

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
VALEA SOMEȘULUI**

**FIȘĂ GENERALĂ DE EVALUARE A
MĂSURII M2/ 2A „SPRIJINIREA ȘI DEZVOLTAREA
FERMELOR MICI,,**

E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI - tip de sprijin Sumă Forfetară

Fișa de evaluare generală a proiectului

cu obiective care se încadrează în prevederile art. 19, alin. (1), lit. (a) pct. (i), art. 19, alin. (1), lit. (a) pct. (ii) și art. 19, alin. (1), lit. (a) pct. (iii) din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare* (CF):

**se va prelua din Fișa de verificare a încadrării proiectului E 1.2.1L*

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: _____

Structura responsabilă de verificarea proiectului: _____

Data transmiterii proiectului de către SLIN-OJFIR la structura responsabilă: _____

Obiectivul și tipul proiectului: _____

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art.

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

Partea II - VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

Partea III - VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

Partea IV - VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

1.Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de Selecție al GAL Valea Someșului?

DA NU

Dacă DA, de câte ori ?

O dată De două ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

DA NU

, deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în baza aceluiași Apel de Selecție/ concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a/ cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, conform fișelor de verificare, respectiv cererilor de retragere:

Nr..... din data / /....

Nr..... din data ... / ... /.....

.....

2.Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

DA NU

3.Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA NU

4.Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

DA NU

5.Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

DA NU

6.Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

DA NU

7.Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

DA NU

8.Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

DA NU

9.Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

DA NU

10. Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site – ul GAL Valea Someșului a cererii de finanțare aferentă măsurii M2/2A?

DA NU

Verificarea documentelor anexate

DOCUMENT	EXISTENȚA DOCUMENTULUI		
	DA	NU	Nu este cazul
1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatației (în original).			
2. Copiile documentelor de proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă: <i>A) Documente pentru terenul agricol:</i>			

<input type="checkbox"/> documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform prevederilor legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar, precum și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare autentificate la notar),			
și/ sau <input type="checkbox"/> tabelul centralizator cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioade de arendare, emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform prevederilor legislației în vigoare (care să conțină sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare)			
și/ sau <input type="checkbox"/> contractul de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;			
și/ sau <input type="checkbox"/> contractul de comodat/ contractul de inchiriere/ documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință			
și/ sau <input type="checkbox"/> document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectățiune			
și/ sau <input type="checkbox"/> documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte			

de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ contract de închiriere/ contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/ stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.			
În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:			
a) Pentru construcții permanente , conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare: -documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute, concesiune (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească;			
b) Pentru construcții provizorii , conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare: -documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege sau			
-documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.			
B) Documente pentru animale, păsări și familii de albine: ➤ documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panourile de identificare a stupinelor în conformitate			

cu prevederile legislației în vigoare, actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;			
➤ pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine – dacă este cazul.			
C) Pentru exploatațile vegetale: Copia Registrului agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare , din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.			
D) Pentru exploatațile mixte și zootehnice: Copia Registrului agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”. În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului Agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.			
3. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de finanțare, înregistrate la Administrația Financiară: a) Pentru societăți comerciale: <input type="checkbox"/> Bilanțul (cod 10);			
<input type="checkbox"/> Contul de profit și pierderi (cod 20);			

<input type="checkbox"/> Datele informative (cod 30);			
<input type="checkbox"/> Situația activelor imobilizate (cod 40); și/ sau			
<input type="checkbox"/> Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii „n” și/ sau „n-1”, care nu au avut activitate). Societățile comerciale înființate în anul 2018 nu au obligația depunerii acestor documente.			
b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: <input type="checkbox"/> Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13);			
<input type="checkbox"/> Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/ 9) , în cazul solicitanților care în anii „n”și „n-1”, sunt autorizați conform OUG. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare, care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit. Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale înființate în anul 2018 nu au obligația depunerii acestor documente.			
4. Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator);			
5.Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (actionar majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu GAL/AFIR și care exercită un control efectiv pe termen lung (cel puțin egal cu perioada de implementare și monitorizare a proiectului) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri			

financiare în cadrul exploatației respective;			
6. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/ membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/ întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante);			
7. Documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase.			
8. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei			
sau Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală , din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului;			
9. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar , dacă este cazul;			
10. Alte documente justificative pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul).			

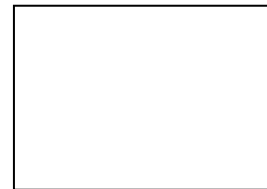
Concluzia verificării:

Cererea de finanțare este :

- CONFORMĂ
 NECONFORMĂ

Observații:

Aprobat,
Responsabil administrativ manager GAL Valea Someșului
Nume/Prenume
Semnătura _____
Data ____/____/_____



Verificat: Responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor
Nume/Prenume
Semnătura _____
Data ____/____/_____

Întocmit: Responsabil cu verificarea, evaluarea, selecția proiectelor și monitorizarea
Nume/Prenume
Semnătura _____
Data ____/____/_____

Partea a II a - VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

1. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

DA **NU**

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de 15.000 euro?

DA **NU**

4. Localizarea proiectului de sprijin forfetar este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală Valea Someșului așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura M2/2A în care se regăsesc obiectivele proiectului?

DA **NU**

6. Obiectivele prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii M2/2A din SDL?

DA **NU**

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție 2A prezentat în SDL, în cadrul măsurii M2/2A?

DA **NU**

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA **NU** **DA cu diferențe**

Tipul de beneficiar promotor al proiectului	PFA II IF SRL SRL-D	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Indicatori de monitorizare	Domeniul de intervenție principal	Domeniul/i de intervenție secundar/e
<i>Cheltuieli publice totale – 1A</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Numărul de locuri de muncă create – 6A</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți 2A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Concluzia verificării:

Proiectul este încadrat corect:

DA

NU

Observații:

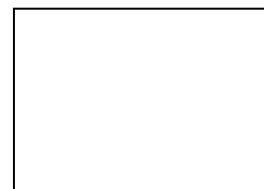
Aprobat,

Responsabil administrativ manager GAL Valea Someșului

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____



Verificat: Responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Responsabil cu verificarea, evaluarea, selecția proiectelor și monitorizarea

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____

Partea III - VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII			
A. Verificarea eligibilității solicitantului	Documente verificate		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2. Pentru proiectele încadrate. și în art. 19.1.a.iii:			
a) Solicitantul are contract de finanțare aflat în implementare și finanțat pentru măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau pentru submăsura 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Exploatația/parte din exploatația care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

fermelor agricole de semisubzistenta”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?			
d) Exploatația/parte din exploatația pentru care s-a solicitat sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 _ ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere secțiunea (F) din CF?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4 a) <i>pentru proiectele încadrate în 19.1.a.iii:</i> În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri beneficiază de sprijin?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI			

<p>EG1 Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin:</p> <p>(a) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.iii:</p> <p>(i) situația inițială a exploatației agricole;</p> <p>(ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;</p> <p>(iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG2 în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.iii:</p> <p>Solicitantul prin planul de afaceri demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG3 Proiectul prevede acordarea sprijinului în două rate pe o perioadă de maximum cinci ani. Cea de a doua tranșă se va solicita până la data de 31.05.2019, respectând condiția din fișa măsurii conform căreia 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri fără a depăși trei/cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPPLEMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL</p>			
<p>EG4. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili (exploatații care intră sub incidența definiției microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici);</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG5. Solicitantul deține o exploatație agricolă care se încadrează în categoria ferme mici;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG6. Solicitantul prezintă un plan de afaceri;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG7. Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 -7.999 SO (valoarea producției standard);</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

EG8. Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult trei luni de la data deciziei de acordare a sprijinului, pentru ca beneficiarul să se încadreze în termenul de 31.05.2019 cu solicitarea celei de a doua tranșă, respectand astfel si fisa masurii conform căreia imlementarea planului de afaceri trebuie să inceapă în termen de cel mult 9 luni de la semnarea deciziei.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect: <i>(c) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.iii:</i> <ul style="list-style-type: none"> Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 15.000 euro. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OBSERVAȚII:

.....

.....

VERIFICAREA PE TEREN	DA	NU	NU ESTE CAZUL
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

DECIZIA REFERITOARE LA PROIECT

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observatii:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile sau a valorii publice, dacă este cazul);

.....
.....

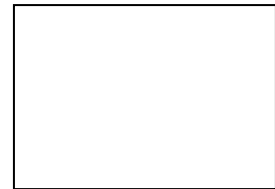
Aprobat,

Responsabil administrativ manager GAL Valea Someșului

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____



Verificat: Responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Responsabil cu verificarea, evaluarea, selecția proiectelor și monitorizarea

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____

Partea IV - VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI
CRITERII DE SELECȚIE

CS	CRTERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ (SCOR) GAL Valea Someșului
CS1	Solicitantul va aplica pe măsura M4/3A “ Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare ” (Punctajul se va acorda în condițiile în care solicitantul prezintă un angajament pentru aplicarea prin intermediul unui proiect distinct la măsura M4 /3A, în cadrul primului apel de selecție aferent M4/3A).	30
CS2	<p>Solicitantul deține o exploatație agricolă care activează în unul din sectoarele prioritare pentru teritoriu GAL Valea Someșului</p> <p>Sector vegetal</p> <p>Legumicultura</p> <p>Pomicultura</p> <p>Producere de samanță/material săditor</p> <p>Sector zootehnic</p> <p>Apicultura</p> <p>Ovine și caprine</p> <p>Bovine</p> <p>Porcine</p> <p>Se va identifica sectorul prioritar în funcție de numărul de SO-uri calculate astfel: se cumulează nr. de SO uri din legumicultura, pomicultura, producere de samanță/material săditor și se cumulează nr. de SO uri din apicultură, ovine și caprine, bovine și porcine. În funcție de acest calcul se stabilește sectorul prioritar astfel: dacă nr. de SO uri din legumicultura, pomicultura, producere de samanță/material săditor este mai</p>	<p>Maxim 35 puncte</p> <p>35</p> <p>30</p> <p>25</p> <p>35</p> <p>30</p> <p>25</p> <p>20</p>

	mare decat numărul de SO –uri din din apicultură, ovine și caprine, bovine și porcine se va decide că sectorul vegetal este cel prioritar, si invers. Pe urmă din cadrul sectorul ales ca prioritar se puncteaza cultura sau categoria de animale cu numărul mai mare de SO – uri.	
CS3	Solicitantul este membru sau va deveni membru al unei forme asociative care a primit/va primi finanțare prin măsura LEADER	15
CS4	Solicitantul deține o formă de autorizare consituită în anul depunerii cererii de finanțare	20
	TOTAL punctaj – maxim 100 puncte	100

Pentru această măsură punctajul minim este de 15 puncte si reprezintă punctajul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Documentele în baza cărora se va acorda punctajul sunt următoarele:

CS1.Solicitantul va aplica pe măsura M4/3A “Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare”

Se verifică angajamentul pentru aplicarea prin intermediul unui proiect distinct la măsura **M4 /3A Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare**. Punctajul se va acorda în condițiile în care solicitantul prezintă un angajament pentru aplicarea prin intermediul unui proiect distinct la măsura M4 /3A, in cadrul primului apel de selectie aferent M4/3A.

CS2.Solicitantul deține o exploatație agricolă care activează în unul din sectoarele prioritare pentru teritoriu GAL Valea Someșului.

Se verifică codul CAEN, cererea de finanțare, planul de afaceri.

CS3.Solicitantul este membru sau va deveni membru al unei forme asociative care a primit/va primi finanțare prin măsura LEADER.

Se verifică planul de afaceri și adeverința care dovedește calitatea de membru, precum și faptul că forma asociativă a primit/va primi finanțare prin măsura LEADER.

CS4.Solicitantul deține o formă de autorizare constituită în anul depunerii cererii de finanțare .

Se verifică certificatul de înregistrare fiscală, cererea de finanțare.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la ghidul solicitantului.

Pentru punctaje egale departajarea se va face după sectorul prioritar, iar dacă vom avea proiecte cu același punctaj și același sector prioritar departajarea se va face în funcție de numărul SO-urilor, în ordine descrescătoare.

Aprobat,

Responsabil administrativ manager GAL Valea Someșului

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____



Verificat: Responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Responsabil cu verificarea, evaluarea, selecția proiectelor și monitorizarea

Nume/Prenume

Semnătura _____

Data ____/____/____

METODOLOGIE E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI - *tip de sprijin Sumă Forfetară*

Denumire solicitant: Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Titlul proiectului: Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare

Data lansării apelului de selecție de către GAL: Se completează cu data lansării apelului de selecție de către GAL

Data înregistrării proiectului la GAL: Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: Se completează cu data înregistrării proiectului la SLIN-OJFIR de către GAL.

Structura responsabilă de verificarea proiectului: Se va completa doar în cazul în care structura responsabilă este alta în afară de SLIN-OJFIR.

Data transmiterii proiectului de către SLIN-OJFIR la structura responsabilă: Dacă este cazul, Se va completa cu data înregistrării Notei de înaintare transmisă către Serviciul de specialitate responsabil din cadrul OJFIR/CRFIR.

Obiectivul și tipul proiectului: Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare. Se stabilește tipul proiectului:

Amplasarea proiectului: Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

Statutul juridic: Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale ale reprezentantului legal al solicitantului (Nume, Prenume, Funcție):
Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Metodologie de aplicat pentru Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

1.Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de Selecție al GAL Valea Someșului?

Expertul verifică în Registrul cererilor de finanțare dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă în cadrul apelului de selecție. Dacă a mai fost depusă de două ori în cadrul aceluiași apel de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă. De asemenea, se verifică dacă cererea de finanțare este aferentă unui proiect pentru care concluzia a fost că nu este încadrat corect de două ori conform sau dacă cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori. Dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Apel de selecție/ concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori / Cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, aceasta nu va fi acceptată pentru verificare.

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

3.Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4.Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A - PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este precizată sub-măsura 19.2, măsura M2/2A pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

A6. Detalii proiect: Expertul verifică dacă s-au completat detaliile legate de: sectorul exploatației agricole, sectorul obiectivului prevăzut în planul de afaceri.

A7. Expertul verifică dacă s-a accesat PNA și în cazul accesării dacă s-a completat tabelul privind produsele achiziționate.

A8. Detalii privind terenul exploatației care stă la baza calculului SO: Expertul verifică dacă s-au completat detaliile privind terenul exploatației care stă la baza calculului SO.

A9. Total punctaj estimat (autoevaluare) pentru criteriile de selecție îndeplinite: .
Expertul verifică dacă s-a completat rubrica privind punctajul estimat.

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Expertul verifică dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare, anexate la Cererea de finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societăți comerciale se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Codul unic de înregistrare APIA. Expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.

Codul din registrul național al exploatațiilor. Expertul verifică Codul din registrul național al exploatațiilor ANSVSA.

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.3 Locul de muncă al reprezentantului legal de proiect

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului

Expertul verifică dacă toate câmpurile sunt completate și dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Contul se exprimă în moneda: LEI.

B4. Date privind consultantul. Expertul verifică dacă s-au completat date legate de consultantul proiectului.

5.Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

6.Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

7.Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

8.Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

9.Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop. Dacă informațiile nu sunt precizate, Cererea de finanțare este declarată neconformă.

10. Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site – ul GAL Valea Someșului a cererii de finanțare aferentă măsurii M2/2A?

Expertul verifică dacă solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site – ul GAL Valea Someșului a cererii de finanțare aferentă măsurii M2/2A.

Verificarea documentelor anexate

Prezența documentelor trebuie să fie atestată prin bifarea în tabelul din secțiunea D a Cererii de Finanțare.

Cererea de finanțare va fi declarată ”neconformă” dacă cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa ”NU”. În acest caz, se menționează la rubrica Observații, dar se continuă verificarea încadrării proiectului pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

Metodologie de aplicat pentru Partea a II a - VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

1. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin Sub-măsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul AFIR aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiect, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant.

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de 15.000 euro?

Expertul verifică dacă valoarea finanțării nerambursabile a proiectului este de 15.000 euro.

4. Localizarea proiectului de sprijin forfetar este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală Valea Someșului așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL Valea Someșului - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Valea Someșului. Proiectul poate fi amplasat atât pe teritoriul GAL, cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL.

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura M2/2A în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii M2/2A din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în

proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

6.Obiectivele prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii M2/2A din SDL?

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ce a selectat proiectul. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, Cererea de finanțare este respinsă.

7.Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție 2A prezentat în SDL în cadrul măsurii M2/2A?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, proiectul este respins.

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.

Metodologie de aplicat pentru Partea III – VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

A. Metodologie de aplicat pentru verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE PREZENTAT	DE	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</p>		<p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite .</p> <p>Se va face o solicitare catre OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p> <p>În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p>
1.2.1.a) Solicitantul are contract finanțare aflat în implementare și finanțat pentru		1.2.1.a) Expertul verifica accesand link-urile http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report .

<p>măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/411.112 Instalarea tinerilor fermieri, din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau pentru submăsura 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin submăsura 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală din PNDR 2014-2020?</p>	<p>aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+AFIR%2fStatus+plati+141 si http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie.</p> <p>În cazul în care experții GAL Valea Someșului nu vor putea accesa aceste linkuri se va face o solicitare catre OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p> <p>Dacă fermierul a mai beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 Instalarea tinerilor fermieri, din LEADER, din PNDR 2007-2013, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, din PNDR 2014-2020.</p> <p>În situația în care se regăsește în baza de date AFIR se listează print screen-ul și se atașează la fișa de evaluare, situație în care cererea de finanțare este neeligibilă și se va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.</p>
<p>1.2.1.b) Exploatația/parte din exploatația care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin submăsura 19.2 ”Sprijin pentru</p>	<p>1.2.1.b) Pentru verificarea acestei conditii se verifica cedentii exploatațiilor preluate/parte din exploatațiile preluate de catre solicitant in bazele de date: IACS - APIA si/sau ANSVSA/DSVSA. Se introduce CNP-ul cedentilor exploatațiilor in baza de date din AFIR si se verifica daca respectivii cedenti au beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 „Instalarea tinerilor fermieri”, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru</p>

<p>implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p>	<p>instalarea tinerilor fermieri” inclusiv ITI, sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 din PNDR 2014-2020 .</p> <p>În cazul în care experții GAL Valea Someșului nu vor putea verifica aceste informații se va face o solicitare catre OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p> <p>In situatia in care in urma verificarilor se constata ca cedentii exploatareilor preluate au mai beneficiat de sprijin cererea de finantare este neeligibila iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În situații excepționale, se verifică parcelele/animalele preluate de către solicitant, dacă figurează într-o exploatare care a beneficiat de sprijin prin 112/411.112.</p>
<p>1.2.1.c) Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p>	<p>1.2.1.c) Se verifică solicitantul in baza de date AFIR (SPCDR) accesand link-urile http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+AFIR%2fStatus+plati+141 http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie) dupa CNP-ul reprezentantului legal de proiect, daca tanarul fermier are un proiect nefinalizat sau a beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”/ 411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici”</p>

	<p>inclusiv ITI sau proiecte similare finantate prin submăsura 19.2 din PNDR 2014-2020.</p> <p>În cazul în care experții GAL Valea Someșului nu vor putea accesa aceste linkuri se va face o solicitare catre OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p> <p>In situatia în care se regaseste în baza de date AFIR cu un proiect nefinalizat sau a mai beneficiat de sprijin se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare, situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.</p>
<p>1.2.1.d) Exploatația/ parte din exploatația pentru care s-a solicitat sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin submăsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p>	<p>1.2.1.d) Se verifică dacă exploatația/parte din exploatație aparține unui proiect în implementare și finanțat pe măsura 141/411.141, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” inclusiv ITI sau proiecte similare finantate prin submăsura 19.2 din PNDR 2014-2020, la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>În cazul în care experții GAL Valea Someșului nu vor putea verifica aceste informații se va face o solicitare catre OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p> <p>În situatia în care se constata ca exploatația face parte dintr-un proiect nefinalizat, cererea de finanțare este neeligibila iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>Se verifica cedentii exploatatilor preluate/parte din exploatațiile preluate de catre solicitant în bazele de</p>

	<p>date: IACS - APIA si/sau ANSVSA/DSVSA.</p> <p>Se introduce CNP-ul cedentilor exploatare in baza de date din AFIR si se verifica daca respectivii cedenti au proiect nefinalizate prin intermediul măsurii 141/411.141 din LEADER din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2, din PNDR 2014-2020. În situația în care, în urma verificarilor se constată că cedentii exploatare preluat au proiecte nefinalizate, cererea de finanțare este neeligibilă iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În situații excepționale, se verifică parcelele/animalele preluat de către solicitant, dacă figurează într-o exploatare care a beneficiat de sprijin prin 141/411.141.</p>
<p>1.2.1.e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatare agricole", 4.1a „Investiții în exploatare pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p>	<p>1.2.1.e) Expertul verifică în C1.13 - Registrul electronic privind situația Contractului de Finanțare/Deciziei de Finanțare, dacă solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatare agricole", 4.1a „Investiții în exploatare pomicole”, 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 din PNDR 2014-2020, astfel:</p> <p>-Solicitantul nu are în derulare un proiect pe submăsura 4.1/ 4.1a/ 4.2/ 4.2a/19.2 similar, din PNDR 2014-2020, caz în care expertul bifează</p>

	<p>căsuța ”NU” și condiția de eligibilitate este indeplinită iar Cererea de finanțare este verificată în continuare.</p> <p>- Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1/ 4.1a/ 4.2/ 4.2a/19.2 similar din PNDR 2014-2020, caz în care expertul bifează căsuța ”DA” și Cererea de finanțare este neeligibilă.</p> <p>În cazul în care experții GAL Valea Someșului nu vor putea verifica aceste informații se va face o solicitare către OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p> <p>În toate cazurile, expertul va face Print-screen, va printa și anexa la Formularul E1.2, extrasul din C1.13 - Registrul electronic privind situația Contractului de Finanțare/ Deciziei de Finanțare.</p>
<p>1.3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere secțiunea (F) din CF ?</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, șampilată de reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, șampilată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz șampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4l și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus,</p>

	<p>atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p>
<p>1.4 a) pentru proiectele încadrate în art. și 19.1.a.iii: În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri beneficiază de sprijin?</p>	<p>1.4 a) Expertul verifică în baza de date AFIR (SPCDR) după CNP-ul soțului/soției, dacă soțul/soția acestuia a mai beneficiat de sprijin nerambursabil fie prin intermediul Măsurii 112 – ”Instalarea tinerilor fermieri”, fie prin intermediul Submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri, inclusiv ITI. În situația în care se regăsește în baza de date AFIR, se listează print screen-ul și se atașează la fișa de evaluare, situație în care cererea de finanțare este neeligibilă și se va bifa caseta “nu”. În caz contrar se va bifa “da”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În cazul în care experții GAL Valea Someșului nu vor putea verifica aceste informații se va face o solicitare către OJFIR/AFIR pentru a se verifica acest aspect.</p>

B. Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Planul de afaceri prevăzut trebuie să conțină cel puțin:

- (i) situația inițială a exploatației agricole;
- (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;
- (iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Planul de afaceri	<p>Se verifică dacă implementarea planului de afaceri începe în termen de cel mult trei luni de la data deciziei de acordare a sprijinului, pentru ca beneficiarul să se încadreze în termenul de 31.05.2019 cu solicitarea celei de a doua tranșe, respectând astfel și fișa măsurii conform căreia implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la semnarea deciziei. Se verifică existența descrierii situației inițiale a exploatației agricole (culturi, efective de animale, utilaje etc).</p> <p>Se verifică existența în Planul de Afaceri a etapelor și obiectivelor pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;</p> <p>În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin Programul Național de Sprijin în Sectorul Vitivinicol și Programul Național Apicol aprobate, în vigoare.</p> <p>În cazul proiectelor care vizează exploatații vitivinicole/apicole, pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi introduse alte cheltuieli decât cele specifice PNS/PNA. În acest caz, evaluatorii vor ține cont de aria limitată de cheltuieli a solicitanților aflați în această situație pentru</p>

	<p>evaluarea viabilității planului de afaceri.</p> <p>Se verifică detalierea acțiunilor, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea;</p> <p>În cazul exploatațiilor agricole care vizează creșterea animalelor, în cuprinsul planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei și a legislației aplicabile, sau se va face dovada existenței acestora, respectiv se vor detalia în Planul de Afaceri (secțiunea Descrierea situației curente) amenajările existente, având în vedere următoarele:</p> <p>Expertul verifica daca solicitantul si-a calculat si si-a prevazut amenajari privind gestionarea gunoiului de grajd prin proiect, respectiv capacitatea de stocare aferenta a gunoiului de grajd si daca acesta respecta condițiile de bune practici agricole.</p> <p>Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice in calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila ”producție de gunoi” Calculul standardului privind cantitatea maxima de ingrasaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol. In ceea ce privește standardele privind cantitatile maxime de ingrasaminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice in calculatorul privind cantitatea maxima de ingrasaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila ”AMN”</p> <p>Excepție de la calculul privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, fac fermierii care fac dovada încheierii unui contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată comunală/a unui agent economic sau cei care vor prezenta adeverință emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul</p>
--	--

că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

În cazul fermierilor care au încheiat un contract cu o platformă comunală de grajd, aceștia vor prezenta, în cadrul Planului de Afaceri, modul în care se asigură capacitatea de stocare temporară a gunoiului de grajd, în cadrul exploatarei, până la momentul colectării acesteia:

Platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd se pot face în sistem:

- Individual (gospodăresc), caz în care solicitantul trebuie să aibă/prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca și platforme individuale, grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic.

și/ sau

- Comunal – adaptate ținând cont de existența unei platforme comunale.

În cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, solicitantii au obligația de a construi o amenajare minimă pentru depozitarea gunoiului de grajd, până la preluarea acesteia de către Platforma Comunală/agentul economic autorizat.

După caz, se verifică următoarele documente:

- Contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei

sau

- Adeverință emisă de Primăria comunei în rază căreia se regăsește platforma comunală din care să rezulte că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

Amenajarea minimă pentru gestionarea gunoiului de grajd poate fi reprezentată de sistemele de depozitare conforme cu Codul de

bune practici, respectiv grămezi de compost cu pat de paie, grămezi de compost pe folii de plastic, etc, dar care pot fi de dimensiuni mai mici în corelare cu perioada de depozitare până la momentul preluării de către platforma comunală/agentul economic autorizat.

Nota: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din anexa numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole”. Cerința se va verifica la momentul finalizării implementării planului de afaceri prin prezentarea NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU emisa de Garda Nationala de Mediu. Nerealizarea acestei condiții majore va atrage după sine recuperarea întregului sprijin acordat.

În cazul cererilor de finanțare care prevăd în cadrul planului de afaceri amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, expertul va verifica existența Autorizației de Construire la depunerea tranșei a2-a de plată.

În cazul în care la momentul depunerii Cererii de Finanțare se face dovada existenței platformei de gunoi de grajd, la depunerea Dosarului Cererii de Plată – tranșa a2-a, nu mai este necesară prezentarea Autorizația de Construire (excepție fac cazurile în care a fost necesară extinderea acesteia pentru a acoperi capacitatea ca urmare a creșterii numărului de animale).

ATENȚIE: Construcțiile cu amenajarea platformelor de gestionare a gunoiului de grajd vor respecta prevederile legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În funcție de tipul de platformă ales, respectiv, construcție provizorie sau permanentă, conform legii 50/1991, terenul pe care se va amenaja platforma de gunoi de grajd se poate afla în proprietatea solicitantului sau se poate prezenta documentul care atestă dreptul de folosință al acestuia.

În cazul în care solicitantul își propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd, pentru terenul pe care se construiește platforma, acesta trebuie să prezinte, după

caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

Expertul verifică existența copiei documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției, dacă solicitantul are deja terenul pe care se va construi/există platforma;

Atenție! Pentru exploatațiile care vizează creșterea animalelor, solicitantii trebuie să dețină în exploatarea agricolă construcții zootehnice adaptate pentru creșterea animalelor și a pasărilor însoțite de documentația doveditoare.

În cazul exploatațiilor agricole mixte, cu pondere majoritar vegetală la momentul depunerii Cererii de finanțare, solicitantul nu are obligația de a deține o platformă de gestionare a gunoierului de grajd, dacă prin Planul de Afaceri se propune renunțarea la componenta zootehnică în primul an de implementare a proiectului.

Expertul verifică în planul de afaceri în cazul exploatațiilor care presupun înființare și/sau reconversia plantațiilor pomicele, dacă acestea se regăsesc în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul național legislativ de implementare (STP), exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii și pepinierele care pot fi înființate pe tot teritoriul național.

Se verifică dacă solicitantul indică în planul de afaceri furnizorul care i-a emis materialul săditor certificat, dacă materialul fructifer utilizat este din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară, cu excepția nucului și alunului, care poate fi material de plantare CAC (conformitas agraria communitatis) (acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată) și dacă respectă condițiile prevăzute în Fișa măsurii din SDL.

ATENȚIE:

- În cazul proiectelor care vizează acțiuni

	<p>de plantare și/sau defrișare, la momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată, se va prezenta autorizația de plantare / autorizația de defrișare, documente conform legislației în vigoare.</p> <p>- În cazul producătorilor de semințe și material săditor, la momentul depunerii Cererii de Finanțare se va prezenta autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor, documente conform legislației în vigoare.</p> <p>Expertul verifica în planul de afaceri în cazul exploatațiilor de viță de vie pentru vin din arealele viticole nominalizate prin OMADR 397/2003, dacă acestea se regăsesc în arealele viticole și încadrarea localităților pe regiuni viticole, podgorii și centre viticole.</p> <p>Solicitanții care dețin exploatații de viță de vie sunt verificați în baza de date APIA, după CNP-ul dacă suprafața corespunde cu cea din proiect.</p>
--	---

EG2. Solicitantul prin planul de afaceri demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole

Expertul verifica dacă se demonstrează modul în care exploatația agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor propuse prin proiect, în funcție de tipul și necesitățile exploatației vizate pentru sprijin.

EG3. Proiectul prevede acordarea sprijinului în două rate pe o perioadă de maximum cinci ani. Cea de a doua tranșă se va solicita până la data de 31.05.2019, respectând condiția din fișa măsurii conform căreia 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri fără a depăși trei/cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.

Se verifică dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în două rate pe o perioadă de maximum cinci ani. Cea de a doua tranșă se va solicita până la data de 31.05.2019, respectând condiția din fișa măsurii conform căreia 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri fără a depăși trei/cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.

EG4. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili (exploatații care intră sub incidența definiției microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici);

Beneficiarii eligibili sunt:

- Mici fermieri încadrați ca formă de organizare în categoria micro-întreprinderilor și a întreprinderilor mici de tipul PFA, II, IF, SRL, SRL-D

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Acces baza date serviciul online RECOM al Oficiul Registrului Comerțului, conform Manualului de utilizare portal ONRC Serviciul RECOM online.</p> <p>Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar si administrator);</p> <p>Planul de afaceri</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Documente care atestă forma de organizare a solicitantului</p>	<p>Expertul acceseaza baza de date a serviciului online RECOM al Oficiul Național a Registrului Comerțului si verifică:</p> <p>- daca solicitantul este/nu este în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform Legii nr. 31/1990, reorganizare judiciară sau faliment conform Legii nr. 85/2006, republicata. Se verifică, de asemenea, capitalul social sa fie 100% privat si numărul de înregistrare;</p> <p>- daca este înregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr.31/1990;</p> <p>Expertul verifica în Registrul Unic de Identificare al APIA/ Registrul National al Exploatatiilor daca exploatarea a fost înregistrata pe numele solicitantului/ persoanei fizice aferente solicitantului cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului. (condiția de a fi înregistrat cu cel puțin 24 de luni înainte se aplică doar primului cod atribuit vreodată exploatației fermierului).</p> <p>- dacă solicitantul este înregistrat cu cod CAEN agricol în domeniul proiectului;</p> <p>Verificarea în baza de date a serviciului online RECOM al Oficiul Național al</p>

	<p>Registrului Comerțului se realizează în amonte și aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.</p> <p>a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societati (cu excepția cooperativelor agricole și a grupurilor de producători). Pentru aceasta, se introduce în RECOM numele solicitantului și datele de identificare, iar în cazul în care se regăsește cu părți sociale/acțiuni în proporție mai mare de 50% în alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.</p> <p>b1) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice din România care dețin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel partenere sau legate de solicitant, expertul va verifica dacă aceștia sunt la rândul lor societati partenere sau legate cu alte societati. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de 50% acțiuni/ părți sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.</p> <p>b.2) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice înregistrate în altă țară care</p>
--	--

	<p>dețin parti sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel partenere sau legate de solicitant, se va cere prin formularul E3.4 Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului iar în cazul în care acționarii/asociații solicitantului dețin mai mult de 50% acțiuni/ parti sociale în cadrul altor societăți și situațiile financiare din țara respectivă, traduse oficial în limba română, din care să se poată verifica cifra de afaceri și numărul mediu de salariați.</p> <p>Se verifică dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat unic și administrator/asociat majoritar deține cel puțin (50%+1) din acțiuni și administrator și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.</p> <p>În funcție de cota de participare se determină calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr.346/2004, art4 și Ghidul IMM de pe site-ul europaeu.int/ comm/ enterprise/ entrepriseneurship/ sme_envoy/ index.htm, respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Expertul va printa print-screen-urile din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a proba verificarea realizată.</p> <p>Vor fi eligibili solicitanții care desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul</p>
--	--

	<p>formeii de organizare în numele căreia solicită sprijinul, respectând statutul de microîntreprindere/întreprindere mică.</p>
<p>Copiile situațiilor financiare pentru anii “n” și , “n-1”, unde “n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:</p> <p>a) Pentru societăți comerciale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilanțul (cod 10); - Contul de profit și pierderi (cod 20); - Datele informative (cod 30); - Situația activelor imobilizate (cod 40); <p>Si/sau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal. <p>b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13) <p>Si/Sau</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii “n” și “n-1” sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare și au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit. <p>În cazul solicitanților persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale înființate în anul</p>	<p>Expertul verifica incadrarea in categoria microintreprindere sau intreprindere mica analizand datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifră de afaceri anuală/activele totale anuale</p> <p>Pentru unitatile in functiune care au încheiat un an fiscal si au depus situatii financiare se verifică datele din bilant referitoare la cifra de afaceri (formularul 20) si numarul mediu de salariatii (formularul 30).</p> <p>Întreprinderile care se încadrează în categoria de microîntreprinderi sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.</p> <p>Întreprinderile care se încadrează în categoria de întreprinderi mici sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro,echivalent în lei.</p> <p>Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a intocmit bilantul.</p>

depunerii Cererii de Finanțare, nu este cazul depunerii documentelor mai sus menționate.	
Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) a persoanei juridice	Expertul verifică Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) a persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar, deține cel puțin 50%+1 din acțiunile societății) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective
Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comertului conform legislației în vigoare.	6. Se va verifica concordanța informațiilor menționate în CF cu cele menționate în document: numele societății, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului.

EG5. Solicitantul deține o exploatație agricolă care se încadrează în categoria ferme mici;

Ferma mică - reprezintă exploatația agricolă cu o dimensiune economică între 4.000 – 7.999 S.O. (valoarea producției standard).

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Cererea de finanțare – tabel calcul SO	Expertul verifică dacă în urma calculului din Cererea de Finanțare, exploatația se încadrează în categoria ferme mici.

EG6. Solicitantul prezintă un plan de afaceri;

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Planul de afaceri	<p>Se verifică existența descrierii situației inițiale a exploatației agricole (culturi, efective de animale, utilaje etc).</p> <p>Se verifică existența în Planul de Afaceri a etapelor și obiectivelor pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;</p> <p>În cazul exploatațiilor agricole care vizează creșterea animalelor, în cuprinsul planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei și a legislației aplicabile, sau se va face dovada existenței acestora, respectiv se vor detalia în Planul de Afaceri (secțiunea Descrierea situației curente) amenajările existente,</p>

EG7.Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 -7.999 SO (valoarea producției standard);

Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 și 7.999 SO la momentul depunerii cererii de finanțare.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Cererea de finanțare – tabel calcul SO</p> <p>a) Documente solicitate pentru terenul agricol:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare, și/sau 	<p>Expertul verifică dacă în urma calculului din Cererea de Finanțare, exploatația se încadrează în limitele minime și maxime</p> <p>a) Documente solicitate pentru terenul agricol:</p> <p>Expertul verifica dacă documentele de proprietate /folosință pentru exploatația agricolă: contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioada de arendare, și/sau ● contract de concesiune (valabile la data depunerii Cererii de Finanțare) însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; ● Contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință. ● document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afecțiune ● documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de 	<p>autentificate la notar, pentru a stabili elementele de identificare a cedentilor și a verifica preluarea integrală.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tabel centralizator: Expertul verifică, următoarele: conținutul sumarului contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, și stabilește elementele de identificare a cedentilor și verifică preluarea integrală. <p>Expertul verifică dacă contractul de concesiune este însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;</p> <p>Expertul verifică următoarele: la data depunerii Cererii de Finanțare, dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, pentru a stabili elementele de identificare a cedentilor și a verifica preluarea integrală.</p> <p>În toate cazurile de mai sus, în cazul exploatarea vegetală se vor verifica cedentii și în baza de date din Registrul exploatarea de la ANSVSA/DSVSA</p> <p>Expertul verifică dacă prin documentul notarial se atestă dreptul de folosință al imobilului în numele solicitantului, pe perioada de implementare și de monitorizare a proiectului.</p> <p>Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei - acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare</p> <p>Terenul ce constituie vatra stupinei nu contribuie la calculul SO.</p>
--	--

<p>Finanțare.</p> <p>Documente verificate și listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA:</p> <p>Document privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie să cuprindă codul unic de înregistrare și data atribuirii acestui cod.</p> <p>Print screen după forma coerentă și după caz, istoricul exploatației în numele solicitantului sau cedentului exploatației agricole în care apar parcelele agricole, mărimea acestora și culturile aferente conform înregistrărilor din IACS, necesare pentru calculul SO al anului 0.</p> <p>b) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:</p> <p>Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);</p>	<p>Se verifică dacă mărimea suprafețelor și structura culturilor din Cererea de Finanțare sunt aceleași cu cele specificate în print screen-ul, forma coerentă, din Registrul Unic de Identificare de la APIA.</p> <p>Calculul SO în funcție de perioada de desfășurare a sesiunii de proiecte se realizează astfel:</p> <p>Pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie – și până la data deschiderii sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafața (APIA) se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior.</p> <p>Pentru sesiunile de proiecte derulate după începerea sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafața (APIA) se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul curent depunerii cererilor de finanțare.</p> <p>În cazul în care, expertul nu poate vizualiza în IACS exploatația vizată de proiect, acesta va solicita prin adresă de la APIA prezentarea ultimelor înregistrări ale solicitantului.</p> <p>De asemenea, sunt acceptate adeverințe APIA depuse de solicitant cu situația înscrierilor în APIA, cu condiția ca din ele să reiasă îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate.</p> <p>b) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:</p> <p>Data de referință pentru fermele zootehnice - Anul 0 pentru calcul SO este reprezentată de ultima înregistrare/actualizare în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare .</p> <p>Se verifică în formularul de mișcare</p>
--	---

<p>Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.</p> <p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.</p>	<p>ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut.</p> <p>Situațiile în care este necesară prezentarea formularului de mișcare ANSVSA/DSVSA sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora:</p> <p>Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA.</p> <p>Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.</p> <p>Pașaportul emis de ANZ. În cazul în care solicitantul deține cabaline de rasă și origine se verifică dacă solicitantul a prezentat Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine pentru toate cabalinele menționate în tabelul privind Calculul SO și în doc. 1.</p> <p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari :</p> <p>-se verifică în adeverința eliberată de medicul veterinar de circumscripție numărul păsărilor și al familiilor de albine corelandu-se cu înregistrările din copia Registrului Agricol.</p>
--	---

<p>Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul cererii de finanțare, care să acopere perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>Registrul agricol emis de Primărie:</p> <p>- Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările</p>	<p>Terenul ce constituie vatra stupinei nu contribuie la calculul SO. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. Terenul care formează vatra stupinei nu este obligatoriu să fie înregistrat în Registrul unic de identificare, la APIA, acesta necontribuind la calculul SO din cererea de finanțare.</p> <p>Pentru exploatațiile vegetale se va verifica copie din Registrul agricol actualizat în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p>Pentru exploatațiile mixte și zootehnice se va verifica copia din Registrul agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p>În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.</p> <p>- se verifică existența acestui document pentru toți solicitanții și corelarea informațiilor din Registrul agricol cu cele existente în Registrul unic de identificare și/sau din registrul exploatației de la ANSVSA/DSVSA/circumscripția veterinară.</p> <p>Se verifică existența documentelor solicitate pentru construcții permanente/provizorii. Se verifică existența documentelor</p>
---	---

<p>și completările ulterioare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească); - Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare: <ul style="list-style-type: none"> - documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească); -documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune. <p>Contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor trebuie încheiate pentru o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.</p>	<p>pentru adăposturile animalelor (construcții provizorii și/ sau definitive de tipul: grajduri, saivane, padocuri, etc);</p> <p>În cazul în care proiectul vizează și modernizarea clădirilor acestea se vor face în baza Legii 50/1991, modificata și completată.</p> <p>În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, expertul verifică dacă solicitantul a atașat acordul expres al proprietarului de drept.</p> <p>Expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor sunt încheiate pentru o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.</p> <p>În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, sunt încheiate pe o perioadă de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de câșșun, zmeur, mur, coacăș și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p>Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe durata de execuție a proiectului cu mai mult de 15%. Prin excepție, în cazul pepinierele marja de fluctuație de maximum 15% a dimensiunii economice poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea/depășii, în nicio situație, limitele admise de SO stabilite prin condițiile de</p>
--	--

	<p>eligibilitate.</p> <p>Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p> <p>Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p> <p>IMPORTANT: În cazul în care exploatațiile sunt afectate de calamități naturale, iar la vizita pe teren se constată calamitarea exploatației, criteriul de eligibilitate este îndeplinit doar dacă solicitantul a prezentat document justificativ de confirmare a situației, în conformitate cu legislația în vigoare.</p>
--	---

EG8. Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult trei luni de la data deciziei de acordare a sprijinului, pentru ca beneficiarul să se încadreze în termenul de 31.05.2019 cu solicitarea celei de a doua tranșă, respectand astfel si fisa masurii conform căreia imlementarea planului de afaceri trebuie să inceapă în termen de cel mult 9 luni de la semnarea deciziei.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Planul de afaceri	Se verifică dacă implementarea planului de afaceri începe în termen de cel mult trei luni de la data deciziei de acordare a sprijinului, pentru ca beneficiarul să se încadreze în termenul de 31.05.2019 cu solicitarea celei de a doua tranșă, respectand astfel si fisa masurii conform căreia imlementarea planului de afaceri trebuie să inceapă în termen de cel mult 9 luni de la semnarea deciziei.

C. Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect

(c) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.iii:

- Maximum 15.000 euro.

Se verifică în Planul de afaceri și în Cererea de finanțare dacă valoarea sprijinului financiar este de 15.000 euro și este în conformitate cu prevederile fișei măsurii M2/2A din SDL.

D. Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.

Nr crt	Premisă de creare Condiții artificiale	Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale	Da	Nu
1	<p>Solicitantul și-a constituit ferma prin preluarea terenurilor/efectivelor de animale, de la un terț cu același tip de activitate, care i le-a cedat voluntar, iar cedentul continuă să detina controlul asupra solicitantului prin prestarea semnificativă a lucrărilor agricole și/sau realizează preluarea semnificativă a producției* de la societatea careia i-a cedat voluntar terenurile/efectivele de animale.</p> <p>Solicitantul a declarat culturi sau suprafețe ocupate cu anumite culturi, animale, în mod neconform cu realitatea, în scopul atingerii dimensiunii minime eligibile constatându-se cu ocazia verificării pe teren sau la informarea APIA ca acestea nu corespund realității (cu excepția documentelor justificative legale privind exploatarea calamitate).</p>	<p>Criteriu de eligibilitate: verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului</p> <p>Solicitanții/beneficiarii după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;</p> <p>Beneficiarii măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”, denumită în continuare 112, beneficiarii măsurii 411-112 „Instalarea tinerilor fermieri” prin LEADER, denumită în continuare 411-112, și beneficiarii măsurilor 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă” denumită în continuare 141 și 411-141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă” prin LEADER, denumită în continuare 411-141 din cadrul PNDR 2007-2013, precum și beneficiarii submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”,</p>		

		<p>submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” din PNDR 2014-2020;</p> <p>Exploatațiile care au beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”, au proiecte nefinalizate (fără statut de proiect finalizat sau reziliat) în cadrul Măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”, din PNDR 2007-2013 și prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici”, din PNDR 2014-2020;</p>		
2	<p>Fracționarea unei exploatații cu scopul de a nu se depăși dimensiunea economică maximă eligibilă a exploatației în cadrul submăsurii sau cu scopul ca același beneficiar real să creeze dintr-o exploatație mai mare, mai multe exploatații mai mici cu care solicită sprijin prin aceeași submăsură și astfel prin intermediul mai multor beneficiari formali să beneficieze (inclusiv de mai multe ori) de sprijinul prin această submăsură.</p> <p>Declararea unor culturi sau suprafețe ocupate cu anumite culturi neconforme cu realitatea/cu fluxul tehnologic descris în planul de afaceri, în scopul atingerii dimensiunii minime eligibile.</p>	<p>Criteriu de eligibilitate:</p> <p>Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între în limitele admise la momentul depunerii cererii de finanțare?</p>		

Metodologie de aplicat pentru Partea IV – VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

Documentele în baza cărora se va acorda punctajul sunt următoarele:

CS1.Solicitantul va aplica pe măsura M4/3A “Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare”

Se verifică angajamentul pentru aplicarea prin intermediul unui proiect distinct la măsura **M4 /3A Scheme de calitate pentru produse agricole și alimentare**. Punctajul se va acorda în condițiile în care solicitantul prezintă un angajament pentru aplicarea prin intermediul unui proiect distinct la măsura M4 /3A, în cadrul primului apel de selecție aferent M4/3A.

CS2.Solicitantul deține o exploatație agricolă care activează în unul din sectoarele prioritare pentru teritoriu GAL Valea Someșului.

Se verifică codul CAEN, cererea de finanțare, planul de afaceri.

CS3.Solicitantul este membru sau va deveni membru al unei forme asociative care a primit/va primi finanțare prin măsura LEADER.

Se verifică planul de afaceri și adeverința care dovedește calitatea de membru, precum și faptul că forma asociativă a primit/va primi finanțare prin măsura LEADER.

CS4.Solicitantul deține o formă de autorizare constituită în anul depunerii cererii de finanțare .

Se verifică certificatul de înregistrare fiscală, cererea de finanțare.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la ghidul solicitantului.

Pentru punctaje egale departajarea se va face după sectorul prioritar, iar dacă vor avea proiecte cu același punctaj și același sector prioritar departajarea se va face în funcție de numărul SO-urilor, în ordine descrescătoare.