructelor tropicale și subtropicale
- 0123 Cultivarea fructelor citrice
- 0124 Cultivarea fructelor semiușoare și sămburoase
- 0125 Cultivarea fructelor arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi
- 0126 Cultivarea fructelor oleaginoase
- 0127 Cultivarea plantelor pentru prepararea băuturilor
- 0128 Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic
- 0129 Cultivarea altor plante permanente
- 0130 Cultivarea plantelor pentru înmulțire
- 0141 Creșterea bovinelor de lapte
- 0142 Creșterea altor bovine
- 0143 Creșterea cailor și a altor cabaline
- 0144 Creșterea cânilor și a caninelilor
- 0145 Creșterea ovinelor și caprinelor
- 0146 Creșterea porcinelor
- 0147 Creșterea păsărilor
- 0149 Creșterea altor animale
- 0150 Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)
- 0161 Activități auxiliare pentru producția vegetală
- 0163 Activități după recoltare
- 0164 Pregătirea semințelor
- 0170 Vânțoare, capturarea cu capcane a vânătorii și activități de servicii anexe vânătorii
- 0210 Silvicultura și alte activități forestiere
- 0220 Explorarea forestieră
- 0230 Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontană
- 0240 Activități de servicii anexe silviculturii
- 0311 Pescuitul marin
- 0321 Acvacultura marină
- 0322 Acvacultura în ape dulci
- 1011 Preîncălzirea și conservarea cărnii
- 1012 Preîncălzirea și conservarea cărții de pasăre
- 1013 Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
- 1020 Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
- 1031 Prelucrarea și conservarea cartofilor
- 1032 Fabricarea sucurilor de fructe și legume
- 1039 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
- 1041 Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
- 1042 Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare

CONFORM CU
ORIGINALUL

1618



- 1051 Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
- 1052 Fabricarea înghețatei
- 1061 Fabricarea produselor de morărit
- 1062 Fabricarea amidonului și a produselor din amidon
- 1071 Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
- 1072 Fabricarea biscuiților și pișcoturiilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie
- 1073 Fabricarea macaroanelor, tăjițelor, cuș-cuș-ului și a altor produse făinoase similare
- 1081 Fabricarea zahărului
- 1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
- 1083 Prelucrarea ceaiului și cafelei
- 1084 Fabricarea condimentelor și ingredientelor
- 1085 Fabricarea de mâncăruri preparate
- 1086 Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice
- 1089 Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
- 1091 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă
- 1092 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de companie
- 1101 Distilarea, rafinarea și mixarea băuturilor alcoolice
- 1102 Fabricarea vinurilor din struguri
- 1103 Fabricarea cidrului și a altor vinuri din fructe
- 1104 Fabricarea altor băuturi nedistilate, obținute prin fermentare
- 4611 Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- 4617 Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun
- 4618 Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
- 4619 Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- 4621 Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și tutunului neprelucrat
- 4622 Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
- 4623 Comerț cu ridicata al animalelor vii
- 4624 Comerț cu ridicata al blănelor, pieilor brute și al pieilor prelucrate
- 4632 Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
- 4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
- 4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
- 4634 Comerț cu ridicata al băuturilor
- 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare
- 4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate
- 4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate
- 4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate
- 4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate
- 4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate

CONFORM CU ORIGINALUL



- 4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor; comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
- 4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- 4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- 4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comerți sau prin Internet
- 4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- 5210 Depozitari
- 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5224 Manipulări
- 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management
- 7211 Cercetare-dezvoltare în biotehnologie
- 7219 Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
- 7500 Activități veterinare
- 7711 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
- 7729 Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.
- 7731 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole
- 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- 7839 Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.
- 8130 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- 8292 Activități de ambalare
- 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.

Art. 6. Durata de funcționare a cooperativei este nelimitată.

Art. 7. Capitalul social este de 10.000 lei subscris în totalitate de către membrii cooperatori fondatori, reprezentând 1.000 părți sociale a câte 10 lei fiecare, după cum urmează:

1. **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, subscrie și varsă un aport în numerar în sumă de 1.960 Lei, deținând un număr de 196 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 19,60 % din capitalul social;
2. **KAȚ RAMONA-MIHAIELA**, subscrie și varsă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
3. **SC M.M.D. IMPORT - EXPORT SRL**, subscrie și varsă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
4. **ROGOZ SIMION**, subscrie și varsă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;

CONFORM CU
ORIGINALUL

1029
[Signature]

1000
SECRET
DAN

5. **BORZAN CONSTANȚIN**, subscris și varsă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
6. **COZMA IOAN-AURELIAN**, subscris și varsă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
7. **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, subscris și varsă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social.

Art.8. Numărul membrilor cooperatori este nelimitat. În afara membrilor fondatori, la cooperativă pot adera și alții care sunt de acord cu principiile din prezentul act constitutiv și cu statutul propriu al cooperativei. Condițiile de aderare sunt stabilite în statutul cooperativei.

Art.9. Organele de conducere, administrare, execuție și control ale cooperativei sunt:

- Adunarea generală a membrilor cooperatori cu drept de vot care au subscris și varsat părțile sociale în conformitate cu statutul cooperativei;
- Consiliul de administrație ales de adunarea generală a cooperatoriilor;
- Directorul executiv numit de consiliul de administrație;
- Cenzorii mandatați de adunarea generală.

Totale organele de conducere ale cooperativei funcționează în baza statutului propriu al cooperativei.

Art.10.(1) Componenta primului Consiliu de administrație stabilită pe o perioadă de 4 ani de către membrii fondatori este următoarea:

- a) **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLER Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762;
- b) **RAȚ RAMONA-MIHAIELA**, cu domiciliul în comuna Florești, sat Florești, str. Cetății nr. 49, ap. 16, jud. Cluj, cetățean român născut la data de 09.07.1984 în Municipiul Baia Mare, județ Maramureș, identificată prin CI seria KX nr.902014 eliberată de SPCLER Cluj Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048;
- c) **COZMA IOAN-AURELIAN**, cu domiciliul în comuna Rus, sat Rus, nr.11, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 01.10.1969 în comuna Rus, sat Rus, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004, CNP 1691001310762

CONFORM CU
ORIGINALUL



1091

(2) Președintele al Consiliului de administrație a fost ales de către membrii fondatori pe o perioadă de 4 ani dnl **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Salaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLPEP Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762.

Art. 11. Cooperativa ține și organizează registrele prevăzute de lege. Patrimoniul gestiononează în conformitate cu legea contabilității și ale hotărârilor proprii luate în adunarea generală a membrilor cooperatori. Anual se încheie situațiile financiare care sunt verificate de către cenzor și aprobate în adunarea generală a membrilor cooperatori și se depun, prin grija administratorilor, la Administrația financiară.

Art.12. Mijloacele financiare ale cooperativei sunt formate din aportul la capitalul social, o parte din profitul rezulbat anual, surse atrase din sistemul bancar, taxele de înscrierea membrilor cooperatori, donații, sponsorizări, subvenții, granturi, fondurinerambursabile și alte mijloace financiare legale.

Art.13. Fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea cooperativei se face în conformitate cu prevederile statutului și ale legilor speciale.

Art.14. Cooperativa se poate asocia, cu aprobarea adunării generale la Unimite de ramura și poate deschide puncte de lucru, secții, reprezentanțe, agenții, filiale sau sucursale în alte localități.

Art.15. Lista membrilor fondatori ai Cooperativei agricole VALEA SOMEȘULUI – cooperativă agricolă:

1. **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Salaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLPEP Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762, în nume propriu;

2. **RĂȚ RAMONA-MICHAELA**, cu domiciliul în comuna Florești, sat Florești, str. Cetății nr. 49, ap. 16, jud. Cluj, cetățean român născut la data de 09.07.1984 în Municipiul Baia Mare, județ Maramureș, identificată prin CI seria KX nr.902014 eliberată de SPCLPEP Cluj Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048, în nume propriu;



SC M.M.D. IMPORT - EXPORT SRL, cuseștil în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, înregistrată în Registrul Comerțului 131/306/1991, CUI RO 705036, reprezentată prin **PĂUL DANIL-MARIN**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, județul Salaj, cetățean român născut la data de 03.06.1967 în comuna Lózna, sat Lózna, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 217821 eliberată de SPCLPEP Ileana la data de 13.04.2009, CNP 1670603310762;

CONFORM CU ORIGINALUL

1032

4. **ROGOZ SIMION**, cu domiciliul în comuna Zalha, sat Zalha, nr. 22, județul Salaj, cetățean român născut la data de 12.03.1965 în comuna Zalha, sat Zalha, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr.287101 eliberată de SPCLER Ileana la data de 13.03.2012, CNP 1650312310768, în nume propriu;
5. **BORZAN CONSTANTIN**, cu domiciliul în oraș Jibou, str. Gheorghe Doja, nr.70, județul Salaj, cetățean român născut la data de 13.02.1972 în oraș Jibou, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr.205987 eliberată de SPCLER Jibou la data de 01.08.2008, CNP 1720213311242, în nume propriu;
6. **COZMA IOAN-AURELIAN**, cu domiciliul în comuna Rus, sat Rus, județul Salaj, cetățean român născut la data de 01.10.1969 în comuna Rus, sat Rus, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr.109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004, CNP 1691001310762, în nume propriu;
7. **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul profesional în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Salaj, înregistrată în Registrul Comerțului cu Nr. F31/104/2009, CUI 25108670 reprezentată prin titlul **COSTE DORIN**, cu domiciliul în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Salaj, cetățean român născut la data de 05.07.1975 în comuna Crasna, sat Crasna, județ Salaj, identificat prin CI seria SX nr.158347 eliberată de SPCLER Ileana la data de 26.06.2006, CNP 1750705314304

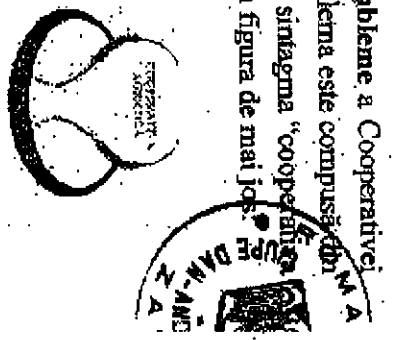
Art. 16(1) Membrii fondatori au convenit asupra creării și utilizării unei embleme a Cooperativei Agricole Valea Someșului pe toate documentele care emană de la aceasta. Emblema este compusă din două spice de grâu înscriscîn semicerc. În interiorul spicelor de grâu este scrisă simagma "cooperativa agricolă", iar pe semicerc simagma " Valea Someșului". Sigla este reprodusă în figura de mai jos.

Diviziune/secțiune:


- 5.7.2 : Spice de cereale (grâu, secară, orz, etc.) stiveli de porumb, spice de soie;
- 26.2.7 : Semicercuri, semi-elipse;
- 29.1.2 : Galben, auriu;
- 29.1.3 : Verde;
- 27.5.17 : Litere îngroșate.

(2) Disponibilitatea emblemei a fost verificată de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Salaj și a fost declarată disponibilă.

Art.17.Persoana împuternicită să facă toate demersurile la toate **ILIES REMUS-IONUT**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Steion Bănuțiu nr. 39, ap.1, județul Salaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Salaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLER Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762, în calitate de membru fondator al cooperativei agricole și președinte al Consiliului de administrație.










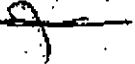
CONFORM CU ORIGINALUL

633 

Art.18. Prezentul act constitutiv, redactat și dactilografat în limba română, într-un număr de 6 exemplare originale a fost semnat și adoptat azi, data autentificării de către adunarea generală a membrilor fondatori.



Semnăturile:

1. ILEȘ REMUS-IONUȚ 
2. RAȚ RAMONA-MIHAILA 
3. SC.M.M.D. IMPORT - EXPORT SRL, prin împuternicit PAUL DANIL - MARIN 

4. ROGOZ SIMION 
5. BORZAN CONSTANTIN 
6. COZMA IOAN - AURELIAN 
7. COSTE DORIN PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ prin titular COSTE DORIN 



CONFORM CU ORIGINALUL

R O M Ȃ N I A
B I R O U I N O T A R I A L C I U P Ț E

Sediu: Zalău, Str. T. Vladimirescu, bl. Lira, ap.5, Județul Sălaj;
Telefon/Fax 0260 - 611604
Email : dan_ciupe@yahoo.com

Înregistrat ca operator de date cu caracter personal sub nr.1174.

ÎNCHERERE DE AUTENTIFICARE NR. 201

Anul 2013, luna februarie, ziua - 04

În fața mea *Birou Dan Andrei* - Notar public, la sediul biroului, s-au prezentat:

1. - **BORZAN CONSTANTIN**, CNP 1720213311242 - domiciliat în oraș Jibou, str. Gheorghe Doja, nr.70, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr.205987 eliberată de SPCLFP Jibou la data de 01.08.2008,
2. - **COSTE DORIN**, CNP 1750705314304 - domiciliat în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX nr.158347 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 26.06.2006, în calitate de reprezentant legal al **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul profesional în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Sălaj, înregistrată în Registrul Comerțului cu Nr. F31/1/04/2009, CUI 25108670,
3. - **COZMA IOAN-AURELIAN**, CNP 1691091310762 - domiciliat în comuna Rus, sat Rus, nr.11, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX nr.109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004,
4. - **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, CNP 1780806310762 - domiciliat în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Sălaj, identificat cu carte de identitate seria SX, nr. 300568 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 30.08.2012,
5. - **PAUL DANIL-MARIN**, CNP 1670603310762 - domiciliat în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr. 217821 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 13.04.2009, - în calitate de reprezentant legal al **SC M.M.D. IMPORT-EXPORT S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în localitatea Ileana, str. Simion Bărnuțiu, nr.62, comuna Ileana, județul Sălaj, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sălaj sub nr. J31/306/17.06.1991, C.U.I. 705036, din data de 29.11.1992;
6. - **RAȚ RAMONA-MIHAELA**, CNP 2840709245048 - domiciliată în comuna Florești, sat Florești, str. Celății nr. 49, ap. 16, jud. Cluj, identificată prin carte de identitate seria KX nr.902014 eliberată de SPCLFP Cluj Napoca la data de 30.07.2012,
7. - **ROGOZ SIMION**, CNP 1650312310768 - domiciliat în comuna Zalha, sat Zalha, nr. 22, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr.287101 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 13.03.2012, toți în calitate de membri fondatori ai **COOPERATIVEI AGRICOLE VALEA SOMEȘULUI - COOPERATIVĂ AGRICOLĂ** cu sediul în comuna Ileana, sat Ileana, str. 1 Decembrie 1918, nr.48, camera 3, județul Sălaj,

care după ce au citit actul, au constatat la autentificarea prezentului înscris s-au semnat toate exemplarele.

În temeiul art.8 lit.b din Legea nr. 36/1995, cu modificările și completările ulterioare.

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul de 380 lei cu TVA inclus, achitat prin chitanță.

NOTAR PUBLIC

Birou Dan Andrei

CONFORM CU ORIGINALUL



**STATUTUL COOPERATIVEI AGRICOLE
UNIEA SOMEȘULUI COOPERATIVA AGRICOLĂ
CAPITOLUL I**

FONDATORII COOPERATIVEI AGRICOLE

ART.1. DATELE DE IDENTIFICARE ȘI CETĂȚENIA MEMBRILOR FONDATORI

Subscrișele:

1. **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLER Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762, în nume propriu;
2. **RĂȚ RAMONA-MIHAELA**, cu domiciliul în comuna Floresți, sat Floresți, str. Cetății nr. 49, ap. 16, jud. Cluj, cetățean român născut la data de 09.07.1984 în Municipiul Baza Mare, judet Maramureș, identificată prin CI seria KX nr.902014 eliberată de SPCLER Cluj Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048, în nume propriu;
3. **SC M.M.D. IMPORT-EXPORT SRL**, cuseșul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, înregistrată în Registrul Comerțului 131/306/1991, CUI RO 705036, reprezentată prin **PAUL DANIL-MARIN**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 62, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 03.06.1967 în comuna Lozna, sat Lozna, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr. 217821 eliberată de SPCLER Ileana la data de 13.04.2009, CNP 1670603310762;
4. **ROGOZ SIMION**, cu domiciliul în comuna Zalba, sat Zalba, nr. 22, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 12.03.1965 în comuna Zalba, sat Zalba, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.287101 eliberată de SPCLER Ileana la data de 13.03.2012, CNP 1650312310768, în nume propriu;
5. **BORZAN CONSTANȚIN**, cu domiciliul în oraș Jibou, str. Gheorghe Doja, nr.70, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 13.02.1972 în oraș Jibou, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.205987 eliberată de SPCLER Jibou la data de 01.08.2008, CNP 1720213311242, în nume propriu;
6. **COZMA IOAN-ĂURELIAN**, cu domiciliul în comuna Rus, sat Rus, nr.11, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 01.10.1969 în comuna Rus, sat Rus, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004, CNP 1691001310762, în nume propriu;

CONFORM CU
ORIGINALUL

1035
A

7. **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul profesional în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Salaj, înregistrată în Registrul Comerțului cu Nr. F31/104/2009, CUI 25108670 reprezentată prin titular **COSTE DORIN**, cu domiciliul în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Salaj, cetățean român născut la data de 05.07.1975 în comuna Crasna, sat Crasna, județ Salaj, identificat prin CI-seria SX nr.158347 eliberată de SPCL EP Iieanda la data de 26.06.2006, CNP 1750705314304;

în calitate de membrii fondatori au hotărât înființarea Cooperativei Agricole Valea Someșului – cooperativa agricolă, care își va desfășura activitatea în conformitate cu legislația în vigoare în materie – Legea 566/2004 modificată și cu prevederile actului constitutiv.

CAPITOLUL II DENUMIREA ȘI SEDIUL COOPERATIVEI AGRICOLE

ART.2. DENUMIREA COOPERATIVEI AGRICOLE

(1) Denumirea cooperativei agricole este **COOPERATIVA AGRICOLĂ VALEA SOMEȘULUI**. În toate actele, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la cooperativa agricolă denumirea cooperativei va fi urmată de sintagma „Cooperativă agricolă”, sediul acesteia, capitalul social, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare. De asemenea, denumirea va fi însoțită de emblema adoptată de către membrii fondatori conform actului constitutiv al cooperativei.

ART.3.SEDIUL COOPERATIVEI AGRICOLE

(1) Sediul cooperativei agricole este situat în comuna Iieanda, sat Iieanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 48, camera 3, județul Salaj. Acesta va putea fi schimbat în orice localitate din țară – în baza hotărârii adunării generale – cu respectarea tuturor formalităților legale, privitoare la modificarea statutului.

ART.4.FILIALE, SUCCURSALE, AGENTII, REPREZENTANTE

(1)Cooperativa agricolă va putea înființa filiale, sucursale, agenții, reprezentante și alte sedii secundare, în orice localitate din țară, conform prevederilor art.10 alin2. din Legea nr. 566/2004, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III CAPITALUL SOCIAL, PATRIMONIUL ȘI MIJLOACELE FINANCIARE ALE COOPERATIVEI AGRICOLE

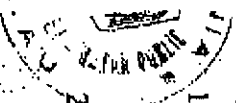
ART.5.CAPITALUL SOCIAL AL COOPERATIVEI

(1) Capitalul social al cooperativei agricole este în cuantum de **10.000 lei**, aport în numerar integral vărsat, compus din **1.000 părți sociale** fiecare cu o valoare nominală de **10 lei**.

Capitalul social este subscris și vărsat de membrii fondatori după cum urmează:

CONFORM CU
ORIGINALUL

1337
✶

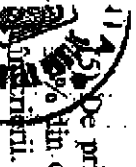


1. **ILIEȘ REMIȘ IONUȚ**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.960 Lei, deținând un număr de 196 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 19,60 % din capitalul social;
2. **RAȚ RAMONA-MICHAELA**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
3. **SC.M.M.D. IMPORT-EXPORT SRL**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
4. **ROGOZ SIMION**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
5. **BOZZAN CONSTANȚIN**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
6. **COZMA IOAN-ADRELIAN**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social;
7. **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, subscris și versă un aport în numerar în sumă de 1.340 Lei, deținând un număr de 134 părți sociale, fiecare cu o valoare nominală de 10 lei, reprezentând 13,40 % din capitalul social.

(2) Capitalul social astfel constituit, este divizat în **1.000 părți sociale** - numerotate de la 1 la 1.000 cu o valoare nominală de câte 10 lei fiecare, și acestea aparțin exclusiv membrilor cooperatori fondatori.

(3) Capitalul social este subscris și versat în numerar, nu se subscris și nu se versă aport în natură.

(4) În cazul cooperativelor agricole pentru administrarea și gestionarea terenurilor agricole humante care se aduc în folosință în cooperativa agricolă, precum și terenurile de orice fel rămân în proprietatea membrilor cooperatori, cooperativa agricolă având dreptul de uzfruct.



6. REDUCEREA SAU MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

(1) Condițiile de validitate a reducerii capitalului social sunt:

- 1.-existența hotărârii de reducere a capitalului social adoptată de adunarea generală;
- 2.-respectarea procedurii de adoptare prevăzute prin actele de constituire;
- 3.-respectarea cuantumului minimum de capital cerut de lege pentru constituirea cooperativei;
- 4.-anularea noțiivelor pentru care se face reducerea de capital;
- 5.-arățarea procedurii concret care va fi utilizat pentru această reducere;

CONFORM CU ORIGINALUL

[Handwritten mark]

(2) Majorarea capitalului social se va face tot pe baza hotărârii adunării generale cu respectarea procedurii legale de adoptare prevăzută de lege și cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenți.

(3) Sub aspect procedural hotărârea înaltă de către adunarea generală a membrilor va trebui să îmbrace forma actului adițional autentic --modificator al actului constitutiv.

(4) Hotărârile de majorare a capitalului social și hotărârile de reducere a acestuia se publică în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a, dacă acestea sunt mai mari de 10% din capitalul social.

(5) Hotărârea de reducere a capitalului social cu peste 10 % din capitalul social este supusă și procedurii de afișare la sediul cooperativei agricole.

(6) Reducerea efectivă a capitalului nu poate fi operată decât după trecerea unui număr de 30 de zile de la afișare.

ART.7 PĂRȚILE SOCIALE

(1) Părțile sociale sunt diviziuni ale capitalului social, având valoare nominală egală și sunt indivizibile.

(2) Părțile sociale deținute de un membru nu pot depăși 20% din capitalul social al cooperativei potrivit art.15 alin.3 din Legea nr. 556/2004.

(3) Deținerea de părți sociale implică de drept aderința la statut cu toate consecințele ce decurg din aceasta. Părțile sociale pot fi cesionate de regulă între membrii cooperatori. De asemenea ele pot fi donate sau lăsate moștenire. Transmiterea de părți sociale către persoane din afara cooperativei cu titlu de cesiune sau donație este permisă dar numai cu aprobarea adunării generale a membrilor cooperatori și numai dacă cumpărătorul sau dobânditorul solicită înscrierea în cooperativa agricolă.

(4) Procedura cesiunii este cea prevăzută de lege.

(5) În cazul dobândirii de părți sociale prin succesiune, prevederile alineatului precedent nu sunt aplicabile, transmiterea producându-se deplin drept prin efectul accepțiunii succesiunii.

(6) Părțile sociale nu pot fi umplute de către creditorii personali ai membrului cooperator, înainte de dizolvarea cooperativei agricole.

(7) Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul comerțului și în registrul de evidență a părților sociale și a membrilor cooperatori. Transmiterea are efect față de terți în momentul înscrierii ei în Registrul comerțului.

(8) Părțile sociale subscrise la constituirea cooperative agricole sunt în număr de 1.000.

(9) Valoarea nominală a fiecărei părți sociale este de 10 lei. Numărul minim de părți sociale subscrise de către un membru cooperator este de minimum una. Limita maximă de părți sociale subscrise de către un membru cooperator este de 20% din valoarea capitalului social existent la data subscrierii.

(10) Valoarea părților sociale subscrise de membrii cooperatori pot fi restituite în următoarele condiții: în caz de deces, retragere, excludere, precum și în cazul dizolvării cooperativei.

CONFORM CU ORIGINALUL



1035
✶

ART. 8. PATRIMONIUL SOCIAL AL COOPERATIVEI

Patrimoniul cooperativei cuprinde toate drepturile și obligațiile de natură patrimonială ale cooperativei, fiind într-o permanentă fluctuație în funcție de operațiunile comerciale pe care le desfășoară cooperativa. Patrimoniul cooperativei este esențialmente dinamic, el se mărește în raport cu beneficiile realizate și se reduce sub influența datorțiilor asumate.

(2) Patrimoniul cooperativei cuprinde formal o parte *divizibilă* și o parte *indivizibilă*. Partea *divizibilă* este formată din valoarea părților sociale emise în schimbul aportului adus de membrii cooperatori la capitalul social, precum și dividendele cvenite membrilor. Partea *indivizibilă* reprezintă partea patrimoniului cooperativei agricole acumulată de acensta în decursul activității mai puțin partea *divizibilă*, care nu poate face obiectul distribuiri sau dobândiri între membrii cooperatori.

(3) Cooperativa agricolă poate dobândi în proprietate bunuri mobile și imobile în vederea desfășurării activității proprii prevăzute în obiectul de activitate.

ART. 9. REGIMUL JURIDIC AL PATRIMONIULUI COOPERATIVEI

- (1) Proprietatea cooperativei agricole se compune dintr-o parte *divizibilă* și o parte *indivizibilă*.
- (2) Partea *indivizibilă* poate fi împărțită între membrii cooperatori în caz de *dizolvare și lichidare* sau, după caz, poate fi returnată în formă valorică membrilor *cooperatori retrasi din cooperative agricole*, proporțional cu valoarea părților sociale subscrise și vărsate.

ART. 10. MIJLOACELE FINANCIARE ALE COOPERATIVEI AGRICOLE

- (1) Mijloacele financiare ale cooperative agricole sunt formate din:
 - a) Aport la capitalul social;
b) Profitul realizat din activitatea desfășurată de cooperativa agricolă;
c) Cesele atrase din sistemul financiar-bancar, al creditului agricol și altele asemenea;
d) Akkele de înscriere plătite de membrii cooperatori, doneții, sponsorizări, subvenții, granturi, fonduri nerambursabile și alte mijloace financiare.
- (2) Constituirea și utilizarea mijloacelor financiare ale cooperativei agricole se fac potrivit prevederilor legale, cu aprobarea adunării generale.

CAPITOLUL IV.

SCOPUL, OBIECTUL, DOMENIUL ȘI RAMURA DE ACTIVITATE A COOPERATIVEI AGRICOLE

ART. 11. SCOPUL COOPERATIVEI AGRICOLE

- 1) Activitatea desfășurată vizează realizarea următoarelor deziderate, în acord cu prevederile art. 7 ale Legii nr. 566/2004 privind cooperativa agricolă:
 - 1. asigurarea condițiilor pentru obținerea avantajelor economice de către toți membrii cooperatori;
 - 2. asigurarea cerințelor membrilor cooperatori în aprovizionarea cu mijloace necesare producției agricole;



CONFORM CU ORIGINALUL

1040
#



3. obținerea de bunuri agricole de origine vegetală, animală și piscicolă conform standardelor de piață;
4. crearea de condiții pentru procesarea produselor agricole de origine vegetală, animală și piscicolă, obținerea de produse alimentare finite la calitatea standardelor de piață și de consum;
5. valorificarea producției realizate;
6. dezvoltarea economico socială a spațiului rural.

ART.12.OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COOPERATIVEI

Obiectul de activitate al cooperativei este:

- exercitarea de activități comerciale în agricultură;
- acordarea de sprijin membrilor cooperatori pentru desfășurarea activităților agricole;
- exercitarea de activități de servicii în agricultură;
- valorificarea și procesarea producției agricole;
- exercitarea de activități de producție a bunurilor în agricultură.

(2) Enumerarea precisă și completă a activităților, conform art.11 alin.2 lit a din lege este următoarea:

Domeniul principal: Achiziția și vânzarea de material și mijloace tehnice necesare producției agricole cât și vânzarea produselor agricole obținute de membrii cooperatori.

Activitate principală: 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor

Activități secundare:

- 0111 Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase
- 0112 Cultivarea orezului
- 0113 Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinăsoase și tubercuților
- 0114 Cultivarea trestiei de zahăr
- 0115 Cultivarea tutunului
- 0116 Cultivarea plantelor pentru fibre textile
- 0119 Cultivarea altor plante din culturi nepermanente
- 0121 Cultivarea strugurilor
- 0122 Cultivarea fructelor tropicale și subtropicale
- 0123 Cultivarea fructelor citrice
- 0124 Cultivarea fructelor semințoase și sămburoase
- 0125 Cultivarea fructelor arbuștilor fructiferi, căpșenilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi
- 0126 Cultivarea fructelor oleaginoase
- 0127 Cultivarea plantelor pentru prepararea băuturilor
- 0128 Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic
- 0129 Cultivarea altor plante permanente
- 0130 Cultivarea plantelor pentru înmulțire
- 0141 Creșterea bovinelor de lapte
- 0142 Creșterea altor bovine
- 0143 Creșterea cailor și a altor cabaline
- 0144 Creșterea camilelor și a camelidelor



CONFORM CU
ORIGINALUL

1041
★

- 0145 Creșterea ovinelor și caprinelor
- ~~0146~~ Creșterea porcinelor
- ~~0147~~ Creșterea păsărilor
- ~~0148~~ Creșterea altor animale
- 0130 Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)
- 0161 Activități auxiliare pentru producția vegetală
- 0163 Activități după recoltare
- 0164 Pregătirea semințelor
- 0170 Vânătare, capturarea cu capcane a vânătorii și activități de servicii amexe vânătorii
- 0210 Silvicultura și alte activități forestiere
- 0220 Exploatarea forestieră
- 0230 Colectarea produselor forestiere nelemnicioase din flora spontană
- 0240 Activități de servicii amexe silviculturii
- 0311 Pescuitul maritim
- 0321 Acvacultura marină
- 0322 Acvacultura în ape dulci
- 1011 Prelucrarea și conservarea cărnii
- 1012 Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
- 1013 Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
- 1020 Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și molușcelor
- 1031 Prelucrarea și conservarea cartofilor
- 1032 Fabricarea sucurilor de fructe și legume
- 1039 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
- 1041 Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
- 1042 Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare
- 1051 Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
- 1052 Fabricarea înghețatei
- 1061 Fabricarea produselor de morărit
- 1062 Fabricarea amidonului și a produselor din amidon
- 1071 Fabricarea pâinii, fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
- 1072 Fabricarea biscuiților și piscoturilor, fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie
- 1073 Fabricarea macarouzelor, tăljișilor, cuș-cuș-ului și a altor produse făinoase similare
- 1081 Fabricarea zahărului
- 1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
- 1083 Prelucrarea ceaiului și cafelei
- 1084 Fabricarea condimentelor și ingredientelor
- 1085 Fabricarea de mâncăruri preparate
- 1086 Fabricarea preparatelor alimentare omologizate și alimentelor dietetice
- 1089 Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
- 1091 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă
- 1092 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de companie
- 1101 Disilarea, rafinarea și mixarea băuturilor alcoolice
- 1102 Fabricarea vinurilor din struguri
- 1103 Fabricarea cidrului și a altor vinuri din fructe
- 1104 Fabricarea altor băuturi nedistilate, obținute prin fermentare

CONFORM CU
ORIGINALUL

- 4611 Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- 4617 Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun
- 4618 Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
- 4619 Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- 4621 Comerț cu ridicata al cerealelor, semintelor, furajelor și tutunului neprelucrat
- 4622 Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
- 4623 Comerț cu ridicata al amiralzelor vii
- 4624 Comerț cu ridicata al bănușilor, pieilor brute și al pieilor prelucrate
- 4632 Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
- 4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
- 4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
- 4634 Comerț cu ridicata al bănușilor
- 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare
- 4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate
- 4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate
- 4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate
- 4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate
- 4725 Comerț cu amănuntul al bănușilor, în magazine specializate
- 4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semintelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
- 4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, bănușilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chișcouri și piețe
- 4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chișcourilor și piețelor
- 4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
- 4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chișcouri și piețe al altor produse
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- 5210 Depozitari
- 5221 Activități de servicii auxiliare pentru transporturi terestre
- 5224 Manipulari
- 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management
- 7211 Cercetare-dezvoltare în biotehnologie
- 7219 Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
- 7500 Activități veterinare
- 7711 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
- 7729 Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.
- 7731 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole
- 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- 7739 Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.
- 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- 8292 Activități de ambalare
- 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.



CONFORM CU
ORIGINALUL



INDICAMENTUL SI RAMURA DE ACTIVITATEA COOPERATIVEI
Indicamentul Agricolă este o entitate juridică ce își desfășoară activitatea în domeniul producției și comerțului cu produse agricole în următoarea ramură de activitate conform art.6 din Legea nr.556/2004: cooperativă agricolă de achiziții și vânzări, care organizează atât cultivarea de material și de mijloace tehnice necesare producției agricole, cât și vânzările produselor agricole.

CAPITOLUL V

FORMA JURIDICĂ, NAȚIONALITATEA, DURATA ȘI PRINCIPIILE COOPERATIVEI AGRICOLE

ART.14.FORMA JURIDICĂ A COOPERATIVEI

(1) Cooperativa agricolă reprezintă o asociație autonomă de persoane fizice și/sau juridice, constituită pe baza liberului acord de voință exprimat de părți în scopul promovării intereselor membrilor cooperatori în conformitate cu principiile cooperatiste, care este organizată și funcționează potrivit prevederilor Legii nr.566/2004.

(2) Ea are un caracter deschis și este formată dintr-un număr de 7 membri, cu capital de 10.000 lei. Primirea de noi membri se face pe baza hotărârii adunării generale a membrilor cooperatori în condițiile stabilite de acesta.

(3) Cooperativa este persoană juridică de drept privat, fiind organizată din punct de vedere juridic sub forma COOPERATIVEI AGRICOLE, în conformitate cu prevederile Legii nr.556/2004 privind cooperativa agricolă. Ea dobândește personalitate juridică în condițiile art.14 alin.3 din Legea nr.556/2004 — la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul

Cooperativa Agricolă își desfășoară activitatea conform legilor române în vigoare, actului constitutiv și statutului care îi reglementează funcționarea.

ART.15.NAȚIONALITATEA COOPERATIVEI AGRICOLE

(1) Persoana juridică este de naționalitate română, fapt determinat de amplasarea sediului acesteia în România.

ART.16.DURATA DE FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII

(1) Durata de funcționare a cooperative agricole este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării acesteia în registrul comerțului.

ART.17.PRINCIPIILE COOPERATIVEI AGRICOLE

(1) Cooperativa Agricolă are la bază următoarele principii cooperatiste:
1.-principiul asocieri voluntare și deschise;

CONFORM CU ORIGINALUL

1043

- 2.-principiul egalității membrilor în luarea deciziilor de conducere administrativă a activității cooperativei;
- 3.-principiul participării economice a membrilor cooperatori;
- 4.-principiul autonomiei și independenței cooperativei agricole;
- 5.-principiul educării, instruirii și informării membrilor cooperatori;
- 6.-principiul cooperării dintre cooperativele agricole;
- 7.-principiul preocupării pentru dezvoltarea durabilă a comunităților.

CAPITOLUL VI MEMBRII COOPERATORI

ART.18.MEMBRII COOPERATORI.GENERALITĂȚI

- (1) Membrii cooperatori pot fi atât persoane fizice cât și persoane juridice. Asocierea lor în diferite moduri, determină gradul cooperativei.
- (2) Semnatarii actului constitutiv al cooperativei agricole sunt membrii fondatori.
- (3) Nu pot fi membrii fondatori sau membrii în organele de conducere persoanele care potrivit legii sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gesturi frauduloase, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, furt, precum și persoanele în al căror cazier fiscal există înscrise fapte care, potrivit legii penale, constituie infracțiuni.

ART.19.DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE MEMBRU COOPERATOR

- (1) Calitatea de membru poate fi dobândită prin *actul de înființare al entității juridice, când persoana dobândește și apelativul de << fondator >>, și ulterior pe calea înscrierii* în baza unei cereri adresate entității și supuse aprobării acesteia – în cooperativa agricolă.
- (2) Dobândirea calității de membru prin *actul de fondare, impune persoanei fizice și/sau juridice după caz, îndeplinirea rigorilor legii cu privire la:*
 - capacitatea de exercițiu și folosința deplină a persoanei;
 - exprimarea nemijlocită a voinței de asociere, pentru îndeplinirea unui scop comun;
 - subscrierea și vărsarea unui număr minim de părți sociale constituind un patrimoniu distinct de cel personal al fondatorilor;
 - asumarea obligației de respectare a legii și a actului constitutiv.
- (3) Dobândirea calității de membru, *ulterior constituirii persoanei juridice, implică – pe lângă capacitate, voința de asociere, apod la capital, asumarea obligației de respectare a legii și actului constitutiv- și demersul de avizare a cererii de consiliul de administrație și aprobarea cererii de adunarea generală, precum și achitarea taxei de înscriere stabilită de către adunarea generală.*
- (4) Calitatea de membru încetează prin retragere, excludere, deces sau ca urmare a dizolvării cooperativei agricole.

CONFORM CU
ORIGINALUL

(5) În cazul încetării calității de membru cooperativ, acesta are dreptul la restituirea valorii aporturilor vărsate, după ce au fost scizute obligațiile acestuia către cooperativa agricolă.

1043
★

ART. 21. RETRAGEREA CALITĂȚII DE MEMBRU COOPERATIV

(1) Retragerea din cooperativa agricolă se face pe baza de cerere scrisă, iar restituirea drepturilor patrimoniale se face în termen de 3 luni de la data aprobării situației financiare anuale. Termenul minim după care se poate cere retragerea din cooperativa agricolă este de 5 ani.

ART. 21. EXCLUDEREA MEMBRILOR COOPERATIV

(1) Poate fi exclus din cooperativa Agricolă:

- 1.-membrul cooperativ care devine legalmente incapabil;
- 2.-membrul cooperativ care contravine dispozițiilor art.16 alin 4 din Legea nr.566/2004 și din prezentul statut;
- 3.-membru cooperativ – administrator care comite fraudă în dauna societății, sau se folosește de sensibila socială ori de capitalul social în folosul său sau în al altuia;
- (2) Membrul cooperativ poate contesta decizia de excludere în termen de 30 de zile de la comunicare. Contestația se dezbată la prima adunare generală ordinară a cooperativei agricole, iar hotărârea motivată va fi comunicată membrului cooperativ în termen de 15 zile de la adoptare.
- (3) Împotriva hotărârii adunării generale membrul cooperativ poate face contestație în condițiile legii.

ART. 22. DECESUL MEMBRILOR COOPERATIVI

(1) Împotră de deces drepturile și obligațiile patrimoniale ale moștenitorilor membrilor cooperativi se stabilesc în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

ART. 23. SUSPENDAREA CALITĂȚII DE MEMBRU COOPERATIV

(1) Suspendă din calitatea de membru, persoanele împotriva cărora s-a declanșat achiziția penală pentru infracțiunile care îl fac incompatibil cu calitatea de membru fondator sau aderent, pe toată durata acesteia.

ART. 24. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR COOPERATIVI

(1) În cooperativa agricolă drepturile și obligațiile membrilor cooperativi sunt egale. Indiferent de mărimea cotei de participare a fiecărui la capitalul social, în adunarea generală, fiecare membru se exprimă printr-un singur vot.

(2) Membrii cooperativi au următoarele drepturi principale:

- de a vărsa la înscriere cel puțin 30% din valoarea capitalului social subscris, diferența de capital se va vărsa în termen de 12 luni de la data înscrierii.
- de a vărsa o parte din aportul la capitalul social în numerar;
- de a participa la adunările generale ale cooperativei;
- de a participa la activitatea cooperativei;

CONFORM CU
ORIGINALUL

- (3) Membrii cooperatori au următoarele obligații principale:
- de a vărsa cel puțin 30% din valoarea capitalului social subscris;
 - de a vărsa o parte din aportul la capitalul social în numerar

ART.25.RELAȚIA COOPERATIVEI AGRICOLE CU MEMBRII

- (1) Cooperativa agricolă poate avea următoarele categorii de relații cu membrii cooperatori:
- relații patrimoniale evaluate în bani, în funcție de numărul părților sociale deținute;
 - relații de muncă în cazul în care un membru cooperator încheie cu cooperativa un contract individual de muncă;
 - relații comerciale- pentru vânzarea de produse și servicii efectuate de membrul cooperator pentru cooperativă, în calitate de agent economic independent
- (2) Contravaloarea *activităților economice desfășurate în baza relațiilor cooperatiste* se atribuie membrului cooperator de către cooperativa agricolă, venitul obținut fiind supus impozitului pe venit.
- (3) Răspunderea patrimonială a membrilor cooperatori se limitează la valoarea părților sociale subscrise.

CAPITOLUL VII

ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE, EXECUȚIE ȘI CONTROL ALE COOPERATIVEI AGRICOLE

ART.26.GENERALITĂȚI

(1) Organele de conducere, execuție și control ale cooperativei sunt:

- a) **adunarea generală a cooperativei;**
- b) **consiliul de administrație;**
- c) **directorul executiv;**
- d) **cenzorul, sau după caz, comisia de cenzori.**

(2) Adunarea generală ordinară alege, unul până la 3 cenzori tineri și unul până la 3 cenzori supleanți, care asigură controlul financiar intern al cooperativei, supravegherea gestiunii acesteia. Cenzorul(ii), va/vor aduce la cunoștința administratorilor și a adunării generale neregularitățile în administrative și încălcările dispozițiilor legale și statutare pe care le constată. Comisia de cenzori sau cenzorul după caz, este organ de control ales, o dată la 4 ani, de regulă dintre persoanele care nu au calitatea de membru cooperator.

(3) Nu pot fi aleși cenzori, iar dacă totuși au fost aleși, decad din mandatul lor, salariații cooperativei agricole, precum și soții/soțiile administratorilor și rudele acestora până la gradul al treilea inclusiv. În caz de vacanță, cenzorii supleanți, în ordinea vârstei, îi înlocuiesc pe cei tineri. Dacă nici cu supleanții nu se poate completa numărul, cenzorii rămași pot ocupa unul dintre membrii cooperativei agricole, până la aprobarea lui de către adunarea generală.

(4) Expertul contabil sau contabilul autorizat care nu e membru al cooperativei agricole își poate exercita activitatea în calitate de persoană fizică sau juridică.

CONFORM CU
ORIGINALUL



146



CAPITOLUL VIII

ADUNAREA GENERALĂ A MEMBRILOR COOPERATORI

ART. 27. ADUNAREA GENERALĂ GENERALITĂȚI

- (1) Conducerea cooperativei agricole este asigurată de către adunarea generală a membrilor cooperatori a cărei atribuțiuni și mod de funcționare este prevăzută de Legea nr. 556/2004 și de către statutul de organizare și funcționare.
- (2) Adunarea generală este alcătuită din membrii, fondatori și membri cooperatori care au aderat la actul constitutiv al cooperativei agricole.
- (3) Adunarea generală a membrilor cooperatori, hotărăște asupra întregii activități a cooperativei. Ședințele adunărilor generale pot avea un caracter *ordinar* și *extraordinar* în funcție de problemele supuse dezbaterii pe ordinea de zi.
- (4) Adunarea generală a membrilor cooperatori își desfășoară activitatea în ședințe cu caracter *ordinar* și *extraordinar*. Acestea vor fi ținute la sediul cooperativei sau la locul convențuit în convocare.
- (5) Adunarea generală a membrilor cooperatori se va întruni în *ședința ordinară* cel puțin o dată pe an, în cel mult 3 luni de la încheierea exercițiului economic financiar.
- (6) Adunarea generală a membrilor cooperatori se întrunește în *ședința extraordinară* ori de câte ori va fi necesar.
- (7) Adunarea generală va putea fi convocată de către *consiliul de administrație* prin reprezentant, din proprie inițiativă sau din inițiativa membrilor cooperatori care reprezintă cel puțin o pătrime din numărul total al acestora, în baza unei cereri motivate adresate consiliului de administrație. Convocarea va trebui să cuprindă locul, data, ora și ordinea de zi a ședinței. În sfârșit de *cazuri urgente*, când convocarea va trebui să anticipateze lucrările ședinței cu cel puțin trei zile, convocarea adunărilor generale se va face cu cel puțin 20 zile înainte de ziua fixată pentru *ședința* respectivă.
- (8) Când cei înscriși cu convocarea sau înlocuitorii lor sunt absenți sau împiedecați de a o convoca sau nu mai au calitatea, precum și în cazul când, deși având calitate, refuză a o convoca, comisia de cenzori sau cenzorul va face convocarea, delegând pe cel mai vârstnic dintre asociați care i-a achis la cunoștință cazul, să prezideze adunarea generală și să constate hotărârile ei, printr-un proces verbal.
- (9) În Adunarea Generală membrii cooperatori au drept de vot egal, indiferent de numărul de părți sociale deținute.
- (10) Hotărârile adunărilor generale vor fi valide dacă la adunarea generală — la prima convocare — vor participa $\frac{2}{3}$ din numărul total al membrilor cooperatori, iar acestea vor fi votate cu un cvoorum $\frac{2}{3}$ din numărul $\frac{2}{3}$ din numărul celor prezenți, cu excepția celor prevăzute în prezentul statut.
- (11) La cea de a doua convocare, adunarea generală va putea lua hotărâri valide indiferent de numărul participanților la ședință, dacă acestea vor fi votate de un cvoorum $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor cooperatori prezenți, cu excepția celor prevăzute în prezentul statut.

CONFORM CU ORIGINALUL

1047

(12) Membrii cooperatori pot fi reprezentați în adunare de către alți membri cooperatori în baza unei procuri sub semnătură privată, ce dovedește data certă de la momentul depunerii ei și a încheierii actului de reprezentare în fața secretariatului de sedință.

(13) Hotărârile pentru dizolvarea cooperativei agricole, sau pentru transformarea scopului acesteia, excluderea membrilor cooperatori cîi și primirea de noi membri se vor lua cu o majoritate de 2/3 din numărul membrilor cooperatori.

(14) Hotărârile adunării generale, privitoare la orice problemă cazute în competența de soluționare a acesteia se iau prin vot deschis, cu excepția alegerii consiliului de administrație și a comisiei de cenzori, care se iau prin vot secret.

(15) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii cooperatori care nu au luat parte la adunarea generală sau nu votat împotriva.

(16) Hotărârile adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în instanțe de către oricare din membrii cooperatori care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de sedință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărârea sau de la data când a avut loc sedința, după caz.

(17) Acțiunea în răspundere contra *consiliului de administrație și cenzorilor* aparține adunării generale.

ART.28. MODUL DE CONVOCARE A ADUNĂRII GENERALE

(1) Convocarea adunării generale se va face prin presă sau scrisoare recomandată, cu cel puțin 20 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătându-se data și locul, respectiv ordinea de zi a sedinței. Pentru adunarea generală anuală- care se va convoca în primele trei luni ale anului următor celui încheiat-avînd ca obiect aprobarea bilanșului și repartizarea beneficiului net, se vor depune în sediului cooperativelor- cu 15 zile înainte de ziua fixată- în vederea conștințării și raportul cu privire la activitatea cooperativei pe exercițiul încheiat, proiectul programului de activitate și bugetul pentru anul următor, împreună cu bilanșul și repartizarea beneficiului net.

ART.29. ATRIBUȚIUNILE ADUNĂRII GENERALE.CVORUM

(1) Adunarea generală ordinară a membrilor cooperatori are în principiu următoarele atribuțiuni, în acord cu prevederile art.24 din Legea nr.556/2004:

- 1.-aprobă bilanșul, bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea beneficiului net;
- 2.-desemnează administratorii și cenzorii, dispune sancțiuni și revocă și descearcă de gestune;
- 3.-stabilește indemnizația administratorilor și cenzorilor;
- 4.-decide privind la urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daune pricinuite cooperativei agricole, desemnând și persoane însărcinate să o exercite;
- 5.-numește, atunci când legea o cere, un verificator și/sau un auditor intern;
- 6.-aprobă structura organizatorică și funcțiile de conducere, condițiile de alegere, revocare și demitere a persoanelor cu funcții de conducere;
- 7.-decide cu privire la modificarea statutului cooperativei agricole;

CONFIRM CU ORIGINALUL



10. decide asupra primirii de noi membrii;
11. decide asupra excluderii membrilor din cooperativă;

12. decide asupra contestațiilor promovate împotriva respingerii înscrierii și a celor promovate împotriva excluderii din cooperativă;

13. decide cu privire la aprobarea cesionii sau donării părților sociale către terți, cu condiția ca aceștia din urmă să solicite în prealabil înscrierea în cooperativă;

14. alege reprezentanții delegați la adunările generale ale uniunilor de ramură sau uniunii centrale;

15. aprobă constituirea sau majorarea cotei minime de rezervă, precum și modul de utilizarea a rezervei statutare.

(2) Adunarea generală extraordinară a membrilor cooperatori are în principal următoarele atribuțiuni, în acord cu prevederile art.25 din legea nr.566/2004:

1. decide asupra schimbării sediului social;

2. decide asupra prelungirii duratei de funcționare a cooperativei;

3. decide asupra *majorării, reducerii sau rîndregirii* capitalului social;

4. decide asupra fuziunii sau divizării cooperativei agricole;

5. decide asupra dizolvării și lichidării;

6. decide asupra schimbării tipului de cooperativă;

7. decide asupra valorii nominale a părților sociale;

8. decide asupra înființării, desființării de filiale, agenții, sucursale, reprezentate și sedii secundare;

9. decide asupra ipotecării, gajării sau înstrăinării imobilizărilor corporale ale cooperativei agricole;

10. decide asupra încheierii de contracte de asociere între cooperative și alte persoane fizice și/sau juridice;

11. decide asupra participării cooperativei la capitalul social al altor persoane juridice;

12. decide asupra emisiunii de obligațiuni cooperatiste;

13. decide asupra înscrierii de noi membrii.

(3) Hotărârile adunării generale se consensuează într-un proces verbal, încheiat cu ocazia convocării ședinței. Procesul verbal va fi semnat de către președintele Consiliului de administrație și de către persoana desemnată pentru înlocuirea acestuia. Procesele verbale vor fi consemnate într-un registru, care se va ține la sediul cooperativei;

(4) Orice membru cooperativ ar avea dreptul de a consulta registrul ce conține procesele verbale ale cooperativei, și dreptul de a obține o copie certificată de pe acest înscris.

(5) Membrii care nu sunt de acord cu modificarea actelor constitutive au latitudinea de-a se retrage din cooperativă, urmând a se face aplicarea prevederilor art.20 și următoarelor din Legea nr.566/2004.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1049

1030
★

(6) Hotărârile luate de către adunările generale în limitele statutului și legii, sunt obligatorii chiar și pentru membrii cooperatori care nu au luat parte la adunare sau au votat împotriva.

(7) Hotărârile adunării generale contare statutului ori legii pot fi atacate în termen de 15 zile, de către oricare dintre membrii cooperatori care nu au luat parte la ședință sau au votat contrar și au cerut să se consenmeze aceasta în procesul verbal al ședinței. Cererea de anulare se va introduce la instanța în a cărei raza teritorială își are sediul cooperativa agricolă. Hotărârea definitivă de anulare, menționată în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial, devine opozabilă de la data publicării.

CAPITOLUL IX

ADMINISTRAREA COOPERATIVEI AGRICOLE

ART. 30. ADMINISTRATORII GENERALI TAȚI



(1) Societatea va fi administrată de un număr impar de persoane dar nu mai puțin de 3 administratori, membrii sau ne-membrii cooperatori, aleși pe o perioadă de maxim 4 ani cu votul majorității absolute a membrilor cooperatori, care le va fixa înstrăinările, sub aspectul duratei, puterilor, garanției și indemnizației. Primii administratori sunt aleși de membrii fondatori. Administratorii nu pot fi salariați cooperativei.

(2) Componența Consiliului de administrație stabilită de membrii fondatori pe o perioadă de 4 ani este următoarea:

a) **ILIES REMUS-JONUT**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băbeni, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SP CLEP Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762;

b) **RAȚ RAMONA-MICHAELA**, cu domiciliul în comuna Florești, sat Florești, str. Cetățean nr. 49, ap. 16, jud. Cluj, cetățean român născut la data de 09.07.1984 în Municipiul Cluj-Mare, județ Maramureș, identificată prin CI seria KX nr.902014 eliberată de SP CLEP Cluj Napoca la data de 30.07.2012, CNP 2840709245048;

c) **COZMA IOAN-AURELIAN**, cu domiciliul în comuna Rus, sat Rus, nr. 11, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 01.10.1969 în comuna Rus, sat Rus, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004, CNP 1691001310762

(3) Aceeași voință socială va putea decide asupra puterii lor, cât și asupra revocării acestora. Membrii consiliului de administrație nu pot fi asociați, acționari, administratori, directori executivi și cauzori în societățile comerciale care au același obiect de activitate cu al cooperativei agricole, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daunele cauzate.

(4) Nu pot fi membrii în organele de conducere, persoanele care potrivit legii sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gestune frauduloase, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, furt, precum și persoanele în al căror cazier fiscal există înscris fapte care, potrivit legii penale, constituie infracțiuni.

CONFORM CU ORIGINALUL

(5) Dreptul de-a reprezenta cooperativa agricolă aparține fiecărui administrator. Aceștia vor lucra împreună, deciziile trebuind să fie luate cu un votun de 2/3 din numărul membrilor săi. În caz de divergențe între administratori, va decide adunarea generală.

ART.31. MODUL DE CONVOCARE A CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

(1) Consiliul de administrație se întrunește lunar, sau ori de câte ori este necesar, la convocarea ~~președintelui sau oricărui membru al consiliului de administrație.~~

(2) Din consiliul de administrație nu pot face parte, în același timp soțul/soția, precum și rudele și afinii membrilor până la gradul al treilea inclusiv.

ART.32.ALTECEREA, COMPETENȚA ȘI ATRIBUȚII

(1) Administratorii sunt aleși prin vot secret de adunarea generală pe o perioadă de maxim 4 ani cu votul reprezentând majoritatea absolută a membrilor cooperatori, care le va fixa înscrințările, sub aspectul duratei, puterilor, garanției și indemnizăției. Primi administratori sunt aleși de membrii fondatori. Administratorii nu pot fi salariați cooperativei. Administratorii pot avea calitatea de membri cooperatori.

(2) Consiliul de administrație este alcătuit din 3 (trei) membri. Aceștia își desemnează din rândul lor un președinte. Președintele, prezintă consiliul de administrație în raport cu țerii și adunarea generală a membrilor cooperatori. Președintele Consiliul de administrație nu este salariat.

(3) Președintele al Consiliului de administrație a fost ales de către membrii fondatori pe o perioadă de 4 ani din **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, cu domiciliul în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bărnuțiu nr. 39, ap.1, județul Sălaj, cetățean român născut la data de 06.08.1978 în comuna Băbeni, sat Băben, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr. 300568 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 30.08.2012, CNP 1780806310762.

(4) Administratorii pot face toate operațiile necesare pentru ducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al cooperativei agricole, afară de restricțiile stabilite de către adunarea generală. Ei sunt obligați să ia parte la toate ședințele inițiate de către aceasta.

(5) Obligațiile și răspunderile administratorilor sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandate, de cele prevăzute expres de Legea nr. 566/2004 și de cele stabilite de adunarea generală prin statut.

(6) Administratorii sunt obligați să depună în termen de o lună de la alegere o garanție bănească care nu poate fi mai mică decât echivalentul a 10 părți sociale. În caz de nedeplinire aceștia decedă din dreptul de a face parte din consiliul de administrație.

(7) Garanția bănească se restituie în cazul revocării sau demisiei administratorilor, dar numai după ce adunarea generală a aprobat situația economico-financiară anuală a ultimului exercițiu financiar și a dat acestora/acestora descărcarea.

(8) Administratorii sunt solidar răspunzători față de cooperativa agricolă pentru:

- 1.-existența reală a vârsămintelor membrilor cooperatori;
- 2.-existența registrelor cerute de lege și corectitudinea înscrințrilor făcute în acestea;
- 3.-existența reală a excedentului și a modului de repartizare a acestuia;
- 4.-gospodărirea judicioasă și eficientă a patrimoniului cooperativei agricole;

CONFORM CU
ORIGINALUL

1098 A

- 5- exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- 6- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, actul constitutiv și statutul cooperativei agricole, le impun;
- (9) Administratorii răspund în solidar cu predecesorii lor dacă au cunoștințe de fapt neregularitățile săvârșite de aceștia și nu informează despre această situație cenzorii sau adunarea generală.
- (10) Administratorii care are, într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese coluare cooperativei agricole, trebuie să înștiințeze adunarea generală și pe ceilalți administratori și să nu ia parte la nici o hotărâre privitoare la acea operațiune. Aceeași obligație o are administratorii și în cazul în care într-o anumită operațiune, știe că sunt interesate soțul/soția, rudelc sau afini până la al treilea grad inclusiv.
- (11) Administratorii care nu respectă prevederile mai sus menționate va răspunde pentru daunele ce au rezultat pentru cooperativa agricolă. Acțiunea în daune este prerogativă adunării generale a membrilor cooperativei.
- (12) La momentul în care adunarea generală a hotărât declanșarea acțiunii judiciare, mandantul administratorilor încetează de drept, iar adunarea generală va proceda la înlocuirea acestora.
- (13) Răspunderea administratorilor nu încetează odată cu aprobarea situației financiare anuale și nici prin descărcarea de gestiune dată anual de adunarea generală.
- (14) Consiliul de administrație are următoarele atribuțiuni:
 1. asigură respectarea statutului și ducerea la îndeplinire a hotărârilor A.G.A
 2. prezintă spre aprobarea adunării generale programul anual privind activitatea economico-financiară și bugetul de venituri și cheltuieli;
 3. analizează trimestrial activitatea economică și financiară a cooperativei agricole;
 4. stabilește numărul și structura personalului angajat;
 5. angajează și demite membrii conducerii executive;
 6. organizează acțiunii de cooperare cu alte cooperative cu aprobarea A.G.A;
 7. pune la dispoziția cenzorilor mijloacele necesare exercităte atribuțiilor lor ce le revin;
 8. prezintă cenzorilor, cu cel puțin o lună înainte de ziua stabilită pentru sedința adunării generale, situația financiară anuală a exercițiului financiar precedent, cu contul de profit și pierdere, însoțit de raportul lor și de documentele justificative aferente;
 9. prezintă adunării generale, la finele execuției financiare, raportul anual de activitate și raportul de gestiune;
 10. depune raportul lor însoțit de situația financiară și contul de profit și pierdere, la sediul cooperativei agricole cu cel puțin 15 zile înainte de întrunirea adunării generale, pentru a fi examinate de membrii cooperativei și de cenzorii.
 11. depune o copie de pe situația financiară anuală, însoțită de contul de profit și pierdere, la administrația financiară, anexând raportul lui, raportul cenzorilor și procesul verbal al adunării generale. Termenul de depunere a documentelor mai sus menționate este de 15 zile lucrătoare de la data înerii adunării generale.



CONFORM CU ORIGINALUL

1053

12. Intocmește proiectul de fișuri sau divizare pentru cooperativa supusă acestor proceduri, după caz.

ART.33. DIRECTORUL EXECUTIV

2) Consiliul de administrație numește un director executiv. Acesta își exercită atribuțiile sub îndrumarea consiliului de administrație și are calitatea de salariat al cooperativei agricole.

(2) Soțul/sotia, rudele precum și afini administratorului nu pot deține funcția de director executiv în cadrul aceleiași cooperative agricole.

CAPITOLUL X. CONTROLUL COOPERATIVEI AGRICOLE

ART.34.CENZORII- TITULARII EXERCITĂRII CONTROLULUI

(1) Controlul economico-financiar va fi exercitat de către un număr de 1-3 cenzori, desemnați de către adunarea generală odată la 4 ani, care le va stabili garanția ce o vor depune, precum și indemnizația fixă ce reprezintă remunerația lor. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil.

(2) Întinderea și efectele răspunderii cenzorilor care efectuează controlul, sunt reglementate de dispozițiile relative la mandate.

(3) Se numește cenzor titular dna. **POP LIDIA**, cetățean român născută la data de 21.06.1960 în sat Prodănești, comuna Creaca Jud. Sălaj, cu domiciliul în Jibou, str. Tranșăfrilor, nr.52, județul Sălaj, posesoare a CI seria SX nr.294202, CNP 2600621311246 având Autorizația de exercitare a profesiei de expert contabil seria B nr.0019598 și carnet nr. 41190.

și

cenzor supliment dna. **LAZĂR ALINA DANIELA**, cetățean român, născută la data de 29.01.1974 în Municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, cu domiciliul în Mun.Baia Mare; str. Petru Dulfu, nr. 3, județul Maramureș, identificată prin CI seria MM nr.447761, CNP 22740129240017, mandatul lor fiind stabilit pe o durată de 4 ani.

ART.35.ATRIBUȚIUNILE ȘI COMPETENȚELE CENZORILOR

(1) Cenzorii au următoarele atribuții principale:

- a)examinează, cel puțin la fiecare 3 luni, registrele cooperativei agricole pentru a lua la cunoștință despre operațiunile financiare și certifică dacă documentele sunt întocmite potrivit normelor legale;
 - b)supraveghează și verifică gestionarea cooperativei agricole, precum și ținerea corectă și cu regularitate a registrelor, legalitatea întocmirii situației financiare anuale și a contului de profit și pierdere;
 - c)realizează înopinant controlul caseriei, cel puțin o dată pe lună;
 - d)verifică, cel puțin o dată pe trimestru, cu ajutorul registrelor, situația părților sociale, existența titlurilor sau valorilor depuse în păstrarea cooperativei agricole;
 - e)verifică îndeplinirea condițiilor cerute pentru prezența membrilor cooperatori la adunarea generală;
- Notifică situația financiară anuală și întocmesc raportul propriu cu cel puțin 10 zile înainte de data înierii adunării generale;

CONFORM CU
ORIGINALUL

1054

g) supraveghează operațiunile de lichidare a cooperativei agricole;

h) participă la toate adunările generale și veghează dacă dispozițiile legale ale actului constitutiv și ale statutului sunt respectate de către administratori și participă la ședințele administratorilor, verifică și constată depunerea garanției de către administrator.

(2) Cenzorii deliberază, iar constatările vor fi consemnate într-un registru special.

(3) Controlul poate fi făcut de fiecare cenzor în parte.

(4) Cenzorii răspund solidar față de cooperativa agricolă de modul în care își îndeplinesc mandatul.

(5) Cenzorii sunt obligați, la cel mult o lună de la alegerea lor, să depună o garanție la nivelul a jumătate din garanția stabilită pentru administrator. Cenzorii pot fi remunerați cu o indemnizație fixă stabilită de adunarea generală.

(6) Mandatul cenzorului încetează prin demisie, revocare sau deces.

(7) Revocarea cenzorilor se face de adunarea generală, conform prevederilor statutului.

ART.36. CONTROLUL FINANCIAR DE GESTIUNE

(1) Cooperativele agricole pot organiza, potrivit legii, controlul financiar de gestiune.

(2) Consiliul de administrație al cooperativei agricole emite acte de dispoziție de ordine interioară privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar propriu și detașiază obiceiurile acestuia, în funcție de specificul activității și de structura organizatorică proprie.

CAPITOLUL XI

ACTIVITATEA COOPERATIVEI AGRICOLE

ART. 36. REGISTRELE COOPERATIVEI AGRICOLE

(1) Cooperativa agricolă prin grija administratorilor va trebui să țină, pe lângă evidențele prevăzute de lege următoarele registre:

a) un registru de inventar;

b) un registru al membrilor cooperatori și al partilor sociale ale fiecăruia;

c) un registru al ședințelor și deliberărilor adunării generale;

d) un registru al ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație;

e) un registru al deliberărilor și constatărilor făcute de cenzori în exercitarea mandatului lor; f) un registru de aporturi în natură la capitalul social al cooperativei agricole.

(2) Administratorii răspund personal și/sau solidar pentru orice daune, umniare a nerespectării prevederilor alineatului precedent. Dreptul de cercetare a registrelor aparține membrilor, iar în caz de faliment acest drept se extinde și asupra creditorilor sociali.

(3) Registrele prevăzute la alin. (1) trebuie numerotate, sigilate și vizate anual de către notar.

(4) Registrele membrilor cooperatori se pot ține pe suport de hârtie sau în sistem computerizat.



CONFORM CU
ORIGINALUL

ART. 37. EXERCITIUL FINANCIAR

~~Exercitiul financiar al cooperativei agricole incepe la 01 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data dobândirii personalității juridice de către cooperativă.~~

ART. 38. EVIDENȚA CONTABILĂ A COOPERATIVEI AGRICOLE

Evidența contabilă a cooperativei se organizează și se conduce potrivit reglementărilor legale în vigoare, bilanțul și contul de profit și pierderi întocmindu-se în condițiile prevăzute de lege, cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

ART. 39. BILANȚUL ȘI CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERI

- (1) Situația financiară și contul de profit și pierdere se întocmesc în condițiile prevăzute de lege.
- (2) Administratorii trebuie să prezinte cenzorilor, cu cel puțin 1 lună înainte de ziua stabilită pentru sesiunea anuală, bilanțul exercițiului precedent, contul de profit și pierderi însoțit de raportul lor și documentele justificative. Bilanțul va rămâne depus în copie împreună cu raportul administratorilor și cenzorilor la sediul cooperativei în cele 15 zile ce preced întrunirea adunării generale anuale, pentru a fi cercetate de membrii cooperatori și cenzori.

- (3) Administratorii sunt obligați ca în termen de 15 zile de la data adunării generale anuale să depună o copie de pe bilanț, însoțită de contul de profit și pierderi la Administrația Financiară, anexând raportul lor, al cenzorilor și procesul verbal al adunării generale.

ART. 40. AMORTIZAREA FONDURILOR FIXE

- (1) Amortizarea activelor corporale și decorporale din patrimoniul cooperativei agricole se va calcula potrivit reglementărilor legale.

ART. 41. DISTRIBUIREA PROFITULUI NET

- (1) Profitul net se distribuie sub formă de dividend către membrii cooperatori în funcție de mărimea cotelor de participare la capitalul social.

ART. 42. ACOPERIREA PIERDERILOR LA FINAL DE EXERCITIU

- (1) Profitul societății se stabilește pe bază de bilanț contabil, aprobat de către Adunarea Generală. Profitul împozabil se stabilește în condițiile legii. Beneficiarul net alerent fiecărei părți sociale se numește dividend. Nu se vor putea distribui dividende decât din beneficii reale. Dividendele plătite contrar dispozițiilor precedente se vor resitui. Din beneficiul net al cooperativei agricole se va prelua în fiecare an cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimumul a 4-a parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice considerente, acesta se va completa cu respectarea condițiilor mai sus arătate.

- (2) Dacă se constată o micșorare a capitalului social acesta va trebui reintegrat sau redus, mai înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuție de beneficii.

- (3) Participarea la beneficii și pierderi se face proporțional cu aportul la capitalul social.

ART. 43. PERSONALUL COOPERATIVEI AGRICOLE

CONFORM CU
ORIGINALUL

- (1) Membrii cooperatori nu sunt obligați să presteze muncă în cadrul cooperativei agricole;
- (2) Membrii cooperatori din cadrul cooperativei agricole, specialiștii și alte persoane pot fi angajați în cooperativa agricolă pe bază de contract individual de muncă cu respectarea prevederilor legislației muncii în vigoare și regimului de asigurări sociale, nivelul salariilor stabilindu-se prin liberul acord al părților cu respectarea limitelor minime de salarizare prevăzute de lege.



CAPITOLUL XII

FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA COOPERATIVEI AGRICOLE

ART. 44. FUZIUNEA COOPERATIVEI AGRICOLE

- (1) Cooperativa agricolă poate fi supusă fuziunii și divizării ca urmare a hotărârii adunării generale. Hotărârea trebuie luată cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor cooperatori.
- (2) Fuziunea cooperativei agricole se face prin:
- a) absorbție de către o cooperativă agricolă a altei cooperative agricole, care își încetează existența;
- b) contopirea a doua sau mai multe cooperative care își încetează existența.

ART. 45. DIVIZAREA COOPERATIVEI AGRICOLE

- (1) Divizarea cooperativei agricole poate fi totală sau parțială și poate avea loc prin:
- a) împărțirea patrimoniului cooperativei agricole care își încetează existența între două sau mai multe cooperative agricole existente sau care iau astfel ființă;
- b) desprinderea și transmiterea unei părți din patrimoniul unei cooperative agricole către una sau mai multe cooperative agricole existente sau care iau astfel ființă.



ART. 46. EFECTE ȘI ASPECTE COMUNE ALE FUZIUNII ȘI DIVIZĂRII

- (1) Fuziunea sau divizarea are ca efect dizolvarea fără lichidare a cooperativei agricole care își încetează existența și transmiterea universală a patrimoniului sau către cooperativa agricolă care își încetează existența, și starea în care aceasta se găsește la data fuziunii sau divizării.
- (2) Administratorii cooperativei agricole care fuzionează ori sunt supuse divizării, trebuie să întocmească proiectul de fuziune sau divizare, după caz, care va cuprinde:
- a) denumirea și sediul cooperativei agricole care participă la operațiune;
- b) fundamentarea și condițiile fuziunii sau ale divizării;
- c) stabilirea și evaluarea activului și pasivului care se transmit cooperativei agricole beneficiare;
- d) raportul de schimb al părților sociale;
- e) modalitățile de prețare a părților sociale;
- f) cuantumul primei de fuziune sau de divizare;
- g) data situației financiare de fuziune sau a situației financiare de divizare, dată care va fi aceeași pentru toate cooperativele agricole participante;
- h) orice alte date care prezintă interes pentru operațiune.
- (3) Proiectul de fuziune sau de divizare trebuie supus aprobării adunării generale ale cooperativei agricole care participă la aceasta în termen de 60 de zile de la data finalizării proiectului.



CONFORM CU
ORIGINALUL

(4) La convocarea adunării generale care urmează să aprobe fuziunea sau divizarea, trebuie să se ajungă la dispoziția membrilor cooperatori, la sediul social al cooperativelor agricole, următoarele documente:

 Raportul de fuziune sau de divizare;
 Raportul de fuziune sau de divizare;
prevenția și efectele fuziunii sau divizării proiectate;
situația financiară de fuziune sau situația financiară de divizare;

d) raportul cenzorilor.

(5) Actele constitutive ale cooperativelor agricole nou-înființate prin fuziune sau divizare se aprobă de adunările generale ale cooperativelor agricole care au fuziță.

(6) În cazul fuziunii prin absorbție, cooperativa agricolă absorbantă dobândește drepturile și este ținută de obligațiile cooperativei agricole pe care o absorbe, iar în cazul fuziunii prin contopire, drepturile și obligațiile cooperativelor agricole care își încetează existența trece asupra noii cooperative agricole astfel înființate.


(7) Cooperativele agricole care dobândesc bunuri prin efectul divizării răspund față de creditorii pentru obligațiile cooperativei agricole care și-a încetat existența prin divizare sau fuziune, proporțional cu valoarea bunurilor dobândite, în măsura de cazuri în care prin actul de divizare sau de fuziune nu sunt stabilite alte condiții.

CAPITOLUL XIII

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA COOPERATIVEI AGRICOLE

ART. 47. DIZOLVAREA COOPERATIVEI

(1) Cooperativa agricolă poate fi supusă dizolvării sau lichidării judiciare ca urmare a hotărârii adunării generale. Hotărârea trebuie luată cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor cooperatori.

 Hotărârea adunării generale privind dizolvarea cooperativei agricole se înregistrează la oficiul Registrului Comerțului.

(2) În cazul în care, conform actului constitutiv, durata funcționării cooperativei agricole este limitată, dizolvarea are loc la data fixată, dacă membrii cooperatori nu hotărăsc prelungirea duratei de funcționare.

(4) Dizolvarea cooperativei agricole poate avea loc și în următoarele situații:

- impresibilitatea realizării obiectului de activitate;
- diminuarea capitalului social sub jumătate din valoarea capitalului social minim prevăzut pentru constituirea cooperativei agricole;
- reducerea numărului de membri cooperatori sub numărul minim de membri cooperatori prevăzut de lege;
- nu s-au ținut adunările generale timp de 2 ani consecutiv;
- falimentul cooperativei agricole;
- impresibilitatea alegerii organelor de conducere în conformitate cu actul constitutiv;
- alte situații stabilite prin lege sau prin actul constitutiv al cooperativei agricole.

CONFORM CU
ORIGINALUL

- (5) Cooperatiile agricole constituite pe o durată determinată pot decide continuarea activității prin hotărârea adunării generale, cu votul a doua treimi din numărul total al membrilor cooperatori.
- (6) Înainte de a se hotărî dizolvarea, cooperativa agricolă este supusă verificării compartimentul de control financiar de gestiune; al cărui raport este prezentat în Generală.
- (7) Hotărârea adunării generale de continuare a activității cooperativei agricole trebuie aprobată de membrii cooperatori și va fi înregistrată în termen de 3 zile, la Oficiul Registrului Comerțului și la Direcția Generală a Finanțelor Publice.



ART. 48. LICHIDAREA COOPERATIVEI

- (1) Lichidarea cooperativei agricole are loc în situația dizolvării acestuia, pentru oricare din motivele prevăzute la articolul precedent. Numirea lichidatorilor se face de către Adunarea Generală sau, după caz, de instanța judecătorească competentă.
- (2) În cazul dizolvării și lichidării cooperativei agricole, adunarea generală sau, după caz, instanța judecătorească va desemna lichidatorii.
- (3) Actul de numire a lichidatorilor trebuie depus la Oficiul Registrului Comerțului pentru a fi înscris și publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.
- (4) Lichidatorii își desfășoară activitatea conform prevederilor Legii nr. 85/2006 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, republicată.
- (5) În toate actele emanând de la societate trebuie să se arate că aceasta este în lichidare. Lichidatorii sunt datorici cu îndată după intrarea lor în funcție, împreună cu administratorii societății să facă un inventar și să încheie un bilanț ca să se cunoască situația exactă a pasivului și a activului cooperativei și să le semneze de prebură.
- (6) Lichidatorii sunt obligați să țină un registru cu toate operațiile lichidării în ordine cronologică.
- (7) În cazul lichidării, după achitarea datorilor și restituirea părților sociale, cu aprobarea adunării generale, activul rămas în urma efectuării operațiilor de lichidare se repartizează de către cooperativa agricolă membrilor săi, *proporțional cu valoarea părților sociale versate.*
- (8) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați să ceară radieră cooperativei din Registrul Comerțului.

CAPITOLUL XIV

MODIFICAREA FORMEI JURIDICE, LITIGII



ART. 49. MODIFICAREA FORMEI JURIDICE

- (1) Cooperativa agricolă de gradul doi va putea fi transformată din punct de vedere a formei juridice în alt tip de cooperativa dintr-une cele prevăzute și reglementate de lege, prin hotărârea adunării generale, cu respectarea condițiilor legale de formă și publicitate prevăzute pentru respectivă formă de organizare.

ART. 50. LITIGII

- (1) Litigiile societății comerciale cu persoane fizice și/ sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești române. Pentru soluționarea litigiilor se poate apela și la arbitraj.

CONFORM CU
ORIGINALUL

CAPITOLUL XV

ALTE DIMENSIUNI

ART.51. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Prezentul statut poate fi modificat de către adunarea generală a membrilor cooperativii cu respectarea prevederilor legii privind constituirea cooperativei agricole și cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute pentru încheierea lui.
- (2) Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale privitoare la cooperativele agricole, ale Legii nr.556/2004, privind cooperativa agricolă și ale Codului Comercial.
- (3) Prezentul statut, redactat și dactilografat în limba română, într-un număr de 6 exemplare originale a fost semnat și adoptat azi data autentificării de către adunarea generală a membrilor fondatori.
- (4) Actul s-a înregistrat la Biroul notarial, în 6 exemplare, azi data autentificării, dintr-o copie 5 au fost eliberate părților.

Semnăturile:

1. IHEȘ REMUS-IONUȚ

2. RAȚ RAMONA-MICHAELA

3. SC M.M.D. IMPORT-EXPORT SRL, prin împuternicit **PAUL DANIL-MARIN**



4. ROGOZ SIMION

5. BORZAN CONSTANTIN

6. COZMA IOAN-AURELIAN

7. COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ prin titlul COSTE DORIN



CONFORM CU ORIGINALUL

1059

R O M Ă N I A
B I R O U L N O T A R I A L C I U P E

Sediul: Zalău, Str. T. Vladimirescu, bl. Lira, ap. 5, Județul Sălaj;
Telefon/Fax 0260 - 611604
Email: dan_ciupe@yahoo.com

Inregistrat ca operator de date cu caracter personal sub nr. 1174.

ÎNCHERERE DE AUTENTIFICARE Nr. 202
Anul 2013, luna februarie, ziua - 04

În fața mea *Bisnifer Gheorghe* - Notar public, la sediul biroului, s-au prezentat:

1. - **BÖRZAN CONSTANTIN**, CNP 1720213311242 - domiciliat în oraș Jibou, str. Gheorghe Doja, nr. 70, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr. 205987 eliberată de SPCLFP Jibou la data de 01.08.2008,
2. - **COSTE DORIN**, CNP 1750705314304 - domiciliat în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX nr. 158347 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 26.06.2006, în calitate de reprezentant legal al **COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul profesional în comuna Letca, sat Letca, nr. 86, județul Sălaj, înregistrată în Registrul Comerțului cu Nr. F31/104/2009, CUI 25108670,
3. - **COZMA IOAN-AURELIAN**, CNP 1691001310762 - domiciliat în comuna Rus, sat Rus, nr. 11, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX nr. 109759 eliberată de comuna Ileana la data de 01.03.2004,
4. - **ILIEȘ REMUS-IONUȚ**, CNP 1780806310762 - domiciliat în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bănuțu nr. 39, ap.1, județul Sălaj, identificat cu carte de identitate seria SX, nr. 300568 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 30.08.2012,
5. - **PAUL DANIL-MARIN**, CNP 1670603310762 - domiciliat în comuna Ileana, sat Ileana, str. Simion Bănuțu nr. 62, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr. 217821 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 13.04.2009, - în calitate de reprezentant legal al **SC M.M.D. IMPORT-EXPORT S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în localitatea Ileana, str. Simion Bănuțu, nr.62, comuna Ileana, județul Sălaj, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sălaj sub nr. B1/306/17.06.1991, CUI 705036, din data de 29.11.1992;
6. - **RAI RAMONA-MIHAELA**, CNP 2840709245048 - domiciliată în comuna Florești, sat Florești, str. Cetății nr. 49, ap. 16, jud. Cluj, identificată prin carte de identitate seria KX nr. 902014 eliberată de SPCLFP Cluj Napoca la data de 30.07.2012.
7. - **ROGOZ SIMION**, CNP 1650312310768 - domiciliat în comuna Zalău, sat Zalău, nr. 22, județul Sălaj, identificat prin carte de identitate seria SX, nr. 287101 eliberată de SPCLFP Ileana la data de 13.03.2012, toți în calitate de membri fondatori ai **COOPERATIVEI AGRICOLE VALEA SOMEȘULUI - COOPERATIVĂ AGRICOLĂ**, cu sediul în comuna Ileana, sat Ileana, str. 1 Decembrie 1918, nr. 48, camera 3, județul Sălaj,

care după ce au citit actul, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat toate exemplarele.
În temeiul art.8. lit.b din Legea nr. 36/1995, cu modificările și completările ulterioare.

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul de 380 lei cu TVA inclus, achitat prin chitanța nr. 44654/02/2013.

NOTAR PUBLIC



CONFORM CU
ORIGINALUL



MINISTERUL JUSTITIEI

1061

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684089

Furnizare informatii de baza

MARIFEL SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Comuna Vad, Sat VAD, Nr. 190, Judet Cluj Contacte sediu social telefon: 0744579207, 0264225383

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J12/1431/2001, atribuit in data de 06.11.2001

Stare firma: funcțiune

Cui anterior în registrul comerțului: 4689260

Nr. de înmatriculare anterior în registrul comerțului: J6/797/1993

Firma provine din : Schimbarea sediului din alt județ

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 5412959 atribuit in data de 30.03.1994

Certificat de inregistrare: B1792873, emis pe data de 22.12.2008 si eliberat la data 29.12.2008

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 09.09.2013

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0744579207, 0264225383

Act constitutiv actualizat prin mentiunea nr. 10860 din 20.02.2013

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 1112 din data 31.08.2001

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 31.08.2001.

Durata:nelimitat

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 102100 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 10210

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

Total aport natură: 11730 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

RUS FELICIA MARIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 01.01.1960, Sat Vad, Cluj, România, Cluj

Sex: feminin

Aport la capital: 51050 RON

Aport vărsat total: 51050 RON

Aport vărsat în RON : 51050 RON

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:42:45

CONFORM CU
ORIGINALUL

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Handwritten signature and date: 1061

Aport în natură: 5865 RON
Număr pași sociale: 5105
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

RUS TITUS ANDREI

Calitate: asociat
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 23.04.1961, DEJ
Sex: masculin
Aport la capital: 51050 RON
Aport vărsat total: 51050 RON
Aport vărsat în RON : 51050 RON
Aport în natură: 5865 RON
Număr pași sociale: 5105
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

RUS TITUS ANDREI

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 23.04.1961, DEJ
Data numirii în funcție: 20.12.2004
Durată mandat: nelimitată

RUS FELICIA MARIA

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: feminin
Data și locul nașterii: 01.01.1960, Sat Vad, Cluj, România
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 30.10.2001
Durată mandat: nelimitată
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
1061 - Fabricarea produselor de morărit

CONFORM CU
ORIGINALUL.

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:42:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



[Handwritten signature]
1063

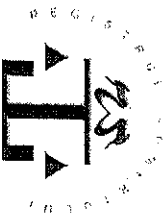
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în aceia până la data de 13.04.2016 10:42.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:42:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1664

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684236

Furnizare informatii de baza

MIV TOM SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediul social: Comuna Cițcău, Sat SALISCA, Nr. 30A, Judet Cluj Contacte sediu social telefon: 0745637194, 0264213877

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J12/738/2001, atribuit in data de 17.05.2001

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 13904782 atribuit in data de 23.05.2001

Certificat de inregistrare: B2459766, emis pe data de 02.11.2010 si eliberat la data -

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 02.03.2015

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0745637194, 0264213877

Act constitutiv actualizat prin mentinerea nr. 58398 din 10.10.2014

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 1858 din data 13.12.2002

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 13.12.2002.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 300200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 30020

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

MUREȘAN IOANA

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 28.06.1972, Comuna Cițcău, Cluj, România, Cluj

Sex: feminin

Aport la capital: 300200 RON

Aport vărsat total: 300200 RON

Aport vărsat în RON : 300200 RON

Număr părți sociale: 30020

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:51:00

CONFORM CU
ORIGINALUL



[Handwritten signature]
10/05

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE
MUREȘAN IOANA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 28.06.1972, Comuna Cițcău, Cluj, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 15.05.2001

Durată mandat: nelimitată

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 10:51.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CUI
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:51:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform Legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

[Handwritten signature]
166

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804; Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684326

Furnizare informatii de baza

DANUL SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediul social: Sat Cișcău, Comuna Cișcău, Nr. 231, Județ Cluj Contacte sediu social telefon: 0744428501, 0264211544

Numar de ordine in Registrul Comertului: J12/1517/2008, atribuit in data de 03.04.2008

Stare firma: întrerupere temporară de activitate, din data 29.10.2015 pana la data 29.10.2017

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 23646907 atribuit in data de 03.04.2008

Certificat de inregistrare: B1428823, emis pe data de 03.04.2008 si eliberat la data 21.04.2008

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 30.10.2015

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0744428501, 0264211544

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Acord proprietar, din data 18.03.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 18.03.2008.

Durata: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

DANCIU IULIANA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 29.08.1963, Oraș Sărmașu, Mureș, România, Mureș

Sex: feminin

Aport la capital: 100 RON

Aport vărsat total: 100 RON

Aport vărsat în RON : 100 RON

Număr părți sociale: 10

Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

DANCIU VIOREL

Calitate: asociat

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:55:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



[Handwritten signature]
10/07

Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 12.06.1961, Sat Cițcău, Cluj, România, Cluj
Sex: masculin
Aport la capitală: 100 RON
Aport vărsat total: 100 RON
Aport vărsat în RON : 100 RON
Număr paști sociale: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

DANCIU IULIANA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 29.08.1963, Oraș Sărmașu, Mureș, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 24.03.2008

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 24.03.2008

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DANCIU VIOREL

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 12.06.1961, Sat Cițcău, Cluj, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 24.03.2008

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 24.03.2008

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine specializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:55:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



[Handwritten signature]
/668

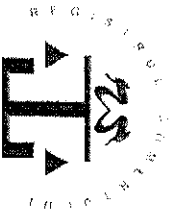
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 10:55.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL.

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:55:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684460

Furnizare informatii de baza

CODOR COM SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Gălgău, Comuna Gălgău, Nr. 255, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260/647107, 0260/647030, 0743093152

Numar de ordine în Registrul Comerțului: J31/256/1998, atribuit în data de 17.08.1998

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 11132414 atribuit în data de 02.11.1998

Certificat de inregistrare: B3167419, emis pe data de 24.11.2015 și eliberat la data 25.11.2015

Data ultimei înregistrari în registrul comerțului: 24.11.2015

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260/647030, 0260/647107

Act constitutiv actualizat prin mentinerea nr. 522567 din 03.12.2012

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 6700 din data 19.11.2015

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 10000 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 500 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

CODOREAN AURELIA

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 06.01.1955, CHIESD

Sex: feminin

Aport la capital: 10000 RON

Aport vărsat total: 10000 RON

Aport vărsat în RON : 10000 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:02:31

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



[Handwritten signature]
10710

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

CODOREAN AURELIA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 06.01.1955, CHIESD

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 07.07.2004

Data expirării mandatului: 07.07.2102

Durată mandat: 98 ani,

Data depunere specimen semnătură: 07.07.2004

DOMENIUL DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

1071 - Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie

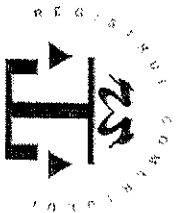
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:02.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:02:31

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscale: 14942091;

Nr.: 684561

Furnizare informatii de baza

HONCAN SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediul social: Sat Gălgău, Comuna Gălgău, Com. GALGAU, Nr. 24, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260647139, 0742981869

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/776/2003, atribuit in data de 18.12.2003

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 16018187 atribuit in data de 19.12.2003

Certificat de inregistrare: B1912401, emis pe data de 26.02.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 22.10.2013

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260647139, 0742981869

Act constitutiv actualizat prin mentinuta nr. 18119 din 18.10.2013

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat,

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

HONCAN ILIE

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 14.02.1954, Sat Frâncenii de Piatră, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:06:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



10/11

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

HONCAN ILIE

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 14.02.1954, Sat Frâncenii de Piatră, Sălaj, România

Stare civilă: casatorit

Puteri: DEPLINE

Data numirii: 18.10.2013

Data numirii în funcție: 15.12.2003

Data ultimei prelungiri: 18.10.2013

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 18.10.2013

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

0210 - Silvicultură și alte activități forestiere

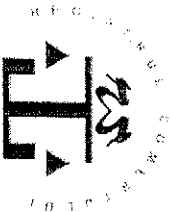
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:06.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:06:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscale: 14942091;

Nr.: 683592

Furnizare informatii de baza

HANUL NEAMȚULUI-SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BARNUTIU, Nr. 8, Judet Sălaj Contacte sediu social
telefon: 0260/648772, 0743063450

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/90/1991, atribuit in data de 11.04.1991

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 9999326 atribuit in data de 04.12.1997

Certificat de inregistrare: B1237352, emis pe data de 21.01.2008 si eliberat la data -

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 28.03.2012

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260/648772, 0743063450

Act constitutiv actualizat prin mentinerea nr. 229 din 17.01.2008

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 576 din data 20.02.2002

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 20.02.2002.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

Total aport natură: 8 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

HODIȘ ALEXANDRU-IOAN

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: necasatorit

Data și locul nașterii: 14.07.1982, JIBOU

Sex: masculin

Aport la capital: 100 RON

Aport vărsat total: 100 RON

Număr părți sociale: 10

Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

CONFORM CU
ORIGINALUL

HODIS I. ROZALIA

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:19:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Calitate: asociat
Cetățenie: română
Stare civilă: casătorit
Data și locul nașterii: 17.02.1949, VIMA MICA, MARAMURES
Sex: feminin
Aport la capital: 100 RON
Aport vărsat total: 100 RON
Număr părți sociale: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

HODIȘ ALEXANDRU-IOAN

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 14.07.1982, JIBOU

Data numirii în funcție: 22.02.2005

Data expirării mandatului: 22.02.2103

Durată mandat: 98 ani,

Data depunere specimen semnătură: 22.02.2005

HODIS I. ROZALIA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 17.02.1949, VIMA MICA, MARAMURES

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 22.02.2005

Data expirării mandatului: 22.02.2103

Durată mandat: 98 ani,

Data depunere specimen semnătură: 22.02.2005

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

1071 - Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:19:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



[Handwritten signature]
1075

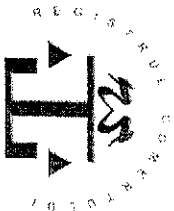
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 10:19.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 10:19:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.
3/3



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684636

Furnizare informatii de baza

INTERSECTIA COMPROD SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ciocmani, Comuna Băbeni, Com. BABENI, Nr. 73, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 212, 212

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/105/1995, atribuit in data de 02.05.1995

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 7394077 atribuit in data de 07.06.1995

Certificat de inregistrare: B1912796, emis pe data de 04.03.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 04.03.2009

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 212, 212

Act constitutiv actualizat prin mentinuta nr. 11186 din 24.08.2007

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie,

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 10

Valoarea unei părți sociale: 20 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

JUGRASTAN FLOARE

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 13.12.1965, PLOPIȘ

Sex: feminin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Număr părți sociale: 10

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:09:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



[Handwritten signature]
bft

PERSOANE IMPUTERNICITE
JUGRĂSTAN FLOARE

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: feminin
Data și locul nașterii: 13.12.1965, PLOPIȘ
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 24.06.2004
Data expirării mandatului: 24.06.2102
Durată mandat: 98 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 25.06.2004

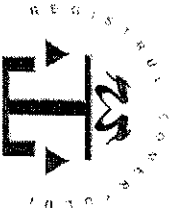
DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:09.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. JB, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684729

Furnizare informatii de baza

RADPAULO SRL

INFORMATII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BĂRNUȚIU, Nr. 121, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260/648850, 0745/859346
Numar de ordine in Registrul Comertului: J31/747/2007, atribuit in data de 24.09.2007
Stare firma: întrerupere temporară de activitate, din data 07.06.2012 pana la data 06.06.2015
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: 22456033 atribuit in data de 25.09.2007
Certificat de inregistrare: B1912371, emis pe data de 25.02.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 11.06.2012
Durată: nelimitată; dată expirare: 24.09.2107
Contacte firma telefon: 0260/648850, 0745/859346

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 1 din data 21.09.2007
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 21.09.2007.
Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social scris: 200 RON , integral vărsat
Număr părți sociale: 20
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

PAUL DANIL-MARIN

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 03.06.1967, LOZNA,SĂLAJ/ROMÂNIA

Sex: masculin

Aport la capital: 100 RON

Aport vărsat total: 100 RON

Aport vărsat în RON : 100 RON

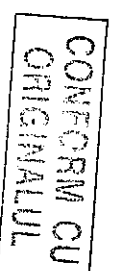
Număr părți sociale: 10

Cota de participare la benefici și pierderi: 50% / 50%

RAD CRISTIAN-IOAN

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:15:00





10/19

Cetățenie: română
Stare civilă: casatorit
Data și locul nașterii: 10.06.1978, CUGIR,ALBA/ROMÂNIA
Sex: masculin
Aport la capital: 100 RON
Aport vărsat total: 100 RON
Aport vărsat în RON : 100 RON
Număr părți sociale: 10
Cota de participare la benefici și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

PAUL DANIL-MARIN

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 03.06.1967, LOZNA,SĂLAJ/ROMÂNIA
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 24.09.2007
Data expirării mandatului: 24.09.2106
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 21.09.2007

RAD CRISTIAN-IOAN

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 10.06.1978, CUGIR,ALBA/ROMÂNIA
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 24.09.2007
Data expirării mandatului: 24.09.2106
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 21.09.2007

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 3377/2007) Rev. Caen (2)
2361 - Fabricarea produselor din beton pentru construcții

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:15:00




1080

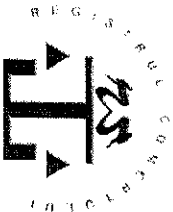
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în aceștia până la data de 13.04.2016 11:15.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:15:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1081
[Signature]

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 689825

Furnizare informatii de baza

M.M.D.IMPORT-EXPORT SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BARNUTIU, Nr. 62, Judet Sălaj Contacte sediu social Fax 060/, telefon: 0260648850, 0740903246

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/306/1991, atribuit in data de 17.06.1991

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 705036 atribuit in data de 29.11.1992

Certificat de inregistrare: B1557999, emis pe data de 30.06.2008 si eliberat la data -

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 14.03.2014

Durată: nelimitată;

Contacte firma Fax 060/, telefon: 0260648850, 0740903246

Act constitutiv actualizat prin mentinerea nr. 4325 din 12.03.2014

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 4330 din data 04.12.2003

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 04.12.2003.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 230 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 23

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BOTE IONUȚ-VASILE

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 07.09.1981, Loc. Zalău, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Aport la capital: 230 RON

Aport vărsat total: 230 RON

Aport vărsat în RON : 230 RON

Număr părți sociale: 23

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:51:15

CONFORM CU
ORIGINALUL

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1021

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE
BOTE IONUȚ-VASILE

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 07.09.1981, Loc. Zalău, Sălaj, România

Stare civilă: nedeclarat

Puteri: DEPLINE

Data numirii: 07.03.2014

Data numirii în funcție: 07.03.2014

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 12.03.2014

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0147 - Creșterea păsărilor

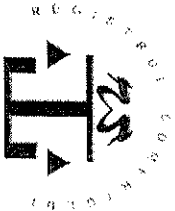
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 15:51.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:51:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 684953

Furnizare informatii de baza

FIN CONSTRUCTII SRL

INFORMATII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Fodora, Comuna Gâlgău, Com. GILGALU, Nr. 48/A, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260647418, 0744920896

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/219/2004, atribuit in data de 29.03.2004

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 16288890 atribuit in data de 30.03.2004

Certificat de inregistrare: B191.1971, emis pe data de 12.02.2009 si eliberat la data -

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 14.03.2016

Durată: nelimitată; dată expirare: 29.03.2103

Contacte firma telefon: 0260647418, 0744920896

Act constitutiv actualizat prin mentinuta nr. 4821 din 11.03.2016

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 646 din data 03.03.2004

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.03.2004.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

FLORIAN IOSIF ARIEL

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 18.04.1969, Loc. Baia Mare, Maramureș, România, Maramureș

Sex: masculin

Aport la capital: 180 RON

Aport vărsat total: 180 RON

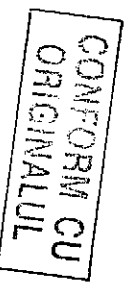
Număr părți sociale: 18

Cota de participare la beneficii și pierderi: 90% / 90%

FLORIAN NAOMI AURICA

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:27:00



Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contratacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1089

Cetățenie: română
Stare civilă: casătorit
Data și locul nașterii: 14.10.1970, GILGAU,SALAJ
Sex: feminin
Aport la capital: 20 RON
Aport vărsat total: 20 RON
Număr părți sociale: 2
Cota de participare la beneficii și pierderi: 10% / 10%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

FLORIAN IOSIF ARIEL

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 18.04.1969, ILEANDA,SALAJ
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 29.03.2004
Data expirării mandatului: 29.03.2103
Durată mandat: neprecizată
Dată depunere specimen semnătură: 04.03.2004

FLORIAN NAOMI AURICA

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: feminin
Data și locul nașterii: 14.10.1970, GILGAU,SALAJ
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 29.03.2004
Data expirării mandatului: 29.03.2103
Durată mandat: neprecizată
Dată depunere specimen semnătură: 04.03.2004

FLORIAN RADU IONUȚ

Calitate: administrator
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 02.06.1991, Loc. Baia Mare, Maramureș, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: DEPLINE
Data numirii: 11.03.2016
Durată mandat: nedeterminată
Dată depunere specimen semnătură: 11.03.2016
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

MOLDOVAN BOGDAN MARIUS

Calitate: administrator

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:27:00

Fotosecva în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1005
A

Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 23.06.1992, Loc. Cluj-Napoca, Cluj, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: DEPLINE
Data nunerii: 11.03.2016
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 11.03.2016
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

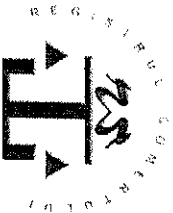
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:27.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:27:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1086
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685004

Furnizare informatii de baza

CIPRIAN IMPEX SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Șimișna, Comuna Șimișna, Nr. 3, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0744565088, 0744565088

Numar de ordine in Registrul Comertului: J31/126/1993, atribuit in data de 22.02.1993

Stare firma: funcțune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 3504916 atribuit in data de 11.03.1993

Certificat de inregistrare: B1912501, emis pe data de 27.02.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 11.05.2015

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0744565088, 0744565088

Act constitutiv actualizat prin mentinuta nr. 2139 din 02.03.2007

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 721 din data 13.12.1995

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 13.12.1995.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 10000 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 100

Valoarea unei părți sociale: 100 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

MARIȘ LIDIA-MARINELA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 30.03.1970, DETA, JUD.TIMIȘ

Sex: feminin

Aport la capital: 5000 RON

Aport vărsat total: 5000 RON

Număr părți sociale: 50

Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

MARIȘ DUMITRU

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:30:15

CONFORM CU
ORIGINALUL



1007
AS

Cetățenie: română
Stare civilă: căsătorit
Data și locul nașterii: 23.09.1967, CUHEA, JUD.MARAMUREȘ
Sex: masculin
Aport la capitală: 5000 RON
Aport vărsat total: 5000 RON
Număr pari social: 50
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

MARIȘ LIDIA-MARINELA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 30.03.1970, TIMIȘ/ROMÂNIA,DETA

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 28.11.2006

Data expirării mandatului: 28.11.2104

Durată mandat: 98 ani,

Data depunere specimen semnătură: 28.11.2006

MARIȘ DUMITRU

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 23.09.1967, MARAMUREȘ/ROMÂNIA,CUHEA

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 28.11.2006

Data expirării mandatului: 28.11.2104

Durată mandat: 98 ani,

Data depunere specimen semnătură: 28.11.2006

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:30:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost soliciată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1088
✶

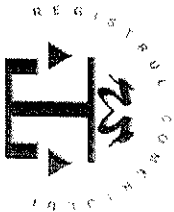
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:30.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:30:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1069
★

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685031

Furnizare informatii de baza

AMARIS COM SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Băbeni, Comuna Băbeni, COM. BĂBENI, Nr. 113, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 0745697947, 0742059764

Numar de ordine în Registrul Comerțului: J31/604/2005, atribuit în data de 18.08.2005

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de înregistrare: 17879550 atribuit în data de 18.08.2005

Certificat de înregistrare: B1912134, emis pe data de 17.02.2009 și eliberat la data -

Data ultimei înregistrări în registrul comerțului: 27.11.2012

Durată: nelimitată; dată expirare: 18.08.2104

Contacte firma telefon: 0745697947, 0742059764

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de închiriere, nr. 4592 din data 16.08.2005

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 16.08.2005.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

TEGLAȘ MARIUS-MIHAI

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 27.09.1972, SURDUC,SALAJ

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:32:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1010

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE
TEGLAȘ MARIUS-MIHAI

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 27.09.1972, SURDUC, SALAJ

Puteți: DEPLINE

Data numiri în funcție: 18.08.2005

Data expirării mandatului: 18.08.2104

Durată mandat: neprecizată

Data depunere specimen semnătură: 17.08.2005

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

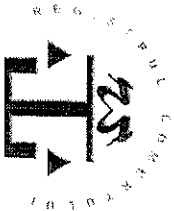
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:32.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:32:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1091

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685212

Furnizare informatii de baza

MIROX EXPLOT SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Glod, Comuna Gălgău, Nr. 139, Judet Salaj Contacte sediu social telefon: 0740292464

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/362/2015, atribuit in data de 01.09.2015

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 34951132 atribuit in data de 01.09.2015

Certificat de inregistrare: B3111644, emis pe data de 01.09.2015 si eliberat la data 02.09.2015

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 01.09.2015

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0740292464

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. FN din data 31.08.2015

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

TOHAT MIRCEA-MIHAI

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 25.04.1983, Loc. Jibou, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Raport generat in data de 13.04.2016 : 11:41:30

CONFIRM
CU
ORIGINALUL

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



10/12
[Signature]

TOHAT MIRCEA-MIHAI

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 25.04.1983, Loc. Jibou, Sălaj, România

Stare civilă: nedeclarat

Puteri: DEPLINE

Data numirii: 01.09.2015

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 31.08.2015

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor

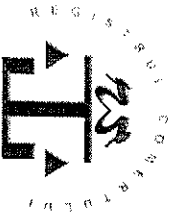
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:41.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:41:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

[93]

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685294

Furnizare informatii de baza

CATA ALEX SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Letca, Comuna Letca, COM.LETCA, Nr. 86, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260/634568, 0743837260

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/466/2006, atribuit in data de 30.06.2006

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 18813057 atribuit in data de 30.06.2006

Certificat de inregistrare: B1912472, emis pe data de 27.02.2009 si eliberat la data -

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 29.09.2010

Durată: nelimitată; dată expirare: 30.06.2105

Contacte firma telefon: 0260/634568, 0743837260

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de inchiriere, nr. 3721 din data 29.06.2006

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 29.06.2006.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

COSTE GABRIELA IOANA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 19.02.1980, CLUJ NAPOCA,CLUJ

Sex: feminin

Aport la capital: 100 RON

Aport vărsat total: 100 RON

Aport vărsat în RON : 100 RON

Număr părți sociale: 10

Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

COSTE DORIN

Calitate: asociat

Raport generat in data de 13.04.2016 : 11:46:15

CONFORM CU
ORIGINALUL

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Cetățenie: română
Stare civilă: căsătorit
Data și locul nașterii: 05.07.1975, CRASNA,SALAJ
Sex: masculin
Aport la capital: 100 RON
Aport vărsat total: 100 RON
Aport vărsat în RON : 100 RON
Număr pariși sociale: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

COSTE GABRIELA IOANA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 19.02.1980, CLUJ NAPOCA,CLUJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 30.06.2006

Data expirării mandatului: 30.06.2105

Durată mandat: neprecizată

Data depunere specimen semnătură: 29.06.2006

COSTE DORIN

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 05.07.1975, CRASNA,SALAJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 30.06.2006

Data expirării mandatului: 30.06.2105

Durată mandat: neprecizată

Data depunere specimen semnătură: 29.06.2006

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:46:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost soliciată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1096

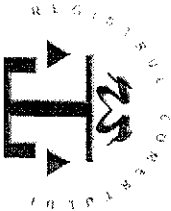
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestuia până la data de 13.04.2016 11:46.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:46:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685401

Furnizare informatii de baza

FANE SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BARNUTIU, Nr. 76, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0740594209, 648862

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/404/2002, atribuit in data de 23.12.2002

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: I5112576 atribuit in data de 06.01.2003

Certificat de inregistrare: B0582774, emis pe data de 28.01.2005 si eliberat la data 01.02.2005

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 04.04.2007

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0740594209, 648862

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de închiriere, nr. 7377 din data 19.12.2002

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 19.12.2002.

Data expirării dovezii de sediu: 19.12.2101.

Durata: 99 ani.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

TOMOIAGA RAT STEFAN

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: necasatorit

Data și locul nașterii: 05.04.1977, CLUJ-NAPOCA,CLUJ

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 - 11:51:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



10/11
[Signature]

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE
TOMOIAGA RAT STEFAN

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 05.04.1977, CLUJ-NAPOCA,CLUJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 23.12.2002

Data expirării mandatului: 25.08.2104

Durată mandat: 98 ani,

Data depunere specimen semnătură: 19.12.2002

DOMENII DE ACTIVITATE

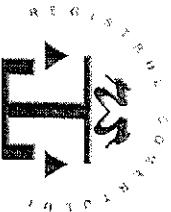
Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 601/2002) Rev. Caen (1)
4511 - Demolarea construcțiilor, terasamente și organizare de șantiere

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 11:51.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:51:15



MINISTERUL JUSTITIEI

1688
★

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685508

Furnizare informatii de baza

JONY R CONSULT SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BARNUTIU, Nr. 39, Scara B, Etaj 1, Ap. 1, Judet Salaj
Sălași Contacte sediu social telefon: 0744248448, 0744248448

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/566/2003, atribuit in data de 09.10.2003

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: I5805610 atribuit in data de 10.10.2003

Certificat de inregistrare: B1912244, emis pe data de 20.02.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 19.02.2009

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0744248448, 0744248448

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 3408 din data 04.09.2003

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 04.09.2003.

Data expirării dovezii de sediu: 04.09.2102.

Durata: 99 ani.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

**ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE
DRAGIAN VASILE**

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 21.08.1954, GIRBOU, SALAJ

Sex: masculin

Aport la capital: 20 RON

Aport vărsat total: 20 RON

Număr părți sociale: 2

Cota de participare la beneficii și pierderi: 10% / 10%

CONFORM CU
ORIGINALUL

ILIES REMUS IONUT

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:56:15



1099

Celătenie: română
Stare civilă: necasatorit
Data și locul nașterii: 06.08.1978, BABENI,SALAJ
Sex: masculin
Aport la capital: 180 RON
Aport vărsat total: 180 RON
Număr părți sociale: 18
Cota de participare la beneficii și pierderi: 90% / 90%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

ILIES REMUS IONUȚ

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 06.08.1978, BABENI,SALAJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 26.09.2003

Durată mandat: neprecizată

Data depunere specimen semnătură: 07.10.2003

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

6920 - Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal

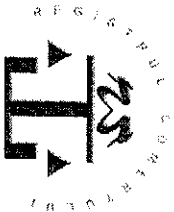
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficial Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în aceia până la data de 13.04.2016 11:56.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 11:56:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1100
[Signature]

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscale: 14942091;

Nr.: 685603

Furnizare informatii de baza

IUNCTIS COM SRL

INFORMATII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileanda, Comuna Ileanda, Strada AVRAM IANCU, Nr. 32, Judet Sălaj Contacte sediu social
telefon: 0260648807

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/25/2010, atribuit in data de 29.01.2010

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 26456729 atribuit in data de 29.01.2010

Certificat de inregistrare: B2538630, emis pe data de 21.02.2012 si eliberat la data 23.02.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 21.02.2012

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260648807

Act constitutiv actualizat prin mențiunea nr. 502400 din 17.02.2012

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, din data 13.02.2012

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 210 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 21

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

PETRUȘ DANIELA MARIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 07.09.1963, Sat Ileanda, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Aport la capital: 10 RON

Aport vărsat total: 10 RON

Aport vărsat în RON : 10 RON

Număr părți sociale: 1

Cota de participare la beneficii și pierderi: 4.762% / 4.762%

PETRUȘ VASILE

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:01:15

CONFORM CU
ORIGINALUL



101
A

Cetățenie: română
Stare civilă: casătorit
Data și locul nașterii: 25.11.1956, Sat Ceaca, Sălaj, România, Sălaj
Sex: masculin
Aport la capital: 200 RON
Aport vărsat total: 200 RON
Aport vărsat în RON : 200 RON
Număr pați sociale: 20
Cota de participare la beneficii și pierderi: 95.238% / 95.238%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

PETRUȘ DANIELA MARIA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 07.09.1963, Sat Ileanda, Sălaj, România

Stare civilă: casătorit

Puteri: DEPLINE

Data numirii: 17.02.2012

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 17.02.2012

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

PETRUȘ VASILE

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 25.11.1956, Sat Ceaca, Sălaj, România

Puteri: Depline

Data numirii în funcție: 29.01.2010

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 27.01.2010

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:01:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1102

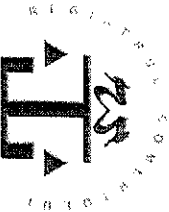
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 12:01.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:01:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

109

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Libertii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685741

Furnizare informatii de baza

IMAR IMPEX SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BARNUTIU, Nr. 99, Judet Sălaj Contracte sediu social telefon: 0260649070, 0741901285
Numar de ordine in Registrul Comertului: J31/49/2004, atribuit in data de 29.01.2004
Stare firma: întrerupere temporară de activitate, din data 16.08.2012 pana la data 16.08.2015
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: 16093650 atribuit in data de 30.01.2004
Certificat de inregistrare: B1911904, emis pe data de 10.02.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 30.08.2012
Durată: nelimitată;
Contacte firma telefon: 0260649070, 0741901285

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 1 din data 23.01.2004
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 23.01.2004.
Data expirării dovezii de sediu: 23.01.2103.
Durata: 99 ani.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 250 RON , integral vărsat
Structura capitalului:
RON: capital social: 40, integral vărsat
DOLAR S.U.A.: capital social: 65, integral vărsat
Echivalent USD capital social: 65
Număr părți sociale: 25
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

TOMOIAGA RAT STEFAN

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 05.04.1977, CLUJ-NAPOCA,CLUJ

Sex: masculin

Aport la capital: 40 RON

Aport vărsat total: 40 RON

Număr părți sociale: 4

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:07:30

CONFORM CU
ORIGINALUL



1104

Cota de participare la beneficii și pierderi: 16% / 16%

TOMOIAGA - RAT MARIANA FLORICA

Calitate: asociat

Cetățenie: austriacă

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 31.12.1978, ORADEA, BIHOR

Sex: feminin

Aport la capital: 60 RON

Structura capitalului:

DOLAR S.U.A.: capital social: 18

Echivalent USD capital social: 18

Aport vărsat total: 60 RON

Număr părți sociale: 6

Cota de participare la beneficii și pierderi: 24% / 24%

TOMOIAGA RAT IOAN

Calitate: asociat

Cetățenie: austriacă

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 02.10.1971, ILEANDA, SALAJ

Sex: masculin

Aport la capital: 150 RON

Structura capitalului:

DOLAR S.U.A.: capital social: 47

Echivalent USD capital social: 47

Aport vărsat total: 150 RON

Număr părți sociale: 15

Cota de participare la beneficii și pierderi: 60% / 60%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

TOMOIAGA RAT STEFAN

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 05.04.1977, CLUJ-NAPOCA, CLUJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 29.01.2004

Data expirării mandatului: 29.01.2103

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 27.01.2004

TOMOIAGA - RAT MARIANA FLORICA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: austriacă

Sex: feminin

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:07:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



109

Data și locul nașterii: 31.12.1978, ORADEA, BIHOR
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 29.01.2004
Data expirării mandatului: 29.01.2103
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 27.01.2004

TOMOIAGA RAT IOAN

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: austriacă
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 02.10.1971, ILEANDA
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 29.01.2004
Data expirării mandatului: 29.01.2103
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 27.01.2004

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, fișii de Oficial Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 12:07.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:07:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentei document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1106

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, secți 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685814

Furnizare informatii de baza

IHTIS IMPEX SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Comuna Ileana, SIMION BARNUTIU, Nr. 31, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260/648608, 0260648608
Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/818/1992, atribuit in data de 02.11.1992
Stare firma: funcțiune
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: 2713167 atribuit in data de 19.01.1993
Certificat de inregistrare: B1912248, emis pe data de 20.02.2009 si eliberat la data -
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 03.07.2009
Durată: nelimitată;
Contacte firma telefon: 0260/648608, 0260648608

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de vânzare cumpărare, nr. 370 din data 29.03.1999
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 29.03.1999.
Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat
Număr părți sociale: 20
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BABOȘ MARIANA

Calitate: asociat unic
Cetățenie: română
Stare civilă: casătorit
Data și locul nașterii: 08.10.1954, SALAJ
Sex: feminin
Aport la capital: 200 RON
Aport vărsat total: 200 RON
Număr părți sociale: 20
Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:12:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicta, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1102
H

PERSOANE IMPUTERNICITE

BABOȘ MARIANA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 08.10.1954, SĂLAȘ/ROMÂNIA, GIUGĂU

Puteți: DEPLINE

Durată mandat: neprecizată

DOMENIUL DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 3377/2007) Rev. Caen (2)

4773 - Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice, în magazine specializate

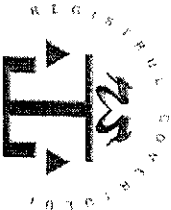
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 12:12.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:12:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1108
71

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTIULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685921

Furnizare informatii de baza

BISEMY BRAVA SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Dolheni, Comuna Ileana, Nr. 41, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0748876760
Numar de ordine in Registrul Comertului: J31/311/2015, atribuit in data de 20.07.2015
Stare firma: funcțiune
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: 34792800 atribuit in data de 20.07.2015
Certificat de inregistrare: B3111471, emis pe data de 20.07.2015 si eliberat la data 21.07.2015
Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 21.09.2015
Durată: nelimitată;
Contacte firma telefon: 0748876760

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 1 din data 17.07.2015
Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat
Număr părți sociale: 20
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

ISAC EMLIA GABRIELA

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 22.08.1970, Sat Ileana, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:16:30

CONFIRM CU
ORIGINALUL



109
[Signature]

ISAC EMILIA GABRIELA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 22.08.1970, Sat Ileana, Sălaj, România

Stare civilă: nedeclarat

Puteri: DEPLINE

Atribuții de reprezentare: DEPLINE

Data numirii: 20.07.2015

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 17.07.2015

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

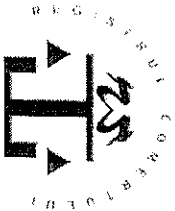
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 12:16.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:16:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 690085

Furnizare informatii de baza

VALEA SOMEȘULUI COOPERATIVA AGRICOLĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Strada 1 DECEMBRIE 1918, Nr. 48, camera 3, Judet Salaj

Contacte sediu social telefon: 0744248448

Numar de ordine in Registrul Comerțului: C31/1/2013, atribuit in data de 11.02.2013

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: cooperativa agricola

Cod unic de inregistrare: 31207953 atribuit in data de 11.02.2013

Certificat de inregistrare: B2704267, emis pe data de 11.02.2013 si eliberat la data 11.02.2013

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 11.02.2013

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0744248448

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, din data 01.02.2013

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 01.02.2013.

Data expirării dovezii de sediu: 01.02.2023.

Durata: 10 ani.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 10000 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 1000

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

M.M.D.IMPORT-EXPORT SRL

Calitate: membru cooperator fondator

CUI: 705036

SEDIU SOCIAL: Sat Ileana, Comuna Ileana, Strada SIMION BĂRNUTTU, Nr. 62, Judet Sălaj; Cod postal: 457190

Nr. de ordine în registrul comerțului: J31/306/1991

Aport la capital: 1340 RON

Aport vărsat total: 1340 RON

Aport vărsat în RON : 1340 RON

Număr părți sociale: 134

Cota de participare la beneficii și pierderi: 13.4% / 13.4%

Reprezentat de:

PAUL DANIL-MARIN

Calitate: reprezentant asociat persoana juridica

Cetățenie: română

Sex: masculin

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:07:45

CONFORM CU
ORIGINALUL

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



III
Handwritten signature

Data și locul nașterii: 03.06.1967, Sat Lozna, Sălaj, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: CONFORM HOTĂRĂRII AGA DIN DATA DE 01.02.2013
Atribuții de reprezentare: CONFORM HOTĂRĂRII AGA DIN DATA DE 01.02.2013
Data numirii: 01.02.2013
Durată mandat: neprecizată
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

Calitate: membru cooperator fondator
CUI: 25108670
SEDIU SOCIAL: Sat Letca, Comuna Letca, Nr. 86, Județ Sălaj, Cod postal: 457215
Nr. de ordine în registrul comerțului: F31/104/2009
Aport la capital: 1340 RON
Aport vărsat total: 1340 RON
Aport vărsat în RON : 1340 RON
Număr părți sociale: 134
Cota de participare la beneficii și pierderi: 13.4% / 13.4%

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE ROGOZ SIMION

Calitate: membru cooperator fondator
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 12.03.1965, Sat Zalha, Sălaj, România, Sălaj
Sex: masculin
Aport la capital: 1340 RON
Aport vărsat total: 1340 RON
Aport vărsat în RON : 1340 RON
Număr părți sociale: 134
Cota de participare la beneficii și pierderi: 13.4% / 13.4%

ILIEȘ REMUS-IONUȚ

Calitate: membru cooperator fondator
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 06.08.1978, Sat Băbeni, Sălaj, România, Sălaj
Sex: masculin
Aport la capital: 1960 RON
Aport vărsat total: 1960 RON
Aport vărsat în RON : 1960 RON
Număr părți sociale: 196
Cota de participare la beneficii și pierderi: 19.6% / 19.6%

RAȚ RAMONA-MIHAEIA

Calitate: membru cooperator fondator
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 09.07.1984, Loc. Baia Mare, Maramureș, România, Maramureș
Sex: feminin
Aport la capital: 1340 RON

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:07:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



112

Aport vărsat total: 1340 RON
Aport vărsat în RON : 1340 RON
Număr părți sociale: 134
Cota de participare la beneficii și pierderi: 13.4% / 13.4%

COZMA IOAN-AURELIAN

Calitate: membru cooperator fondator
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 01.10.1969, Comuna Rus, Sălaj, România, Sălaj
Sex: masculin
Aport la capital: 1340 RON
Aport vărsat total: 1340 RON
Aport vărsat în RON : 1340 RON
Număr părți sociale: 134
Cota de participare la beneficii și pierderi: 13.4% / 13.4%

BORZAN CONSTANTIN

Calitate: membru cooperator fondator
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 13.02.1972, Loc. Jibou, Sălaj, România, Sălaj
Sex: masculin
Aport la capital: 1340 RON
Aport vărsat total: 1340 RON
Aport vărsat în RON : 1340 RON
Număr părți sociale: 134
Cota de participare la beneficii și pierderi: 13.4% / 13.4%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

COZMA IOAN-AURELIAN

Calitate: administrator
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 01.10.1969, Comuna Rus, Sălaj, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: CONFORM STATUTULUI
Atribuții de reprezentare: CONFORM STATUTULUI
Data numirii: 08.02.2013
Data expirării mandatului: 08.02.2017
Durată mandat: 4 ani ,
Data depunere specimen semnătură: 07.02.2013
Temei legal: conf. Legii nr. 566/2004

RAȚ RAMONA-MIHAIELA

Calitate: administrator
Cetățenie: română
Sex: feminin

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:07:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1115
[Signature]

Data și locul nașterii: 09.07.1984, Loc. Baia Mare, Maramureș, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: CONFORM STATUTULUI
Atribuții de reprezentare: CONFORM STATUTULUI
Data numirii: 08.02.2013
Data expirării mandatului: 08.02.2017
Durată mandat: 4 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 07.02.2013
Temei legal: conf. Legii nr. 566/2004

IIIEȘ REMUS-IONUȚ

Calitate: administrator
Funcție: președinte consiliu de administrație
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 06.08.1978, Sat Băbeni, Sălaj, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: CONFORM STATUTULUI
Atribuții de reprezentare: CONFORM STATUTULUI
Data numirii: 08.02.2013
Data numirii în funcție: 04.02.2013
Data expirării mandatului: 08.02.2017
Durată mandat: 4 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 07.02.2013
Temei legal: conf. Legii nr. 566/2004

COSTE DORIN

Calitate: reprezentant
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 05.07.1975, Comuna Crasna, Sălaj, România
Stare civilă: nedeclarat
Temei legal: conf. OUG nr. 44/2008

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0162 - Activități auxiliare pentru creșterea animalelor

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:07:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1114

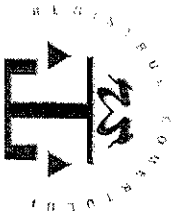
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestă până la data de 13.04.2016 16:07.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:07:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 685996

Furnizare informatii de baza

LECA PROD COM SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. SIMION BARNUTIU, Nr. 39, Bloc B-12, Ap. 11, Judet Sălaj

Contacte sediu social telefon: 648783, 0744/473445

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/75/1996, atribuit in data de 11.03.1996

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 8352886 atribuit in data de 19.04.1996

Certificat de inregistrare: B1912363, emis pe data de 25.02.2009 si eliberat la data -

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 30.09.2010

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 648783, 0744/473445

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 3471 din data 27.12.2001

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 27.12.2001.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 5020 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 502

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

Total aport natură: 4820 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

SETELECAN IOANA-MARIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 22.02.1985, ZALĂU

Sex: feminin

Aport la capital: 2510 RON

Aport vărsat total: 2510 RON

Aport în natură: 2410 RON

Număr părți sociale: 251

Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

SETELECAN LETITIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:21:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



116
[Signature]

Calitate: asociat
Cetățenie: română
Stare civilă: casătorit
Data și locul nașterii: 22.11.1961, GILGAU JUD.SALAJ
Sex: feminin
Aport la capital: 2510 RON
Aport vărsat total: 2510 RON
Aport în natură: 2410 RON
Număr părți sociale: 251
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

SETELECAN IOANA-MARIA

Calitate: administrator
Funcție: nespecificata
Cetățenie: română
Sex: feminin
Data și locul nașterii: 22.02.1985, ZALĂU
Data numirii în funcție: 13.09.2006
Data expirării mandatului: 13.09.2104
Durată mandat: 98 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 13.09.2006

SETELECAN LETTTIA

Calitate: administrator
Cetățenie: română
Data și locul nașterii: 22.11.1961, GILGAU JUD.SALAJ
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 11.03.1996
Data expirării mandatului: 11.03.2094
Durată mandat: 98 ani,

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:21:00



Handwritten signature

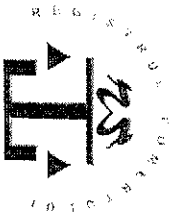
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în aceștia până la data de 13.04.2016 12:21.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:21:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1118
★

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 686102

Furnizare informatii de baza

CASA DE CONSULTANȚĂ EXALTO SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileanda, Comuna Ileanda, Strada SIMION BĂRNUȚIU, Nr. 39, camera 2, Etaj parter, Județ Sălaj
Contacte sediu social telefon: 0744248448
Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/306/2014, atribuit in data de 27.08.2014
Stare firma: funcțiune
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: 33519250 atribuit in data de 27.08.2014
Certificat de inregistrare: B2970814, emis pe data de 27.08.2014 si eliberat la data 03.09.2014
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 27.08.2014
Contacte firma telefon: 0744248448

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. FN din data 25.08.2014
Durata: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat
Număr părți sociale: 20
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

ILIEȘ REMUS-IONUȚ

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 06.08.1978, Sat Băbeni, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Raport generat in data de 13.04.2016 : 12:27:00

CONFORM CU
ORIGINALUL



119

ILIEȘ REMUS-IONUȚ

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 06.08.1978, Sat Băbeni, Sălaj, România

Stare civilă: nedeclarat

Puteri: DEPLINE

Atribuții de reprezentare: DEPLINE

Data numirii: 27.08.2014

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 26.08.2014

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

7022 - Activități de consultanță pentru afaceri și management

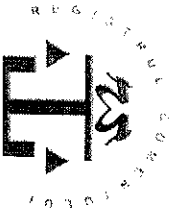
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 12:27.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:27:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1110

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 686138

Furnizare informatii de baza

NAOMI LAVI SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Șimișna, Comuna Șimișna, Nr. 428, camera 2, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0744152145

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/76/2015, atribuit in data de 17.02.2015

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 34112092 atribuit in data de 17.02.2015

Certificat de inregistrare: B3035078, emis pe data de 17.02.2015 si eliberat la data 18.02.2015

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 17.02.2015

Contacte firma telefon: 0744152145

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. FN din data 08.02.2015

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 09.02.2015.

Data expirării dovezii de sediu: 08.02.2020.

Durata: 4 ani 11 luni 30 zile.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

COROLIAN LAVINIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 03.12.1985, Comuna Ileana, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Aport la capital: 90 RON

Aport vărsat total: 90 RON

Aport vărsat în RON : 90 RON

Număr părți sociale: 9

Cota de participare la beneficii și pierderi: 45% / 45%

MARIȘ DUMITRU

Calitate: asociat

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:31:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1124

Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 23.09.1967, CUHEA, Maramureș, România, Maramureș
Sex: masculin
Aport la capitală: 20 RON
Aport vărsat total: 20 RON
Aport vărsat în RON : 20 RON
Număr pași sociale: 2
Cota de participare la beneficii și pierderi: 10% / 10%

COROIAN CIPRIAN-MARIUS

Calitate: asociat
Cetățenie: română
Stare civilă: nedeclarat
Data și locul nașterii: 15.07.1982, Loc. Dej, Cluj, România, Cluj
Sex: masculin
Aport la capitală: 90 RON
Aport vărsat total: 90 RON
Aport vărsat în RON : 90 RON
Număr pași sociale: 9
Cota de participare la beneficii și pierderi: 45% / 45%

ASOCIATII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

MARIȘ DUMITRU

Calitate: administrator
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 23.09.1967, CUHEA, Maramureș, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: DEPLINE
Atribuții de reprezentare: DEPLINE
Data numirii: 17.02.2015
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 16.02.2015
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
8121 - Activități generale de curățenie a clădirilor

CONFIRM
CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:31:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost soliciată, contrafaceră prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



112
A

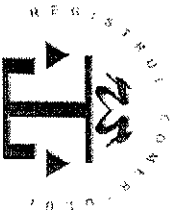
Informațiile sunt elberate din registrul comerțului central computerizat, limi de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 12:31.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:31:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1125
[Signature]

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 686253

Furnizare informatii de baza

NAOMI & NIK L.C SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Șimișna, Comuna Șimișna, Nr. 428, Județ Sălaj

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/278/2013, atribuit in data de 08.08.2013

Stare firmă: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 32115467 atribuit in data de 08.08.2013

Certificat de inregistrare: B2808689, emis pe data de 08.08.2013 si eliberat la data 09.08.2013

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 08.08.2013

Durață: nelimitată;

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, din data 07.08.2013

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 5000 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 500

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

COROIAN CIPRIAN-MARIUS

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 15.07.1982, Loc. Dej, Cluj, România, Cluj

Sex: masculin

Aport la capital: 5000 RON

Aport vărsat total: 5000 RON

Aport vărsat în RON : 5000 RON

Număr părți sociale: 500

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

COROIAN CIPRIAN-MARIUS

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:37:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contractarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1124
[Signature]

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 15.07.1982, Loc. Dej, Cluj, România

Stare civilă: nedeclarat

Puteri: depline

Atribuții de reprezentare: depline

Data numirii: 08.08.2013

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 07.08.2013

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, finiu de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 12:37.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:37:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1125

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 686334

Furnizare informatii de baza

CÎMPEAN STORE SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Șimișna, Comuna Șimișna, Nr. 23A, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 0766244260
Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/378/2010, atribuit in data de 10.12.2010
Stare firma: funcțiune
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: B2378292, emis pe data de 13.12.2010 si eliberat la data 13.12.2010
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 10.02.2014
Durată: nelimitată;
Contacte firma telefon: 0766244260
Act constitutiv actualizat prin mentiunea nr. 2168 din 06.02.2014

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 7269 din data 06.12.2010
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 06.12.2010.
Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 600 RON , integral vărsat
Număr părți sociale: 60
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

URSAN DELIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 22.01.1970, Sat Rus, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 33.34% / 33.34%

CÎMPEAN VASILE MARINEL

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:42:45

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1126
[Signature]

Cetățenie: română
Data și locul nașterii: 14.07.1988, Sat Ileanda, Sălaj, România, Sălaj
Sex: masculin
Aport la capital: 200 RON
Aport vărsat total: 200 RON
Aport vărsat în RON : 200 RON
Număr pați sociale: 20
Cota de participare la beneficii și pierderi: 33.33% / 33.33%

CÎMPEAN TRAIAN OVIDIU

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Data și locul nașterii: 17.07.1979, Sat Rus, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr pați sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 33.33% / 33.33%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

URSAN DELIA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 22.01.1970, RUS,JUD.SĂLAJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 10.12.2010

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 09.12.2010

DOCUMENTE DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4719 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:42:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1127
[Signature]

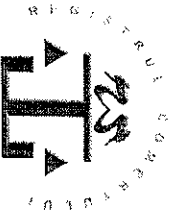
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestă până la data de 13.04.2016 12:42.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport general în data de 13.04.2016 : 12:42:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1128

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 686433

Furnizare informatii de baza

DAE SARIPAULO SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Strada SIMION BĂRNUTIU, Nr. 112, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260648850

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/60/2014, atribuit in data de 13.02.2014

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 32781732 atribuit in data de 13.02.2014

Certificat de inregistrare: B2875741, emis pe data de 13.02.2014 si eliberat la data 14.02.2014

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 13.02.2014

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260648850

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, din data 11.02.2014

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

PAUL DAN-IOAN

Calitate: asociat unic

Cețățenie: română

Data și locul nașterii: 29.05.1995, Loc. Cluj-Napoca, Cluj, România, Cluj

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:50:15

CONFORM CU
ORIGINALUL



1125

PAUL DANIL-MARIN

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 03.06.1967, Sat Lozna, Sălaj, România

Puteri: depline

Atribuții de reprezentare: depline

Data numirii: 13.02.2014

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 12.02.2014

Termi legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

0161 - Activități auxiliare pentru producția vegetală

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 12:50.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 12:50:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

11/20

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687107

Furnizare informatii de baza

YSĂ SELIȘTEAN SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Zalha, Comuna Zalha, Nr. 45, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0741407172

Numar de ordine in Registrul Comertului: J31/361/2010, atribuit in data de 24.11.2010

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 27740485 atribuit in data de 24.11.2010

Certificat de inregistrare: B2378211, emis pe data de 24.11.2010 si eliberat la data 26.11.2010

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 24.11.2010

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0741407172

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de închiriere, nr. 7046 din data 22.11.2010

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 22.11.2010.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

SELIȘTEAN VASILE-TRAIAN

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 14.09.1984, JIBOU

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr parti sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

Nu există înregistrări.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:25:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



(2)

PERSOANE IMPUTERNICITE
SELIȘTEAN VASILE-TRAIAN

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 14.09.1984, JIBOU

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 24.11.2010

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 23.11.2010

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a

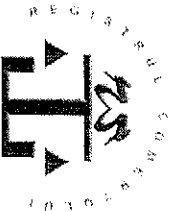
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 13:25.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:25:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687235

Furnizare informatii de baza

LAZAR ROXANA ANDREEA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Strada GĂRII, Nr. 5, Judet Salaj Contacte sediu social Adresa de e-mail roxilazar2010@yahoo.com

Numar de ordine in Registrul Comertului: F31/344/2014, atribuit in data de 05.05.2014

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 33117873 atribuit in data de 05.05.2014

Certificat de inregistrare: B2913574, emis pe data de 05.05.2014 si eliberat la data 07.05.2014

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 05.05.2014

Contacte firma Adresa de e-mail roxilazar2010@yahoo.com

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 2100 din data 30.04.2014

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

LAZAR ROXANA ANDREEA

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 14.01.1986, Loc. Baia Mare, Maramureș, România, Maramureș

Sex: feminin

Data specimen semnatura: 30.04.2014

PARTICIPARE SOT/ȘOT LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

CONFORM CU ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:32:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafăcerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1199

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

0150 - Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)

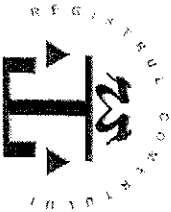
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 13:32.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:32:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

11/21

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687336

Furnizare informatii de baza

BUTUZA LOREDANA-MARIA ÎNTRERPRINDERE INDIVIDUALĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Podișu, Comuna Ileana, Nr. 47, Judet Salaj

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/139/2012, atribuit in data de 09.02.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: întreprindere individuala

Cod unic de înregistrare: 29647952 atribuit in data de 09.02.2012

Certificat de înregistrare: B2538432, emis pe data de 09.02.2012 si eliberat la data 13.02.2012

Data ultimei înregistrari in registrul comerțului: 09.02.2012

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 1 din data 07.02.2012

Durata:nelimitat

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BUTUZA LOREDANA-MARIA

Calitate: titular întreprindere individuala

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 07.03.1978, Sat Ileana, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Data specimen semnatura: 08.02.2012

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:37:45

CONFORM CU
ORIGINALUL



1195

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

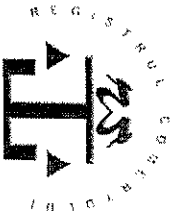
Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 13:37.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:37:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1126

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804; Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687437

Furnizare informatii de baza

ROGOZ LAURA ÎNTRERPRINDERE INDIVIDUALĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Zalha, Comuna Zalha, Nr. 22, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260639994, 0260639865

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/78/2005, atribuit in data de 11.02.2005

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: intreprindere individuala

Cod unic de inregistrare: 17228373 atribuit in data de 11.02.2005

Certificat de inregistrare: B2054811, emis pe data de 29.05.2009 si eliberat la data 29.12.2009

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 20.03.2014

Contacte firma telefon: 0260639994, 0260639865

SEDIU PROFESIONAL

Nu există înregistrări.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

**ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE
ROGOZ LAURA**

Calitate: titular intreprindere individuala

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 08.09.1975, Sat Zalha, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Data specimen semnatura: 21.04.2009

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:43:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1137
AK

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

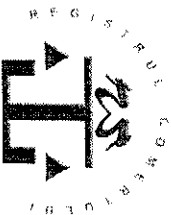
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 13:43.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:43:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1138

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscală: 14942091;

Nr.: 687543

Furnizare informatii de baza

NANTEGO VET SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ileana, Comuna Ileana, Str. 1 DECEMBRIE 1918, Nr. 48, Județ Sălaj Contacte sediu social
telefon: 0260648711, 0753706842

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/391/2011, atribuit in data de 17.08.2011

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 28999543 atribuit in data de 17.08.2011

Certificat de inregistrare: B2381015, emis pe data de 18.08.2011 si eliberat la data 18.08.2011

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 17.11.2014

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260648711, 0753706842

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de inchiriere, nr. 14390 din data 08.08.2011

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 08.08.2011.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON, integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BUTUZA ADRIAN

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 22.09.1972, ILEANDA

Sex: masculin

Aport la capital: 190 RON

Aport vărsat total: 190 RON

Aport vărsat în RON : 190 RON

Număr părți sociale: 19

Cota de participare la beneficii și pierderi: 95% / 95%

BUTUZA OTILIA

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:49:00

CONFORM CU
ORIGINALUL



1139

Cetățenie: română
Stare civilă: casătorit
Data și locul nașterii: 17.04.1946, VIMA MARE
Sex: feminin
Aport la capital: 10 RON
Aport vărsat total: 10 RON
Aport vărsat în RON : 10 RON
Număr pași sociale: 1
Cota de participare la beneficii și pierderi: 5% / 5%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

BUTUZA ADRIAN

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 22.09.1972, ILEANDA

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 17.08.2011

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 16.08.2011

BUTUZA OTILIA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 17.04.1946, VIMA MARE

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 17.08.2011

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 16.08.2011

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
7500 - Activități veterinare

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:49:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1140

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 13:49.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:49:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 149.42091;

Nr.: 687604

Furnizare informatii de baza

TOP-ALPIN VĂLIȘOARA SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Letca, Comuna Letca, Nr. 151, Judet Salaj
Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/160/2015, atribuit in data de 08.04.2015
Siare firma: funcțiune
Forma de organizare: societate cu raspundere limitata
Cod unic de inregistrare: 34347560 atribuit in data de 08.04.2015
Certificat de inregistrare: B3053787, emis pe data de 08.04.2015 si eliberat la data 09.04.2015
Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 08.04.2015

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. FN din data 01.04.2015
Durata: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat
Număr părți sociale: 20
Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

PINTEA VASILE

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 06.07.1949, Sat Ocolis, Maramureș, România, Maramureș

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PERSOANE IMPUTERNICITE

PINTEA VASILE

Calitate: administrator

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:53:00



11/12

Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 06.07.1949, Sat Ocolis, Maramureș, România
Stare civilă: nedeclarat
Puteri: depline
Atribuții de reprezentare: cf. act constitutiv
Data nuntii: 08.04.2015
Durată mandat: nelimitată
Data depunere specimen semnătură: 07.04.2015
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
1051 - Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor

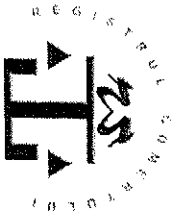
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 13:53.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 13:53:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 689973

Furnizare informatii de baza

LA & NI SERV SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Cetan, Comuna Vad, Nr. 153, Județ Cluj Contacte sediu social Adresa de e-mail lauraserban90@yahoo.com, telefon: 0762661618

Numar de ordine in Registrul Comertului: J12/664/2010, atribuit in data de 26.04.2010

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 26828695 atribuit in data de 26.04.2010

Certificat de inregistrare: B2162055, emis pe data de 26.04.2010 si eliberat la data 07.05.2010

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 26.04.2010

Durată: nelimitată;

Contacte firma Adresa de e-mail lauraserban90@yahoo.com, telefon: 0762661618

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 573 din data 16.04.2010

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 16.04.2010.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

ȘERBAN LAURA NICULINA

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 06.10.1990, DEJ,CLUJ

Sex: feminin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:02:00

CONFORM CU
ORIGINALUL



11/11/11

ȘERBAN LAURA NICULLINA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 06.10.1990, DEJ,CLUJ

Data numirii în funcție: 20.04.2010

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 20.04.2010

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor

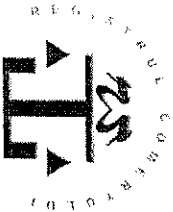
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 16:02.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:02:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

11/9
A

ORICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687815

Furnizare informatii de baza

COZMA IOAN-AURELIAN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Rus, Comuna Rus, Nr. 11, Județ Salaj Contacte sediu social telefon: 0766361520

Numar de ordine în Registrul Comerțului: F31/556/2009, atribuit în data de 19.08.2009

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de înregistrare: 25909279 atribuit în data de 19.08.2009

Certificat de înregistrare: B2055770, emis pe data de 20.08.2009 și eliberat la data 20.08.2009

Data ultimei înregistrari în registrul comerțului: 24.10.2013

Contacte firma telefon: 0766361520

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 77 din data 15.04.2009

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 15.04.2009.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

COZMA IOAN-AURELIAN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 01.10.1969, RUS, SĂLAJ

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 18.08.2009

PARTICIPARE SOTIE/SOT LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:05:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform Legii.



1146

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0149 - Creșterea altor animale

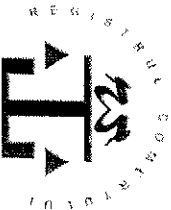
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:05.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:05:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1147
★

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687875

Furnizare informatii de baza

RODINA ACQUA SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Șimișna, Comuna Șimișna, Nr. 227/A, Judet Salaj Contacte sediu social telefon: 0765264269

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/230/2010, atribuit in data de 19.07.2010

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 27186798 atribuit in data de 19.07.2010

Certificat de inregistrare: B2377364, emis pe data de 19.07.2010 si eliberat la data 26.07.2010

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 04.03.2014

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0765264269

Act constitutiv actualizat prin mentinuta nr. 3653 din 28.02.2014

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 4058 din data 12.07.2010

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 12.07.2010.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 260 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 26

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

REVNIC VASILE

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 31.12.1968, RUS,JUD.SĂLAJ

Sex: masculin

Aport la capital: 70 RON

Aport vărsat total: 70 RON

Aport vărsat în RON : 70 RON

Număr părți sociale: 7

Cota de participare la beneficii și pierderi: 26.92% / 26.92%

CONFORM CU
ORIGINALUL

REVNIC ALIN MARIN

Calitate: asociat

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:08:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1118

Cetățenie: română
Stare civilă: necasatorit
Data și locul nașterii: 16.12.1984, ILEANDA,JUD.SĂLAJ
Sex: masculin
Aport la capital: 130 RON
Aport vărsat total: 130 RON
Aport vărsat în RON : 130 RON
Număr pați sociale: 13
Cota de participare la beneficii și pierderi: 50% / 50%

REVNIC MARIANA EUGENIA
Calitate: asociat
Cetățenie: română
Data și locul nașterii: 11.09.1969, Sat Rus, Sălaj, România, Sălaj
Sex: feminin
Aport la capital: 30 RON
Aport vărsat total: 30 RON
Aport vărsat în RON : 30 RON
Număr pați sociale: 3
Cota de participare la beneficii și pierderi: 11.54% / 11.54%

REVNIC ANAMARIA
Calitate: asociat
Cetățenie: română
Data și locul nașterii: 30.04.1993, Loc. Dej, Cluj, România, Cluj
Sex: feminin
Aport la capital: 30 RON
Aport vărsat total: 30 RON
Aport vărsat în RON : 30 RON
Număr pați sociale: 3
Cota de participare la beneficii și pierderi: 11.54% / 11.54%

ASOCIATI LISTA
Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE
REVNIC VASILE
Calitate: administrator
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 31.12.1968, RUS,JUD.SĂLAJ
Puteri: DEPLINE
Data numirii în funcție: 19.07.2010
Durată mandat: nelimitată
Dată depunere specimen semnătură: 16.07.2010

REVNIC ALIN MARIN
Calitate: administrator
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 16.12.1984, ILEANDA,JUD.SĂLAJ

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:08:45

CONFORM CU
ORIGINALUL



1169

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 19.07.2010

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 16.07.2010

REVNIC MARIANA EUGENIA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 11.09.1969, Sat Rus, Sălaj, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii: 17.02.2014

Data numirii în funcție: 17.02.2014

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 28.02.2014

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

REVNIC ANAMARIA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 30.04.1993, Loc. Dej, Cluj, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii: 17.02.2014

Data numirii în funcție: 17.02.2014

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 28.02.2014

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

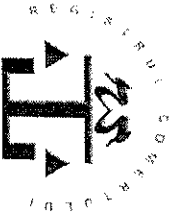
5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:08.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:08:45



MINISTERUL JUSTITIEI

1150
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687963

Furnizare informatii de baza

BĂLC-MUREȘAN ANAMARIA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Poiana Blenchiș, Comuna Poiana Blenchiș, Nr. 95, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260647173

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/249/2014, atribuit in data de 28.03.2014

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de înregistrare: 32990097 atribuit in data de 28.03.2014

Certificat de înregistrare: B2913401, emis pe data de 28.03.2014 și eliberat la data 31.03.2014

Data ultimei înregistrari in registrul comerțului: 28.03.2014

Contacte firma telefon: 0260647173

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 841 din data 25.03.2014

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BĂLC-MUREȘAN ANAMARIA

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 10.05.1981, Loc. Dej, Cluj, România, Cluj

Sex: feminin

Data specimen semnatura: 27.03.2014

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

CONFIRM CU ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:12:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



119
A

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0111 - Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase

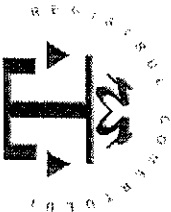
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:12.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:12:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

11/12
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688036

Furnizare informatii de baza

POP T. DĂNUȚ-IOAN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Luminișu, Comuna Ileanđa, Nr. 34, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 07533893643

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/876/2012, atribuit in data de 21.11.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 30929582 atribuit in data de 21.11.2012

Certificat de inregistrare: B2665782, emis pe data de 21.11.2012 si eliberat la data 22.11.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 21.11.2012

Contacte firma telefon: 07533893643

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 3490 din data 19.11.2012

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

POP DĂNUȚ IOAN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Data și locul nașterii: 05.06.1965, Sat Ileanđa, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 20.11.2012

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESEĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:17:15

CONFORM CU
ORIGINALUL



1153
[Signature]

0125 - Cultivarea fructelor arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi

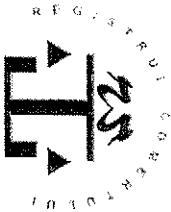
*Informațiile sunt elberate din registrul comerțului central computerizat ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:17.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:17:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform Legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

11/9
AK

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688216

Furnizare informatii de baza

DAEMON ELECTRIC SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Luminișu, Comuna Ileana, Nr. 34, Județ Sălaj Contracte sediu social telefon: 0260648706, 0260648706

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/74/2009, atribuit in data de 11.02.2009

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 25108553 atribuit in data de 12.02.2009

Certificat de inregistrare: B1911994, emis pe data de 12.02.2009 si eliberat la data 13.02.2009

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 11.02.2009

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0260648706, 0260648706

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de inchiriere, nr. 1023 din data 28.01.2009

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 28.01.2009.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

POP TEREZIA

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 18.01.1942, GEOMAL,ALBA

Sex: feminin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚII LISTA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:25:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1155
A

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

POP TEREZIA

Calitate: administrator

Funcție: nespecificata

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 18.01.1942, GEOMAL,ALBA

Puteri: **DEPLINE**

Data numirii în funcție: 11.02.2009

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 06.02.2009

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

4321 - Lucrări de instalații electrice

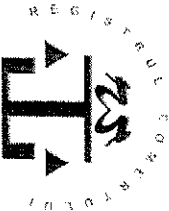
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:25.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8,0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:25:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

11/6
[Signature]

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688290

Furnizare informatii de baza

POP A. MARCEL PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Hășnaș, Comuna Șimișna, Nr. 84, Judet Salaj

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/807/2012, atribuit in data de 26.10.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 30834520 atribuit in data de 26.10.2012

Certificat de inregistrare: B2665655, emis pe data de 26.10.2012 si eliberat la data 30.10.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 26.10.2012

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr: 762 din data 22.10.2012

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

POP MARCEL

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 26.01.1970, Sat Rus, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 25.10.2012

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

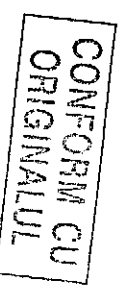
PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:30:00





1157
AK

0149 - Creșterea altor animale

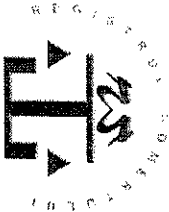
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:30.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:30:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1198
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688356

Furnizare informatii de baza

COZMA MARIA-DORINA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Rus, Comuna Rus, Nr. 15, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0746271183

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/799/2012, atribuit in data de 25.10.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 30829036 atribuit in data de 25.10.2012

Certificat de inregistrare: B2665642, emis pe data de 25.10.2012 si eliberat la data 29.10.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 10.02.2015

Contacte firma telefon: 0746271183

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 315 din data 19.10.2012

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

COZMA MARIA-DORINA

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 07.04.1968, Loc. Dej, Cluj, România, Cluj

Sex: feminin

Data specimen semnatura: 24.10.2012

PARTICIPARE SOTIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:34:15

CONFORM CU
ORIGINALUL

Fotoserea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentei document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1199
AS

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0150 - Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)

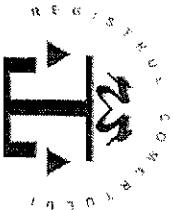
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:34.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:34:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăcarea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1160
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 687739

Furnizare informatii de baza

COZMA CRISTIAN-CĂȚĂLIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Rus, Comuna Rus, Nr. 15, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 07433309785

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/348/2010, atribuit in data de 07.05.2010

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 26893324 atribuit in data de 07.05.2010

Certificat de inregistrare: B2376975, emis pe data de 07.05.2010 si eliberat la data 11.05.2010

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 09.02.2015

Contacte firma telefon: 07433309785

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 750 din data 06.05.2010

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 06.05.2010.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

COZMA CRISTIAN CĂȚĂLIN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: necasatorit

Data și locul nașterii: 04.11.1989, Sat Ileana, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 06.05.2010

PARTICIPARE SOTI/ESOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

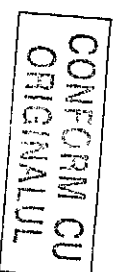
Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.



Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:01:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1161

DOMENIUL DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0149 - Creșterea altor animale

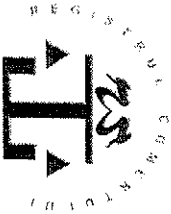
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:01.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:01:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1162
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscală: 14942091;

Nr.: 688496

Furnizare informatii de baza

SELIȘTEAN VASILE-TRAIAN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Zalha, Comuna Zalha, Nr. 45, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0260639845

Numar de ordine in Registrul Comertului: F31/763/2011, atribuit in data de 12.07.2011

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 28845676 atribuit in data de 12.07.2011

Certificat de inregistrare: B2380834, emis pe data de 12.07.2011 si eliberat la data 13.07.2011

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 12.09.2013

Contacte firma telefon: 0260639845

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adevăriniță primărie, nr. 691 din data 27.06.2011

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 27.06.2011.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

SELIȘTEAN VASILE TRAIAN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 14.09.1984, JIBOU, JUD.SĂLAJ

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 11.07.2011

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:41:45



1163
[Signature]

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0113 - Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinuoaselor și tubercuilor

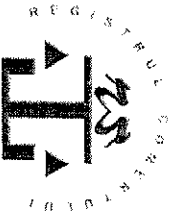
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:41.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:41:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1164
[Signature]

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTIULUI

Adresă: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J5B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

NR.: 688622

Furnizare informatii de baza

COSTE DORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediul social: Sat Letca, Comuna Letca, Nr. 86, Județ Salaj Contacte sediu social telefon: 0260634568

Numar de ordine in Registrul Comertului: F31/104/2009, atribuit in data de 11.02.2009

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 25108670 atribuit in data de 12.02.2009

Certificat de inregistrare: B1911988, emis pe data de 12.02.2009 si eliberat la data 12.02.2009

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 06.12.2012

Contacte firma telefon: 0260634568

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 297 din data 09.02.2009

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 09.02.2009.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

COSTE DORIN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 05.07.1975, CRASNA, SĂLAJ

Sex: masculin

Data specimenen semnatura: 09.02.2009

PARTICIPARE SOTIE/SOT LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

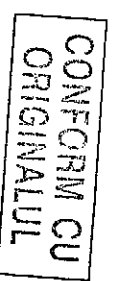
Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.



Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:48:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrăfacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1165

DOMENIUL DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0124 - Cultivarea fructelor semințoase și sămburoase

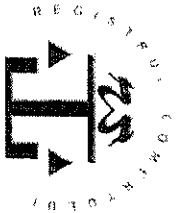
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:48.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:48:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform Legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

116
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. 13B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688715

Furnizare informatii de baza

CRISAN N. TABITA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ciocmani, Comuna Băbeni, Nr. 263, Judet Sălaj Contacte sediu social Adresa de e-mail tabitacrisan@yahoo.com

Numar de ordine in Registrul Comertului: F31/263/2014, atribuit in data de 01.04.2014

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 33003658 atribuit in data de 01.04.2014

Certificat de inregistrare: B2913419, emis pe data de 01.04.2014 si eliberat la data 01.04.2014

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 01.04.2014

Contacte firma Adresa de e-mail tabitacrisan@yahoo.com

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adevăriniță primărie, nr. 713 din data 31.03.2014

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

CRISAN TABITA

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 06.03.1979, Loc. Jibou, Sălaj, România, Sălaj

Sex: feminin

Data specimen semnatura: 31.03.2014

PARTICIPARE SOTIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:53:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0149 - Creșterea altor animale

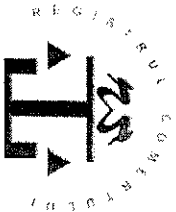
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:53.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:53:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitată, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688776

Furnizare informatii de baza

GRAD COSTIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Valea Hranei, Comuna Zalha, Nr. 2, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0762184144

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/142/2012, atribuit in data de 10.02.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 29663788 atribuit in data de 10.02.2012

Certificat de inregistrare: B2538441, emis pe data de 10.02.2012 si eliberat la data 13.02.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 29.06.2012

Contacte firma telefon: 0762184144

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 218 din data 08.02.2012

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

GRAD COSTIN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 09.02.1975, Sat Zalha, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 09.02.2012

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

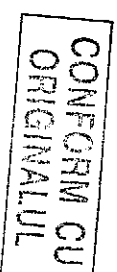
Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:57:15



Fotosecra în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



1169

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0149 - Creșterea altor animale

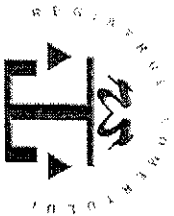
*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:57.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:57:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

1170
A

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 688830

Furnizare informatii de baza

BANYAI MIHAI PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Rus, Comuna Rus, Nr. 255, Judet Salaj

Numar de ordine in Registrul Comertului: F31/851/2012, atribuit in data de 08.11.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 30882471 atribuit in data de 08.11.2012

Certificat de inregistrare: B2665724, emis pe data de 08.11.2012 si eliberat la data 09.11.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 08.11.2012

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 366 din data 06.11.2012

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BANYAI MIHAI

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 04.08.1973, Loc. Cluj-Napoca, Cluj, România, Cluj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 07.11.2012

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:59:45

CONFORM CU
ORIGINALUL



141 141

0149 - Creșterea altor animale

Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 14:59.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8 0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 14:59:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.

2/2



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 690134

Furnizare informatii de baza

STEGERAN-MĂGUREAN RICHARDO PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Ciocmani, Comuna Băbeni, Nr. 331, Județ Sălaj Contacte sediu social telefon: 0729353293
Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/297/2014, atribuit in data de 14.04.2014

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 33059713 atribuit in data de 14.04.2014

Certificat de inregistrare: B2913495, emis pe data de 14.04.2014 și eliberat la data 15.04.2014

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 06.10.2015

Contacte firma telefon: 0729353293

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. FN din data 25.09.2013

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 25.09.2013.

Data expirării dovezii de sediu: 25.09.2019.

Durata: 6 ani.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

STEGERAN-MĂGUREAN RICHARDO

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casatorit

Data și locul nașterii: 29.10.1990, Loc. Baia Mare, Maramureș, România, Maramureș

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 11.04.2014

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:10:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.

CONFORM CU ORIGINALUL



Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0145 - Creșterea ovinelor și caprinelor

1179

Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 16:10.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 16:10:15

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.
2/2



MINISTERUL JUSTITIEI

1174

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 689394

Furnizare informatii de baza

VARGA V. VIOREL ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Zalha, Comuna Zalha, Nr. 6, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0765228846

Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/336/2014, atribuit in data de 05.05.2014

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: întreprindere individuala

Cod unic de inregistrare: 33117946 atribuit in data de 05.05.2014

Certificat de inregistrare: B2913566, emis pe data de 05.05.2014 si eliberat la data 06.05.2014

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 05.05.2014

Contacte firma telefon: 0765228846

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 769 din data 14.04.2014

Durata: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

VARGA VIOREL

Calitate: titular întreprindere individuala

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 26.08.1987, Sat Ileana, Sălaj, România, Sălaj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 15.04.2014

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:27:30

CONFORM CU ORIGINALUL



1176 A

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor

*Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului
Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 15:27.*

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:27:30

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.
2/2



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 689458

Furnizare informații de baza

GERADEK PLAST SRL-D

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Șimișna, Comuna Șimișna, Nr. 383, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0766493224
Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/414/2011, atribuit in data de 07.09.2011
Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 29076562 atribuit in data de 07.09.2011

Certificat de inregistrare: B2381103, emis pe data de 07.09.2011 si eliberat la data 12.09.2011

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 18.11.2011

Durată: nelimitată,

Contacte firma telefon: 0766493224

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 15915 din data 25.08.2011

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 25.08.2011.

Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

SZABO GEORGE IONUȚ

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: necasatorit

Data și locul nașterii: 16.12.1991, JIBOU, JUD.SĂLAJ

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIAȚI LISTA

Nu există înregistrări.

CONFORM CU ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:30:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infrațiune și se pedepsește conform legii.

1/2



1177

PERSOANE IMPUTERNICITE

SZABO GEORGE IONUȚ

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 16.12.1991, JIBOU, JUD. SĂLAJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 07.09.2011

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 05.09.2011

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate

Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 15:30.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:30:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 689512

Furnizare informatii de baza

DĂNILĂ IOAN-ALEXANDRU PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Luminișu, Comuna Ileana, Nr. 53, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0749538169
Numar de ordine in Registrul Comerțului: F31/330/2015, atribuit in data de 30.04.2015

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 34437787 atribuit in data de 30.04.2015

Certificat de inregistrare: B3078302, emis pe data de 30.04.2015 si eliberat la data 04.05.2015

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 30.04.2015

Contacte firma telefon: 0749538169

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. FN din data 29.04.2015

Durata: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

DĂNILĂ IOAN-ALEXANDRU

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Stare civilă: casătorit

Data și locul nașterii: 14.06.1983, Loc. Dej, Cluj, România, Cluj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 29.04.2015

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:33:45

CONFORM CU ORIGINALUL



119
[Signature]

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0145 - Creșterea ovinelor și caprinelor

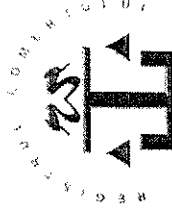
Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 15:33.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:33:45

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



MINISTERUL JUSTITIEI

180

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscale: 14942091;

Nr.: 689597

Furnizare informatii de baza

MICLE FUNGHI SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Rus, Comuna Rus, Nr. 14/A, Judet Sălaj Contacte sediu social telefon: 0741503497

Numar de ordine in Registrul Comerțului: J31/104/2011, atribuit in data de 14.03.2011

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: societate cu raspundere limitata

Cod unic de inregistrare: 28174511 atribuit in data de 14.03.2011

Certificat de inregistrare: B2378710, emis pe data de 15.03.2011 si eliberat la data 18.03.2011

Data ultimei inregistrari in registrul comerțului: 14.03.2011

Durată: nelimitată;

Contacte firma telefon: 0741503497

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de comodat, nr. 1588 din data 18.02.2011

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 18.02.2011.
Durata:nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social scris: 200 RON , integral vărsat

Număr părți sociale: 20

Valoarea unei părți sociale: 10 RON

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

MICLE CIPRIAN-NICOLAE

Calitate: asociat unic

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 14.06.1992, CLUJ-NAPOCA, JUD. CLUJ

Sex: masculin

Aport la capital: 200 RON

Aport vărsat total: 200 RON

Aport vărsat în RON : 200 RON

Număr părți sociale: 20

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%

ASOCIATI LISTA

Nu există înregistrări.

CONFORM CU ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:37:38

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infrațiune și se pedepsește conform legii.



181

PERSOANE IMPUTERNICITE

MICLE NICOLAE-RADU

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 05.08.1970, RUS, JUD. SĂLAJ

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 14.03.2011

Durată mandat: nelimitată

Data depunere specimen semnătură: 11.03.2011

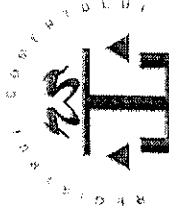
DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
0113 - Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoaselor și tubercurilor

Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acesta până la data de 13.04.2016 15:37.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8.0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Adresa: București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon: (+40-21) 3160804, Fax: (+40-21) 3160803; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;

Nr.: 689694

Furnizare informatii de baza

BALINT I IOAN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Sediu social: Sat Sălișca, Comuna Cișcău, Nr. 121A, Judet Cluj Contacte sediu social telefon: 0733336509
Numar de ordine in Registrul Comertului: F12/2693/2012, atribuit in data de 24.10.2012

Stare firma: funcțiune

Forma de organizare: persoana fizica autorizata

Cod unic de inregistrare: 30822682 atribuit in data de 24.10.2012

Certificat de inregistrare: B2659208, emis pe data de 24.10.2012 si eliberat la data 25.10.2012

Data ultimei inregistrari in registrul comertului: 24.10.2012

Contacte firma telefon: 0733336509

SEDIU PROFESIONAL

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 3319 din data 23.10.2012
Durata: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII PERSOANE FIZICE

BALINT IOAN

Calitate: persoana fizica autorizata

Cetățenie: română

Data și locul nașterii: 10.12.1965, Sat Cățcău, Cluj, România, Cluj

Sex: masculin

Data specimen semnatura: 23.10.2012

PARTICIPARE SOȚIE/SOȚ LA ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Nu există înregistrări.

ASOCIAȚII LISTA

Nu există înregistrări.

PERSOANE IMPUTERNICITE

Nu există înregistrări.

DOMENII DE ACTIVITATE

Activitatea principală: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:44:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.

CONFORM CU ORIGINALUL



1187/A

0150 - Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)

Informațiile sunt eliberate din registrul comerțului central computerizat, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului, și au la bază înregistrările existente în acestia până la data de 13.04.2016 15:44.

Pentru furnizarea acestor informații a fost percepută suma de 8,0 RON.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport generat în data de 13.04.2016 : 15:44:00

Folosirea în alte scopuri decât cele pentru care a fost solicitat, contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.

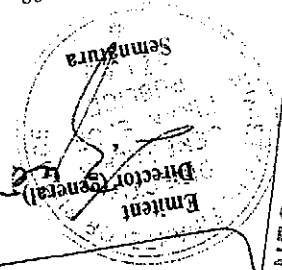
2/2

181

Tipărit în C.N. "Impressaria Națională" S.A.

Plător de TVA din data de: 15-10-2004
Data emiterii: 15-10-2004
Data atribuirii (C.I.F.): 15-10-2004
Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 16846791

Cod 14.13.20.99



CONFORM-CU ORIGINALUL

Sat Iieanda, - Com. Iieanda, cod postal: 457190
Str Simion Bărnuțiu, nr. 144
Autorizație: 430/23.07.2004; 50-6/137

CABINET MEDICAL VETERINAR DR. BAL CRISAN MARIUS



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

MFP