ASOCIATIA GAL VALEA SOMESULUI
SALAJ, 457190 ILEANDA, STR. 1 DECEMBRIE 1918, NR. 35
OFFICE@GALVALEASOMESULUI.RO
WWW.GALVALEASOMESULUI.RO
TEL. 0784845840

Data publicarii: 01/05/2012

Numărul de referinţă al sesiunii cererii de proiecte: M 141 – 1/2012 – 31.05.2012

Grupul de Actiune Locala Valea Somesului anunta lansarea in perioada **02.05.2012 – 31.05.2012** a sesiunii de depunere a proiectelor in cadrul masurii **141 Sprijinirea fermelor agricole de semi-subzistenta**.

Termenul limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte aferentă acestei măsuri este: **31.05.2012, ora 12:00.**

Depunerea proiectelor pentru Măsura 141 se va face la sediul **GAL Valea Somesului in localitatea Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 35, jud. Salaj în intervalul orar 09:00 – 14:00**.

Fondurile disponibile pentru masura 141 sunt de 375.000 euro.

Valoarea sprijinului este de 1.500 euro / an timp de 5 ani.

Evaluarea proiectelor conform strategiei GAL Valea Somesului se va realiza de catre **Comitetul de selectie a proiectelor** format din 5 membrii, 2 din randul membrilor reprezentanti ai sectorului public din spatiul rural si 3 din randul membrilor reprezentanti ai sectorului privat din spatiul rural.

Modalitatea de desfasurare a procesului de selectie:

- Perioada de evaluare a proiectelor se va finaliza la 30 de zile dupa finalizarea perioadei de depunere a proiectelor iar publicarea Raportului de Selectie se va face cel tarziu la data de **01.07.2012.**
- In zilele **02.07.2012 – 03.07.2012** se vor transmite solicitantilor de finantare notificari cu privire la aprobarea/neaprobarea proiectelor depuse.

- In perioada **09-10.07.2012, în intervalul orar 8:00- 16:00,** solicitantii care au depus proiecte la GAL Valea Somesului si care au nemultumiri cu privire la analizarea si selectarea proiectelor pot depune contestatii la sediul GAL din Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 35, jud. Salaj.
- Contestatiile depuse se vor soluționa începând cu data de **12.07.2012**, până cel târziu la data de **15.07.2012.**
- Publicarea Raportului Comisiei de Solutionare a Contestatiilor se va face cel tarziu pe data de **17.07.2012.**
- Publicarea Raportului Final de Selectie (după soluționarea contestațiilor) se va face cel tarziu pe data de **18.07.2012.**

Documente justificative necesare pentru depunerea proiectului:

Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de finanţare sunt:

1. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului prin care acesta se angajează să se autorizeze până la data semnării Deciziei de finanţare, urmând ca până la acea dată să prezinte următoarele documente:
   • Certificatul de înregistrare eliberat de către Oficiul Registrului Comerţului în conformitate cu legislaţia naţională în vigoare;
   • Cazierul judiciar fără înscrieri care privesc sancţiuni economico-financiare ale solicitantului;
   • Cazierul fiscal eliberat de Direcţia Generală a Finanţelor Publice în conformitate cu legislaţia naţională în vigoare;
   • Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii si ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu APDRP).

Pentru solicitantul autorizat, aceste documente se vor prezenta la data depunerii Cererii de finanţare.

2. Planul de afaceri, conform modelului prezentat pe site-ul MADR, www.madr.ro.
3. Documente de proprietate/folosinţă teren și /sau clădiri:

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- Extras din Registrul Agricol emis de Primării, paginile care să dovedească dreptul de proprietate si/sau de folosinţă pentru întreaga bază de producţie a gospodăriei, inclusiv membrii exploataţiei, cu stampila primăriei si menţiunea „Conform cu originalul".

Extrasul din Registrul Agricol va fi însoţit după caz, de următoarele documente:
Documente de intrare:
- Copie după actul de proprietate al terenului/Extras de Carte Funciară/Adeverinţă de la Comisia de Fond Funciar eliberată în conformitate cu Legea nr. 18/1991 republicată, cu modificările si completările ulterioare/Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local conform Anexei nr. 9 la Ordinul nr. 2052 bis din 30 noiembrie 2006 *privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea si urmărirea impozitelor si taxelor locale, precum si a altor venituri ale bugetelor locale,* din care sărezulte suprafaţa, pe categorii de folosinţă, pentru care s-a plătit impozit -emise în numele solicitantului si/sau al unui membru al familiei pentru aceeasi exploataţie agricolă;
- Contract de concesiune,;
- Contract de închiriere, autentificat la notariat; (în cazul în care una din părţi este consiliul local acesta nu va fi autentificat la notariat);
- Contract de comodat, autentificat la notariat.
- Contract de arendare/tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă, (unde exista un sigur contract se depune contractul);

Documente de cedare:
- Contract de închiriere, autentificat la notariat;
- Contract de comodat, autentificat la notariat.
- Contract de arendare/tabel centralizator - emis de Primărie, semnat depersoanele autorizate conform legii, continând sumarul contractelor de arendare cu suprafetele date în arendă pe categorii de folosintă, (unde exista un sigur contract se depune contractul);

• Extras din Registrul unic de identificare (print-screen), care trebuie să conţină date privind exploataţia agricolă: codul unic de înregistrare al solicitantului, suprafaţa utilizată cu structura culturilor, etc.

a) Documente solicitate pentru animale, păsări si familii de albine:

• Extras din Registrul Exploataţiei emis de DSVSA sau adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie din care să reiasă înregistrarea animalelor
(bovine, ovine, caprine, suine);

• Document eliberat de la Primăria comunei pe raza căreia este înregistrată și îsi desfăsoară activitatea ferma agricolă de semi-subzistenţă din care să reiasă numărul de păsări, numărul de familii de albine si vatra stupinei.

• Documente prin care să se facă dovada suprafeţei de teren pe care este amplasat adăpostul pentru animale/vatra stupinei:

-Copie după actul de proprietate al terenului /Extras de Carte Funciară/Adeverinţă de la Comisia de Fond Funciar eliberată în conformitate cu Legea nr. 18/1991 republicată, cu modificările si completările ulterioare/ Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local conform Anexei nr. 9 la Ordinul nr. 2052 bis din 30 noiembrie 2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea si urmărirea impozitelor si taxelor locale, precum si a altor venituri ale bugetelor locale, din care să rezulte suprafaţa, pe categorii de folosinţă, pentru care s-a plătit impozit- emise în numele solicitantului si/sau al unui membru al familiei pentru aceeasi exploataţie agricolă;
- Contract de concesiune;
- Contract de închiriere, autentificat la notariat (în cazul în care una din părţi
este consiliul local acesta nu va fi autentificat la notariat);
- Contract de comodat, autentificat la notariat.
- Contract de arendare.

4. Certificat de producător însoţit de declaraţie pe propria răspundere de comercializare a unei părţi din productie sau alte documente din care să reiasă valorificarea unei părţi din producţie, eliberate conform legislaţiei naţionale în vigoare (factură fiscală, chitanţe, borderou de achiziţii).
Membrii grupurilor de producători vor prezenta adeverinţă eliberată de grupul de producători din care rezultă cantitatea comercializată.

5. Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru, cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, în domeniul proiectului emis de către:
- grupuri de producători recunoscute în conformitate cu Legea nr. 338/2005, cu modificările si completările ulterioare (adeverinţă semnată și ștampilată de grupul de producători);
- asociaţii profesionale cu profil agricol constituite conform Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 26/2000, cu modificările si completările ulterioare; (adeverinţă eliberată de asociaţie însoţită de copia după Hotătârea Judecătorească pentru formă asociativă);
- grupuri de producători recunoscute preliminar si organizaţii de producători din sectorul fructe si legume recunoscute conform Ordinului Ministrului nr. 694/2008, cu modificările si completările ulterioare (adeverintă semnată si stampilată de grupul de producători);
- cooperative agricole constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările si completările ulterioare; (adeverinţă eliberată de cooperativa agricolă însoţită de copia după Hotătârea Judecătorească definitivă de înfiinţare a cooperativei agricole);
- organizaţii de îmbunătăţiri funciare constituite conform Legii nr.138/2004, cu modificările si completările ulterioare. ((adeverinţă semnată si stampilată de organizaţia de îmbunătăţiri funciare);

6. Adeverinţă emisă de APIA, din care rezultă faptul că solicitantul măsurii 141 beneficiază de Pachetul de agro-mediu, finanţat în cadrul măsurii 214 „Plăţi de agromediu”
(Acest document se ataşează numai pentru dovedirea criteriului de selecţie „Solicitantul accesează Măsura 214 „Plăţi de Agro - mediu” din cadrul PNDR”).

7. Copia actului de identitate al solicitantului si/sau al altui membru al familiei pe numele căruia sunt emise documente atasate Cererii de finantare.

Copia certificatului de căsătorie în cazul în care actele de proprietate/folosinţă sunt emise pe numele soţului/soţiei solicitantului.

8. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului prin care se angajează ca se va înregistra si autoriza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 44/2008, până la data semnării Deciziei de Finanţare.

9. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind formarea profesională,prin care acesta se obligă să urmeze, în primii trei ani de la primirea sprijinului, uncurs de formare profesională prin Măsura 111 „Formare profesională, informare și difuzare de cunostinţe" în cel puţin unul din domeniile: managementul exploataţiei agricole, contabilitatea fermei, protecţia mediului, agricultură ecologică, etc.

10. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului că nu deţine în proprietate/ folosinţă alte terenuri, animale, familii de albine, etc, în afara celor declarate în Planul de afaceri, si nu a mai depus altă solicitare pentru obţinerea sprijinului în cadrul măsurii 141.

11. Calculul numărului de UDE pentru anul trei.

Conditii de conformitate si eligibilitate:

Conformitate:

Conform fisei de verificare a conformitatii o cerere de finantare nu poate fi depusa de mai mult de 2 ori in cadrul aceleiasi sesiuni daca aceasta a fost declarata neconforma. De asemenea, trebuie sa contina toate documentele cuprinse in Ghidul solicitantului si prezentate si mai sus.

Eligibilitate:

- Solicitantul sa aiba varsta cuprinsa intre 18-62 ani
- Dimensiunea exploatatiei intre 2-8 UDE
- Prezentarea unui plan de afaceri pentru 5 ani
- Cresterea dimensiunii economice a exploatatiei cu 3 UDE in primii 3 ani de primire a sprijinului
- Cresterea productiei comercializate cu 20% fata de anul 0 pana in anul 3 de primire a sprijinului

Criterii de selectie a proiectelor:

Nr. crt.	*Criteriu*	*Punctaj acordat*
1	*Solicitantul este membru al unei forme asociative recunoscute conform legislaţiei naţionale în vigoare*	***20***
2	*Solicitantul demonstrează în planul de afaceri că întreprinde acţiuni de protecţie a mediului în cadrul fermei de semi-subzitenţă*	***25***
3	*Ferma de semi-subzisntenţă este deţinută de un fermier cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii proiectului*	***30***
4	*Solicitantul realizează:* *a) O investiţie complementară proiectului depus în cadrul măsurii 141 care se încadrează în activităţile eligibile ale măsurii 121 „Modernizarea exploataţiilor agricole "* *b) Un alt tip de investiţie pentru creşterea viabilităţii fermei de semi-subzistenţă*	***25*** ***15***
TOTAL		***100 puncte***

Anunţarea rezultatelor pentru cererile de finanţare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de Selecţie de către Comitetul de selectie, adica cel tarziu la data de 01.07.2012. GAL Valea Somesului va notifica în scris şi prin intermediul paginii de internet www.galvaleasomesului.ro pe toţi solicitanţii privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanţare depuse de către acestia. De asemenea, lista proiectelor depuse, eligibile, selectate sau neselectate la finantare va fi disponibila si la sesiul GAL Valea Somesului, Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 35, Salaj.

Informaţii detaliate privind accesarea şi derularea Măsurii 141 sunt cuprinse în „**GHIDUL SOLICITANTULUI**" – distribuit **GRATUIT.** Vă aşteptăm la sediul GAL Valea Somesului in localitatea Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 35, jud. Sala, tel: 0784 845 840 pentru informatii suplimentare si lamuriri.